



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 сентября 2021 года № 361-п

г. Ханты-Мансийск

**О Положении о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 27 июня 2014 года № 51-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая решение Общественного совета при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 21 июня 2021 года № 23), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания (приложение 1).

1.2. Показатели результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (приложение 2).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 27 ноября 2014 года № 457-п «О порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, в том числе за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг,

в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 19 августа 2016 года № 319-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О Порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 21 апреля 2017 года № 155-п «О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О Порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 8 декабря 2017 года № 496-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

от 28 августа 2020 года № 368-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2014 года № 457-п «О Порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, в том числе за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением подпункта 1.2 пункта 1, вступающего в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 17 сентября 2021 года № 361-п

**Положение
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере социального обслуживания
(далее – Положение)**

Раздел I. Общие положения

1. Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – государственный контроль (надзор), автономный округ).

2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора), организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля) применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

3. Государственный контроль (надзор) осуществляет Департамент социального развития автономного округа (далее – Департамент).

4. Объектами контроля являются:

деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в автономном округе, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг автономного округа (далее – поставщики социальных услуг), при совершении которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере социального обслуживания, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами автономного округа (далее – обязательные требования), в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности поставщиков социальных услуг, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми поставщики социальных услуг владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

5. Учет поставщиков социальных услуг осуществляет Департамент в соответствии с Положением, используя:

реестр поставщиков социальных услуг автономного округа, размещенный на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

перечень поставщиков социальных услуг, деятельность которых отнесена в соответствии с Положением к категориям риска, размещенный на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

автоматизированную информационную систему осуществления государственного контроля (надзора) в автономном округе;

иные федеральные или региональные информационные системы, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

6. Департамент размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию, предусмотренную частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.

7. Предмет государственного контроля (надзора) предусмотрен пунктом 2 части 2 статьи 33 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

8. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения:

профилактических мероприятий;

контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с поставщиком социальных услуг.

9. Государственный контроль (надзор) осуществляют следующие должностные лица Департамента в соответствии с их должностными регламентами (должностными инструкциями) (далее также – должностное лицо Департамента):

директор Департамента;

заместитель директора Департамента;

начальник Административного управления Департамента;

заместитель начальника управления – начальник отдела контроля в

сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита Административного управления Департамента;

консультант отдела контроля в сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита Административного управления Департамента;

главный специалист-эксперт отдела контроля в сфере социального обслуживания, доступной среды и внутреннего финансового аудита Административного управления Департамента.

Раздел II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

10. Объекты контроля подлежат отнесению к категориям высокого, значительного, среднего, низкого риска (далее – категории риска) в соответствии с критериями, указанными в разделе VII Положения.

11. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований Департамент использует сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, автономного округа из любых источников, обеспечивающих их достоверность.

12. Отнесение объектов контроля к одной из категорий риска, в том числе изменение ранее присвоенной объекту контроля категории риска, осуществляет Департамент соответствующим правовым актом на основе сопоставления его характеристик критериям, указанным в разделе VII Положения.

13. Если объект контроля не отнесен Департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

14. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) при реализации государственного контроля (надзора) закреплён в ключевых показателях в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

Раздел III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

15. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, прошедшей общественное обсуждение, утвержденной Департаментом и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Департамент при осуществлении государственного контроля (надзора) проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;
обобщение правоприменительной практики;
объявление предостережения;
консультирование;
профилактический визит.

17. Информирование поставщиков социальных услуг осуществляют должностные лица Департамента при размещении сведений, предусмотренных статьей 21, частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг, в иных формах.

Размещенные сведения должностные лица Департамента поддерживают в актуальном состоянии и обновляют в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их изменения.

18. Обобщение правоприменительной практики осуществляют должностные лица Департамента путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатов, а также поступивших в Департамент обращений.

По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент не реже 1 раза в год готовит доклад, обеспечивает в обязательном порядке его публичное обсуждение и после утверждения Департаментом размещает его в срок до 1 марта на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

19. Департамент объявляет поставщику социальных услуг предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в случае получения им сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережение объявляется в письменной форме или в форме электронного документа, утвержденной Департаментом.

Объявленное предостережение Департамент размещает в момент вынесения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и в течение 3 рабочих дней с даты объявления направляет в адрес поставщика социальных услуг через единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Должностное лицо Департамента регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера.

Поставщик социальных услуг вправе в течение 30 календарных дней после получения предостережения подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения, включив в него:

наименование поставщика социальных услуг;

сведения об объекте контроля;

дату и номер полученного предостережения;

обоснование позиции, возражения в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) поставщика социальных услуг, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

фамилию, имя, отчество (при наличии) уполномоченного действовать от имени поставщика социальных услуг лица, направившего возражение;

дату направления возражения.

Возражение направляет поставщик социальных услуг в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент или в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента, или иными указанными в предостережении способами.

Возражение рассматривает Департамент не позднее 30 календарных дней с даты его получения.

