



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственную регистрацию нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 8288 от « 19 » 09 20 25 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

от «18» сентября 2025 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 29-нп

**О внесении изменений в приказ Департамента по управлению
государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 54-нп «Об утверждении
Порядка предоставления из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры субсидии в виде вклада в имущество,
не увеличивающего уставный капитал акционерного общества
«Управляющая компания «Промышленные парки Югры»,
в целях реализации инфраструктурных проектов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям», от 10 ноября 2023 года № 555-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие промышленности и туризма» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 ноября 2023 года № 54-нп «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии в виде вклада

в имущество, не увеличивающего уставный капитал акционерного общества «Управляющая компания «Промышленные парки Югры», в целях реализации инфраструктурных проектов» следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1 после слов «инфраструктурных проектов» дополнить словами «за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2. В приложении:

1.2.1. В заголовке, пункте 1 после слов «инфраструктурных проектов» дополнить словами «за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.2.2. В пункте 3 слово «ведомственного» заменить словом «регионального».

1.2.3. Абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«не получать средства из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.»

1.2.4. Абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«проект договора вклада в имущество общества, предварительно одобренного решением совета директоров общества;».

1.2.5. В пункте 13:

в абзаце первом слова «проект соглашения» заменить словом «соглашение»;

в абзаце втором слово «проекта» исключить.

1.2.6. Абзац первый пункта 20 изложить в следующей редакции:

«20. Результатом предоставления Субсидии является подготовка земельного участка для инвестиционного проекта «Промышленная площадка г. Нягань» (создание инженерной и транспортной инфраструктуры), (тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ)).».

1.2.7. После пункта 21 дополнить пунктами 21.1 – 21.13 следующего содержания:

«21.1. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

21.2. Дополнительное соглашение к соглашению заключается при условии:

изменения определенных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и (или) автономного округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, либо изменение лимитов бюджетных обязательств в результате внесения изменений в сводную бюджетную роспись, цели, результатов и (или) сроков достижения результатов предоставления Субсидии, плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), направлений расходования

средств Субсидии, а также наступления иных юридически значимых событий, влекущих необходимость внесения изменений в соглашение;

изменения требований к содержанию соглашения, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

21.3. При наступлении одного или нескольких условий, предусмотренных абзацем вторым пункта 21.2 настоящего Порядка, для заключения дополнительного соглашения к соглашению общество представляет в Департамент:

заявление о заключении дополнительного соглашения к соглашению с указанием на наличие одного или нескольких условий, предусмотренных абзацем вторым пункта 21.2 настоящего Порядка, содержащее обоснование необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению;

в случае изменения размера бюджетных ассигнований – проект дополнительного соглашения к договору вклада в имущество общества, предусматривающего соответствующее изменение размера вклада, предварительно одобренный решением совета директоров общества;

в случае изменения цели, результатов и (или) сроков достижения результатов предоставления Субсидии, плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), направлений расходования средств субсидии – проект плана мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии (контрольных точек) на текущий финансовый год, в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления Субсидии (с указанием не менее одной контрольной точки в квартал), плановые значения результата предоставления Субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения;

иные документы, подтверждающие наступление юридически значимых событий, влекущих необходимость внесения изменений в соглашение (при необходимости).

21.4. Департамент рассматривает и осуществляет проверку представленных обществом документов, указанных в пункте 21.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

21.5. Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения к соглашению являются:

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 21.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной обществом информации.

21.6. В случае выявления основания для отказа в заключении дополнительного соглашения к соглашению, предусмотренного пунктом 21.5 настоящего Порядка, Департамент в срок не позднее 2 рабочих дней

направляет обществу соответствующее уведомление посредством электронного документооборота на адрес электронной почты общества.

21.7. При отсутствии оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения к соглашению Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 21.4 настоящего Порядка, или со дня, когда Департаменту стало известно о наступлении условия, предусмотренного абзацем третьим пункта 21.2 настоящего Порядка, формирует и направляет обществу посредством информационной системы дополнительное соглашение к соглашению.

Общество в течение 2 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения к соглашению подписывает его в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени.

В случае непредставления в установленные настоящим пунктом сроки подписанного дополнительного соглашения к соглашению, общество считается отказавшимся от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от общества подписанного дополнительного соглашения к соглашению обеспечивает его подписание в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени.

21.8. Дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается при условии:

недостижения согласия между Департаментом и обществом по новым условиям соглашения в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении;

достижения обществом предусмотренных соглашением значений результатов предоставления Субсидии за счет средств Субсидии в объеме меньшем, чем предусмотрено соглашением;

иного существенного изменения обстоятельств, из которых Департамент и общество исходили при заключении соглашения, влекущих невозможность дальнейшего исполнения условий соглашения.

21.9. При наступлении одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 21.8 настоящего Порядка, для заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения общество представляет в Департамент заявление с указанием на наличие одного или нескольких условий для заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, содержащее обоснование невозможности дальнейшего исполнения условий соглашения. К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие наличие одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 21.8 настоящего Порядка.

21.10. Департамент рассматривает представленные обществом документы, указанные в пункте 21.9 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

21.11. Основанием для отказа в заключении дополнительного соглашения о расторжении соглашения является установление факта недостоверности представленной обществом информации.

21.12. В случае выявления основания для отказа в заключении дополнительного соглашения о расторжении соглашения, предусмотренного пунктом 21.11 настоящего Порядка, Департамент в срок не позднее 2 рабочих дня направляет обществу соответствующее уведомление посредством электронного документооборота на адрес электронной почты общества.

21.13. При отсутствии оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения о расторжении соглашения Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 21.10 настоящего Порядка, формирует и направляет обществу посредством информационной системы дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

Общество в течение 2 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени.

В случае непредставления в установленные настоящим пунктом сроки подписанного дополнительного соглашения о расторжении соглашения, общество считается отказавшимся от заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения.

Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от общества подписанного дополнительного соглашения о расторжении соглашения обеспечивает его подписание в информационной системе усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора,
директор Департамента
по управлению
государственным имуществом
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



С.В.Петрик