



**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2026 года

№ 3

г. Анадырь

**Об утверждении Административного регламента
Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского
автономного округа по предоставлению государственной услуги
«Государственное регулирование цен и тарифов»
в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами**

В соответствии с Федеральными законами от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12 февраля 2016 года № 65 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа

Постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. Считать утратившим силу:

2.1. Постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 10 апреля 2023 года № 4 «Об утверждении Административного регламента Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами».

2.2. Постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 16 ноября 2023 года № 10 «О внесении изменений в Постановление Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 10 апреля 2023 года № 4».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель

Е.В. Ковальская

Утвержден постановлением Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа от 15 апреля 2026 года № 3

**Административный регламент
Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского
автономного округа по предоставлению государственной услуги
«Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с
твердыми коммунальными отходами**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги по государственному регулированию цен и тарифов (далее – государственная услуга) и определяет стандарт предоставления государственных услуг, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

1.2. Заявителями в рамках предоставления государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели либо их уполномоченный представитель (далее – заявитель).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга, предоставляемая в рамках настоящего Административного регламента, именуется «Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственную услугу предоставляет Комитет государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее – Комитет).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является

принятие решения об установлении тарифов либо отказ в открытии дела по установлению тарифов.

2.3.2. По результатам предоставления государственной услуги заявителю направляется копия постановления Комитета об установлении тарифов с копией протокола (выпиской из протокола) заседания Правления Комитета либо копия извещения об отказе в открытии дела по установлению тарифов.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Государственная услуга предоставляется с соблюдением следующих сроков:

1) открытие дела об установлении тарифов и направление заявителю извещения об открытии дела об установлении тарифов – в течение 10 рабочих дней с даты регистрации представленных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) направление заявителю заказным почтовым отправлением уведомления о необходимости представления обосновывающих материалов, приведенных в приложении к настоящему Административному регламенту, в полном объеме – в течение 10 рабочих дней со дня подачи регулируемой организацией заявления об установлении тарифов;

3) установление тарифов до начала очередного периода регулирования, но не позднее 20 декабря года, предшествующего очередному периоду регулирования.

2.4.2. Для организации, в отношении которой ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, тарифы на текущий год определяются в случае, если предложение об установлении тарифов подано не позднее 1 ноября текущего года. В этом случае тарифы для организации устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления в Комитет предложения об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объеме. По решению Комитета указанный срок может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.

Для организации, впервые обратившейся с предложением об установлении тарифов, сведения об экономически обоснованных расходах, фактически понесенных в период со дня подачи документов, приведенных в приложении к настоящему Административному регламенту, до начала очередного периода регулирования, рассматриваются Комитетом и учитываются при установлении такой организации тарифов на последующий период регулирования.

2.4.3. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об установлении тарифов направляет заявителю копию постановления Комитета об установлении тарифов, а также копию протокола (выписку из протокола) заседания Правления.

2.4.4. Сроки прохождения отдельных административных процедур, необходимых для исполнения государственной услуги, указаны также в разделе 3 настоящего Административного регламента.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать:
для предоставления предложений об установлении тарифов – 15 минут;
для получения результата предоставления государственной услуги на руки – 10 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Поступившие предложения (заявления) регистрируются Комитетом в день получения с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени получения и помечаются специальным штампом.

2.7.2. Заявители представляют предложения (заявления) в Комитет одним из следующих способов по выбору заявителя:

на бумажном носителе посредством личного обращения в Комитет;
в электронном виде, заверенные квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица, на официальную электронную почту Комитета;
посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, размещены на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.10. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.10.1. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе содержащие перечень услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы для предоставления государственной услуги не используются.

2.10.3. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрено.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Для установления тарифов регулируемая организация до 1 сентября года, предшествующего очередному периоду регулирования, представляет в Комитет предложение об установлении тарифов, подписанное руководителем или иным уполномоченным регулируемой организации лицом, скрепленное печатью регулируемой организации и содержащее описание прилагаемых к нему обосновывающих материалов.

Допускается представление документов и материалов в электронном виде, заверенные квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица на официальную электронную почту Комитета.

2.11.2. Требования к содержанию запроса о предоставлении государственной услуги приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.11.3. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.11.4. По инициативе регулируемой организации помимо указанных в Приложении документов и материалов могут быть представлены иные документы и материалы, в том числе экспертное заключение независимых экспертов.

