



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 ноября 2018 г.

№ 1154-П

г. Салехард

О предоставлении межбюджетной субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 ноября 2017 года № 85-ЗАО «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2018 году предоставить межбюджетную субсидию бюджету муниципального образования Шурышкарский район на софинансирование отдельных вопросов местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, на приобретение объекта капитального строительства «Административное здание для размещения столовой на 80 мест в с. Овгорт Шурышкарского района ЯНАО» в сумме 43 200 000 (сорок три миллиона двести тысяч) рублей.

2. Установить, что предоставление и расходование средств, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере образования, в том числе контроль и надзор.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение

к постановлению Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 14 ноября 2018 года № 1154-П

ПОРЯДОК

предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район (далее – межбюджетная субсидия) на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ);

получатель межбюджетной субсидии – муниципальное образование Шурышкарский район (далее – муниципальное образование) в лице уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления.

2. Межбюджетная субсидия предоставляется бюджету муниципального образования при соблюдении следующих условий:

2.1. письменное обязательство муниципального образования по выполнению показателей, предусмотренных соглашением, в сроки, установленные соглашением между уполномоченным органом и получателем межбюджетной субсидии о предоставлении межбюджетной субсидии (далее – соглашение), форма которого утверждается приказом уполномоченного органа в течение 10 дней с момента вступления в силу настоящего Порядка;

2.2. наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из окружного бюджета в размере, определенном исходя из предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в автономном округе, утвержденного приказом департамента финансов автономного округа от 28 декабря 2017 года № 2901-07/233 (далее – приказ департамента финансов автономного округа);

2.3. наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется межбюджетная субсидия;

2.4. возврат муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 11 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П (далее – Порядок, № 579-П).

3. Целью предоставления межбюджетной субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования на создание необходимых условий для организации образовательного процесса для обучающихся с. Овгорт Шурышкарского района: приобретение в 2018 году в муниципальную собственность объекта капитального строительства «Административное здание для размещения столовой на 80 мест в с. Овгорт Шурышкарского района ЯНАО» (далее – объект).

4. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи окружного бюджета в 2018 году на цель, определенную пунктом 3 настоящего Порядка.

Объем межбюджетной субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = K * V,$$

где:

V – сумма фактической потребности на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

K – предельный уровень софинансирования, установленный приказом департамента финансов автономного округа для муниципального образования, составляет 99%.

5. Критерием отбора для предоставления межбюджетной субсидии является наличие в муниципальном образовании потребности в приобретении объекта.

6. Оценка эффективности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, и соблюдения условий ее предоставления осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии муниципальным образованием, установленных соглашением.

Показателем результативности использования межбюджетной субсидии является количество объектов капитального строительства, приобретенных в 2018 году для организации питания для обучающихся с. Овгорт Шурышкарского района.

7. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и получателем субсидии.

8. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется межбюджетная субсидия, размер предоставляемой межбюджетной субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего расходного обязательства за счет средств местного бюджета;

2) значения показателей результативности использования межбюджетной субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с уполномоченным органом муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются межбюджетные субсидии;

4) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

5) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется межбюджетная субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии;

7) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

8) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

Уполномоченный орган вправе включить в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления межбюджетной субсидии.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления межбюджетной субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного сокращения размера межбюджетной субсидии.

9. Соглашение, подписанное уполномоченным органом, в течение 5 дней после утверждения формы соглашения направляется в адрес получателя межбюджетной субсидии. Получатель межбюджетной субсидии в течение 10 дней с момента его получения подписывает соглашение и направляет его уполномоченному органу.

10. Получатель межбюджетной субсидии направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление межбюджетной субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, но не позднее 20 числа текущего месяца.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявки в адрес уполномоченного органа осуществляет перечисление межбюджетной субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета в конце текущего финансового года уполномоченный орган осуществляет перечисление межбюджетной субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности на последнюю дату совершения платежа в текущем финансовом году в соответствии с Порядком, № 579-П.

11. Межбюджетная субсидия, предоставляемая в 2018 году муниципальному образованию, является целевой и расходуеться на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

12. Получатель межбюджетной субсидии отражает полученные средства в соответствии с Порядком определения перечня и кодов целевых статей расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из окружного бюджета в 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов, утвержденным приказом департамента финансов автономного округа от 20 ноября 2017 года № 2901-07/197.

13. Расходование межбюджетной субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

14. Получатель межбюджетной субсидии ежеквартально, не позднее 10-го числа, следующего за отчетным периодом, представляет в уполномоченный орган отчет об использовании межбюджетной субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, реестр первичных документов, прилагаемых к отчету об использовании межбюджетной субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и не позднее 31 декабря текущего года – отчет о достигнутых значениях показателей

результативности использования межбюджетной субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

15. В случае установления факта нецелевого использования межбюджетной субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования департамента и (или) органа государственного финансового контроля автономного округа. Требование департамента о возврате межбюджетной субсидии направляется в течение 30 рабочих дней с момента установления факта нецелевого использования межбюджетной субсидии. В случае невозврата межбюджетной субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления межбюджетной субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию межбюджетной субсидии, осуществляются по предложению уполномоченного органа в соответствии с Порядком, № 579-П.

17. Средства межбюджетной субсидии, не использованные получателем межбюджетной субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления межбюджетной субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления межбюджетной субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер межбюджетной субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования;

k – коэффициент возврата межбюджетной субсидии;

m – количество показателей результативности использования межбюджетной субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования межбюджетной субсидии.

19. Коэффициент возврата межбюджетной субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i/m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии.

При расчете коэффициента возврата межбюджетной субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии.

20. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии, определяется:

20.1. для показателей результативности использования межбюджетной субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования межбюджетной субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования межбюджетной субсидии, установленное соглашением;

20.2. для показателей результативности использования межбюджетной субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования межбюджетной субсидии, – по формуле:

$$D_i = 1 - S_i/T_i.$$

21. Контроль за соблюдением условий предоставления межбюджетной субсидии осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимися органами исполнительной власти автономного округа.

22. Получатель межбюджетной субсидии несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на 2018 год

№ п/п	Наименование уполномоченного органа	Номер лицевого счета уполномоченного органа	Код классификации расходов бюджета				Неизрасходованный остаток (непокрытая потребность) межбюджетной субсидии на начало текущего месяца (руб.)	Потребность на период (руб.)	Объем межбюджетной субсидии (руб.)
			раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 9 - 8

Руководитель финансового органа администрации муниципального образования

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель уполномоченного органа администрации муниципального образования

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

ФОРМА ОТЧЁТА

ОТЧЁТ

об использовании межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район

за _____
(период)

№ п/п	Наименование	Номер лицевого счета	Код классификации расходов				КОСГУ	Объем межбюджетной субсидии (руб.)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР		предусмотрено	исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									

Приложение: реестр первичных документов.

Руководитель финансового органа администрации муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа администрации муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

ФОРМА РЕЕСТРА

РЕЕСТР

первичных документов, прилагаемых к отчету об использовании межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район
за _____
(период)

№ п/п	Наименование	Платежные документы по оплате за счет средств межбюджетной субсидии		
		№	дата	сумма
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Данные заполняются с нарастающим итогом с начала года.

Руководитель финансового органа администрации муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа администрации муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район на решение вопроса местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о достигнутых значениях показателей результативности использования межбюджетной субсидии, выделенной из окружного бюджета бюджету муниципального образования Шурышкарский район за _____ (период)

№ п/п	Наименование мероприятия, подпрограммы	Наименование показателя	Значение		
			план	факт	причины отклонений
1	2	3	4	5	6

Руководитель уполномоченного органа администрации муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)