



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 июня 2019 г.

№ 588-П

г. Салехард

**О предоставлении грантов «Я – воспитатель Ямала»,  
«Новый учитель Ямала»**

В целях реализации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа государственной политики в сфере образования Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» согласно приложению № 1;

Положение о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», согласно приложению № 2;

Положение о порядке предоставления грантов казенным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, казенным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» согласно приложению № 3.

2. Рекомендовать главам (главам местных администраций) городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе принять меры по обеспечению жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории соответствующего муниципального образования путем предоставления служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения.

## 3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П «Об учреждении гранта «Новый учитель Ямала»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2012 года № 1171-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 августа 2013 года № 705-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2013 года № 1025-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 мая 2014 года № 358-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2015 года № 245-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 апреля 2016 года № 320-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 марта 2017 года № 202-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 февраля 2018 года № 200-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2012 года № 513-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 августа 2018 года № 896-П «О внесении изменения в пункт 3.2 Положения о порядке отбора муниципальных общеобразовательных организаций в Ямало-Ненецком автономном округе для получения права трудоустройства получателей гранта «Новый учитель Ямала».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере образования, в том числе контроль и надзор.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 июня 2019 года № 588-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления грантов  
«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на получение грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – региональный публичный конкурс), регионального публичного конкурса, условия и порядок предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Целью предоставления гранта «Я – воспитатель Ямала» является привлечение лучших выпускников образовательных организаций высшего образования (бакалавров, специалистов, магистров), аспирантов, кандидатов наук для трудоустройства в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – дошкольные образовательные организации в автономном округе, автономный округ).

Целью предоставления гранта «Новый учитель Ямала» является привлечение лучших выпускников образовательных организаций высшего образования (бакалавров, специалистов, магистров), аспирантов, кандидатов наук для трудоустройства в муниципальных общеобразовательных организациях в автономном округе (далее – общеобразовательные организации в автономном округе).

1.3. Задачами предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» являются:

1.3.1. привлечение для работы в дошкольных образовательных организациях в автономном округе, общеобразовательных организациях в автономном округе (далее – образовательные организации в автономном округе) на должности педагогических работников талантливых специалистов, имеющих способности к педагогической работе;

1.3.2. совершенствование образовательной деятельности и материально-технической базы образовательных организаций в автономном округе;

1.3.3. повышение престижа работы на должностях педагогических работников;

1.3.4. внедрение инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в образовательных организациях в автономном округе.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

грантодатель – департамент образования автономного округа;

соискатель – физическое лицо, представившее документы для отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и участвующее в региональном публичном конкурсе в соответствии с разделами II, III настоящего Положения;

грантополучатель – победивший в региональном публичном конкурсе соискатель, определенный конкурсной комиссией регионального публичного конкурса по реализации грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и заключивший трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работодателем в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения;

работодатель – образовательная организация в автономном округе, прошедшая отбор в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным образовательным организациям в автономном округе, получившим право трудоустройства грантополучателей, утвержденным постановлением Правительства автономного округа, и Положением о порядке предоставления грантов казенным образовательным организациям в автономном округе, получившим право трудоустройства грантополучателей, утвержденным постановлением Правительства автономного округа, и заключившая трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с грантополучателем на условиях, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Положения;

региональный публичный конкурс – мероприятие, включающее в себя этапы регионального публичного конкурса, определение победителей конкурса из общего числа соискателей.

1.5. Основными условиями предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» для грантополучателей являются следующие:

1.5.1. обязательство по исполнению должностных обязанностей не менее 3 лет с даты начала действия соглашения, заключаемого в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения (далее – соглашение), на должностях педагогических работников в образовательной организации в автономном округе, с которой будет заключен трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по результатам регионального публичного конкурса.

В указанный срок не включаются периоды приостановления действия соглашения по основаниям, указанным в соглашении;

1.5.2. обязательство разработать индивидуальный проект по внедрению инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в образовательных организациях в автономном

округе в первый год работы; представить вышеуказанный проект для рассмотрения грантодателю при первом ежегодном отчете о проделанной работе; осуществить защиту перед грантодателем вышеуказанного проекта в срок, установленный пунктом 4.12 настоящего Положения; внедрить вышеуказанный проект в образовательную деятельность работодателя в течение срока действия соглашения.

Условия реализации грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» для грантополучателей закреплены в соглашении.

1.6. Грантополучатели имеют право на:

1.6.1. получение дополнительного профессионального образования (единовременную профессиональную переподготовку) в объеме не менее 500 часов в течение первого года работы, организованную для грантополучателей, не имеющих высшего педагогического образования;

1.6.2. получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) в российских или иных образовательных организациях в течение первого года работы, организованное для грантополучателей, имеющих высшее педагогическое образование;

1.6.3. единовременное пособие для молодых специалистов и ежемесячное пособие молодым специалистам, установленные статьей 21 Закона автономного округа от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»;

1.6.4. оказание грантодателем и работодателем содействия в создании условий по разработке грантополучателем индивидуального проекта по внедрению инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в образовательных организациях в автономном округе;

1.6.5. служебное пользование персональным компьютером (ноутбуком, моноблоком) с установленным пакетом специализированных программ, в том числе электронных библиотек.

1.7. В региональном публичном конкурсе вправе принимать участие категории лиц – граждане Российской Федерации, являющиеся выпускниками образовательных организаций высшего образования, освоившие образовательные программы бакалавриата, специалитета или программы магистратуры, аспиранты, в том числе непедагогических образовательных организаций высшего образования, кандидаты наук в возрасте до 30 лет включительно, соответствующие следующим критериям:

1.7.1. на соискание гранта «Я – воспитатель Ямала» – не имеющие стажа работы на должностях педагогических работников в дошкольных образовательных организациях в автономном округе или имеющие стаж работы на должностях педагогических работников в дошкольных образовательных организациях в автономном округе не более одного года (на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения);

1.7.2. на соискание гранта «Новый учитель Ямала» – не имеющие стажа работы на должностях педагогических работников в общеобразовательных организациях в автономном округе или имеющие стаж работы на должностях

педагогических работников в общеобразовательных организациях в автономном округе не более одного года (на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения).

