



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 августа 2021 г.

№ 715-П

г. Салехард

**О создании рабочей группы
по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа
в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии
из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской
Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов
Российской Федерации, возникающих при реализации региональных
проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской
Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях**

В целях организации и последующей координации работы по отбору проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях.

2. Утвердить:

Положение о рабочей группе по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях, согласно приложению № 1;

состав рабочей группы по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях, согласно приложению № 2.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 13 августа 2021 года № 715-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы и принятия решений рабочей группой, уполномоченной на организацию и последующую координацию работы по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях в связи с ростом числа обучающихся, вызванным демографическим фактором, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 (далее – рабочая группа, проекты, автономный округ).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора автономного округа, постановлениями и распоряжениями Правительства автономного округа, нормативными правовыми актами автономного округа и настоящим Положением.

II. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенной на нее задачи по проведению отбора проектов осуществляет следующие полномочия:

а) проводит анализ документов, представленных исполнительными органами государственной власти автономного округа (далее – инициаторы проектов);

б) проводит комплексную оценку проектов;

в) подводит итоги и утверждает результаты проведения отбора проектов;

г) направляет инициаторам проектов результаты проведения отбора проектов для организации и дальнейшего направления проектов в порядке, утвержденном Министерством просвещения Российской Федерации;

д) дает рекомендации по организационным и экономическим механизмам повышения эффективности мероприятий, проводимых в рамках реализации проектов.

2.2. Рабочая группа имеет право:

а) направлять в исполнительные органы государственной власти автономного округа с целью проверки достоверности информации, содержащейся в документах, представленных инициаторами проектов;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, а также организаций по вопросам реализации проектов.

III. Организация деятельности рабочей группы

3.1. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь и члены рабочей группы.

3.2. Руководитель и заместитель руководителя рабочей группы организуют и планируют ее работу, осуществляют общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений и рекомендаций.

3.3. Основной организационной формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Повестку заседаний рабочей группы и порядок их проведения определяет руководитель рабочей группы.

3.5. Решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, принимаются путем голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

3.6. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня заседания рабочей группы.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы протокол заседания подписывается заместителем руководителя рабочей группы.

3.7. Протокол заседания в течение 2 рабочих дней со дня его подписания направляется членам рабочей группы.

3.8. Функциями секретаря рабочей группы являются:

- организация проведения заседаний рабочей группы, включая подготовку и рассылку повестки заседаний рабочей группы, материалов и документов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы;

- выполнение в рамках своей компетенции поручений руководителя и заместителя руководителя рабочей группы;

- представление членам рабочей группы информационно-аналитических материалов по рассматриваемым вопросам не менее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания рабочей группы;

- приглашение на заседание рабочей группы специалистов, не входящих в состав рабочей группы, по поручению руководителя рабочей группы или его заместителя;

- ведение протоколов заседаний и направление их членам рабочей группы.

3.9. Члены рабочей группы имеют право:

- принимать участие в подготовке заседаний рабочей группы;

- вносить предложения по созыву заседаний рабочей группы;

- обращаться к руководителю рабочей группы по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

3.10. Члены рабочей группы готовят предложения для рассмотрения на заседаниях рабочей группы и представляют их непосредственно на заседании рабочей группы.

3.11. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы. Заместитель руководителя рабочей группы на время отсутствия руководителя рабочей группы исполняет обязанности руководителя рабочей группы, в том числе председательствует на заседаниях рабочей группы.

В период отсутствия членов рабочей группы их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

Обязанности и права членов рабочей группы в период их отсутствия другим членам рабочей группы не делегируются.

3.12. Протоколы и иные документы, образовавшиеся в результате деятельности рабочей группы, хранятся в департаменте образования автономного округа.

3.13. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется департаментом образования автономного округа.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 13 августа 2021 года № 715-П

СОСТАВ

рабочей группы по подготовке и участию Ямало-Ненецкого автономного округа в отборе проектов, на реализацию которых предоставляются субсидии из федерального бюджета бюджетам отдельных субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, предусматривающих создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест в общеобразовательных организациях

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающий формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере (руководитель рабочей группы)

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий сферу строительства и жилищной политики (заместитель руководителя рабочей группы)

первый заместитель директора департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, координирующий и контролирующий деятельность управления государственного контроля (надзора) в сфере образования и управления региональной политики в сфере образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь рабочей группы)

Члены рабочей группы

директор департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа – главный архитектор Ямало-Ненецкого автономного округа

директор департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

первый заместитель директора департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, координирующий и контролирующий деятельность управления экономики и финансов и заместителя директора

департамента, в ведении которого находится отдел реализации национальных проектов департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

начальник управления экономики и финансов департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

начальник производственно-технического отдела государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально-техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений»

главный консультант проектного офиса Ямало-Ненецкого автономного округа