



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2021 г.

№ 826-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

В соответствии со статьей 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2021 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 сентября 2021 года № 826-П

ПОРЯДОК

использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

I. Общие положения

1.1. Порядок использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (далее – Порядок, земли или земельные участки, некапитальные гаражи, стоянка средств передвижения инвалидов) разработан в соответствии пунктом 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации и устанавливает:

1.1.1. порядок использования земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей либо для стоянки средств передвижения инвалидов;

1.1.2. порядок проведения торгов на право заключения договора об использовании земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей либо для стоянки средств передвижения инвалидов (далее – договор);

1.1.3. особенности заключения договора без проведения торгов.

1.2. Включение в проект схемы размещения некапитальных гаражей либо стоянок средств передвижения инвалидов на землях или земельных участках (далее – схема) земельных участков, находящихся в федеральной собственности, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – уполномоченный орган местного самоуправления, автономный округ), указанным в пункте 1 статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – уполномоченный орган местного самоуправления), по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника земельных участков, подлежащих включению в проект схемы.

1.3. Включение в проект схемы земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления по согласованию с центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим полномочия собственника земельных участков, подлежащих включению в проект схемы (далее – уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа).

1.4. Срок согласования включения в проект схемы земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, не может превышать 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа перечня земельных участков, находящихся в собственности автономного округа и подлежащих включению в проект схемы (далее – перечень).

1.5. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в течение 2 рабочих дней со дня поступления перечня направляет его на рассмотрение (в части вопросов, отнесенных к их компетенции) в центральные исполнительные органы государственной власти автономного округа (далее – заинтересованные органы), проводящие государственную политику и осуществляющие исполнительно-распорядительную деятельность в сферах:

- транспорта и дорожного хозяйства;
- государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия;
- градостроительной деятельности;
- использования и охраны недр, водных объектов, лесов, в том числе земель лесного фонда, объектов животного мира, образования, охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;
- защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера;
- пожарной безопасности.

1.6. По результатам рассмотрения перечня заинтересованные органы в течение 10 рабочих дней со дня поступления перечня готовят и направляют в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа заключения о предварительном согласовании перечня или об отказе в предварительном согласовании перечня по форме, установленной приложением № 1 к Порядку, с обоснованием принятого решения.

Заключение о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании перечня подписывается руководителем этого органа либо иным лицом, его замещающим.

1.7. В случае непоступления в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в установленный пунктом 1.6 Порядка срок заключений о предварительном согласовании перечня или об отказе в предварительном согласовании перечня или представления заключений об отказе в предварительном согласовании перечня без

обоснования принятого решения перечень считается предварительно согласованным с этим заинтересованным органом.

1.8. Уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа с учетом заключений заинтересованных органов, указанных в пункте 1.6 Порядка, в течение срока, установленного пунктом 1.4 Порядка, готовит заключение о согласовании (отказе в согласовании) перечня по форме, установленной приложением № 2 к Порядку, с обоснованием принятого решения.

Заключение о согласовании (отказе в согласовании) перечня подписывается руководителем уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа либо иным лицом, его замещающим.

1.9. Основанием для отказа в согласовании перечня является наличие заключения заинтересованного органа об отказе в предварительном согласовании перечня.

1.10. Заключение о согласовании (отказе в согласовании) в течение срока, установленного пунктом 1.4 настоящего Порядка, направляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа способом, позволяющим подтвердить факт получения, в уполномоченный орган местного самоуправления.

II. Порядок использования земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей либо для стоянки средств передвижения инвалидов

2.1. Использование земель или земельных участков осуществляется на основании утвержденной схемы и в соответствии с договором, заключаемым по результатам торгов, за исключением случаев, предусмотренных разделом IV Порядка.

2.2. В целях использования земель или земельных участков гражданин подает лично, либо через уполномоченного представителя, либо используя средства почтовой связи заявление по форме, установленной приложением № 3 к Порядку (далее – заявитель, заявление):

2.2.1. для использования земельного участка, находящегося в собственности автономного округа, – в уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа;

2.2.2. для использования земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, – в орган местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению такими землями и земельными участками.