1.8. Региональный публичный конкурс проводит грантодатель.

1.9. Количество грантов, по результатам проведенного регионального публичного конкурса в соответствии с разделом III настоящего Положения, составляет:

1.9.1. «Я – воспитатель Ямала» – не более 25 грантов в год;

1.9.2. «Новый учитель Ямала» – не более 25 грантов в год.

1.10. Размер гранта «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на одного грантополучателя составляет 600 000 (шестьсот тысяч) рублей.

Грант «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

1.11. Мероприятия, связанные с финансированием грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», перечисляемых грантополучателям в соответствии с настоящим Положением, осуществляются за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Модернизация системы образования» государственной программы автономного округа «Развитие образования на 2014 – 2021 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

## **II. Порядок проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе**

2.1. Для проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и для проведения регионального публичного конкурса грантодатель создает конкурсную комиссию по реализации грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – конкурсная комиссия). Состав и положение о конкурсной комиссии утверждается приказом грантодателя ежегодно, не позднее 15 июня, и размещается на официальном сайте грантодателя ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

2.2. Грантодатель ежегодно, до 15 августа, проводит отбор лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и региональный публичный конкурс.

2.3. Ежегодно, не позднее 01 июля, грантодатель размещает на официальном сайте грантодателя ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) информацию о сроке и способе представления документов от соискателей и период проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и регионального публичного конкурса.

2.4. В целях отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, соискатель направляет грантодателю следующие документы:

2.4.1. личное заявление на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Соискатель указывает в личном заявлении на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с целью получения какого гранта («Я – воспитатель Ямала» или «Новый учитель Ямала») он участвует в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе.

2.4.2. анкету по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2.4.3. копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;

2.4.4. две фотографии размером 3 x 4 см;

2.4.5. отзыв (характеристику) с последнего места работы (учебы);

2.4.6. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);

2.4.7. копии документов об образовании и о квалификации (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра) и (или) о наличии ученой степени.

В случае несоответствия в документах об образовании и о квалификации и (или) о наличии ученой степени фамилии, имени или отчества паспорту гражданина Российской Федерации либо иному документу, удостоверяющему личность, представленных соискателем, необходимо приложить копии подтверждающих документов об изменении фамилии, имени или отчества;

2.4.8. медицинскую справку по результатам прохождения предварительного осмотра при поступлении на работу, в соответствии с которой отсутствуют противопоказания, препятствующие занятию педагогической деятельностью, которая представляется в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При осуществлении трудовой деятельности в образовательной организации на дату подачи документов соискатель представляет копию личной медицинской книжки без представления медицинской справки об отсутствии противопоказаний, препятствующих занятию педагогической деятельностью;

2.4.9. справку образовательной организации высшего образования, подтверждающую обучение в аспирантуре, полученную не ранее 30 дней до дня подачи документов для участия в региональном публичном конкурсе (для аспирантов);

2.4.10. копии документов, подтверждающих достижения соискателя в сфере науки и образования, список научных работ и публикаций (при наличии).

Документы, представляемые соискателем, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них

исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Копии документов, представленные по почте или предъявляемые без оригиналов документов, должны быть заверены органом, выдавшим документ, либо нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии документов, представленные соискателем лично с предъявлением оригинала, заверяются секретарем конкурсной комиссии с указанием даты их заверения. Оригиналы документов возвращаются соискателю после заверения копий в день их приема.

Поступающие документы регистрируются в день поступления.

2.5. Соискатели должны соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. соискатель не получает на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, средства из окружного бюджета на цели, установленные настоящим Положением;

2.5.2. у соискателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

Факт соответствия указанным требованиям соискатели указывают в личном заявлении на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.6. С целью проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления документов от соискателей:

2.6.1. осуществляет проверку оформления, достоверности представленных документов и определяет соответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 2.4 настоящего Положения, соответствие критериям, установленным к соискателям в пункте 1.7 настоящего Положения, и соответствие требованиям, установленным к соискателям в пункте 2.5 настоящего Положения;

2.6.2. принимает решение о допуске либо об отказе в допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе.

Решение о допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе и решение об отказе в допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются соискатели, допущенные к участию в региональном публичном конкурсе и соискатели, которым отказано в допуске к участию в региональном публичном конкурсе.

Решение о допуске или отказе в допуске направляется в виде уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении уведомления об отказе в допуске соискателя к участию в региональном публичном конкурсе и собеседованию указываются причины

отказа (документы поступили позже срока, указанного на официальном сайте грантодателя ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)); не в полном объеме; представленные документы содержат неполную и (или) недостоверную информацию; содержание документов не соответствует критериям, установленным к соискателям в пункте 1.7 настоящего Положения; не соответствует требованиям, установленным к соискателям в пункте 2.5 настоящего Положения).

### **III. Порядок проведения регионального публичного конкурса**

3.1. С целью предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» грантодателем проводится региональный публичный конкурс.

3.2. Региональный публичный конкурс проводится в течение 10 рабочих дней после окончания проведенного в соответствии с разделом II настоящего Положения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе.

3.3. Региональный публичный конкурс проводится в два этапа:

3.3.1. 1 этап – компьютерное тестирование;

3.3.2. 2 этап – профессионально-психологическое собеседование (далее – собеседование).

3.4. Компьютерное тестирование проводится с целью определения уровня общих и профессиональных знаний соискателей. Результаты компьютерного тестирования оцениваются в баллах, в соответствии с которыми формируется приоритетный список соискателей от наибольшего результата к наименьшему. Перечень и содержание вопросов для проведения компьютерного тестирования определяется конкурсной комиссией.

Количество вопросов для компьютерного тестирования устанавливается в размере 30. Проходной балл определяется в размере не менее 70% правильных ответов от общего количества вопросов.

По результатам компьютерного тестирования конкурсной комиссией подводится общий итог и в течение 2 рабочих дней с даты проведения компьютерного тестирования принимается решение о допуске или отказе в допуске соискателей ко 2 этапу регионального публичного конкурса – собеседованию.

Соискатели, не набравшие проходной балл, к собеседованию не допускаются.

Решение о допуске соискателей к собеседованию и решение об отказе в допуске соискателей к собеседованию оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются соискатели, допущенные к участию в собеседовании, и соискатели, которым отказано в допуске к собеседованию.

