



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 августа 2021 г.

№ 692-П

г. Салехард

О предоставлении некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики» гранта в форме субсидии и внесении изменений в план Ямало-Ненецкого автономного округа по организации научной деятельности на 2021 год

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2020 года № 125-ЗАО «Об окружном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики» грант в форме субсидии в сумме 25 191 000 (двадцать пять миллионов сто девяносто одна тысяча) рублей на проведение научных исследований.

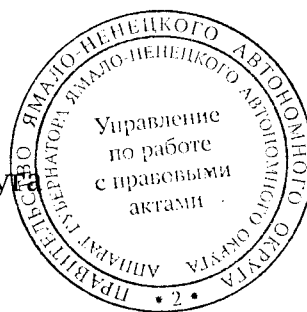
2. Утвердить:

Порядок определения объема и предоставления гранта в форме субсидии некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики» согласно приложению № 1;

изменения, которые вносятся в план Ямало-Ненецкого автономного округа по организации научной деятельности на 2021 год, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2020 года № 1602-П, согласно приложению № 2.

3. В целях реализации пункта 1 настоящего постановления перераспределить бюджетные ассигнования окружного бюджета на 2021 год согласно приложению № 3.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 августа 2021 года № 692-П

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления гранта в форме субсидии
некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики»

I. Общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет объем, цели, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики» (далее – субсидия, получатель субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в целях обеспечения расходов получателя субсидии по проведению научных исследований, в том числе:

на возмещение фактически понесенных расходов (части расходов) получателя субсидии, произведенных с 15 июля по 06 августа 2021 года;

на финансовое обеспечение затрат получателя субсидии, возникших с 06 августа по 31 декабря 2021 года.

Перечень научных исследований, проведение которых осуществляется за счёт средств субсидии (далее – научные исследования), определен приложением № 1 к настоящему Порядку.

Перечень расходов получателя субсидии, источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, определен приложением № 2 к настоящему Порядку.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ).

1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона автономного округа «Об окружном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (проекта закона автономного округа о внесении изменений в Закон автономного округа от 26 ноября 2020 года № 125-ЗАО «Об окружном

бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Закон № 125-ЗАО)) при наличии технической возможности.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях предоставления субсидии получатель субсидии направляет в адрес департамента следующие документы (далее – обращение):

2.1.1. собственное обращение получателя субсидии о предоставлении субсидии;

2.1.2. план (техническое задание) по проведению научных исследований;

2.1.3. финансовый план в разрезе направлений предполагаемых расходов;

2.1.4. справку, которой получатель субсидии подтверждает отсутствие предоставления ему средств из окружного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов на цели, установленные настоящим Порядком;

2.1.5. заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие произведенные получателем субсидии расходы (части расходов), подлежащие возмещению за счет средств субсидии.

Документы, указанные в подпунктах 2.1.1, 2.1.4 настоящего пункта, оформляются на фирменном бланке получателя субсидии и подписываются директором получателя субсидии либо иным лицом, его замещающим.

Обращение регистрируется в департаменте в день его поступления.

2.2. Получатель субсидии на дату регистрации в департаменте обращения должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.2. не должен получать средства из окружного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Департамент осуществляет проверку обращения в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации в департаменте.

В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, департамент проводит анализ:

ведомственной структуры расходов окружного бюджета, установленной Законом № 125-ЗАО;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной департаментом через электронный сервис Федеральной налоговой

службы не ранее срока регистрации в департаменте обращения, содержащей сведения о получателе субсидии.

В ходе осуществления проверки департамент вправе запрашивать у получателя субсидии документы (надлежаще заверенные копии), обосновывающие план (техническое задание) по проведению научных исследований, планируемые для его реализации расходы, а также произведенные получателем субсидии расходы (части расходов), подлежащие возмещению за счет средств субсидии.

В случае запроса департаментом дополнительных документов срок проверки обращения приостанавливается до дня их представления получателем субсидии. Указанный запрос оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется способом, позволяющим подтвердить факт его получения. Датой приостановления срока проверки обращения является день регистрации в департаменте делового (служебного) письма.

Результат проверки, предусмотренной настоящим пунктом, оформляется департаментом документально и содержит выводы о наличии либо отсутствии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, размере расходов (части расходов) получателя субсидии, подлежащих возмещению за счет средств субсидии.