2.3. К заявлению прилагаются:

2.3.1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и (или) представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия

представителя заявителя (в случае если заявление подается или направляется представителем заявителя);

2.3.2. копии документов, подтверждающих право на заключение договора без проведения торгов (в случаях, указанных в пункте 4.1 Порядка).

2.4. Срок рассмотрения органом, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 Порядка, или органом, указанным в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Порядка (далее – уполномоченный орган), заявления и прилагаемых к нему документов, включая подготовку и направление заявителю документов, указанных в подпунктах 2.5.1 – 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, не может превышать 30 дней с даты их приема таким органом.

Датой приема заявления является дата его регистрации в уполномоченном органе. Срок регистрации заявления не должен превышать 1 рабочего дня с даты его поступления в уполномоченный орган.

Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, приостанавливается уполномоченным органом в случае, указанном в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 Порядка.

2.5. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган:

2.5.1. подготавливает уведомление о приостановлении рассмотрения заявления в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления на рассмотрении такого органа находится заявление, ранее поданное другим заявителем, предусматривающее возведение гражданином некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов на испрашиваемом месте размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов.

Течение срока, предусмотренного пунктом 2.4 Порядка, возобновляется со дня наступления одного из обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2.5.2, 2.5.3 пункта 2.5 Порядка;

2.5.2. подготавливает уведомление об отказе в принятии решения о проведении торгов на право заключения договора или об отказе в принятии решения о заключении договора без проведения торгов при наличии одного из следующих оснований:

2.5.2.1. наличие в заявлении и (или) прилагаемых документах недостоверных сведений;

2.5.2.2. в отношении испрашиваемого места размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов заключен договор с иным лицом;

2.5.2.3. заявление о заключении договора подано на место размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов, не включенное в схему;

2.5.2.4. заявление не содержит сведений, предусмотренных формой заявления;

2.5.2.5. заявление подано с нарушением порядка, установленного пунктом 2.2 Порядка;

2.5.2.6. к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка;

2.5.2.7. в отношении испрашиваемого места размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов принято решение о проведении торгов на право заключения договора;

2.5.3. в случае отсутствия обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2.5.1, 2.5.2 настоящего пункта, принимает решение:

2.5.3.1. о проведении торгов на право заключения договора в порядке, предусмотренном разделом III Порядка;

2.5.3.2. о заключении договора без проведения торгов в случаях, предусмотренных разделом IV Порядка.

2.6. Решения, указанные в подпункте 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, принимаются в форме правового акта уполномоченного органа.

Решение о проведении торгов на право заключения договора в порядке, предусмотренном разделом III Порядка, должно содержать дату их проведения, которая не может превышать 60 дней с даты принятия такого решения.

2.7. Уведомления и решения, предусмотренные подпунктами 2.5.1 – 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, направляются уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении.

Уведомления, предусмотренные подпунктами 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 Порядка, должны содержать указание на обстоятельства, послужившие причиной приостановления рассмотрения заявления или отказа в принятии решения о проведении торгов на право заключения договора или отказа в заключении договора без проведения торгов со ссылкой на соответствующие основания, установленные Порядком.

2.8. Срок использования земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей либо для стоянки средств передвижения инвалидов определяется договором.

2.9. Размер платы за использование земель или земельных участков для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, определяется за календарный год:

2.9.1. для земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, и земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с Порядком определения платы за использование земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 16 июня 2021 года № 509-П;

2.9.2. для земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе.

2.10. Плата за использование земель или земельных участков вносится таким гражданином путем перечисления денежных средств:

2.10.1. для земельных участков, находящихся в собственности автономного округа, в следующем порядке:

2.10.1.1. ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, – в случае заключения договора на срок один год и более. При этом: квартал считается равным трем календарным месяцам, отсчет кварталов ведется с начала календарного года;

ежеквартальный платеж за квартал, в котором был заключен договор, вносится до 10 числа месяца, следующего за кварталом, если иное не установлено договором;

ежеквартальный платеж за IV квартал вносится до 10 числа последнего месяца этого квартала, при этом первый платеж вносится в течение 30 календарных дней с даты заключения договора;

2.10.1.2. ежемесячно, до 10 числа текущего месяца – в случае заключения договора на срок менее года. При этом первоначальный платеж по договору вносится в течение 10 календарных дней со дня подписания договора;

2.10.2. для земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в порядке, установленном муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе.

2.11. Действие договора, заключенного в порядке, предусмотренном разделом III или разделом IV Порядка, прекращается:

2.11.1. со дня истечения срока действия договора;

2.11.2. со дня заключения соглашения о расторжении договора на основании заявления собственника некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов по форме, установленной приложением № 4 к Порядку;

2.11.3. со дня получения собственником некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов уведомления уполномоченного органа об одностороннем отказе от договора по следующим основаниям:

невнесение платы за использование земель или земельного участка в сроки, установленные договором;

использование земель или земельного участка не по целевому назначению в соответствии с условиями договора;

фактическое размещение некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов не соответствует схеме;

размещение некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов, не соответствующего характеристикам некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов;

принятие решения об изъятии земельного участка, на котором размещен некапитальный гараж либо стоянка средств передвижения инвалидов, для государственных или муниципальных нужд;

принятие решения о предоставлении земельного участка (части земельного участка), на котором размещен некапитальный гараж либо стоянка

средств передвижения инвалидов, физическому или юридическому лицу на основании документов, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации;

заключение соглашения об установлении сервитута, публичного сервитута в отношении земель или земельного участка (части земельного участка), используемых для размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов;

наличие вступившего в законную силу судебного решения об освобождении земель или земельных участков от самовольно установленного движимого (временного) объекта.

Уведомление об одностороннем отказе от договора направляется собственнику некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней с даты выявления или возникновения оснований, указанных в настоящем пункте.

2.12. Некапитальный гараж либо стоянка средств передвижения инвалидов подлежат демонтажу собственником некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов за свой счет в случаях, указанных в пункте 2.11 Порядка.

2.13. В случае если собственник некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов добровольно не примет меры по демонтажу некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов в случаях, указанных в пункте 2.11 Порядка, меры по демонтажу некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов принимаются уполномоченным органом с последующим возмещением затрат собственником демонтированного некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов.

Обязанность по возмещению вреда в случае причинения ущерба гражданам и (или) юридическим лицам при самовольном размещении некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов возлагается на лицо, осуществившее самовольное размещение некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

III. Порядок проведения торгов на право заключения договора

3.1. Торги проводятся в форме аукциона. Аукцион является открытым по составу участников и по способу подачи предложений.

3.2. Предметом аукционов является право на заключение договора.

3.3. Основными принципами проведения аукционов на право заключения договора являются единство требований для всех участников, открытость и доступность информации о проведении аукционов, гласность и состязательность при проведении аукционов.

3.4. Участником аукциона может быть любое физическое лицо, претендующее на заключение договора (далее – претендент).

3.5. Уполномоченный орган:

определяет начальную цену предмета аукциона (начальный размер платы за использование земель или земельных участков в год);

определяет величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), которая устанавливается в извещении о проведении аукциона и не изменяется в течение проведения аукциона;

определяет размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка;

определяет дату, время и место проведения аукциона;

определяет дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее – заявки);

обеспечивает подготовку извещения о проведении аукциона;

устанавливает требования к содержанию заявки на участие в аукционе и ее форму;

определяет срок, на который заключается договор.

3.6. Уполномоченный орган совершает все необходимые действия по информационному и техническому сопровождению аукциона, включая опубликование извещения об аукционе и о результатах аукциона на официальном сайте уполномоченного органа.

3.7. Для проведения аукциона создается постоянно действующая комиссия по проведению аукциона на право заключения договора (далее – комиссия) в соответствии с Порядком.

Состав комиссии утверждается правовым актом уполномоченного органа в форме приказа или постановления.

3.8. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Порядком.

3.9. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает заявки на участие в аукционе;

принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным пунктом 3.27 Порядка, и в течение 5 календарных дней с даты окончания приема заявок оформляет протокол признания претендентов участниками аукциона;

оформляет протокол о результатах аукциона, который подписывается победителем аукциона и всеми членами комиссии;

принимает решение о признании аукциона несостоявшимся в установленных Порядком случаях в течение 3 календарных дней с даты его проведения;

осуществляет иные полномочия, связанные с проведением аукционов, в соответствии с Порядком.