Решение о допуске или отказе в допуске направляется в виде уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении уведомления об отказе в допуске соискателя к собеседованию указываются причины отказа (проходной балл менее 70% правильных ответов).

3.5. Собеседование конкурсной комиссией проводится в присутствии соискателя.

По решению конкурсной комиссии собеседование может быть проведено в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет, в случае если соискатель указал в личном заявлении на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, о проведении собеседования в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет.

Конкурсная комиссия при принятии решения о допуске или отказе в допуске соискателей ко 2 этапу регионального публичного конкурса (собеседованию) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения принимает решение в отношении каждого соискателя о проведении или об отказе в проведении собеседования с соискателем в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет.

Решение о проведении или об отказе в проведении собеседования с соискателем в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет направляется в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения в виде уведомления вместе с решением (или в одном решении) о допуске или отказе в допуске соискателей ко 2 этапу регионального публичного конкурса (собеседованию), способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении уведомления об отказе в проведении собеседования с соискателем в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет указываются причины отказа (отсутствует техническая возможность; в заявлении не указаны контакты для видеосвязи).

3.5.1. Собеседование проводится с целью составления конкурсной комиссией представления о профессиональных, деловых и личностных качествах соискателей.

Собеседование заключается в устных ответах соискателей на 5 вопросов, задаваемых членами конкурсной комиссии.

3.5.2. Результаты собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

1) в 10 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины;

2) в 9 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности;

3) в 8 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

4) в 7 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и ошибки;

5) в 6 баллов, если соискатель последовательно, не в полном объеме, раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины;

6) в 5 баллов, если соискатель последовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности;

7) в 4 балла, если соискатель непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

8) в 3 балла, если соискатель непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, неправильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

9) в 2 балла, если соискатель не раскрыл содержание вопросов, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки;

10) в 1 балл, если соискатель начал отвечать на вопросы, но сразу же прекратил ответ, не перейдя к сути вопросов;

11) в 0 баллов, если соискатель не ответил на заданные вопросы.

3.5.3. Конкурсная комиссия оценивает соискателя в его отсутствие.

По итогам собеседования каждый член конкурсной комиссии выставляет каждому соискателю соответствующий балл, который заносится в оценочный лист.

Оценочный лист разрабатывается конкурсной комиссией.

Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются, затем определяется средний балл путем деления суммы баллов на количество членов конкурсной комиссии, принимавших участие в оценивании результатов собеседования.

Победителями по итогам проведения собеседования признаются соискатели, которые набрали наивысший средний балл.

Победителями не могут быть признаны соискатели, набравшие по итогам проведения собеседования средний балл менее 5.

3.5.4. При равном количестве баллов, набранных соискателями по итогам проведения собеседования, конкурсная комиссия оценивает в баллах следующие преимущества соискателей:

1) имеется наличие физико-математического педагогического образования (для гранта «Новый учитель Ямала») – 6 баллов;

2) является выпускником общеобразовательной организации в автономном округе – 5 баллов;

3) является получателем целевой образовательной субсидии на целевую подготовку высококвалифицированных кадров в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации за счет средств окружного бюджета – 4 балла;

4) является лауреатом (дипломантом) международных и всероссийских конкурсов, фестивалей, премий, участником международных и всероссийских выставок – 3 балла;

5) имеется публикация в российских или зарубежных рецензируемых и реферируемых научных журналах – 2 балла;

6) имеется заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец – 1 балл.

Приоритет отдастся соискателю, имеющему преимущество, оцененное наивысшим баллом.

3.5.5. В случае если соискатели имеют по результатам собеседования одинаковые средние баллы и одинаковые преимущества в соответствии с подпунктом 3.5.4 настоящего пункта, приоритет будут иметь соискатели, которые раньше подали заявление на участие в региональном публичном конкурсе.

3.6. Решение о соискателях, прошедших собеседование и победивших в региональном публичном конкурсе, и о соискателях, не признанных победителями в региональном публичном конкурсе, объявляется конкурсной комиссией в день проведения собеседования, оформляется протоколом конкурсной комиссии и направляется соискателю течение 5 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении уведомления соискателям, не признанным победителями в региональном публичном конкурсе, указываются причины отказа (по итогам проведения собеседования не набран средний балл выше 5; по итогам проведения собеседования набран средний балл выше 5, но отсутствуют преимущества в соответствии с подпунктом 3.5.4 пункта 3.5 настоящего Положения; по итогам проведения собеседования набран средний балл выше 5, имеются одинаковые преимущества в соответствии с подпунктом 3.5.4 пункта 3.5 настоящего Положения, но приоритет получил соискатель, подавший раньше заявление на участие в региональном публичном конкурсе).

3.7. По результатам проведения регионального публичного конкурса в течение 3 рабочих дней с даты окончания регионального публичного конкурса соискателям, признанным победителями, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, представляется список образовательных организаций в автономном округе, получивших право трудоустройства грантополучателей, для выбора места трудоустройства:

3.7.1. для победителей регионального публичного конкурса на получение гранта «Я – воспитатель Ямала» – список дошкольных образовательных организаций в автономном округе;

3.7.2. для победителей регионального публичного конкурса на получение гранта «Новый учитель Ямала» – список общеобразовательных образовательных организаций в автономном округе.

3.8. Соискатели, признанные победителями в региональном публичном конкурсе, определяют место трудоустройства путем подачи в конкурсную

комиссию заявления о предпочитаемом трудоустройстве в образовательную организацию в автономном округе в течение 5 рабочих дней с даты окончания регионального публичного конкурса.

3.9. В случае подачи соискателями заявлений о предпочитаемом трудоустройстве в одинаковые образовательные организации в автономном округе при отсутствии дополнительных вакансий в указанных организациях приоритет будут иметь соискатели, имеющие преимущества, указанные в подпункте 3.5.4 пункта 3.5 настоящего Положения. В случае установления одинаковых преимуществ в соответствии с подпунктом 3.5.4 пункта 3.5 настоящего Положения, приоритет будут иметь соискатели, которые раньше подали заявление на участие в региональном публичном конкурсе.

