



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 апреля 2020 года

№ 188

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 18 июля 2018 года № 240

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 18 июля 2018 года № 240 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и установку мобильных кочевых жилых домов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа»;

2) в пункте 1 слова «согласно приложению» заменить словами «согласно приложению 1»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.»;

4) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного

округа (Давидюк С.Н.)»;

5) в приложении:

гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа от
18 июля 2018 года № 240»;

раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения»

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Чукотского автономного округа (далее - Получатели субсидии) субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Получателям субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях улучшения бытовых условий оленеводов, морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования», Подпрограммы «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Подпрограмма), за счет средств федерального бюджета.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий

финансовый год.

1.4. К категории сельскохозяйственных товаропроизводителей Чукотского автономного округа, имеющих право на получение Субсидии, относятся:

юридические лица (сельскохозяйственные предприятия и организации, за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), осуществляющие производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство»;

сельскохозяйственные кооперативы.

Критериями отбора Получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Чукотского автономного округа не менее двух лет;

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных кооперативов, - наличие поголовья северных оленей на начало текущего финансового года не менее 1000 голов северных оленей и наличие оленеводческих бригад;

для сельскохозяйственных кооперативов - количество членов сельскохозяйственного кооператива - не менее трех сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство» и имеющих оленеводческие бригады.»;

в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «15 июня» заменить словами «25 апреля»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);»;

в пункте 2.3:

в подпункте 3 слова «в пункте 1.5» заменить словами «в пункте 1.4»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных настоящим пунктом, и принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении Субсидии, Департамент направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 2.4:

в абзаце пятом слова «в пункте 1.4» заменить словами «в пункте 1.2»;

в абзаце седьмом слова «в пункте 1.4» заменить словами «в пункте 1.2»;

в абзаце восьмом слова «в пункте 1.4» заменить словами «в пункте 1.2»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:»;

дополнить абзацами десятым, одиннадцатым следующего содержания:

«без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для Получателей субсидии, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС – для Получателей субсидии, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.»;

в пункте 2.5:

слова «в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа» исключить;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

пункты 2.7-2.11 изложить в следующей редакции:

«2.7. Правом на получение субсидии обладают Получатели субсидии, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) соответствуют категории и критериям отбора, установленным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) представили документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела;

3) на дату подачи заявки для предоставления Субсидии:

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или

муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Субсидия направляется Получателями субсидии на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования, в состав которых могут входить: каркасы и тенты, палаточные комплексы (в комплектации: палатки, полы, чехлы для полов, органайзеры, москитные сетки, источники тепловой и электрической энергии), средства связи, средства спутникового слежения за передвижением людей, техники и сельскохозяйственных животных, внедорожные автотранспортные и мототранспортные средства с прицепом (в том числе нарты), маломерные моторные суда (далее – мобильные механизированные жилищно-бытовые комплексы).

Комплектность мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов определяется согласно потребности оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является обеспечение оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования, мобильными механизированными жилищно-бытовыми комплексами в 2020 году в количестве 71 единица.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии является обеспечение мобильными жилищно-бытовыми комплексами оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар» (единиц).

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии в размере, указанном в заявке Получателем субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

Невыполнение Получателем субсидии результатов, показателей достижения результата предоставления Субсидии является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.10. Для получения субсидии в течение текущего финансового года Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 10 числа, но не позднее 10 декабря текущего финансового года представляет в Департамент заявление

о перечислении субсидии с приложением копий договоров на оказание услуг, выполнение работ, приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов, заключаемых в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела, заверенных Получателем субсидии.

2.11. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела, проверяет их содержание и в случае отсутствия по ним замечаний представляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку бюджетополучателя.

При наличии замечаний (недостовверных сведений) Департамент в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного настоящим пунктом, уведомляет Получателя субсидии о приостановлении предоставления Субсидии до устранения указанных замечаний с обязательным указанием выявленных замечаний и установлением срока в количестве пяти рабочих дней для их устранения (при представлении документов в декабре текущего финансового года - не позднее 10 ноября).

В случае неустранения Получателем субсидии в установленный срок выявленных замечаний, Департамент принимает решение об отказе в перечислении субсидии.»;

в пункте 2.12 слова «на финансирование в течение трех рабочих дней со дня получения указанной заявки» заменить словом «бюджетополучателя»;
пункт 2.15 признать утратившим силу;
раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Департамент:

1) отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок до 13 января года, следующего за годом предоставления Субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.»;

раздел 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение»

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

4.4. Департамент в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

В случае недостижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход окружного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, денежные средства в объёме средств, установленных настоящим пунктом.

4.6. В случае если Получатель субсидии не исполнил установленные пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела требования, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах такой остаток субсидии подлежат возврату в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления

Субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае, если остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателей субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении оснований для возврата остатка Субсидии, указанных в настоящем пункте, соответствующие положения о порядке и сроках его возврата подлежат включению в Соглашение.»;

приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования

(наименование организации - Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 июля 2018 № 240 (далее – Порядок) просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих

бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования (далее – Субсидия).