3.10. Председатель комиссии координирует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях.

Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование

членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, которые принимают участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов комиссии необходимыми материалами), опубликование извещения об аукционе и о результатах аукциона на официальном сайте уполномоченного органа.

3.11. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 3.9 Порядка, если на заседании комиссии присутствует не менее 50% от общего числа ее состава. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя и члены комиссии подписывают протоколы заседаний комиссии. В случае отсутствия одного из членов комиссии его замещает лицо, исполняющее его обязанности в период отсутствия по должности. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, в случае его отсутствия – заместителя председателя комиссии.

3.12. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора устанавливается в размере ежегодной платы за использование земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей.

В случае если использование земель или земельных участков для возведения гражданами некапитальных гаражей осуществляется на срок менее года, размер платы за такое использование определяется пропорционально количеству дней на срок действия договора.

3.13. Если извещением о проведении аукциона установлено требование о внесении задатка, то сумма задатка составляет 20% от начальной цены предмета аукциона.

3.14. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано на официальном сайте уполномоченного органа не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения аукциона.

3.15. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона уполномоченного органа;

форму торгов;

предмет аукциона (лот);

начальную цену предмета аукциона (начальный размер платы за использование земель или земельных участков в год);

«шаг аукциона»;

размер, сроки и порядок внесения задатка, реквизиты счета для его перечисления, если такое требование установлено;

форму заявки об участии в аукционе, а также перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе, и требования к их оформлению;

условия и сроки заключения договора;

место, порядок, дату, время начала и окончания приема заявок;

дату, время, место и порядок определения участников аукциона;
дату, время, место проведения аукциона, порядок определения победителя;

срок, в течение которого должен быть подписан договор;

форму согласия на обработку персональных данных, а также форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.16. К извещению о проведении аукциона должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения.

3.17. Для участия в аукционе претендент представляет (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок заявку с указанием реквизитов счета для возврата задатка с приложением следующих документов:

3.17.1. копии документов, удостоверяющих личность претендента и (или) представителя претендента, и документ, подтверждающий полномочия представителя претендента (в случае если представляется представителем претендента);

3.17.2. платежный документ, подтверждающий внесение задатка для участия в аукционе, в случае если извещением о проведении аукциона было установлено требование о внесении задатка;

3.17.3. согласие претендента на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.18. При проведении аукциона уполномоченный орган не вправе требовать от претендента иные документы, кроме указанных в пункте 3.17 Порядка.

3.19. Прием заявок прекращается не ранее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона.

3.20. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае участия в аукционе по нескольким лотам заявки должны подаваться по каждому лоту отдельно.

3.21. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется уполномоченным органом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов. Срок регистрации заявки – в течение рабочего дня с момента приема документов.

3.22. Заявка с прилагаемыми к ней документами, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается указанным претендентам в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

3.23. Претендент имеет право отозвать поданную заявку не позднее 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, уведомив об этом в письменной форме уполномоченный орган, при этом претенденту внесенный

задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном пунктом 3.43 Порядка.

3.24. В случае если в извещении о проведении аукциона было установлено требование о задатке для участия в аукционе, претендент вносит задаток в размере, сроки и порядке, указанные в извещении о проведении аукциона.

3.25. В случае участия по нескольким лотам претендент вносит задаток по каждому лоту.

3.26. В день определения участников аукциона, установленный в извещении о проведении аукциона, комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета, указанного в извещении, в случае если извещением о проведении аукциона было установлено такое требование.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов комиссия принимает по основаниям, предусмотренным пунктом 3.27 Порядка, решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом о признании претендентов участниками аукциона. В протоколе указываются перечень принятых заявок с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) претендентов, перечень отозванных заявок, фамилии, имени, отчества (при наличии) претендентов, признанных участниками аукциона, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

3.27. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представлены не все документы в соответствии с пунктом 3.17 Порядка, или оформление необходимых документов не соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, или заявка и (или) прилагаемые документы содержат недостоверные сведения;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, в случае если такое требование было предусмотрено извещением.

3.28. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.27 Порядка, не допускается.