Соискателю, не имеющему преимущества, конкурсной комиссией в день поступления заявления возвращается заявление с предложением выбора другой образовательной организации в автономном округе из списка, указанного в пункте 3.7 настоящего Положения.

3.10. На основании протокола заседания конкурсной комиссии и поданных заявлений о предпочитаемом трудоустройстве от соискателей грантодатель ежегодно, до 20 августа, утверждает приказом количество грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и списки победителей регионального публичного конкурса, направляемых для трудоустройства в образовательные организации в автономном округе, с учетом количества грантов, установленного в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Положения.

3.11. Приказ об утверждении списков победителей регионального публичного конкурса и место их трудоустройства размещается на официальном сайте грантодателя ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) не позднее 5 рабочих дней с даты подписания.

3.12. Документы, представленные на региональный публичный конкурс, независимо от его результатов, не возвращаются.

#### **IV. Условия и порядок предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»**

4.1. С победителями регионального публичного конкурса не позднее 31 августа заключается соглашение при условии заключения трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.2. Если одной из сторон соглашения является казенная образовательная организация в автономном округе, в таком случае заключается четырехстороннее соглашение между грантодателем, грантополучателем, образовательной организацией в автономном округе и муниципальным образованием в автономном округе, на территории которого находится образовательная организация, трудоустроившая грантополучателя.

4.3. Если одной из сторон соглашения является бюджетная или автономная образовательная организация в автономном округе, в таком случае

заключается трехстороннее соглашение между грантодателем, грантополучателем и образовательной организацией в автономном округе.

4.4. Типовая форма четырехстороннего соглашения и трехстороннего соглашения утверждается приказом грантодателя не позднее 31 мая текущего года и размещается на официальном сайте грантодателя ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа.

4.5. Образовательная организация в автономном округе не позднее 31 августа заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с победителем регионального публичного конкурса в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на неопределенный срок с обязательством исполнения должностных обязанностей у работодателя в течение 3 лет на должности педагогического работника.

В указанный срок не включаются периоды приостановления действия соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения. Основания приостановления действия соглашения указываются в соглашении.

4.6. В течение 15 рабочих дней после подписания соглашения грантодатель перечисляет грантополучателю грант в размере 600 000 (шестьсот тысяч) рублей на расчетный счет, указанный грантополучателем в соглашении.

Расчетные счета должны быть открыты в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные отношения.

4.7. По результатам учебного года работодатель ежегодно, до 01 июня, представляет грантодателю в бумажном и электронном виде способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в течение первых 3 лет работы грантополучателя заключение о деятельности грантополучателя и вносит свое предложение о возможности дальнейшей пролонгации действия соглашения для грантополучателя.

4.8. Грантополучатель в первый учебный год разрабатывает индивидуальный проект по внедрению инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в образовательных организациях в автономном округе. В последующие учебные годы действия соглашения грантополучатель проводит работу по внедрению проекта в образовательную деятельность работодателя.

4.9. Индивидуальный проект должен содержать описание методики, способов и характера практической ее реализации с обоснованием эффективности и социально-экономической целесообразности внедрения проекта в образовательную деятельность образовательной организации в автономном округе.

С целью формирования перечня необходимых материально-технических средств для реализации индивидуального проекта грантополучатель до 01 ноября первого учебного года разрабатывает содержание и форму индивидуального проекта с приложением соответствующего перечня.

Содержание и форма индивидуального проекта утверждается руководителем образовательной организации в автономном округе.

4.10. Индивидуальный проект представляется грантополучателем при представлении первого ежегодного отчета о проделанной работе грантодателю. В последующие отчетные периоды грантополучатель представляет грантодателю результаты внедрения проекта в образовательную деятельность работодателя.

4.11. Грантополучатель ежегодно, не позднее 01 июня, представляет грантодателю в течение первых 3 лет работы ежегодный отчет о проделанной работе, в том числе результаты внедрения индивидуального проекта в образовательную деятельность работодателя (портфолио достижений).

4.12. Грантодатель не позднее 15 июня принимает решение о проведении защиты грантополучателем своего индивидуального проекта и назначает дату проведения защиты проекта не позднее 01 июля.

4.13. По результатам защиты грантополучателем своего индивидуального проекта и на основании заключения работодателя о деятельности грантополучателя грантодатель принимает решение о пролонгации соглашения на следующий учебный год по каждому грантополучателю отдельно либо о расторжении соглашения.

#### **V. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» осуществляется грантодателем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

5.2. Грантополучатель обязан возвратить денежные средства, представленные в виде грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», в полном объеме в следующих случаях:

5.2.1. представление грантополучателем недостоверных сведений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения;

5.2.2. нарушение условий соглашения, установленных при предоставлении грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»;

5.2.3. неисполнение или ненадлежащее исполнение грантополучателем обязательств по соглашению;

5.2.4. расторжение трудового договора до истечения 3-летнего стажа работы в образовательной организации в автономном округе, в которой грантополучатель должен был отработать в соответствии с соглашением (кроме случаев, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения);

5.2.5. отсутствие результативности образовательной деятельности грантополучателя (по результатам отчета о проделанной работе за учебный год и (или) по результатам защиты грантополучателем своего индивидуального проекта);

5.2.6. несоблюдение грантополучателем целей, условий и порядка предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», выявленного по фактам проверок, проведенных грантодателем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

5.3. Грантополучатель освобождается от возврата денежных средств, представленных в виде грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», в полном объеме в следующих случаях:

5.3.1. призыв на военную службу при условии письменного обязательства последующей отработки не менее 3 лет в:

1) в дошкольной образовательной организации в автономном округе – при получении гранта «Я – воспитатель Ямала»;

2) в общеобразовательной организации в автономном округе – при получении гранта «Новый учитель Ямала»;

5.3.2. заболевание грантополучателя, препятствующее трудовой педагогической деятельности, подтвержденное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.3. заболевание детей (близких родственников) грантополучателя, препятствующее трудовой деятельности у работодателя, подтвержденное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.4. ликвидация грантодателя и (или) ликвидация работодателя.

