



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

## ГУБЕРНАТОР

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2026 года

№ 28

г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление  
Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 8 июня 2012 года № 90  
«Об административном регламенте  
предоставления государственной услуги  
по выдаче разрешений на выполнение  
работ по геологическому изучению  
недр на землях лесного фонда  
без предоставления лесного участка,  
установления сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 июня 2012 года № 90 «Об административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных

функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» заменить словами «от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

2. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к постановлению Губернатора  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 8 июня 2012 года № 90

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на  
выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного  
фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута  
(далее – Административный регламент)**

## I. Общие положения

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута (далее – Услуга).

2. Заявителями на предоставление Услуги являются юридические лица, физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, в соответствии с таблицей 1 приложения к Административному регламенту (далее – заявитель).

От имени заявителей могут выступать их представители, наделенные полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

## II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута.

#### Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

#### Результат предоставления Услуги

6. Результатом предоставления Услуги является решение о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута либо решение об отказе в выдаче такого разрешения.

Форма предоставления результата (результатов) предоставления Услуги: на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах результатом предоставления Услуги является документ, информирующий об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

8. Способы получения результата предоставления Услуги:  
лично,  
почтовым отправлением,  
посредством электронного сервиса «личный кабинет» федеральной государственной информационной системы лесного комплекса (далее – ФГИС).

#### Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги в Департамент, составляет:

а) 14 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Департамент;

б) 14 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством электронного сервиса «личный кабинет» ФГИС;

в) 14 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

#### Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

#### Срок регистрации заявления

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в Департаменте – 1 рабочий день;
- б) посредством электронного сервиса «личный кабинет» ФГИС – 1 рабочий день;
- в) посредством почтовой связи – 1 рабочий день.

#### Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Сведения о требованиях к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента и Едином портале.

#### Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Департамента, Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления Услуги в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

ФГИС,  
федеральная государственная информационная система «Автоматизированная система лицензирования недропользования»,  
Единая информационная система нотариата,  
Территориальная информационная система Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

17. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

18. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним заявителям.

19. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

20. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления Услуги Департаментом, не предусмотрена.

#### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках

межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к Административному регламенту.

Формы заявления и документов приведены в приложении к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

22. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Департамент отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы и (или) заявление оформлены с нарушением требований Административного регламента;

б) сведения, указанные в заявлении, не подтверждаются данными государственных информационных систем, государственных информационных ресурсов;

в) сведения об индивидуальном предпринимателе, указанные заявителем, отсутствуют в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

г) сведения о юридическом лице отсутствуют в Едином государственном реестре юридических лиц;

д) запрещение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществления заявленного вида использования лесов на данном лесном участке;

е) в заявлении указаны цели использования лесов или лесного участка, не предусмотренные частью 3 статьи 43 Лесного кодекса Российской Федерации.

25. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к Административному регламенту.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Перечень административных процедур.

26. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

профилирование заявителя;  
прием заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги;  
межведомственное информационное взаимодействие;  
принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;  
предоставление результатов Услуги.

При предоставлении Услуги не предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении Услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления Услуги, повторение которой в рамках предоставления одной Услуги допускается 2 и более раз).

#### IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

27. Информацию об изменении статуса рассмотрения заявления Департамент представляет заявителю непосредственно, по телефону, посредством электронной почты, электронного сервиса «личный кабинет» ФГИС.

#### Приложение к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

#### I. Перечень условных обозначений и сокращений

##### 1. Условные сокращения:

а) Департамент – Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

б) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) Официальный сайт – Официальный сайт Департамента;

г) Услуга – выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута.

д) заявители – юридические лица (ЮЛ), физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями (ИП).

2. Условные обозначения:

О – требование к документу: предоставляется оригинал.

К – требование к документу: предоставляется копия документа.

О или К(н) – требование к документу: предоставляется оригинал, удостоверенный нотариусом, или нотариально заверенная копия.

Э или Э (образ) – требование к документу: предоставляется электронная форма или электронный образ документа

ФГИС – способ подачи документа: электронный сервис «личный кабинет» федеральной государственной информационной системы лесного комплекса.

Почта – способ подачи документа: посредством почтовой связи.