3.29. В случае если в извещении о проведении аукциона было установлено требование о внесении задатка, внесенный задаток возвращается претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3.30. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в день его подписания.

3.31. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если было предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки. Информация о признании аукциона несостоявшимся вносится в протокол о признании претендентов участниками аукциона.

3.32. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если извещением предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента.

Информация о признании аукциона несостоявшимся вносится в протокол о признании претендентов участниками аукциона. При этом договор заключается с лицом, признанным единственным участником аукциона.

3.33. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Уполномоченный орган обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

3.34. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

3.35. Аукцион проводится путем повышения начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

3.36. «Шаг аукциона» устанавливается в размере не более 10% от начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

3.37. Аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов.

3.38. Аукцион проводится в следующем порядке:

3.38.1. комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), в случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей), при регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

3.38.2. аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3.38.3. участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной на «шаг аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

3.38.4. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной на «шаг аукциона», а также новую цену договора, увеличенную на «шаг аукциона»;

3.38.5. аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и имя победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

3.39. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

3.40. При проведении аукциона комиссия в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, об имени, отчестве (при наличии), о месте жительства победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у уполномоченного органа, который в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, приложенный к извещению, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона.

3.41. Протокол аукциона публикуется на официальном сайте уполномоченного органа в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

3.42. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

3.42.1. в аукционе участвовало менее 2 участников аукциона;

3.42.2. ни один из участников аукциона при проведении аукциона после троекратного объявления начальной цены договора не поднял карточку.

3.43. В случае если аукционной документацией было установлено требование о внесении задатка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток

участникам аукциона, участвовавшим в аукционе, но не ставшим победителями.

3.44. В случае если аукционной документацией было установлено требование о внесении задатка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток, внесенный участниками аукциона, признанного несостоявшимся в соответствии с пунктом 3.42 Порядка.

3.45. В случаях, указанных в пунктах 3.22, 3.23, 3.29, 3.43, 3.44 Порядка, уполномоченный орган возвращает задаток путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявке на участие в аукционе.

3.46. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

3.47. Договор подлежит заключению в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, но не ранее 10 календарных дней и не позднее 20 календарных дней со дня подписания протокола аукциона.

3.48. Победитель аукциона должен подписать проект договора и вернуть его в уполномоченный орган не позднее срока заключения договора, установленного в извещении о проведении аукциона, способом, позволяющим подтвердить факт возврата проекта договора в уполномоченный орган.

3.49. В случае уклонения победителем аукциона от подписания договора уполномоченный орган заключает договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

3.50. Контроль за исполнением условий договора осуществляется уполномоченным органом.

IV. Особенности заключения договора без проведения торгов

4.1. Правом на заключение договора без проведения торгов обладают:

4.1.1. граждане, некапитальные гаражи которых возведены ими до дня вступления в силу Федерального закона от 05 апреля 2021 года № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также граждане, которым места стоянки средств передвижения инвалидов предоставлены до дня вступления в силу Федерального закона от 05 апреля 2021 года № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4.1.2. граждане, относящиеся к категории граждан, обладающих правом на бесплатное использование земель или земельных участков для стоянки средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, обратившиеся за использованием земель или земельных участков впервые;

4.1.3. граждане в случае заключения договора на новый срок, надлежащим образом исполнившие свои обязанности по договору, при условии их обращения в уполномоченный орган не менее чем за 1 месяц до истечения срока действия договора.

4.2. Кроме оснований, предусмотренных подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 Порядка, уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора без проведения торгов по следующим основаниям:

4.2.1. в случае если с заявлением о заключении договора обратилось лицо, не имеющее права на заключение договора без проведения аукциона в соответствии с пунктом 4.1 Порядка;

4.2.2. наличие в заявлении и (или) прилагаемых документах недостоверных сведений;

4.2.3. в случае нарушения условий договора о целевом использовании земель или земельного участка, подтвержденного актом уполномоченного органа по результатам обследования земель или земельного участка (для лиц, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.3 пункта 4.1 Порядка);

4.2.4. систематическое (два и более раза) невнесение платы за использование земель или земельного участка для возведения некапитального гаража в сроки, установленные договором (для лиц, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.3 пункта 4.1 Порядка).