5.4. Грантополучатель обязан сообщить грантодателю о наступлении случаев, установленных подпунктом 5.2.4 пункта 5.2, подпунктами 5.3.1 – 5.3.3 пункта 5.3 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней с даты, когда грантополучателю стало известно о наступлении указанных случаев, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.5. В течение 20 рабочих дней после выявления случаев, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, грантодатель направляет грантополучателю уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала».

5.6. Уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», направляется грантодателем грантополучателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.7. Со дня получения уведомления о возврате денежных средств, представленных в виде грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», грантополучатель в течение 90 календарных дней возвращает указанные денежные средства в полном объеме в окружной бюджет.

5.8. В случае если грантополучатель отказывается в добровольном порядке осуществить возврат грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

В департамент образования  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего по адресу  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) места пребывания)  
\_\_\_\_\_  
(телефон для связи)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в отборе лиц, желающих принять участие  
в региональном публичном конкурсе на получение  
гранта \_\_\_\_\_  
«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

выпускник, аспирант, кандидат наук (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(для выпускников и аспирантов указать наименование образовательной организации высшего образования)

\_\_\_\_\_  
(наименование специальности, направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(год окончания (только для выпускников))

прошу Вас в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, рассмотреть мою кандидатуру на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на получение гранта \_\_\_\_\_  
(«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»)

для дальнейшего трудоустройства на должность

\_\_\_\_\_  
(наименование должности педагогических работников)

в муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе \_\_\_\_\_.

(наименование муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе, предпочтительной для трудоустройства)

При допуске ко второму этапу регионального публичного конкурса на получение грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» профессионально-психологическое собеседование прошу провести \_\_\_\_\_  
(в моем

\_\_\_\_\_.  
присутствии/в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет)

В случае проведения профессионально-психологического собеседования в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет указать контакты для видеосвязи \_\_\_\_\_.

С условиями конкурсного отбора ознакомлен, готов к трудоустройству в муниципальную общеобразовательную организацию на постоянной основе.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

В порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа согласие на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для участия в региональном публичном конкурсе.

Своей подписью подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

- не получал (не получала) средства из окружного бюджета на цели, установленные Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

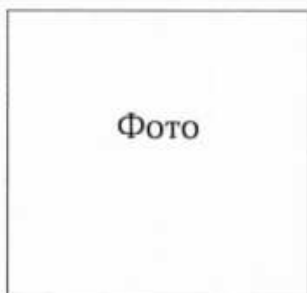
\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

**ФОРМА АНКЕТЫ**

АНКЕТА



1. Ф.И.О. полностью \_\_\_\_\_
2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_
3. Гражданство \_\_\_\_\_
4. Паспортные данные \_\_\_\_\_
5. ИНН \_\_\_\_\_
6. СНИЛС \_\_\_\_\_
7. Адрес места жительства или пребывания \_\_\_\_\_
8. Фактический адрес проживания (с указанием почтового индекса) \_\_\_\_\_
9. Домашний телефон (с указанием кода города) \_\_\_\_\_
10. Рабочий телефон (с указанием кода города) \_\_\_\_\_
11. Мобильный телефон \_\_\_\_\_
12. E-mail \_\_\_\_\_
13. Основное образование:

Наименование образовательной организации	Период обучения	Город	Квалификация	Специальность, направление подготовки

14. Дополнительное образование:

Наименование образовательной организации	Период обучения	Город	Наименование программы

15. Ученая степень \_\_\_\_\_

16. Опыт работы (общий):

Период	Наименование организации	Должность	Адрес организации

Общий трудовой стаж в образовательных организациях (при наличии) \_\_\_\_\_, в том числе в муниципальных образовательных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе \_\_\_\_\_.

17. Награды, премии, стажировки, грамоты, публикации (достижения) \_\_\_\_\_.

18. Выпускник муниципальной общеобразовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе \_\_\_\_\_ (указать наименование, если выпускник) (да/нет)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 июня 2019 года № 588-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», которые заключили трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – бюджетные и автономные дошкольные образовательные организации, бюджетные и автономные общеобразовательные организации, бюджетные и автономные образовательные организации, автономный округ, получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»).

1.2. Заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» имеют право бюджетные и автономные образовательные организации, которые прошли отбор бюджетных и автономных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» в соответствии с разделом II настоящего Положения.

1.3. Бюджетной или автономной образовательной организации, заключившей трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель

Ямала», департаментом образования автономного округа перечисляется грант в размере 300 000 (триста тысяч) рублей для каждой бюджетной или автономной образовательной организации, независимо от количества получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», трудоустроившихся в данную организацию, в соответствии с условиями, указанными в разделе III настоящего Положения (далее – грант бюджетным и автономным образовательным организациям).

Грант бюджетным и автономным образовательным организациям перечисляется в течение 15 рабочих дней после подписания трехстороннего соглашения, заключенного в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа (далее – трехстороннее соглашение), на лицевой счет, указанный в трехстороннем соглашении.

1.4. Грант бюджетным и автономным образовательным организациям предназначен на следующие цели:

1.4.1. приобретение персонального компьютера (ноутбука, моноблока) для предоставления в служебное пользование получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и установление пакета специализированных программ, в том числе электронных библиотек;

1.4.2. внедрение инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в бюджетной или автономной образовательной организации на основе разработанного получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» индивидуального проекта, содержание и форма которого до 01 ноября первого учебного года с приложением перечня необходимых материально-технических средств для реализации индивидуального проекта утверждена руководителем бюджетной или автономной образовательной организации;

1.4.3. улучшение материальной базы бюджетной или автономной образовательной организации.

На улучшение материальной базы бюджетной или автономной образовательной организации должно быть потрачено не более 30% от общего размера гранта бюджетным и автономным образовательным организациям.

## **II. Порядок отбора бюджетных и автономных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»**

2.1. Департамент образования автономного округа ежегодно, до 15 июля, проводит отбор бюджетных и автономных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – отбор бюджетных и автономных образовательных организаций).

2.2. Департамент образования автономного округа ежегодно не позднее 01 июля размещает на официальном сайте департамента образования автономного округа ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) информацию о сроке и способе представления документов от руководителей бюджетных и автономных образовательных организаций и периоде проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций.

