



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 мая 2026 года

№ 149

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 мая 2016 года № 246

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 мая 2016 года № 246 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», в целях реализации Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на реализацию мероприятия,

является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент).»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на выполнение мероприятия, в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год Департаменту.

В случае исчерпания лимитов, социальная выплата предоставляется в следующем году после доведения Департаменту лимитов на следующий финансовый год.»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Департамент осуществляет информационное взаимодействие в качестве:

поставщика и потребителя информации с государственной информационной системой «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

потребителя информации в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации.»;

в разделе 2 «Условия предоставления и размеры единовременной социальной выплаты»:

в пункте 2.1:

в подпункте 1:

в абзаце девятом слова «муниципального района, городского округа» заменить словами «муниципального района, муниципального округа, городского округа»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения многодетных семей, воспитывающих шесть и более детей, требования, установленные абзацами шестым и девятым настоящего подпункта, не применяются.»;

в абзаце десятом подпункта 2 слова «муниципального района, городского округа» заменить словами «муниципального района, муниципального округа, городского округа»;

в абзаце восьмом подпункта 3 слова «муниципального района, городского округа» заменить словами «муниципального района, муниципального округа, городского округа»;

подпункт 4 признать утратившим силу;

в пункте 2.4:

в подпункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1) многодетной семье, воспитывающей четырёх и более детей, в размере фактических расходов на приобретение жилого помещения, но не превышающих.»;

в абзаце шестом слова «п. Угольный Копи» заменить словами «пгт. Угольные Копи»;

в абзаце восьмом слова «п. Беринговский» заменить словами «пгт. Беринговский»;

в абзаце десятом слова «п. Эгвекино́т» заменить словами «пгт. Эгвекино́т»;

в абзаце двенадцатом слова «п. Провидения» заменить словами «пгт. Провидения»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«многодетной семье, воспитывающей четырёх и более детей, в размере фактических расходов на приобретение смежных квартир, но не превышающих:»;

в абзаце двадцать пятом слова «п. Угольные Копи» заменить словами «пгт. Угольные Копи»;

в абзаце двадцать седьмом слова «п. Беринговский» заменить словами «пгт. Беринговский»;

в абзаце двадцать девятом слова «п. Эгвекино́т» заменить словами «пгт. Эгвекино́т»;

в абзаце тридцать первом слова «п. Провидения» заменить словами «пгт. Провидения»;

в подпункте 2:

в абзаце седьмом слова «п. Угольные Копи» заменить словами «пгт. Угольные Копи»;

в абзаце девятом слова «п. Беринговский» заменить словами «пгт. Беринговский»;

в абзаце одиннадцатом слова «п. Эгвекино́т» заменить словами «пгт. Эгвекино́т»;

в абзаце тринадцатом слова «п. Провидения» заменить словами «пгт. Провидения»;

в абзаце двадцать седьмом слова «п. Угольные Копи» заменить словами «пгт. Угольные Копи»;

в абзаце двадцать девятом слова «п. Беринговский» заменить словами «пгт. Беринговский»;

в абзаце тридцать первом «п. Эгвекино́т» заменить словами «пгт. Эгвекино́т»;

в абзаце тридцать третьем «п. Провидения» заменить словами «пгт. Провидения»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) многодетной семье, воспитывающей шесть и более детей, в двукратном размере единовременной социальной выплаты, указанном в подпункте 1 настоящего пункта;»;

пункт 2.8 признать утратившим силу;

пункт 2.9 признать утратившим силу;

в разделе 3 «Порядок формирования списка семей, имеющих право на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей»:

подпункт 12 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«12) сведения, подтверждающие посещение ребёнком (детьми), в отношении которого(ых) рассматривается право на получение меры социальной поддержки, дошкольной образовательной организации или его (их) обучение в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, образования на территории Чукотского автономного округа (далее – образовательные организации).

В случае обучения детей в возрасте до 23 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального или высшего образования предоставляются сведения, подтверждающие факт обучения.»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Отделом запрашиваются:

1) документ, подтверждающий признание заявителя и членов его семьи нуждающимися в жилых помещениях (для многодетной семьи, воспитывающей шесть и более детей, или многодетной семьи родителя, имеющего инвалидность с детства, не требуется);

2) сведения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа об отсутствии фактов постановки на профилактический учет;

3) сведения органа записи актов гражданского состояния о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;

4) копия договора социального найма ранее занимаемого жилого помещения (в случае, если жилое помещение было предоставлено по договору социального найма);

5) документ, подтверждающий занятость одного из родителей (единственного родителя) или признание гражданина безработным, в порядке, установленном Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», или регистрацию в органах службы занятости на территории Чукотского автономного округа, или получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком (до 1,5 лет) в Чукотском автономном округе. Запрашивается в случае недостижения ребёнком (детьми) дошкольного возраста или наличия противопоказаний для посещения образовательной организации, вместо сведений, указанных в подпункте 12 пункта 3.4 настоящего раздела.

Документы, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.»;

в разделе 4 «Организация работы по предоставлению единовременной социальной выплаты»:

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории муниципального района, муниципального округа, городского округа Чукотского автономного округа, в котором семья состоит на учете в

качестве нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев обращения многодетной семьи, воспитывающей шесть и более детей, или многодетной семьи родителя, имеющего инвалидность с детства.»;

пункт 4.9 признать утратившим силу;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

Губернатор
Чукотского автономного округа



В.Г. Кузнецов

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 8 мая 2026 года № 149

«Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной
социальной выплаты на приобретение
жилого помещения семьям, имеющим детей

Начальнику Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающей (го) по адресу:

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о включении в список семей, имеющих право на получение единовременной
социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

прошу включить мою семью в список семей, имеющих право на получение
единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям,
имеющим детей (далее - единовременная социальная выплата, список), по категории –

(многодетная семья, воспитывающая четырёх/ шесть и более детей/ имеющая ребёнка-инвалида/ семья,
имеющая ребёнка-инвалида/ многодетная семья родителя, имеющего инвалидность с детства)

(дата рождения)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____,
(вид документа)

номер _____, выдан _____,

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

« ____ » _____ Г.,
зарегистрирован(а) по месту жительства по адресу: _____

(полный адрес регистрации по месту жительства)
фактически проживающий(ая) по адресу: _____

Смена фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя и членов семьи
заявителя (нужное отметить):

да,

(ФИО, наименование органа, выдавшего документ о смене фамилии (имени, отчества),
свидетельство о заключении брака)

нет

Место работы: _____

_____ (наименование юридического лица/адрес)

и членов моей семьи (указываются сведения о членах семьи):

Сведения о супруге _____

_____, (фамилия, имя, отчество)

Место работы: _____

_____, (наименование юридического лица/адрес)

Сведения о детях (по очередности рождаемости (усыновления) и с указанием сведений об инвалидности (при наличии)):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Родственные отношения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

_____, (фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида, родителя, имеющего инвалидность с детства)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем/имеем (нужное подчеркнуть).

_____, при наличии жилого помещения указать вид права (пользование или собственность) и адрес занимаемого жилого помещения

Единовременную социальную выплату планирую направить на приобретение жилого помещения в _____

_____, (указать населенный пункт в составе муниципального района, муниципального округа, городского округа, в котором состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях (для многодетной семьи, воспитывающей шесть и более детей или многодетной семьи родителя, имеющего инвалидность с детства, не требуется), заполняется собственноручно)

Я и члены моей семьи уведомлены о том, что основанием исключения из Списка участников является предоставление кому-либо из членов семьи двух сертификатов, но при этом жилое помещение приобретено не будет, либо не обращение за получением Сертификата в Департамент социальной политики Чукотского автономного округа в течение трех лет с даты включения в Список участников либо с даты выдачи последнего сертификата

_____, (фамилия, имя, отчество заявителя)

_____, (подпись)

_____, (дата)

_____, (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего дееспособного члена семьи)

_____, (подпись)

_____, (дата)

_____, (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего дееспособного члена семьи)

_____, (подпись)

_____, (дата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя
несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи, представителя по
доверенности)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ ,
(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Департаментом
социальной политики Чукотского автономного округа, расположенном по адресу:
Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 2, моих персональных данных и
персональных данных несовершеннолетних/недееспособных лиц

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)),

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также
документах, полученных в порядке межведомственного информационного
взаимодействия в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 раздела 3 Порядка предоставления
единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям,
имеющим детей, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного
округа от 13 мая 2016 года № 246.

Согласие даётся мной для включения в список получателей единовременной
социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей, и
предоставления указанной выплаты.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении
моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или
недееспособного лица (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения
указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе
передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу
персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими
персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего или
недееспособного лица (нужное подчеркнуть).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания
настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения
цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент
социальной политики Чукотского автономного округа вправе продолжить обработку
персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11
части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут
обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных
законодательством Российской Федерации на Департамент социальной политики
Чукотского автономного округа функций, полномочий и обязанностей.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

РАЗЪЯСНЕНИЯ
субъекту персональных данных юридических последствий отказа в
предоставлении своих персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 Порядка предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 мая 2016 года № 246, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Департамента социальной политики Чукотского автономного округа в связи с включением в список получателей единовременной выплаты на погашение основного долга по ипотечным жилищным кредитам семьям и предоставлением указанной выплаты.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего (их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Департамента социальной политики Чукотского автономного округа.

(дата)

(подпись)

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.
Заявление о включении в Список получателей единовременной выплаты на погашение основного долга по ипотечным жилищным кредитам семьям

1. _____
2. _____
3. _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

подпись специалиста (фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста).».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 8 мая 2026 года № 149

«Приложение 2
к Порядку предоставления единовременной
социальной выплаты на приобретение
жилого помещения семьям, имеющим детей

Утвержден
Приказом Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
от «__» _____ 20__ № _____

СПИСОК

семей, имеющих право на получение единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, степень родства членов семьи, учтённых при определении права на получение выплаты	Категория получателя	Адрес регистрации	Муниципальное образование, в котором семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилых помещениях	Населенный пункт, в котором будет приобретено жилое помещение	Информация о наличии (отсутствии) в собственности либо занимаемого на основании договора социального найма жилого помещения с указанием площади (кв. м)	Дата и номер решения о включении в Список

».

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 8 мая 2026 года № 149

«Приложение 3
к Порядку предоставления единовременной
социальной выплаты на приобретение
жилого помещения семьям, имеющим детей

СЕРТИФИКАТ

_____ (номер сертификата)

_____ (дата выдачи сертификата)

Настоящим сертификатом удостоверяется, что гражданин(ка) _____,

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____

_____ (число, месяц, год)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ (дата выдачи и орган, выдавший документ)

а также члены его семьи: _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата, рождения, документ, удостоверяющий личность членов семьи-получателя)

на основании приказа Департамента социальной политики Чукотского автономного округа _____

_____ (наименование локального правового акта)

№ ___ от «__» _____ 20__ года, имеют право на получение единовременной социальной выплаты на приобретение квартиры, _____ жилых комнат, общей площадью не менее ___ кв. м*

в _____ (указать населенный пункт, в котором должно быть приобретено жилое помещение).

Настоящим сертификатом гарантируется предоставление Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения, предоставленной за счет средств окружного бюджета, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек**.

Настоящий сертификат действителен до «__» _____ 20__ года.

Начальник Департамента социальной политики _____ (подпись) _____ (расшифровка)
Чукотского автономного округа

Руководитель Финансово-экономического _____ (подпись) _____ (расшифровка)
управления Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
М.П.

Срок действия продлен до «__» _____ 20__ года.

Начальник Департамента социальной политики _____ (подпись) _____ (расшифровка)
Чукотского автономного округа

Руководитель Финансово-экономического
управления Департамента социальной политики _____
Чукотского автономного округа (подпись) (расшифровка)

М.П.

* требования к приобретаемому жилому помещению указываются в зависимости от категории получателя в соответствии с пунктом 2.1 (абзац одиннадцатый подпункта 1, абзацы двенадцатый - пятнадцатый подпункта 2) Порядка предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 мая 2016 года № 246.

** в случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает сумму, указанную в настоящем сертификате, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа предоставляется сумма, указанная в настоящем сертификате. Остаток средств перечисляется покупателем самостоятельно.».

Приложение 4
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 8 мая 2026 года № 149

«Приложение 4
к Порядку предоставления единовременной
социальной выплаты на приобретение
жилого помещения семьям, имеющим детей

Начальнику Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающей (го) по адресу:

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении единовременной социальной выплаты на приобретение жилого
помещения семьям, имеющим детей

На основании договора _____
от «___» _____ 20__ года (далее – договор), выписок из Единого
государственного реестра прав, выданных «___» _____ 20__ года _____

(орган, выдавший документ)

прошу перечислить средства единовременной социальной выплаты на
приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей, на счет продавца по договору
купли-продажи _____

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства) по указанным им реквизитам.

«___» _____ 20__ года _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество носителя льготы /
доверенного лица)

Я,

(фамилия, имя, отчество продавца по договору купли-продажи),

прошу перечислить денежные средства в счет оплаты стоимости жилого
помещения, расположенного по адресу: _____

проданного мною по договору купли-продажи от «___» _____ 20__ года по
следующим реквизитам _____

(указывается номер счета и наименование банка)

«___» _____ 20__ года _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество продавца / доверенного
лица)

Подписи проставлены в моем присутствии

Начальник Отдела _____
наименование Отдела подпись фамилия, имя, отчество

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(заполняется на каждого заявителя отдельно)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____

(вид, серия, номер, орган, выдавший документ)

проживающий по адресу: _____,

даю согласие на обработку персональных данных и на получение Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа, находящимся по адресу: 689000, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 2, данных, необходимых для проверки представленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности.

Настоящим подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мной для получения единовременной социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, имеющим детей. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной цели, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом законодательства Российской Федерации.

Данные о представителе

(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность _____

(вид, серия, номер, орган, выдавший документ)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Данное согласие действует с момента его подписания мной до отзыва его моим письменным заявлением.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Приложение (указывается перечень документов, приложенных к заявлению):

1. _____;
2. _____;
3. _____

----- (линия отреза) -----

РАСПИСКА

От _____
(фамилия, имя, отчество)

принято заявление и следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

4. _____

5. _____

Регистрационный номер заявления: _____

Общее количество листов:

Номер	контактного	телефона	должностного	лица:
-------	-------------	----------	--------------	-------

Дата приема заявления: «__» _____ 20__ г.

Подпись, фамилия, имя, отчество должностного лица

».