4.3. При отсутствии оснований, предусмотренных подпунктом 2.5.2 пункта 2.5, пунктом 4.2 Порядка, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора без проведения торгов, предусмотренного позицией 2.5.3.2 подпункта 2.5.3 пункта 2.5 Порядка, подготавливает проект договора в 2 экземплярах и обеспечивает его подписание.

Не позднее 3 рабочих дней со дня подписания проекта договора уполномоченный орган направляет его заявителю по адресу и способом, указанным в заявлении.

Проект договора, направленный заявителю, должен быть им подписан и представлен в уполномоченный орган не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня получения заявителем проекта указанного договора способом, позволяющим подтвердить факт предоставления договора в уполномоченный орган.

В случае если заявителем в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, в уполномоченный орган не представлен подписанный проект договора, договор считается не заключенным.

Приложение № 1

к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о предварительном согласовании (отказе в предварительном согласовании) перечня земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в

_____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа,

_____ осуществляющего выдачу заключения)

в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

рассмотрев перечень земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в _____,

_____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

решил: _____ (предварительно согласовать перечень земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места

_____ жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности,

_____ отказать в предварительном согласовании с указанием обоснования)

_____ (должность лица, осуществляющего выдачу заключения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Приложение № 2

к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о согласовании (отказе в согласовании) перечня земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в

_____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

_____ (наименование исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа,

_____ осуществляющего выдачу заключения)

в лице _____,

_____ (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

рассмотрев перечень земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в _____

_____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

на основании заключений _____

_____ (на основании каких заключений уполномоченных

_____ исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа подготовлено заключение)

решил:

_____ (краткое описание положений о согласовании перечня земельных участков, находящихся в собственности Ямало-Ненецкого автономного округа и подлежащих включению в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо

_____ стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности)

_____ (должность лица, осуществляющего выдачу заключения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _ » _____ 20__ г.

МП

Приложение № 3

к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, имя и (при наличии) отчество)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда выдан)

СНИЛС _____

Адрес регистрации _____

Контактная информация:
телефон _____
почтовый адрес _____
электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Прошу принять решение (отметить один вариант):

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

о проведении аукциона на право заключения договора

о заключении договора (для лиц, имеющих право на заключение договора без проведения торгов)

на использование _____
(земель или земельного участка (части земельного участка))

с кадастровым номером _____
(в случае если планируется использование всего земельного участка или части земельного участка)

в целях _____
(возведение гражданином гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства)

на срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании места размещения № _____ в схеме размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Способ выдачи или направления решения о проведении торгов на право заключения договора или проектов договора на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства:

почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

лично по месту нахождения уполномоченного органа.

Заявитель

(представитель заявителя) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Оборотная сторона заявления

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю(ем) свое согласие на обработку _____

(наименование органа)

моих персональных данных.

1. _____ (далее – оператор)

(наименование органа)

вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации, паспортные данные, контактные данные (телефон, электронная почта), СНИЛС.

3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Оператор прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Оператор вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и оператором об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные в целях, предусмотренных настоящим заявлением, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

Приложение № 4

к Порядку использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(наименование уполномоченного органа)

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))
Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа) _____
(серия, номер) _____
(кем, когда выдан)

СНИЛС _____
Адрес регистрации _____

Контактная информация:
телефон _____
почтовый адрес _____
электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении соглашения о расторжении договора на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Прошу расторгнуть договор _____
(реквизиты договора)

на использование _____
(земель или земельного участка (части земельного участка))

с кадастровым номером _____
(в случае, если используется земельный участок или часть земельного участка)

с «__» _____ 20__ г. по соглашению сторон.

Способ выдачи или направления соглашения о расторжении договора на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства:

почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;

лично по месту нахождения уполномоченного органа.

Заявитель
(представитель заявителя): _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Оборотная сторона заявления

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю(ем) свое согласие на обработку _____

(наименование органа)

моих персональных данных.

1. _____ (далее – оператор)

(наименование органа)

вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации, паспортные данные, контактные данные (телефон, электронная почта), СНИЛС.

3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Оператор прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Оператор вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и оператором об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные в целях, предусмотренных настоящим заявлением, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.