2.3. Для участия в отборе бюджетных и автономных образовательных организаций руководитель бюджетной или автономной образовательной организации представляет в департамент образования автономного округа следующие документы:

2.3.1. заявку бюджетной или автономной образовательной организации для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2.3.2. копию тарификационного списка (выписку из тарификационного списка) работников бюджетной или автономной образовательной организации, подтверждающего наличие вакансии (вакансий) по заявленной должности педагогических работников и подтверждающего возможность обеспечения учебной нагрузкой получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»:

1) в бюджетной или автономной дошкольной образовательной организации - не менее 36 часов в неделю;

2) в бюджетной или автономной общеобразовательной организации – не менее 18 часов в неделю;

2.3.3. гарантийное письмо главы (главы местной администрации) городского округа или муниципального района в автономном округе или заместителя главы (главы местной администрации) городского округа или муниципального района в автономном округе о возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории муниципального образования в автономном округе в соответствии с муниципальными правовыми актами по месту нахождения бюджетных и автономных образовательных организаций, в которых будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (предоставление служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения);

2.3.4. согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации (далее – орган-учредитель) на участие данной организации в отборе бюджетных и автономных образовательных организаций, оформленное на бланке органа-учредителя, согласованного соответствующим муниципальным финансовым органом.

Все представляемые копии документов должны быть заверены директором бюджетной или автономной образовательной организации и скреплены печатью данной образовательной организации. В случае представления незаверенных копий документов копии заверяются секретарем конкурсной комиссии на основании оригинала. После заверения оригинал документа возвращается.

2.4. Для отбора бюджетных и автономных образовательных организаций устанавливаются следующие требования:

2.4.1. наличие вакансии (вакансий) по заявленной должности педагогических работников;

2.4.2. обеспечение учебной нагрузкой получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»:

1) в бюджетной или автономной дошкольной образовательной организации – не менее 36 часов в неделю;

2) в бюджетной или автономной общеобразовательной организации – не менее 18 часов в неделю;

2.4.3. наличие возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории муниципального образования в автономном округе в соответствии с муниципальными правовыми актами по месту нахождения бюджетной или автономной образовательной организации, в которой будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (предоставление служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения);

2.4.4. бюджетная и автономная образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.4.5. у бюджетной или автономной образовательной организации на дату представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.4.6. у бюджетной или автономной образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

2.4.7. бюджетная и автономная образовательная организация, на дату представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства.

2.5. Отбор бюджетных и автономных образовательных организаций проводится конкурсной комиссией заочно не позднее срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, на основании поданных документов с целью проверки всех представленных документов на достоверность и определения соответствия перечню, указанному в пункте 2.3 настоящего Положения, а также соответствия бюджетных и автономных образовательных организаций требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6. При соблюдении всех требований к представляемым документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, и соответствии требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, бюджетные и автономные образовательные организации признаются конкурсной комиссией как прошедшие отбор.

Бюджетные и автономные образовательные организации, представившие документы, не соответствующие требованиям отбора, признаются конкурсной комиссией не прошедшими отбор. Соответствующее решение направляется в виде уведомления бюджетной и автономной образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении решения о признании бюджетной или автономной образовательной организации не прошедшей отбор в уведомлении указываются соответствующие причины (документы поступили позже срока, указанного на официальном сайте департамента образования автономного округа; не в полном объеме; представленные документы содержат неполную и (или) недостоверную информацию; представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения).

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

2.7. В результате проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения формируется список бюджетных и автономных образовательных организаций, получивших право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (в разрезе бюджетных и автономных образовательных организаций, муниципальных образований в автономном округе и вакансий должностей педагогических работников).

2.8. На основании протокола заседания конкурсной комиссии департамент образования автономного округа ежегодно, до 25 июля, утверждает приказом список бюджетных и автономных образовательных организаций, получивших право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (в разрезе бюджетных и автономных образовательных организаций, муниципальных образований в автономном округе и вакансий должностей педагогических работников).

2.9. Приказ об утверждении списков, сформированный по результатам отбора бюджетных и автономных образовательных организаций, размещается на официальном сайте департамента образования автономного округа не позднее 2 рабочих дней с даты подписания.

### **III. Условия и порядок предоставления грантов бюджетным и автономным образовательным организациям**

3.1. Мероприятия, связанные с финансированием гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, осуществляются за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Модернизация системы образования» государственной программы автономного округа «Развитие образования на 2014 - 2021 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

3.2. Гранты бюджетным и автономным образовательным организациям передаются путем передачи департаментом образования автономного округа целевых субсидий:

бюджетным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

автономным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или на расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.3. Обязательным условием предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, включаемым в трехстороннее соглашение, является согласие бюджетной или автономной образовательной организации на осуществление департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

### **IV. Требование к отчетности**

4.1. Отчет о целевом использовании гранта бюджетным и автономным образовательным организациям в произвольной форме представляется руководителем данной организации департаменту образования автономного округа до 01 июня года, следующего за годом, в котором получен грант.

4.2. К отчету о целевом использовании гранта бюджетным и автономным образовательным организациям в обязательном порядке прилагаются копии договоров, счетов-фактур, товарных накладных, платежных поручений и иных документов о приобретении материально-технических средств для реализации индивидуального проекта получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала».

**V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,  
условий и порядка предоставления грантов бюджетным  
и автономным образовательным организациям  
и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Департамент образования автономного округа и орган государственного (муниципального) контроля в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям.

5.2. Денежные средства, представленные в виде гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, подлежат возврату в окружной бюджет в полном объеме в следующих случаях:

5.2.1. несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

5.2.2. представление бюджетной или автономной образовательной организацией недостоверной информации в документах, предусмотренных настоящим Положением;

5.2.3. нарушение условий трехстороннего соглашения, установленных при предоставлении гранта бюджетным и автономным образовательным организациям;

5.2.4. нарушение бюджетной или автономной образовательной организацией обязательств по трехстороннему соглашению;

5.2.5. нецелевое использование гранта бюджетными и автономными образовательными организациями.

5.3. В течение 20 рабочих дней после выявления случаев, определенных пунктом 5.2 настоящего Положения, департамент образования автономного округа направляет бюджетной или автономной образовательной организации уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде гранта бюджетным и автономным образовательным организациям.

