



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 сентября 2021 года № 385-п

г. Ханты-Мансийск

**О Положении о региональном государственном контроле (надзоре) в  
области обращения с животными**

В соответствии с федеральными законами от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Ветеринарной службе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 29 июля 2021 года № 21), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными (приложение 1).

1.2. Показатели результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (приложение 2).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 21 февраля 2020 года № 46-п «О Порядке организации и осуществления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственного надзора в области обращения с животными»;

от 17 декабря 2020 года № 574-п «О внесении изменений в

приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 февраля 2020 года № 46-п «О Порядке организации и осуществления исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры государственного надзора в области обращения с животными».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением подпункта 1.2 пункта 1, вступающего в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 24 сентября 2021 года № 385-п

**Положение**  
**о региональном государственном контроле (надзоре) в области**  
**обращения с животными**  
(далее – Положение)

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (далее – государственный контроль).

2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов государственного контроля (далее – объект контроля, контролируемые лица), применяются положения федеральных законов от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 498-ФЗ).

3. Государственный контроль осуществляет Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Служба).

4. Объектами контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, при осуществлении которых они должны соблюдать обязательные требования в области обращения с животными, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (далее – обязательные требования);

здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

5. Учет объектов контроля осуществляет Служба в соответствии с Положением, используя:

перечень контролируемых лиц, размещенный на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

автоматизированную информационную систему осуществления государственного контроля (надзора) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

иные федеральные или региональные информационные системы, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Служба размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.

7. Предмет государственного контроля предусмотрен частью 3 статьи 19 Федерального закона № 498-ФЗ.

8. Государственный контроль осуществляется посредством проведения:

профилактических мероприятий;

контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом;

контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

9. Государственный контроль осуществляют следующие должностные лица Службы в соответствии с их должностными регламентами (должностными инструкциями) (далее также – должностное лицо):

руководитель Службы;

заместитель руководителя Службы, начальники отделов государственного надзора Службы, старший инспектор (старшие инспектора) отделов государственного надзора Службы.

## **Раздел II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля**

10. Объекты контроля подлежат отнесению к категориям чрезвычайно высокого, высокого, значительного, среднего, низкого риска (далее – категории риска) в соответствии с критериями, указанными в разделе VII Положения.

11. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения

обязательных требований Служба использует сведения о контролируемых лицах, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры из любых источников, обеспечивающих их достоверность.

12. Отнесение объектов контроля к одной из категорий риска, в том числе изменение ранее присвоенной объекту контроля категории риска, осуществляет Служба соответствующим решением на основе сопоставления его характеристик критериям, указанным в разделе VII Положения.

13. Если объект контроля не отнесен Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

14. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) при реализации государственного контроля закреплен в ключевых показателях в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

15. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внеплановой проверки применяются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

наличие факта гибели животного без владельцев в результате нарушения требований действующего законодательства;

наличие факта жестокого обращения с животными, в том числе с животными без владельцев;

наличие факта угрозы причинения вреда жизни и здоровью животным, в том числе животным без владельцев.

### **Раздел III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

16. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, прошедшей общественное обсуждение, утвержденной Службой и размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Служба при осуществлении государственного контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

самообследование;

профилактический визит.

18. Информирование контролируемых лиц осуществляют должностные лица при размещении сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (далее – сведения),

на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг, в иных формах.

Размещенные сведения должностные лица поддерживают в актуальном состоянии и обновляют в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их изменения.

19. Обобщение правоприменительной практики осуществляют должностные лица путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, а также поступивших в Службу обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Служба не реже 1 раза в год готовит доклад, обеспечивает в обязательном порядке его публичное обсуждение и после утверждения размещает его в срок до 1 марта на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

20. Служба объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в случае получения ею сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений.

Предостережение объявляется в письменной форме или в форме электронного документа, утвержденной Службой.

Объявленное предостережение Служба размещает в момент вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес контролируемого лица через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также на адрес электронной почты или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Службу возражение почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе) или на официальный адрес электронной почты в произвольной форме, включив в него следующую информацию:

- наименование контролируемого лица;
- сведения об объекте контроля;
- дату и номер полученного предостережения;

обоснование позиции, возражения в отношении указанных в предостережении его действий (бездействий), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, направившего возражение;

дату направления возражения.

Возражение рассматривает Служба не позднее 30 календарных дней с даты его получения.

По итогам рассмотрения возражения Служба принимает одно из указанных решений:

в случае признания доводов контролируемого лица состоятельными – о недействительности направленного предостережения с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения;

в случае признания доводов контролируемого лица несостоятельными – об оставлении возражения без удовлетворения, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

21. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляет должностное лицо по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

организация и осуществление государственного контроля;

порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;

обязательные требования;

требования, содержащиеся в разрешительных документах;

требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация в письменной форме по итогам консультирования предоставляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

контролируемое лицо представило письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса

сведений от иных органов власти или лиц.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием контролируемых лиц и (или) их представителей проводит руководитель Службы или его заместители.