2.11.5. В случае если в ходе анализа представленных регулируемой организацией предложения об установлении тарифов возникнет необходимость уточнения предложения об установлении тарифов, Комитет запрашивает дополнительные сведения, в том числе подтверждающие фактически понесенные регулируемой организацией расходы в предыдущем периоде регулирования. Срок представления таких сведений определяется Комитетом, но не может быть менее семи рабочих дней со дня поступления запроса заявителю.

2.11.6. Предложение об установлении тарифов представляется в Комитет лично руководителем регулируемой организации или иным уполномоченным лицом, либо направляется почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, либо представляется в электронной форме.

В случае представления предложения об установлении тарифов в виде электронного документа оно подписывается руководителем регулируемой организации или уполномоченным им лицом тем видом электронной подписи,

который предусмотрен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. В случае непредставления регулируемой организацией в полном объеме обосновывающих материалов, приведенных в приложении к настоящему Административному регламенту, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня подачи регулируемой организацией заявления об установлении тарифов направляет заказным почтовым отправлением уведомление о необходимости представления таких материалов в полном объеме. В случае непредставления регулируемой организацией обосновывающих материалов в течение пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления Комитет без рассмотрения возвращает регулируемой организации материалы с указанием причин возврата.

2.12.2. Возврат Комитетом заявления об установлении тарифов и приложенных к нему материалов не является препятствием для повторного обращения с заявлением об установлении тарифов.

2.12.3. Приостановление исполнения государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги действующими нормативными правовыми актами в области государственного регулирования цен (тарифов) не предусмотрены.

2.12.4. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, проверка и регистрация предложения (заявления) об установлении тарифов с обосновывающими материалами;
- 2) рассмотрение предложения (заявления) и обосновывающих материалов ответственным должностным лицом Комитета;
- 3) осуществление необходимых проверок и экспертиз;
- 4) принятие решения об установлении тарифов;

5) доведение решения до заявителя.

3.1.2. Процедура профилирования заявителя при предоставлении услуги действующими нормативными правовыми актами в области государственного регулирования цен (тарифов) не предусмотрена.

3.2. Прием, проверка и регистрация заявления и документов на установление тарифов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Комитет предложения об установлении тарифов, состоящее из заявления регулируемой организации об установлении тарифов, в том числе по отдельным регулируемым видам деятельности, и необходимых обосновывающих материалов.

3.2.2. При личном обращении в Комитет руководителя регулируемой организации либо уполномоченного им лица с предложением (заявлением) об установлении цен (тарифов) на последующий период регулирования заявители представляют документы, подтверждающие личность (паспорт), а также документы, подтверждающие полномочия заявителя.

3.2.3. Предложения (заявления), поступившие в Комитет на официальную электронную почту Комитета, должны быть заверены квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица.

3.2.4. Поступившие материалы регистрируются ведущим документоведом организационно-правового отдела.

3.2.5. После регистрации пакет документов, представленный заявителем, направляется председателю Комитета для визирования. Срок визирования председателем Комитета не должен превышать одного рабочего дня.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении услуги действующими нормативными правовыми актами в области государственного регулирования цен (тарифов) не предусмотрено.

3.4. Рассмотрение заявления и документов ответственным должностным лицом Комитета

3.4.1. Комитет проводит анализ представленных документов и по результатам рассмотрения в течение 10 рабочих дней со дня подачи регулируемой организацией заявления об установлении тарифов принимает решение об открытии дела об установлении тарифов либо, в случае непредставления регулируемой организацией в полном объеме обосновывающих материалов, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту, направляет заказным почтовым отправлением уведомление о необходимости представления таких материалов в полном объеме.

3.4.2. В случае непредставления регулируемой организацией

обосновывающих материалов в течение пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления Комитет без рассмотрения возвращает регулируемой организации материалы с указанием причин возврата.

3.4.3. Для организации рассмотрения дела об установлении тарифов председатель Комитета издает приказ о назначении уполномоченного по делу из числа должностных лиц Комитета.

3.4.4. При отсутствии оснований для возврата материалов без рассмотрения Комитет направляет заявителю извещение об открытии дела об установлении тарифов с указанием должности, фамилии, имени и отчества должностного лица, назначенного уполномоченным по делу, в течение 10 рабочих дней со дня подачи регулируемой организацией заявления.

3.4.5. Выбор метода регулирования тарифов осуществляется Комитетом в соответствии с Основами ценообразования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484, и с учетом предложения регулируемой организации.

3.4.6. Регулирование единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в том числе единых тарифов на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, устанавливаемых на долгосрочный период регулирования, осуществляется в соответствии с особенностями, предусмотренными пунктами 89-92 Основ ценообразования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484, и методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 ноября 2016 года № 1638/16.

