



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ГУБЕРНАТОР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2025 года

№ 127

г. Ханты-Мансийск

Об административном регламенте предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти).

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2025 года № 29 «Об административном регламенте предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) и признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



А.Г.Забозлаев

Приложение
к постановлению Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 20 ноября 2025 года № 127

Административный регламент
предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской
деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских
организаций, подведомственных федеральным органам
исполнительной власти)

Раздел I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)».

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

1) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – в случае получения лицензии на осуществление медицинской деятельности, внесения изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности, прекращения действия лицензии на осуществление медицинской деятельности, исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

2) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – в случае получения сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых

размещаются в ФГИС «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственную услугу предоставляет Департамент.

Результат предоставления государственной услуги

6. При обращении заявителя за получением лицензии на осуществление медицинской деятельности результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в предоставлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

7. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в случае добавления нового адреса места ведения работ или нового вида работ результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

8. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

9. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности по иным основаниям результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

в) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

10. При обращении заявителя за прекращением действия лицензии на осуществление медицинской деятельности результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление о прекращении действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом Департамента);

б) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

11. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах результатами предоставления государственной услуги являются:

а) исправленный документ взамен ранее выданного документа (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом Департамента);

б) уведомление об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

в) реестровая запись, вносимая в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности.

12. При обращении заявителя за получением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности результатами предоставления государственной услуги являются:

а) выписка из реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом);

б) справка об отсутствии запрашиваемых сведений (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом).

13. Информационная система, в которой фиксируется реестровая запись – АИС «Росздравнадзор».

14. Результаты предоставления государственной услуги в зависимости от способа подачи запроса могут быть получены посредством Единого портала, почтовым отправлением, в Департаменте.

Срок предоставления государственной услуги

15. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый со дня регистрации запроса, и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

а) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя за получением лицензии на осуществление медицинской деятельности (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы);

б) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в случае добавления нового адреса места ведения работ или нового вида работ (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы);

в) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы);

г) 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя за внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности по иным основаниям (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы);

д) 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги – при обращении заявителя за прекращением действия лицензии на осуществление медицинской деятельности (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы, в МФЦ, почтовым отправлением, в Департаменте);

е) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги – при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (представление запроса осуществляется почтовым отправлением, в Департаменте);

ж) 3 рабочих дня независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги – при обращении заявителя за получением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности (представление запроса осуществляется на Едином портале путем заполнения интерактивной формы, в МФЦ, почтовым отправлением, в Департаменте).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

16. Решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимает Департамент при наличии следующих оснований:

а) личность заявителя не установлена;
б) личность представителя заявителя не установлена;
в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

г) при представлении в электронной форме доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя, выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной;

д) в документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, не подтверждает его право обратиться за предоставлением государственной услуги от имени заявителя.

17. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимает Департамент при наличии следующих оснований:

- а) наличие в запросе недостоверной или искаженной информации;
- б) по результатам оценки установлено несоответствие заявителя лицензионным требованиям;
- в) наличие у заявителя действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- г) в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки и (или) ошибки.

19. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

20. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. Сведения о размере платы и способах ее взимания размещены на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления государственной услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса

24. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от способа их подачи, составляет 1 рабочий день со дня поступления в Департамент.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

26. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- а) СМЭВ,
- б) АИС «Росздравнадзор»,
- в) Единый портал.

29. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним заявителям.

30. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

31. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

32. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса, и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

33. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги Департаментом, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Департамента, в МФЦ не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

34. В таблице 2 приложения к Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

35. Сведения о формах запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к Административному регламенту.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

36. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

а) профилирование заявителя;

- б) прием запроса, и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

37. Профилирование заявителя осуществляется в целях определения идентификаторов категорий (признаков) заявителей.

38. Определение отдельных признаков заявителей, идентификаторов категорий (признаков) заявителей осуществляется по результатам анкетирования.

39. Профилирование осуществляется:

- а) в Департаменте,
- б) в МФЦ,
- в) на Едином портале.

40. Отдельные признаки заявителей, идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения к Административному регламенту.

Прием запроса, и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

41. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении к Административному регламенту.

42. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) на Едином портале – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись;

б) в МФЦ – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

в) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

г) в Департаменте – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации.

43. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса, и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в таблице 3 приложения к Административному регламенту.

44. Государственная услуга предусматривает возможность приема запроса по выбору заявителя, независимо от его места жительства, или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц).

45. Срок регистрации запроса независимо от способа подачи составляет 1 рабочий день со дня поступления в Департамент.

Межведомственное информационное взаимодействие

46. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ:

а) информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» в Федеральную налоговую службу;

б) информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРИП по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» в Федеральную налоговую службу;

в) информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

г) информационный запрос «Получение сведений из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов» в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

д) информационный запрос «Предоставление сведений о регистрационных удостоверениях на медицинские изделия» в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения;

е) информационный запрос «Сведения из единого реестра лицензий, в том числе лицензий, выданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с переданным полномочием по лицензированию» в Федеральную службу по надзору в сфере здравоохранения.

47. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов при

осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ:

а) информационный запрос «Сведения из федерального реестра медицинских и фармацевтических организаций единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» в Министерство здравоохранения Российской Федерации;

б) информационный запрос «Сведения из федерального регистра медицинских и фармацевтических работников единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» в Министерство здравоохранения Российской Федерации;

в) информационный запрос «Сведения о документе об образовании и (или) о квалификации» в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Срок направления указанных информационных запросов составляет 3 рабочих дня с даты регистрации запроса.

Срок получения ответов на указанные информационные запросы составляет не более 1 рабочего дня с даты их направления.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

48. При обращении заявителя за получением лицензии на осуществление медицинской деятельности, внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в случае добавления нового адреса места ведения работ или нового вида работ, внесением изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ необходимо проведение процедуры оценки.

Наименование процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям.

49. Процедура оценки проводится в срок, не превышающий 8 рабочих дней с даты регистрации запроса.

В случае если в запросе о внесении изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности указан 1 адрес, не указанный в реестре лицензий, и не более 10 работ (услуг), которые заявитель намерен выполнять в амбулаторных условиях в соответствии с классификатором работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, процедура проводится в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации запроса.

50. Процедуру оценки проводят уполномоченные лица Департамента.

51. Процедуре оценки подлежит место или места осуществления (предполагаемого осуществления) деятельности заявителя, а предметами оценки являются сведения, содержащиеся в представленном запросе, в

целях оценки их соответствия положениям частей 1 и 3 статьи 13, частей 3, 7, 9 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, а также сведениям о заявителе, содержащимся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП и других федеральных информационных ресурсах, состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

52. Результатом процедуры оценки является акт оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям.

53. Не позднее 1 рабочего дня со дня оформления акта оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям заявителя уведомляют об оформлении акта оценки посредством направления его почтовым отправлением.

Заявитель может быть уведомлен об оформлении акта оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям путем вручения ему такого акта непосредственно в месте осуществления выездной оценки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

54. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице 3 приложения к Административному регламенту.

55. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Департаментом всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

56. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

57. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства, или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц).

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

58. Информация об изменении статуса рассмотрения запроса в случае его направления посредством Единого портала направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Приложение
к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти);

б) АИС «Росздравнадзор» – автоматизированная информационная система Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения;

в) государственная услуга – государственная услуга «Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)»;

г) Департамент – Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

д) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

е) ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ж) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

з) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

и) заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, предусмотренные пунктом 2 Административного регламента;

к) лицензиат – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности;

л) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

м) почтовое отправление – заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении;

н) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного информационного взаимодействия»;

о) соискатель лицензии – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, обратившиеся за получением лицензии на осуществление медицинской деятельности;

п) ФГИС – федеральная государственная информационная система;

р) Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

с) Федеральный закон № 99-ФЗ – Федеральный закон от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

т) запрос – запрос (заявление) о предоставлении государственной услуги.

2. Условные обозначения:

ЕПГУ – способ подачи документа: Единый портал;

Почта – способ подачи документа: посредством почтовой связи;

О – требование к документу: предоставляется оригинал;

О или К – требование к документу: предоставляется оригинал или копия документа;

О или К (з) – требование к документу: предоставляется оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

К (з) – требование к документу: предоставляется копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Э (м.ч.в.) – требование к документу: предоставляется электронная форма в машиночитаемом виде;

Э или Э (образ) – требование к документу: предоставляется электронная форма или электронный образ документа.

Таблица 1

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, представителей заявителей

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1.	Получение лицензии на осуществление медицинской деятельности	юридическое лицо	1А
2.		индивидуальный предприниматель	2А
3.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3А
4.		обратился представитель заявителя	4А

		по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	
5.		имеется договор с организацией, осуществляющей техническое обслуживание медицинского оборудования и имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности	5А
6.		имеются работники, осуществляющие техническое обслуживание медицинского оборудования	6А
7.	Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в случае добавления нового адреса места ведения работ или нового вида работ	юридическое лицо	1Б
8.		индивидуальный предприниматель	2Б
9.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3Б
10.		обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4Б
11.		имеется договор с организацией, осуществляющей техническое обслуживание медицинского оборудования и имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности	5Б
12.		имеются работники, осуществляющие техническое обслуживание медицинского оборудования	6Б
13.	Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской деятельности в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ	юридическое лицо	1В
14.		индивидуальный предприниматель	2В
15.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3В
16.		обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4В
17.		имеется договор с организацией, осуществляющей техническое обслуживание медицинского оборудования и имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности	5В
18.		имеются работники, осуществляющие техническое обслуживание медицинского оборудования	6В
19.	Внесение изменений в реестр лицензий на осуществление медицинской	юридическое лицо	1Г
20.		индивидуальный предприниматель	2Г
21.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического	3Г