Для определения годового объема Субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение Показателя
1	2	3	4
1	Обеспечение мобильными жилищно-бытовыми комплексами оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар»	единиц	
2	Запрашиваемый размер Субсидии	рублей	

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию на территории Чукотского автономного округа;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нас не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях улучшения бытовых условий оленеводов, морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

В случае предоставления Субсидии организация дает согласие на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления Субсидии.

Настоящим организация обязуется соблюсти показатель достижения результата предоставления Субсидии, установленный в соглашении.

_____ применяет _____
(наименование организации – Получателя субсидии)
систему налогообложения.

К настоящей заявке прилагаем:

1) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год на _____ листах;

2) справку о составе членов сельскохозяйственного кооператива на месяц подачи заявки на _____ листах;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на _____ листах;

4) письмо о согласии и принятии организацией обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии на _____ листах.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Дата регистрации заявки «_____» _____ 20_____ г. Рег. № _____
(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.) »;

дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат на приобретение и доставку
мобильных механизированных жилищно-бытовых
комплексов для оленеводческих бригад, общин
морских зверобоев, физических лиц - участников
программы «Дальневосточный гектар»,
осуществляющих деятельность в отраслях
традиционного природопользования

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа

ОТЧЕТ
о достижении результата, показателя достижения результата
предоставления Субсидии

(наименование Получателя субсидии)

за _____ ГОД

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку мобильных механизированных жилищно-бытовых комплексов для оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц - участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования	Значение		
	план	факт	% выполнения
1	2	3	4
Обеспечение мобильными жилищно-бытовыми комплексами оленеводческих бригад, общин морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар» (единиц)			

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года»;

б) дополнить приложением 2 следующего содержания:

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на
приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке
шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях
традиционного природопользования Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Чукотского автономного округа (далее - Получатели субсидии) субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется Получателям субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях создания объектов и условий для глубокой переработки шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа» Подпрограммы «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Подпрограмма), за счет средств федерального бюджета.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. К категории сельскохозяйственных товаропроизводителей Чукотского автономного округа, имеющих право на получение Субсидии, относятся:

юридические лица (сельскохозяйственные предприятия и организации, за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), осуществляющие производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство»;

сельскохозяйственные кооперативы.

Критериями отбора Получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Чукотского автономного округа не менее двух лет;

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных кооперативов, - наличие поголовья северных оленей на начало текущего финансового года не менее 1000 голов северных оленей;

для сельскохозяйственных кооперативов - количество членов сельскохозяйственного кооператива - не менее трех сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения Субсидии и заключения Соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) Получатели субсидии в срок до 25 апреля текущего года представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

2) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных кооперативов, - отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год, заверенный Получателем субсидии;

3) для сельскохозяйственных кооперативов - справку о составе членов сельскохозяйственного кооператива на месяц подачи заявки, подписанную руководителем сельскохозяйственного кооператива;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до даты представления заявки;

5) письмо Получателя субсидии в произвольной форме о согласии и принятии Получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами

государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2. Департамент при получении от Получателей субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

осуществляет их регистрацию в день поступления;

в течение 10 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в ее предоставлении.

Перечень Получателей субсидии утверждается приказом Департамента.

2.3. Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается Департаментом в случае:

1) несоответствия представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

3) несоответствия Получателя субсидии критериям отбора, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных настоящим пунктом, и принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении Субсидии, Департамент направляет Получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$S = V \times B1 / N,$$

где:

S – сумма Субсидии, выделяемая Получателю субсидии;

V – размер средств, предусмотренных Подпрограммой на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Порядка;

B1 – количество объектов по глубокой переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа, которые будут созданы в соответствии с заявкой Получателя субсидии;

N – количество объектов по глубокой переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа, соответствующее целевому показателю, установленному по мероприятию, указанному в пункте 1.2. раздела 1 настоящего Порядка.

В случае поступления двух и более заявок и при этом общее количество объектов по глубокой переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа, которые будут созданы,

в соответствии со всеми заявками составит более показателя «N» на текущий финансовый год, расчет суммы Субсидии в первую очередь производится Получателю субсидии, чья заявка поступила первой.

При наличии после указанного расчета остатка средств, предусмотренных Подпрограммой на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, производится расчет сумм субсидии остальным Получателям субсидии в порядке поступления заявок этих Получателей субсидии, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

Финансовое обеспечение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для Получателей субсидии, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС – для Получателей субсидии, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент готовит и в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю субсидии на адрес электронной почты проект Соглашения на текущий год.