2.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

2.4.1. несоответствие представленного получателем субсидии обращения требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, входящих в состав обращения;

2.4.2. установление факта недостоверности информации, содержащейся в обращении;

2.4.3. несоответствие обращения цели предоставления субсидии;

2.4.4. несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5. При установлении предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки, определенного пунктом 2.3 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в виде делового (служебного) письма способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

2.6. Размер предоставляемой субсидии составляет 25 191 000 (двадцать пять миллионов сто девяносто одна тысяча) рублей.

Источником получения субсидии являются средства окружного бюджета.

2.7. Субсидия предоставляется при условии заключения между департаментом и получателем субсидии договора о предоставлении из окружного бюджета субсидии в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением,

утвержденной приказом департамента финансов автономного округа (далее – договор о предоставлении субсидии, типовая форма договора).

В случае отсутствия оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки, определенного пунктом 2.3 настоящего Порядка, департамент направляет получателю субсидии подписанный в двух экземплярах проект договора о предоставлении субсидии способом, позволяющим подтвердить факт его получения. В течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного проекта договора получатель субсидии подписывает, скрепляет печатью проект договора и направляет один экземпляр в адрес департамента способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

2.8. В договор о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании его новых условий или о его расторжении при недостижении сторонами договора о предоставлении субсидии согласия по новым условиям договора, связанным с уменьшением департаменту указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которое привело к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

2.9. Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, заключаются в соответствии с типовой формой договора в порядке, определенном для заключения договора.

2.10. Обязательными при предоставлении субсидии условиями, включаемыми в договор о предоставлении субсидии и договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по указанному договору о предоставлении из окружного бюджета субсидии, являются:

2.10.1. согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, на осуществление департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.10.2. запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.11. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, приведены в приложении № 3 к настоящему Порядку.

Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается в договоре о предоставлении субсидии.

2.12. Субсидия перечисляется в течение 15 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии на основании заявки, форма которой определяется договором о предоставлении субсидии.

Субсидия подлежит перечислению на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, по реквизитам, определенным договором о предоставлении субсидии.

Периодичность перечисления субсидии – единоразовый платеж.

2.13. В случае нарушения условий предоставления субсидии получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения требования департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет осуществляет возврат субсидии (части субсидии) в размере и по реквизитам, указанным в требовании, предусмотренном настоящим пунктом.

2.14. Сведения о проведении научных исследований направляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии до 31 января 2022 года направляет в департамент способом, позволяющим подтвердить факт его получения, отчетность о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой договора.

3.2. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в департамент способом, позволяющим подтвердить факт его получения, отчетность об осуществлении расходов по форме, определенной типовой формой договора.

3.3. Департамент вправе устанавливать в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Департамент и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и уполномоченными органами государственного финансового

контроля, нарушения получателем субсидии установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, с нарушением условий, порядка предоставления субсидии, в порядке и сроки, указанные в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Требование департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется получателю субсидии в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

4.3. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, в части достижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет, рассчитывается для каждого такого значения показателя по формуле:

$$B = P * (1 - P_{\phi} / P_{\pi}),$$

где:

B – размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет;

P – размер субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком, на реализацию соответствующего научного исследования;

P_{ϕ} – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на 31 декабря 2021 года по соответствующему научному исследованию;

P_{π} – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по соответствующему научному исследованию, установленное договором о предоставлении субсидии.

Возврат средств, подлежащих возврату в окружной бюджет в связи с недостижением результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется получателем субсидии в порядке и сроки, указанные в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Требование департамента об обеспечении возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет в связи с недостижением получателем субсидии результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, оформляется в виде делового (служебного) письма и направляется последнему в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем установления факта недостижения получателем субсидии значения показателя результата предоставления субсидии, способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

4.4. При невозврате получателем субсидии в добровольном порядке средств, указанных в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Порядка, их возврат осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема
и предоставления гранта в форме
субсидии некоммерческому
партнёрству «Российский Центр
освоения Арктики»

ПЕРЕЧЕНЬ
научных исследований, проведение которых осуществляется
за счёт средств гранта в форме субсидии

№ п/п	Наименование научного исследования	Объем средств гранта в форме субсидии, тыс. руб.
1	2	3
1.	Повышение качества специализированной медицинской помощи по профилю «онкология» путем внедрения генетических технологий в систему здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа	20 000
2.	Оценка перспективных для промысла рыбных запасов бассейна реки Таз в пределах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	5 191
Всего		25 191

Приложение № 2

к Порядку определения объема
и предоставления гранта в форме
субсидии некоммерческому
партнёрству «Российский Центр
освоения Арктики»