22.	<p>деятельности по иным основаниям (реорганизация юридического лица в форме преобразования; реорганизация юридического лица в форме слияния; реорганизация юридического лица в форме присоединения лицензиата к другому юридическому лицу; изменение: наименования лицензиата; адреса места нахождения лицензиата; изменение имени, фамилии и отчества (если имеется) индивидуального предпринимателя; места жительства индивидуального предпринимателя; реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя; места осуществления медицинской деятельности (при фактически неизменном месте осуществления деятельности); изменение в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе медицинской деятельности; прекращение медицинской деятельности в одном или нескольких местах, указанных в</p>	лица без доверенности обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4Г
-----	---	---	----

	реестре лицензий; изменение перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность, в части прекращения выполнения (оказания) некоторых работ (услуг), указанных в реестре лицензий)		
23.	Прекращение действия лицензии на осуществление медицинской деятельности	юридическое лицо	1Д
24.		индивидуальный предприниматель	2Д
25.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3Д
26.		обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4Д
27.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	юридическое лицо	1Е
28.		индивидуальный предприниматель	2Е
29.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3Е
30.		обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4Е
31.	Получение сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности	юридическое лицо	1Ж
32.		физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель	2Ж
33.		обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	3Ж
34.		обратился представитель заявителя по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	4Ж

Таблица 2

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	4А, 4Б, 4В, 4Г	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	Э (м.ч.в.)=>ЕПГУ
2.	4Д, 4Ж		Э (м.ч.в.)=>ЕПГУ О=>Департамент О=>МФЦ К (з)=>Почта
3.	4Е		О=>Департамент К (з)=>Почта
4.	3Д, 3Ж	Документ, подтверждающий право действовать от имени юридического лица без доверенности	О или К (з)=>Департамент О или К (з)=>МФЦ К (з)=>Почта
5.	3Е		О или К (з)=>Департамент К (з)=>Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
6.	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В	Документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы в ЕГРН	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
7.	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
8.	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В	Документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг)	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
9.	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В	Регистрационные	Э или Э (образ)=>ЕПГУ

		удостоверения на медицинские изделия	
10.	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В	Документы, подтверждающие наличие у заключивших с заявителем трудовые договоры работников, имеющих образование, предусмотренное квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификата специалиста по специальности, необходимой для выполнения заявленных заявителем работ (услуг)	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
11.	1А-5А, 1Б-5Б, 1В-5В	Документы, подтверждающие наличие у организации, осуществляющей техническое обслуживание медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), лицензии на осуществление соответствующей деятельности	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
12.	1А-4А, 6А, 1Б-4Б, 6Б, 1В-4В, 6В	Документы, подтверждающие наличие у заключивших с заявителем трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), соответствующего профессионального образования и (или) квалификации	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
13.	1Е-4Е	Документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления государственной услуги	О=>Департамент О=>Почта
14.	1А, 3А, 4А, 1Б, 3Б, 4Б, 1В, 3В, 4В, 1Г, 3Г, 4Г	Выписка из ЕГРЮЛ	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
15.	1Д, 3Д, 4Д, 1Ж, 3Ж, 4Ж		Э или Э (образ)=>ЕПГУ О или К=>Департамент О или К=>МФЦ О или К=>Почта
16.	1Е, 3Е, 4Е		О или К=>Департамент О или К=>Почта
17.	2А, 4А, 2Б, 4Б, 2В, 4В, 2Г, 4Г	Выписка из ЕГРИП	Э или Э (образ)=>ЕПГУ
18.	2Д, 4Д, 2Ж, 4Ж		Э или Э (образ)=>ЕПГУ О или К=>Департамент О или К=>МФЦ

		О или К=>Почта
19.	2Е, 4Е	О или К=>Департамент О или К=>Почта

Таблица 3

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Основание	Идентификатор отдельного признака заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
личность заявителя не установлена	2А, 2Б, 2В, 2Г, 2Д, 2Е, 2Ж
личность представителя заявителя не установлена	3А, 4А, 3Б, 4Б, 3В, 4В, 3Г, 4Г, 3Д, 4Д, 3Е, 4Е, 3Ж, 4Ж
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим	3А, 4А, 3Б, 4Б, 3В, 4В, 3Г, 4Г, 3Д, 4Д, 3Е, 4Е, 3Ж, 4Ж
при представлении в электронной форме доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя, выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной	4А, 4Б, 4В, 4Г, 4Д, 4Ж
в документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, содержатся подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	3Д, 4Д, 3Е, 4Е, 3Ж, 4Ж
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, не подтверждает право представителя обратиться за предоставлением государственной услуги от имени заявителя	3А, 4А, 3Б, 4Б, 3В, 4В, 3Г, 4Г, 3Д, 4Д, 3Е, 4Е, 3Ж, 4Ж
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
наличие в запросе недостоверной или искаженной информации	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В, 1Г-4Г
по результатам оценки установлено несоответствие заявителя лицензионным требованиям	1А-6А, 1Б-6Б, 1В-6В
наличие у заявителя действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности	1А-6А
в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки и (или) ошибки	1Е-4Е

V. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Представление заявителем запроса на бумажном носителе осуществляется по форме, утвержденной приказом Департамента от 28 сентября 2022 года № 16-нп «Об утверждении форм документов, используемых Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при лицензировании медицинской деятельности (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)».

Представление заявителем запроса на Едином портале осуществляется путем заполнения интерактивной формы.