Информацию о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах Служба размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществляемому виду государственного контроля, контролируемым лицам (их представителям) даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

Служба ведет учет консультирования путем внесения соответствующих записей в журнал консультирования.

Запись о проведенном консультировании во время контрольных (надзорных) мероприятий отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в нем сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

22. Самообследование проводит контролируемое лицо самостоятельно в целях добровольного определения уровня соблюдения им обязательных требований.

Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований по итогам самообследования, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо направляет декларацию соблюдения обязательных требований в Службу, которая в свою очередь не более 5 рабочих дней с даты получения регистрирует ее и размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет 1 год с даты ее регистрации Службой.

Если при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением Службы, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия. Контролируемое лицо вправе вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по

результатам самообследования не ранее, чем по истечении 3 лет с даты выявления нарушений обязательных требований либо фактов представления недостоверных сведений при самообследовании.

23. Профилактический визит выполняет должностное лицо в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита должностное лицо информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, соответствии его деятельности критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения его деятельности к соответствующей категории риска.

Срок проведения профилактического визита не должен превышать 1 рабочего дня.

В ходе профилактического визита должностное лицо осуществляет сбор у контролируемого лица сведений, необходимых для отнесения объекта контроля к категориям риска. По результатам профилактического визита оформляется акт Службы.

Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в установленной Положением сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

#### **Раздел IV. Осуществление государственного контроля**

24. Государственный контроль с взаимодействием с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

25. Государственный контроль без взаимодействия с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

26. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия Служба принимает соответствующее решение, в котором указывает сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

27. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо:

совершает действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

принимает решения, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;

осуществляет действия и принимает решение, установленные частями 5, 6 статьи 19 Федерального закона № 498-ФЗ;

использует для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

28. Исчерпывающий перечень сведений, которые Служба запрашивает у контролируемого лица, она размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

29. Случаи, при наступлении которых контролируемое лицо вправе представить в Службу информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем его проведение переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения:

тяжелое заболевание (состояние здоровья) контролируемого лица;

пожар или другое стихийное бедствие, постигшие контролируемое лицо или его близкого родственника;

введение режима чрезвычайной ситуации.

30. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом проводятся на плановой и внеплановой основе.

Частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий устанавливается для объектов контроля, отнесенных к категории:

чрезвычайно высокого риска – 1 раз в год;

высокого риска – 1 раз в 2 года;

значительного риска – 1 раз в 3 года;

среднего риска – 1 раз в 4 года

умеренного риска – 1 раз в 6 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

31. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом проводятся путем совершения должностными лицами и лицами, привлекаемыми к их проведению, одного или нескольких из следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

инструментальное обследование.

34. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий применяются проверочные листы, которые должностное лицо заполняет в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяет своей усиленной квалифицированной электронной подписью.

35. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которого совершаются одно или несколько из следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

36. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которого совершаются одно или несколько из следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

37. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которой совершаются одно или несколько из следующих контрольных (надзорных) действий:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

38. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которой совершаются одно или несколько из следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства

общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению или производственному объекту.

39. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся в порядке, установленном статьями 74, 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. Для фиксации информации, получаемой в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляется фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные установленные способы фиксации, о чем делается отметка в акте контрольного (надзорного) мероприятия, а также протоколах соответствующих контрольных (надзорных) действий (в случае их составления).

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом последнего уведомляют о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

## **Раздел V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

41. В результате контрольных (надзорных) мероприятий Служба принимает решения, оформляет их в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

42. По окончании проведения контрольных (надзорных) мероприятий должностное лицо составляет соответствующий акт.

43. При осуществлении государственного контроля Служба составляет документы в электронной форме и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью.

44. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, осуществлявшее такое наблюдение, направляет уполномоченному должностному лицу для принятия решений, предусмотренных частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **Раздел VI. Обжалование решений Службы, действий (бездействия) ее должностных лиц**

45. Обжалование решений Службы, действий (бездействия) ее должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

46. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении государственного контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов и действий (бездействия) Службы, указанных в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

47. Жалобу контролируемое лицо подает в соответствии со статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае если жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемое лицо подает ее без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг непосредственно в Службу одним из следующих способов:

лично, обратившись в приемную Службы;

почтовой связью по адресу: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, д. 64.

48. Жалобу на решение Службы, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматривает руководитель Службы (заместитель руководителя Службы).

Жалобу на действия (бездействие) руководителя Службы (заместителя руководителя Службы) рассматривает заместитель Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в ведении которого находится Служба.

49. Жалоба рассматривается в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Случаев продления сроков рассмотрения жалобы не предусмотрено.

Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения жалобы, не связанной с такими сведениями и документами, при этом ее рассмотрение осуществляется без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

## **Раздел VII. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска**

50. При осуществлении государственного контроля объектам контроля присваиваются следующие категории риска:

чрезвычайно высокий риск – если показатель риска составляет 15 и более баллов;

высокий риск – если показатель риска составляет от 10 до 14 баллов;

значительный риск – если показатель риска составляет от 8 до 9 баллов;

средний риск – если показатель риска составляет 7 баллов;

низкий риск – если показатель риска составляет 6 баллов или если объекту контроля не присвоены категории чрезвычайно высокого, высокого, значительного, среднего риска.