5.4. Уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, направляется департаментом образования автономного округа данной организации в письменном виде способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.5. Со дня получения уведомления о возврате денежных средств, представленных в виде гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, данная организация в течение 90 календарных дней возвращает указанные денежные средства в полном объеме в окружной бюджет.

5.6. В случае если бюджетная или автономная образовательная организация отказывается в добровольном порядке осуществить возврат денежных средств, представленных в виде гранта бюджетным и автономным

образовательным организациям, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Бюджетная или автономная образовательная организация возвращает в конце текущего года в окружной бюджет часть гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, не использованного по целевому назначению в текущем году в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Бюджетная или автономная образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование гранта бюджетным и автономным образовательным организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение

к Положению о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

### ФОРМА ЗАЯВКИ

На официальном бланке бюджетной или автономной муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе

#### ЗАЯВКА

бюджетной или автономной муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе для получения права на трудоустройство получателей гранта

\_\_\_\_\_ ( «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» )

1.	Полное наименование бюджетной или автономной муниципальной образовательной организации	
2.	Юридический адрес бюджетной или автономной муниципальной образовательной организации	
3.	Телефон, E-mail	
4.	Банковские реквизиты	
5.	Должность педагогических работников, по которой имеется наличие вакансии (вакансий)	
6.	Наличие возможности обеспечения учебной нагрузкой* получателя гранта _____ «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»	
7.	Наличие возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с муниципальными правовыми актами по месту нахождения бюджетной или	

	автономной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе, в которой будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»	
--	--	--

\* В дошкольной образовательной организации в автономном округе – не менее 36 часов в неделю;

в общеобразовательной организации в автономном округе – не менее 18 часов в неделю.

Руководитель бюджетной  
или автономной муниципальной  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

МП

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 июня 2019 года № 588-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления грантов казенным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, казенным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления грантов казенным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, казенным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», которые заключили трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – казенные дошкольные образовательные организации, казенные общеобразовательные организации, казенные образовательные организации, автономный округ, получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»).

1.2. Заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» имеют право казенные образовательные организации, которые прошли отбор казенных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» в соответствии с разделом II настоящего Положения.

1.3. Казенной образовательной организации, заключившей трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», департаментом образования автономного округа перечисляется грант в размере 300 000 (триста тысяч) рублей для каждой казенной образовательной организации, независимо от количества получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», трудоустроившихся в данную организацию, в соответствии с

условиями, указанными в разделе III настоящего Положения (далее – грант казенным образовательным организациям).

Грант казенным образовательным организациям перечисляется в течение 15 рабочих дней после подписания четырехстороннего соглашения, заключенного в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа (далее – четырехстороннее соглашение), на лицевой счет, указанный в четырехстороннем соглашении

1.4. Грант казенным образовательным организациям предназначен на следующие цели:

1.4.1. приобретение персонального компьютера (ноутбука, моноблока) для предоставления в служебное пользование получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» и установление пакета специализированных программ, в том числе электронных библиотек;

1.4.2. внедрение инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в казенной образовательной организации на основе разработанного получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» индивидуального проекта, содержание и форма которого до 01 ноября первого учебного года с приложением перечня необходимых материально-технических средств для реализации индивидуального проекта утверждена руководителем казенной образовательной организации;

1.4.3. улучшение материальной базы казенной образовательной организации.

На улучшение материальной базы казенной образовательной организации должно быть потрачено не более 30% от общего размера гранта казенным образовательным организациям.

## **II. Порядок отбора казенных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»**

2.1. Департамент образования автономного округа ежегодно, до 15 июля, проводит отбор казенных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (далее – отбор казенных образовательных организаций).

2.2. Департамент образования автономного округа ежегодно, не позднее 01 июля, размещает на официальном сайте департамента образования автономного округа ([www.yamaledu.org](http://www.yamaledu.org)) информацию о сроке и способе представления документов от руководителей казенных образовательных организаций и периоде проведения отбора казенных образовательных организаций.

2.3. Для участия в отборе казенных образовательных организаций руководитель данной организации представляет в департамент образования автономного округа следующие документы:

2.3.1. заявку казенной образовательной организации для получения права на трудоустройство получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2.3.2. копию тарификационного списка (выписку из тарификационного списка) работников казенной образовательной организации, подтверждающего наличие вакансии (вакансий) по заявленной должности педагогических работников и подтверждающего обеспечение учебной нагрузкой получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»:

1) в казенной дошкольной образовательной организации – не менее 36 часов в неделю;

2) в казенной общеобразовательной организации – не менее 18 часов в неделю;

2.3.3. гарантийное письмо главы (главы местной администрации) городского округа или муниципального района в автономном округе или заместителя главы (главы местной администрации) городского округа или муниципального района в автономном округе о возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории муниципального образования в автономном округе в соответствии с муниципальными правовыми актами по месту нахождения казенных образовательных организаций, в которых будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (предоставление служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения).

Все представляемые копии документов должны быть заверены директором казенной образовательной организации и скреплены печатью данной организации. В случае представления незаверенных копий документов копии заверяются секретарем конкурсной комиссии на основании оригинала. После заверения оригинал документа возвращается.

2.4. Для отбора казенных образовательных организаций устанавливаются следующие требования:

2.4.1. наличие вакансии (вакансий) по заявленной должности педагогических работников;

2.4.2. обеспечение учебной нагрузкой получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»:

1) в казенной дошкольной образовательной организации – не менее 36 часов в неделю;

2) в казенной общеобразовательной организации – не менее 18 часов в неделю;

2.4.3. наличие возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории

муниципального образования в автономном округе в соответствии с муниципальными правовыми актами по месту нахождения казенной образовательной организации, в которой будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (предоставление служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения).

2.5. Отбор казенных образовательных организаций проводится конкурсной комиссией заочно не позднее срока, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения, на основании поданных документов с целью проверки всех представленных документов на достоверность и определения соответствия перечню, указанному в пункте 2.3 настоящего Положения, а также соответствия казенных образовательных организаций требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.6. При соблюдении всех требований к представляемым документам, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, и соответствии требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, казенные образовательные организации признаются конкурсной комиссией как прошедшие отбор.