ОГВ – способ подачи документа: Орган власти.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Решение о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута	Физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем	1А
2		Юридическое лицо	2А
3		Обратился представитель по доверенности	3А
4	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в	Физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем	1Б

5	выданных в результате предоставления Услуги документах результатами предоставления Услуги	Юридическое лицо	2Б
6		Обратился представитель по доверенности	3Б

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления, требования
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательством для предоставления Услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно</b>			
1.	3А, 3Б	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	ОГВ – О, К, К(н) Почта – О, К, К(н), ФГИС – Э (образ)
2.	1А–3А	Картографические материалы, содержащие местоположение и площадь земель лесного фонда, на которых планируется выполнение работ по геологическому изучению недр	ОГВ – О, К Почта – О, К ФГИС – Э (образ)
3.	1А–3А	Схема размещения промышленных объектов, в том числе буровых скважин и иных сооружений временного и постоянного характера, согласованная с субъектами права традиционного природопользования (в случае осуществления деятельности, не связанной с традиционным природопользованием и традиционным образом жизни малочисленных народов, в границах территорий традиционного природопользования)	ОГВ – К, Почта – К, ФГИС – Э (образ)
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательством для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</b>			
1	2А, 2Б	Сведения о наличии заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц	ОГВ – К Почта – К ФГИС – Э (образ)
2	1А, 1Б	Сведения о наличии заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	ОГВ – К Почта – К ФГИС – Э (образ)

3	1А–4А	Сведения о лицензии на пользование недрами, государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд	ОГВ – К Почта – К ФГИС – Э (образ)
---	-------	--	--

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и прилагающихся к нему документов, оснований для приостановления предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и прилагаемых к заявлению документов</b>	
Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к заявлению документов законодательством не предусмотрены	
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги</b>	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены	
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>	
Представленные документы и (или) заявление оформлены с нарушением требований Административного регламента	1А–3А, 1Б – 3Б
Сведения, указанные в заявлении, не подтверждаются данными государственных информационных систем, государственных информационных ресурсов	1А–3А, 1Б – 3Б
Сведения о юридическом лице отсутствуют в Едином государственном реестре юридических лиц	2А–3А, 2Б – 3Б
Сведения об индивидуальном предпринимателе, указанные заявителем, отсутствуют в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	1А, 3А, 1Б, 3Б
Запрещение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществления заявленного вида использования лесов на данном лесном участке	1А–3А
В заявлении указаны цели использования лесов или лесного участка, не предусмотренные частью 3 статьи 43 Лесного кодекса	1А–3А

**V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, на бумажном носителе осуществляется по форме, утвержденной Административным регламентом.

Представление заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги посредством электронного сервиса «личный кабинет» ФГИС, осуществляется путем заполнения интерактивной формы.

Директору Департамента недропользования и  
природных ресурсов Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка, установления сервитута

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя	
Организационно-правовая форма юридического лица	
Место нахождения и почтовый адрес для юридического лица, адрес регистрации по месту жительства для индивидуального предпринимателя	
Данные документа, удостоверяющего личность, – для индивидуального предпринимателя	
Наименование объекта	
Площадь земель, необходимых для выполнения планируемых работ, га	
Срок выполнения работ по геологическому изучению недр, лет	
Обоснование использования лесного участка	
Местоположение лесного участка (лесничество, участковое лесничество, урочище, квартал, выдел, целевое назначение лесов)	
Реквизиты лицензии на пользование недрами (дата документа, серия лицензии, номер лицензии, тип лицензии); реквизиты государственного задания, предусматривающего выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр (номер, дата, орган, утвердивший документ); реквизиты государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр (номер, дата, наименование государственного заказчика)	
Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон	

Приложение: документы для выдачи разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда без предоставления лесного участка на \_\_\_ листах.

Должность

фамилия, имя, отчество, подпись

Директору Департамента недропользования и  
природных ресурсов Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

Об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок  
в выданном разрешении на выполнение работ по геологическому  
изучению недр на землях лесного фонда без  
предоставления лесного участка, установления сервитута

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки в выданном результате предоставления  
государственной услуги: \_\_\_\_\_.

**Сведения о заявителе:**

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
дата рождения: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_;  
страховой номер индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_;  
данные документа, удостоверяющего личность:  
серия: \_\_\_\_\_;  
номер: \_\_\_\_\_;  
дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
кем выдан: \_\_\_\_\_;  
адрес регистрации по месту жительства (пребывания) \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_.

**Сведения о заявителе (юридическое лицо):**

наименование: \_\_\_\_\_;  
адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_;  
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического  
лица в едином государственном реестре юридических лиц: \_\_\_\_\_;  
идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_.

**Сведения о представителе заявителя:**

фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_;  
дата рождения: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): \_\_\_\_;  
полномочия представителя: \_\_\_\_\_;  
данные документа, удостоверяющего личность:  
серия: \_\_\_\_\_;  
номер: \_\_\_\_\_;  
дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
кем выдан: \_\_\_\_\_;  
адрес регистрации по месту жительства (пребывания) \_\_\_\_\_;  
адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_;  
контактный номер телефона: \_\_\_\_\_.

**Подпись и дата подачи заявления:**

подпись заявителя (представителя заявителя): \_\_\_\_\_;  
дата подписания: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.;  
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): \_\_\_\_\_;  
печать (при наличии): \_\_\_\_\_.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Р.Н.Кухарук