ПЕРЕЧЕНЬ

расходов некоммерческого партнерства «Российский Центр
освоения Арктики», источником финансового обеспечения (возмещения)
которых является грант в форме субсидии

1. Арендная плата за пользование имуществом.
2. Работы, услуги по содержанию имущества.
3. Типографские работы, услуги.
4. Транспортные услуги.
5. Увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, в том числе приобретение горюче-смазочных материалов, хозяйственных материалов, продовольственных товаров, машин, приборов, оборудования, экспедиционного снаряжения, транспортных средств, канцелярских принадлежностей, фотопринадлежностей, книжной, иной печатной продукции на бумажных и иных носителях.
6. Услуги информационного характера, в том числе создание и размещение информации (видеороликов, иной визуальной информации) о проводимых мероприятиях в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.
8. Прочие товары, работы и услуги, закупка которых необходима для достижения цели предоставления субсидии.

Приложение № 3

к Порядку определения объема
и предоставления гранта в форме
субсидии некоммерческому
партнерству «Российский Центр
освоения Арктики»

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ПОКАЗАТЕЛИ,
необходимые для достижения результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование научного исследования	Результат предоставления субсидии	Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4
1.	Повышение качества специализированной медицинской помощи по профилю «онкология» путем внедрения генетических технологий в систему здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа	наличие у некоммерческого партнерства «Российский Центр освоения Арктики» на 31 декабря 2021 года исключительного права на результаты научно-исследовательской работы «Повышение качества специализированной медицинской помощи по профилю «онкология» путем внедрения генетических технологий в систему здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа»	количество образцов крови, отобранных у лиц с диагностированными злокачественными новообразованиями, включенных в научное исследование, для выявления мутаций, связанных с наследственными опухолевыми синдромами
2.	Оценка перспективных для промысла рыбных запасов	наличие у некоммерческого партнерства «Российский Центр	количество сетепостановок и плавов научно-исследовательскими

1	2	3	4
	бассейна реки Таз в пределах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа	освоения Арктики» на 31 декабря 2021 года исключительного права на результаты научно-исследовательской работы «Оценка перспективных для промысла рыбных запасов бассейна реки Таз в пределах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа»	комбинированными сетями (в т.ч. мальковым неводом), установленных для ихтиологических исследований пойменно-речной системы реки Таз для современного определения состояния промысловых и ценных видов рыб

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 августа 2021 года № 692-П

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в план Ямало-Ненецкого автономного округа по организации
научной деятельности на 2021 год

1. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«

12.	4.2. Зоотехния и ветеринария			-	17 191
-----	---------------------------------	--	--	---	--------

».

2. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«

14.	4.2.6. Рыбное хозяйство, аквакультура и промышленное рыболовство			-	14 191
-----	--	--	--	---	--------

».

3. Дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

«

15-1.		проведение НИР «Оценка перспективных для промысла рыбных запасов бассейна реки Таз в пределах муниципального округа Тазовский район Ямало-Ненецкого автономного округа» (грант в форме субсидии некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики»)	департамент внешних связей Ямало- Ненецкого автономного округа/отдел координации научной деятельности		5 191
-------	--	---	--	--	-------

».

4. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«

37.	3.1. Клиническая медицина			-	66 050
-----	---------------------------	--	--	---	--------

».

5. Дополнить пунктами 39-1, 39-2 следующего содержания:

«

39-1.	3.1.6. Онкология, лучевая терапия			-	20 000
39-2.		проведение НИР «Повышение качества специализированной медицинской помощи по профилю «онкология» путем внедрения генетических технологий в систему здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа» (грант в форме субсидии некоммерческому партнерству «Российский Центр освоения Арктики»)	департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа/отдел координации научной деятельности	-	20 000

».

6. Пункты 63, 64 изложить в следующей редакции:

«

63.		Итого	22 773	166 441
64.		Всего	189 214	

».

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 августа 2021 года № 692-П

бюджетных ассигнований окружного бюджета на 2021 год

№ п/п	Коды бюджетной классификации						Наименование получателя	Сумма на 2021 год (тыс. руб.)
	код главного распоря- дителя бюджет- ных средств	наимено- вание кода главного распоря- дителя бюджетных средств	код раз- дела	код под- раз- дела	код целевой статьи	код вида рас- хо- дов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	892	Департамент финансов Ямало-Ненецкого автономного округа	04	12	98 9 00 90080	240		-25191,0
2.	824	Департамент внешних связей Ямало-Ненецкого автономного округа	04	12	14 1 02 92950	630	некоммерческое партнерство «Российский Центр освоения Арктики»	+25191,0
Итого								0