



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 8450 от « 08 » 12 2025 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

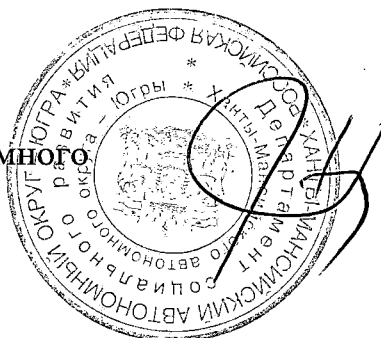
г. Ханты-Мансийск
« 4 » декабря 2025 года

№ 42 -нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Директор Департамента
социального развития
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры



А.В. Терехин

Приложение
к приказу Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 04.12. 2025 года № 42-нп

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия
договора найма специализированного жилого помещения,
заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

а) лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшими возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения договора социального найма в отношении занимаемых ими жилых помещений;

б) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшими возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения договора социального найма в отношении занимаемых ими жилых помещений.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые

относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Уполномоченный орган).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатами являются:

а) решение о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения (выписка из акта Уполномоченного органа на бумажном носителе или в виде электронного документа);

б) выписка из акта об отказе в сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения с разъяснением причин отказа (выписка из акта Уполномоченного органа на бумажном носителе или в виде электронного документа).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в личном кабинете Единого портала, в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет :

а) 18 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в уполномоченный орган;

б) 18 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;

в) 18 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги не предусмотрен.

Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

13. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в уполномоченном органе составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

15. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия¹;

¹ постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе

в) государственная информационная система Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (ГИС «Соцразвитие Югры»).

18. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги не предусмотрена.

19. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

20. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления иному законному представителю, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, так как Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем – Уполномоченного органа, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, приведен в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту, с разделением на:

а) документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

23. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложении к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

24. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Основанием для приостановления предоставления Услуги является выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту.

26. Основанием для отказа в предоставлении Услуги является отсутствие одного (или нескольких) обстоятельств, установленных пунктом 6.2 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

27. Основания для приостановления и отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

28. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) приостановление предоставления Услуги;
- г) межведомственное информационное взаимодействие;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса

29. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю по телефону, посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Сокращение срока действия договора найма
специализированного жилого помещения,
заключенного с лицами, которые относились
к категории детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лицами из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и
документов, необходимых для предоставления государственной
услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении
государственной услуги, формы заявлений**

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

Услуга – государственная услуга «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Заявитель – лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшие возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого ими жилого помещения договора социального найма;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Уполномоченный орган – уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа;

СО – требование к документу – сканобраз документа;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

УПО – способ подачи документа – уполномоченный орган;

МФЦ – способ подачи документа – Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Таблица 1. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	решение о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения в виде выписки	лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшие возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого ими жилого помещения договора социального найма	1А
2.		лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, достигшие возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого ими жилого помещения договора социального найма	2А

Таблица 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А, 2А	документ, удостоверяющий личность заявителя и всех членов его семьи	К => УПО СО => ЕПГУ К => МФЦ К => Почта
2.		справка из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			
3.	1А, 2А	документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) заявителя	К => УПО СО => ЕПГУ К => МФЦ К => Почта
4.		справка о доходах и суммах налога заявителя не менее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта
5.		справка об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта
6.		решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при наличии)	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта
7.		справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта
8.		заключение об отсутствии у заявителя обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, выданное органом, уполномоченным субъектом Российской Федерации на выдачу такого заключения	О => УПО СО => ЕПГУ О => МФЦ О => Почта

Таблица 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, оснований для приостановления предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основанием для приостановления предоставления Услуги является выявление недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту	1А, 2А
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
Основанием для отказа в предоставлении Услуги являются: – недостижение заявителем возраста 23 лет; – отсутствие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства заявителя по состоянию на дату обращения с заявлением; – наличие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка; – ненадлежащее исполнение заявителем предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором найма специализированного жилого помещения обязанностей нанимателя жилого помещения; – наличие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости; – наличие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление; – наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации	1А, 2А

Форма заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

Форма запроса о предоставлении Услуги в соответствии со статьей 12 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 июня 2009 года № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» устанавливается Уполномоченным органом.