2.6. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

В случае отказа Получателя субсидии от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок Департамент издает приказ об исключении этого получателя субсидии из Перечня Получателей субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Правом на получение субсидии обладают Получатели субсидии, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) соответствуют категории и критериям отбора, установленным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) представили документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела;

3) на дату подачи заявки для предоставления Субсидии:

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц,

в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Субсидия направляется Получателями субсидии на:

1) приобретение и внедрение технологий получения из шкур мехового полуфабриката, кожи, замши и коллагена, которые включают:

перечень необходимого оборудования и проекты технологических инструкций (ТИ) переработки шкур северного оленя;

перечень необходимого оборудования, проект технологической инструкции (ТИ) для производства коллагена из шкур северного оленя;

техническое и технологическое обучение персонала во время пробных испытаний;

научное сопровождение производства;

2) оформление проектной и разрешительной документации на производство;

3) приобретение, доставка, монтаж и ввод в эксплуатацию комплекса быстровозводимых оборудованных производственных цехов, укомплектованных технологических, складских, административно-бытовых помещений;

4) приобретение, доставка, монтаж и ввод в эксплуатацию технологического оборудования;

5) приобретение и доставка запаса расходных материалов, средств индивидуальной защиты, инвентаря и спецодежды;

6) приобретение технических средств перемещения, погрузки и отгрузки сырья, материалов и готовой продукции из шкур.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является создание в 2020 году одного объекта по глубокой переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии является приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа (единиц).

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии в размере, указанном в заявке Получателем субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

Невыполнение Получателем субсидии результатов, показателей достижения результата предоставления Субсидии является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.10. Для получения субсидии в течение текущего финансового года Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 10 числа, но не позднее 10 ноября текущего финансового года представляет в Департамент заявление о перечислении субсидии с приложением копий договоров на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 2.8 настоящего раздела, заверенных Получателем субсидии.

2.11. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.10 настоящего раздела, проверяет их содержание и в случае отсутствия по ним замечаний представляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку бюджетополучателя.

При наличии замечаний (недостовверных сведений) Департамент в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного настоящим пунктом, уведомляет Получателя субсидии о приостановлении предоставления Субсидии до устранения указанных замечаний с обязательным указанием выявленных замечаний и установлением срока в количестве пяти рабочих дней для их устранения (при представлении документов в декабре текущего финансового года - не позднее 23 декабря).

В случае неустранения Получателем субсидии в установленный срок выявленных замечаний, Департамент принимает решение об отказе в перечислении субсидии.

2.12. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту предельные объемы финансирования для их последующего перечисления на расчетный счет Получателя субсидии.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента, на расчетные счета, открытые Получателям субсидии в кредитных организациях.

2.14. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.15. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.16. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, и включения таких положений в Соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Департамент:

1) отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок до 13 января года, следующего за годом предоставления Субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

4.4. Департамент в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

В случае недостижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии,

полученные средства подлежат возврату в доход окружного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, денежные средства в объёме средств, установленных настоящим пунктом.

4.6. В случае если Получатель субсидии не исполнил установленные пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела требования, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах такой остаток субсидии подлежат возврату в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае, если остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателей субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении оснований для возврата остатка Субсидии, указанных в настоящем пункте, соответствующие положения о порядке и сроках его возврата подлежат включению в Соглашение.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат на приобретение, доставку и
монтаж модульного завода по переработке шкур для
организаций, осуществляющих деятельность в
отраслях традиционного природопользования
Чукотского автономного округа

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА
на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат на
приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке
шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях
традиционного природопользования Чукотского автономного округа

(наименование организации - Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 18 июля 2018 № 240 (далее – Порядок) просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа (далее – Субсидия).

Для определения годового объема Субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение Показателя
1	2	3	4
1	Приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа	единиц	
2	Запрашиваемый размер Субсидии	рублей	

Настоящим подтверждаем, что _____

(наименование организации)

имеет государственную регистрацию на территории Чукотского автономного округа;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нас не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях улучшения бытовых условий оленеводов, морских зверобоев, физических лиц – участников программы «Дальневосточный гектар», осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

В случае предоставления субсидии организация дает согласие на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Настоящим организация обязуется соблюсти показатель достижения результата предоставления Субсидии, установленный в соглашении.

_____ применяет _____ систему
(наименование организации – Получателя субсидии)

налогообложения.

К настоящей заявке прилагаем:

1) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год, на _____ листах;

2) справку о составе членов сельскохозяйственного кооператива на месяц подачи заявки, на _____ листах;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, на _____ листах;

4) письмо о согласии и принятии организацией обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок

соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии,
на ___ листах.

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер
организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

Дата регистрации заявки «_____» _____ 20__ г. Рег. № _____
(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа,
принявшим заявку)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат на приобретение, доставку и
монтаж модульного завода по переработке шкур
для организаций, осуществляющих деятельность в
отраслях традиционного природопользования
Чукотского автономного округа

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа

ОТЧЕТ
о достижении результата, показателя достижения результата
предоставления Субсидии

(наименование Получателя субсидии)

за _____ ГОД

Субсидия на финансовое обеспечение затрат на приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа	Значение		
	план	факт	% выполнения
1	2	3	4
Приобретение, доставку и монтаж модульного завода по переработке шкур для организаций, осуществляющих деятельность в отраслях традиционного природопользования Чукотского автономного округа			

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ года».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин