



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 июня 2021 г.

№ 520-П

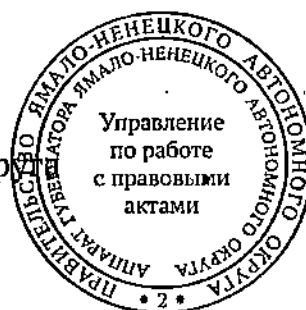
г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 декабря 2016 года № 1231-П**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1231-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Ямало-Ненецком автономном округе».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 17 июня 2021 года № 520-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1231-П

1. В преамбуле слова «на 2014 – 2020 годы» исключить.

2. В Порядке определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном указанным постановлением:

2.1. пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Целью предоставления субсидии является создание условий для обеспечения населения качественными жилищно-коммунальными услугами в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения населения качественными жилищно-коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Энергоэффективность и развитие энергетики, обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1144-П (далее – Государственная программа).»;

2.2. в пункте 1.2:

2.2.1. в абзаце первом слова «в целях» заменить словом «для»;

2.2.2. дополнить подпунктами 1.2.14-1 – 1.2.14-3 следующего содержания:

«1.2.14-1. уплату пеней, штрафов, неустоек, убытков, взысканных с получателя в судебном порядке;

1.2.14-2. оплату услуг организаций, иных третьих лиц, привлеченных получателем в установленном законом порядке в целях предоставления собственникам помещений в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта, платежных документов для уплаты взноса на капитальный ремонт;

1.2.14-3. оплату услуг платежных агентов, осуществляющих деятельность по приему платежей физических лиц, а также банковских платежных агентов, осуществляющих деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности;»;

2.3. пункт 1.3 признать утратившим силу;

2.4. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Объем предоставляемой субсидии на очередной финансовый год определяется в соответствии с законом автономного округа об окружном

бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, Государственной программой.»;

2.5. дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. При формировании проекта закона автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) сведения о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (при наличии технической возможности).»;

2.6. раздел III изложить в следующей редакции:

### **«III. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. представление в департамент финансового плана, утвержденного правлением получателя (далее – финансовый план);

3.1.2. соответствие получателя требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка;

3.1.3. заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии между департаментом и получателем (далее – договор);

3.1.4. исполнение получателем положений договора и настоящего Порядка.

3.2. Департамент проверяет финансовый план в течение 5 рабочих дней со дня представления его получателем.

3.3. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

3.3.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед окружным бюджетом;

3.3.3. ненахождение получателя в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.3.4. получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50%;

3.3.5. отсутствие факта получения средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, из любых иных источников, за исключением средств, поступающих в распоряжение получателя в виде санкций от третьих лиц, в связи с неисполнением ими обязательств по договорам, заключенным с получателем;

3.3.6. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом.

3.4. Для заключения договора получатель представляет в департамент способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, следующие документы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо выписку, предоставленную в режиме реального времени с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте ФНС России;

- сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц, в виде выписки о конкретном дисквалифицированном лице или справки об отсутствии запрашиваемой информации, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо выписку, предоставленную в режиме реального времени с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте ФНС России;

- справку получателя о соответствии требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, подписанную руководителем получателя или уполномоченным лицом получателя.

3.5. Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

3.6. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем информации.

3.7. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент уведомляет получателя не позднее 3 рабочих дней со дня выявления таких оснований способом, позволяющим установить факт и дату получения уведомления.

3.8. Субсидия предоставляется на основании заключения договора между департаментом и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов автономного округа, с учетом особенностей и условий, установленных настоящим Порядком, включая условие о расходовании получателем субсидии в соответствии с учредительными документами и законодательством.

3.9. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в договор, являются согласие получателя на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Также в договор включается требование о согласовании новых условий договора в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям.

3.10. Договор заключается в течение 10 рабочих дней со дня доведения до департамента лимитов бюджетных обязательств при соблюдении условий, указанных в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.11. Субсидия перечисляется получателю поэтапно под фактическую потребность получателя на дату совершения платежа на основании заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявке прилагается следующая информация:

- о наличие остатка целевых средств на счете получателя;
- об отсутствии (наличии) просроченной кредиторской задолженности по расходам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки осуществляет перечисление субсидии получателю либо принимает решение об отказе в перечислении субсидии с указанием причин отказа.

3.13. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

3.13.1. непредставление информации, указанной в пункте 3.11 настоящего Порядка;

3.13.2. наличие остатка целевых средств на счете получателя, превышающего сумму потребности в финансировании.

3.14. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открываемый получателю в финансовом органе автономного округа для учета операций, осуществляемых получателем.

3.15. Операции по перечислению средств, отраженных на лицевом счете, указанном в пункте 3.14 настоящего Порядка, осуществляются при соблюдении условий и целей, установленных настоящим Порядком, в пределах сумм, предусмотренных финансовым планом, в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа.

3.16. Получателю запрещается перечислять средства, поступившие на лицевой счет, указанный в пункте 3.14 настоящего Порядка:

3.16.1. в качестве вноса в уставный капитал другого юридического лица;

3.16.2. на депозиты и иные финансовые инструменты.

3.17. Субсидия с лицевого счета, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, подлежит дальнейшему перечислению на счет, открытый получателем в российских кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобраны им по результатам конкурса.

3.18. Результат предоставления субсидии – организация своевременного проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, в количестве, определенном региональным краткосрочным планом на текущий год, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатели результативности):

- доля отремонтированных многоквартирных домов в общем количестве многоквартирных домов, включенных в региональный краткосрочный план на текущий год, %;

- собираемость взносов на капитальный ремонт за текущий год, %.

Значения показателей результативности, сроки их достижения устанавливаются в договоре.

3.19. Оценка эффективности использования субсидии проводится департаментом на основе анализа достижения значений результата предоставления субсидии и показателей результативности путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей результативности и их плановых значений.»;

2.7. раздел IV изложить в следующей редакции:

#### **«IV. Порядок, сроки и форма представления отчетности**

4.1. Получатель представляет в департамент следующую отчетность:

4.1.1. отчет о достижении результата и показателей результативности – ежегодно, до 01 февраля года, следующего за отчетным;

4.1.2. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально, в первые 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

4.2. Получатель представляет отчетность по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.»;

2.8. в пункте 5.1 слова «главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию» заменить словом «департаментом»;

2.9. абзац первый пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. В случае использования субсидии с нарушением целей, порядка и условий ее предоставления, в том числе выявленных по факту проверки, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения требования департамента.».