51. Значение показателя риска определяется по формуле:

$$K=K1+K2+K3, \text{ где:}$$

$K1$  – количество баллов, соответствующих виду осуществляемой контролируемым лицом деятельности согласно таблице 1;

$K2$  – количество баллов, соответствующих продолжительности периода, прошедшего со дня возникновения (регистрации возникновения) на территории, занимаемой контролируемым лицом и (или) объектом контроля, последнего случая заболевания животных заразными, в том числе особо опасными, болезнями, в связи с возникновением которого могут быть установлены ограничительные мероприятия (карантин), согласно таблице 2;

$K3$  – количество баллов, соответствующих продолжительности периода, прошедшего со дня обнаружения на территории, занимаемой контролируемым лицом и (или) объектом контроля, последнего факта жестокого обращения с животными при осуществлении им деятельности по обращению с животными согласно таблице 3.

Таблица 1

№ п/п	Вид осуществляемой деятельности	Количество баллов
1.	Отлов животных без владельцев, их транспортировка, содержание (в том числе в приютах для животных), в том числе лечение, вакцинация, стерилизация, мечение неснимаемыми и несмываемыми метками, возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания или прежним/новым владельцам	10
2.	Временное размещение и содержание (передержка) животных (собак, кошек), животных без владельцев, в том числе в приютах для животных	9
3.	Содержание породистых собак и кошек в кинологовических и фелинологических организациях (клубах)	8
4.	Реализация животных (собак, кошек) через розничную сеть	7
5.	Оказание груминг-услуг для животных (собак, кошек)	6

В случае осуществления контролируемым лицом одновременно двух и более видов деятельности, учитывается вид деятельности, которому соответствует наибольшее количество баллов.

Таблица 2

№ п/п	Продолжительность периода, прошедшего со дня возникновения (регистрации возникновения) на территории, занимаемой контролируемым лицом и (или) объектом контроля, последнего случая заболевания животных заразными, в том числе особо опасными, болезнями, в связи с возникновением которого могут быть установлены ограничительные мероприятия (карантин)*	Количество баллов
1.	менее 1 года	5
2.	от 1 года до 2 лет	4
3.	от 2 до 3 лет	3
4.	от 3 до 4 лет	2
5.	не регистрировались	0

\* По состоянию на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска.

Таблица 3

№ п/п	Продолжительность периода, прошедшего со дня обнаружения на территории, занимаемой контролируемым лицом и (или) объектом контроля, последнего факта жестокого обращения с животными при осуществлении им деятельности по обращению с животными *	Количество баллов
1.	менее 1 года	5
2.	от 1 года до 2 лет	4
3.	от 2 до 3 лет	3
4.	от 3 до 4 лет	2
5.	от 4 до 5 лет	1
6.	5 лет и более либо факты жестокого обращения с животными на территории объекта контроля при осуществлении деятельности в области обращения с животными отсутствовали (не регистрировались)	0
7.	Деятельность по разведению, выращиванию, содержанию и обороту животных не осуществляется	0

\* По состоянию на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска.



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 24 сентября 2021 года № 385-п

**Показатели  
результативности и эффективности регионального государственного  
контроля (надзора) в области обращения с животными**

Оценка результативности и эффективности деятельности Ветеринарной службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и ее должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (далее – Служба, государственный контроль), осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора), в которую входят:

1. Ключевой показатель результативности государственного контроля (надзора), отражающий уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба), – доля животных без владельцев, погибших в результате нарушения требований законодательства в области обращения с животными.

Формула расчета показателя:

$$\Pi = \frac{Кпж}{Кож} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Кпж – количество животных без владельцев, погибших при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (голов);

Кож – общее количество отловленных животных без владельцев (голов).

Целевое значение показателя – не более 1 %. Данные по показателю рассчитываются на конец отчетного годового периода.

2. Индикативные показатели результативности государственного контроля (надзора), применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

2.1. Доля контролируемых лиц, у которых устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

Формула расчета показателя:

$$Д1 = \frac{Кс}{Кси} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Кс – количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия;

Кси – количество контролируемых лиц, устранивших нарушения.

Данные по показателю рассчитываются на конец отчетного годового периода.

2.2. Доля контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы.

Формула расчета показателя:

$$Д2 = \frac{Кж}{Кп} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Кж – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы;

Кп – общее количество проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

Данные по показателю рассчитываются на конец отчетного годового периода.

2.3. Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых признаны недействительными.

Формула расчета показателя:

$$Д3 = \frac{Кпн}{Кж} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Кпн – количество контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых признаны недействительными;

Кж – общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, на результаты которых поданы жалобы.

Данные по показателю рассчитываются на конец отчетного годового периода.