3.5. Осуществление необходимых проверок и экспертиз

3.5.1. Уполномоченные должностные лица Комитета проводят экспертизу предложений об установлении тарифов в части обоснованности расходов, учтенных при расчете тарифов, корректности определения параметров расчета тарифов и отражают ее результаты в своем экспертном заключении.

3.5.2. Указанное экспертное заключение, а также заключения, представленные регулируемыми организациями по их инициативе (в случае их наличия), приобщаются к делу об установлении тарифов.

3.6. Принятие решения об установлении тарифов

3.6.1. Решение об установлении тарифов принимается на заседании Правления Комитета.

3.6.2. Комитет публикует повестку заседания Правления Комитета на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10-го календарного дня до даты заседания Правления Комитета, на котором принимается решение об установлении тарифов.

3.6.3. Решение об установлении тарифов принимается Комитетом по итогам заседания Правления Комитета не позднее 20 декабря года, предшествующего началу периода регулирования, на который устанавливаются тарифы.

3.6.4. Решение об установлении тарифов на очередной период регулирования для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, а также решение об установлении тарифов на осуществляемые регулируемые организациями отдельные регулируемые виды деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, принимается органом регулирования по итогам заседания Правления Комитета в течение 30 календарных дней со дня поступления в Комитет предложений об установлении тарифов. По решению органа регулирования указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней. Срок действия тарифов для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов, может составлять менее года.

3.6.5. Регулируемая организация за два дня до дня заседания Правления Комитета должна быть извещена о дате, времени и месте заседания и не позднее чем за один день до дня заседания Правления Комитета вправе ознакомиться с материалами заседания, включая экспертное заключение Комитета и проект решения об установлении тарифов.

3.6.6. Решение об установлении тарифов оформляется в форме постановления Комитета. Форма постановления Комитета определена Порядком деятельности Правления Комитета, утвержденным приказом Комитета.

3.7. Доведение решения до заявителя

3.7.1. Постановления Комитета публикуются в приложении к газете «Крайний Север» «Ведомости», в официальном сетевом издании: интернет-портале газеты «Крайний Север» (www.ks87.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), а также размещаются в информационно-правовых системах «Гарант», «Консультант».

Комитет также обеспечивает размещение решения об установлении тарифов с приложением протокола заседания Правления Комитета в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении тарифов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7.2. Комитет в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении тарифов направляет заверенную копию указанного решения с приложением протокола (выписки из протокола) в адрес заявителя.

Направление указанных документов осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде (с получением подтверждения информации адресатом).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде (с получением подтверждения информации адресатом).

Приложение к Административному регламенту Комитета государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа по предоставлению государственной услуги «Государственное регулирование цен и тарифов» в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги			Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
				перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
Юридические лица, индивидуальные предприниматели	1) принятие решения об установлении тарифов; 2) отказ в открытии дела по установлению тарифов	1) копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, при реорганизации юридического лица - передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости (зданий, строений,	1) на бумажном носителе посредством личного обращения в Комитет; 2) в электронном виде, заверенные	представление неполного объема документов и материалов, предусмотренных перечнем, после получения уведомления	не предусмотрены	не предусмотрены	Требования к содержанию запроса о предоставлении государственной услуги перечислены в Правилах регулирования тарифов в сфере

	<p>сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности;</p> <p>2) копии документов об утверждении учетной политики с приложениями (включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета);</p> <p>3) копия документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени регулируемой организации без доверенности;</p> <p>4) копии бухгалтерской и статистической отчетности за предшествующий период регулирования и на последнюю отчетную дату;</p> <p>5) копия утвержденной в установленном порядке производственной программы либо проект производственной программы с содержащимся в нем расчетом финансовых потребностей на реализацию производственной программы с обоснованием этих потребностей и расшифровкой затрат, включенных в нее, по видам деятельности;</p> <p>6) расчет расходов на осуществление регулируемых видов деятельности и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, а также метода регулирования тарифов) и предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, рассчитанных в соответствии с методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 ноября 2016 года № 1638/16;</p> <p>7) расчет размера тарифов;</p> <p>8) расчет объема оказываемых услуг отдельно по регулируемым видам деятельности, предусмотренным Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;</p> <p>9) копия утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы либо проект инвестиционной программы с содержащимся в нем расчетом финансовых потребностей на реализацию инвестиционной программы с обоснованием этих потребностей и расшифровкой затрат, включенных в нее, по видам деятельности (при наличии);</p> <p>10) расчет определяемых в соответствии с Основами ценообразования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года №</p>	<p>квалифицированн ой электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица, на официальную электронную почту Комитета; 3) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении</p>	<p>о необходимости их представления</p>			<p>обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами»</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>484, дополнительно полученных доходов, и (или) недополученных доходов, и (или) экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов для регулируемой организации в предыдущем периоде регулирования (при наличии);</p> <p>11) копии документов, подтверждающих проведение заявителем закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (положение о закупках, извещение о проведении закупок, документация о закупке, протоколы проведения закупок, составляемые в ходе проведения закупок);</p> <p>12) копии договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности, договоров купли-продажи электрической энергии и мощности или реестр таких договоров. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, об объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору (за исключением случая, если региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, осуществляет самостоятельно деятельность по обработке, обезвреживанию, захоронению, утилизации путем производства искусственных грунтов и энергетической утилизации твердых коммунальных отходов);</p> <p>13) материалы, обосновывающие возникновение экономии средств, достигнутой регулируемой организацией в результате снижения расходов предыдущего долгосрочного периода регулирования, и подтверждающие исполнение обязательств, предусмотренных в инвестиционной и (или) производственной программах (при их наличии)</p>					
<p>Организации, созданные в результате реорганизации юридических лиц в форме слияния, преобразования или присоединения</p> <p>*В отношении реорганизованной</p>	<p>1) принятие в решении об установлении тарифов;</p> <p>2) отказ в открытии дела по установлению тарифов</p>	<p>1) копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, при реорганизации юридического лица - передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности;</p>	<p>1) на бумажном носителе посредством личного обращения в Комитет;</p> <p>2) в электронном виде, заверенные квалифицированной электронной цифровой</p>	<p>представление неполного объема документов и материалов, предусмотренных перечнем, после получения уведомления о необходимости их представления</p>	<p>не предусмотрены</p>	<p>не предусмотрены</p>	<p>Требования к содержанию запроса о предоставлении государственной услуги перечислены в Правилах регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными</p>

<p>организации (реорганизованных организаций) могут быть использованы документы и материалы, представленные в соответствии с подпунктами 1, 4, 11 и 12</p>	<p>2) копии документов об утверждении учетной политики с приложениями (включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета);</p> <p>3) копия документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени регулируемой организации без доверенности;</p> <p>4) копии бухгалтерской и статистической отчетности за предшествующий период регулирования и на последнюю отчетную дату;</p> <p>5) копия утвержденной в установленном порядке производственной программы либо проект производственной программы с содержащимся в нем расчетом финансовых потребностей на реализацию производственной программы с обоснованием этих потребностей и расшифровкой затрат, включенных в нее, по видам деятельности;</p> <p>6) расчет расходов на осуществление регулируемых видов деятельности и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, а также метода регулирования тарифов) и предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, рассчитанных в соответствии с методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 ноября 2016 года № 1638/16;</p> <p>7) расчет размера тарифов;</p> <p>8) расчет объема оказываемых услуг отдельно по регулируемым видам деятельности, предусмотренным Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;</p> <p>9) копия утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы либо проект инвестиционной программы с содержащимся в нем расчетом финансовых потребностей на реализацию инвестиционной программы с обоснованием этих потребностей и расшифровкой затрат, включенных в нее, по видам деятельности (при наличии);</p> <p>10) расчет определяемых в соответствии с Основами ценообразования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 года № 484, дополнительно полученных доходов, и (или) недополученных доходов, и (или) экономически</p>	<p>подписью уполномоченного должностного лица, на официальную электронную почту Комитета;</p> <p>3) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении</p>				<p>отходами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами»</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов для регулируемой организации в предыдущем периоде регулирования (при наличии);</p> <p>11) копии документов, подтверждающих проведение заявителем закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (положение о закупках, извещение о проведении закупок, документация о закупке, протоколы проведения закупок, составляемые в ходе проведения закупок);</p> <p>12) копии договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности, договоров купли-продажи электрической энергии и мощности или реестр таких договоров. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, об объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору (за исключением случая, если региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, осуществляет самостоятельно деятельность по обработке, обезвреживанию, захоронению, утилизации путем производства искусственных грунтов и энергетической утилизации твердых коммунальных отходов);</p> <p>13) материалы, обосновывающие возникновение экономии средств, достигнутой регулируемой организацией в результате снижения расходов предыдущего долгосрочного периода регулирования, и подтверждающие исполнение обязательств, предусмотренных в инвестиционной и (или) производственной программах (при их наличии);</p> <p>14) бухгалтерская отчетность на дату государственной регистрации</p>					
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--