Казенные образовательные организации, представившие документы, не соответствующие требованиям отбора, признаются конкурсной комиссией не прошедшими отбор. Соответствующее решение направляется в виде уведомления казенной образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

При направлении решения о признании казенной образовательной организации не прошедшей отбор в уведомлении указываются соответствующие причины (документы поступили позже срока, указанного на официальном сайте департамента образования автономного округа; не в полном объеме; представленные документы содержат неполную и (или) недостоверную информацию; представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения).

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

2.7. В результате проведения отбора казенных образовательных организаций конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения формируется список казенных образовательных организаций, получивших право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» (в разрезе казенных образовательных организаций, муниципальных образований в автономном округе и вакансий должностей педагогических работников).

2.8. На основании протокола заседания конкурсной комиссии департамент образования автономного округа ежегодно, до 25 июля, утверждает приказом список казенных образовательных организаций, получивших право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель

Ямала», «Новый учитель Ямала» (в разрезе казенных образовательных организаций, муниципальных образований в автономном округе и вакансий должностей педагогических работников).

2.9. Приказ об утверждении списков, сформированный по результатам отбора казенных образовательных организаций, размещается на официальном сайте департамента образования автономного округа не позднее 2 рабочих дней с даты подписания.

### **III. Условия и порядок предоставления грантов казенным образовательным организациям**

3.1. Мероприятия, связанные с финансированием гранта казенным образовательным организациям, осуществляются за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Модернизация системы образования» государственной программы автономного округа «Развитие образования на 2014 – 2021 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

3.2. Гранты казенным образовательным организациям передаются путем передачи департаментом образования автономного округа в муниципальные образования в автономном округе иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, для последующего доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств данным казенным образовательным организациям.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии с условиями четырехстороннего соглашения, которое содержит следующие положения:

- размер иных межбюджетных трансфертов, порядок, условия и сроки их перечисления получателю иных межбюджетных трансфертов;
- форму, сроки и порядок представления отчетности о целевом использовании иных межбюджетных трансфертов;
- порядок осуществления контроля за выполнением получателем иных межбюджетных трансфертов обязательств, предусмотренных четырехсторонним соглашением;
- ответственность сторон за нарушение условий четырехстороннего соглашения;
- срок действия четырехстороннего соглашения.

Четырехстороннее соглашение заключается в сроки, предусмотренные Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа, по типовой форме, утверждаемой приказом департамента образования автономного округа.

Получатель иных межбюджетных трансфертов отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с перечнем и кодами целевых статей расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных

межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из окружного бюджета, утвержденного приказом департамента финансов автономного округа.

Расходование иных межбюджетных трансфертов осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

3.3. Обязательным условием предоставления гранта, включаемым в четырехстороннее соглашение является согласие казенной образовательной организации на осуществление департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

#### **IV. Требование к отчетности**

4.1. Отчет о целевом использовании гранта казенным образовательным организациям в произвольной форме представляется руководителем данной организации департаменту образования автономного округа до 01 июня года, следующего за годом, в котором получен грант.

4.2. К отчету о целевом использовании гранта казенными образовательными организациями в обязательном порядке прилагаются копии договоров, счетов-фактур, товарных накладных, платежных поручений и иных документов о приобретении материально-технических средств для реализации индивидуального проекта получателями грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала».

#### **V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов казенным образовательным организациям и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Департамент образования автономного округа и орган государственного (муниципального) контроля в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта казенным образовательным организациям.

5.2. Денежные средства, представленные в виде гранта казенным образовательным организациям, подлежат возврату в окружной бюджет в полном объеме в следующих случаях:

5.2.1. несоблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта казенным образовательным организациям, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

5.2.2. представление казенной образовательной организацией недостоверной информации в документах, предусмотренных настоящим Положением;

5.2.3. нарушение условий четырехстороннего соглашения, установленных при предоставлении гранта казенным образовательным организациям;

5.2.4. нарушение казенной образовательной организацией обязательств по четырехстороннему соглашению;

5.2.5. нецелевое использование гранта казенными образовательными организациями.

5.3. В течение 20 рабочих дней после выявления случаев, определенных пунктом 5.2 настоящего Положения, департамент образования автономного округа направляет казенной образовательной организации уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде гранта казенным образовательным организациям.

5.4. Уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде гранта казенным образовательным организациям, направляется департаментом образования автономного округа данной организации в письменном виде способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.5. Со дня получения уведомления о возврате денежных средств, представленных в виде гранта казенным образовательным организациям, данная организация в течение 90 календарных дней возвращает указанные денежные средства в полном объеме в окружной бюджет.

5.6. В случае если казенная образовательная организация отказывается в добровольном порядке осуществить возврат денежных средств, представленных в виде гранта казенным образовательным организациям, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Казенная образовательная организация возвращает в конце текущего года в окружной бюджет часть гранта казенным образовательным организациям, не использованного по целевому назначению в текущем году в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Казенная образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование гранта казенным образовательным организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9 В случае нецелевого использования гранта казенным образовательным организациям и (или) нарушения муниципальным образованием условий их предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## Приложение

к Положению о порядке предоставления грантов казенным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, казенным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»

### ФОРМА ЗАЯВКИ

На официальном бланке казенной Муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе

#### ЗАЯВКА

казенной муниципальной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе для получения права на трудоустройство получателей гранта

(«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»)

1.	Полное наименование казенной муниципальной образовательной организации	
2.	Юридический адрес казенной муниципальной образовательной организации	
3.	Телефон, E-mail	
4.	Банковские реквизиты	
5.	Должность педагогических работников, по которой имеется наличие вакансии (вакансий)	
6.	Наличие возможности обеспечения учебной нагрузкой* получателя гранта _____ «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»	
7.	Наличие возможности обеспечения жильем получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала» на территории муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с муниципальными	

правовыми актами по месту нахождения казенной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе, в которой будут трудоустроены получатели грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»	
---	--

\* В дошкольной образовательной организации в автономном округе – не менее 36 часов в неделю;

в общеобразовательной организации в автономном округе – не менее 18 часов в неделю.

Руководитель казенной муниципальной образовательной организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

МП