По итогам рассмотрения возражения Департамент принимает одно из указанных решений:

в случае признания доводов поставщика социальных услуг состоятельными – о недействительности направленного предостережения с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения;

в случае признания доводов поставщика социальных услуг несостоятельными – об оставлении возражения без удовлетворения, о чем уведомляет его в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

20. Консультирование поставщиков социальных услуг и их представителей осуществляет должностное лицо Департамента по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по следующим вопросам:

организация и осуществление государственного контроля (надзора);

порядок проведения профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;
соблюдение обязательных требований.

Информация в письменной форме по итогам консультирования предоставляется в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

поставщик социальных услуг представил письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием поставщиков социальных услуг и их представителей проводит директор Департамента или его заместители.

Информацию о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах Департамент размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществляемому виду государственного контроля (надзора), поставщикам социальных услуг и их представителям даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

Департамент ведет учет консультирования путем внесения соответствующих записей в журнал консультирования.

Запись о проведенном консультировании во время контрольных (надзорных) мероприятий отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений поставщиков социальных услуг и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Департамента, без указания в нем сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

21. Профилактический визит выполняет должностное лицо Департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности поставщика социальных услуг либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита должностное лицо Департамента информирует поставщика социальных услуг об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска,

основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Срок проведения профилактического визита не должен превышать 1 рабочего дня.

В ходе профилактического визита должностное лицо Департамента осуществляет консультирование контролируемого лица и сбор сведений, необходимых для отнесения деятельности поставщика социальных услуг к категориям риска.

Результат профилактического визита оформляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной Департаментом.

Обязательные профилактические визиты Департамент проводит в отношении объектов контроля, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

Раздел IV. Осуществление государственного контроля (надзора)

22. Государственный контроль (надзор) с взаимодействием должностного лица Департамента с поставщиком социальных услуг осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

документарная проверка;
выездная проверка.

23. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется на основании решения Департамента, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

24. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении государственного контроля (надзора) должностное лицо Департамента:

совершает действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

принимает решения, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

25. Исчерпывающий перечень сведений, которые Департамент запрашивает у поставщика социальных услуг, он размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

26. Случаи, при наступлении которых поставщик социальных услуг вправе представить в Департамент информацию о невозможности

присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем Департамент переносит его проведение на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения поставщика социальных услуг в Департамент:

временная нетрудоспособность;

командировка;

участие в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя;

вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суда или налогового органа в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого;

наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

смерть близких родственников.

Указанные в настоящем пункте случаи должны быть подтверждены документально.

27. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием с поставщиком социальных услуг проводятся на плановой и внеплановой основе.

28. Частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий устанавливается для объектов контроля, отнесенных к категории:

высокого риска – 1 раз в 2 года;

значительного риска – 1 раз в 3 года;

среднего риска – 1 раз в 4 года.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

29. При наличии оснований, установленных пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, Департамент проводит внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

30. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент применяет следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

наличие обращений от получателей социальных услуг, а также граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

наличие информации о начале предоставления организацией социального обслуживания социальных услуг в стационарной форме, полустационарной форме с обеспечением проживания;

наличие информации о непринятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований;

непредставление и (или) представление недостоверной информации поставщиком социальных услуг в реестр поставщиков социальных услуг

автономного округа.

31. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться только путем совершения должностным лицом Департамента и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- экспертиза;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

32. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которой совершается одно или несколько контрольных (надзорных) действий:

- получение письменных объяснений;
- экспертиза;
- истребование документов.

33. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, в ходе которой совершается одно или несколько контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- опрос;
- экспертиза;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

34. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении поставщика социальных услуг, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению или производственному объекту.

Раздел V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

35. В результате контрольных (надзорных) мероприятий Департамент принимает решения, оформляет их в соответствии с главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

36. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо Департамента составляет соответствующий акт.

37. При осуществлении государственного контроля (надзора) Департамент составляет документы в электронной форме и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью.

Раздел VI. Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц

38. Обжалование решений Департамента, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Поставщики социальных услуг, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование решений, актов и действий (бездействия) Департамента, указанных в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

40. Жалобу контролируемое лицо подает в соответствии со статьями 40, 41 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ.

В случае если жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируемое лицо подает ее без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг непосредственно в Департамент одним из следующих способов:

лично, обратившись в приемную Департамента;
почтовой связью по адресу: 628006, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14а.

41. Жалобу на решение Департамента, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривает директор (заместитель директора) Департамента.

Жалобу на действия (бездействие) директора (заместителя директора) Департамента рассматривает заместитель Губернатора автономного округа, в ведении которого находится Департамент.

42. Жалоба рассматривается в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Случаев продления сроков рассмотрения жалобы не предусмотрено.

Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения жалобы, не связанной с такими сведениями и документами, при этом ее рассмотрение осуществляется без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Раздел VII. Критерии отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска

43. В зависимости от тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований деятельности поставщиков социальных услуг присваиваются следующие категории риска:

категория высокого риска – деятельности поставщиков социальных услуг, осуществляемой в стационарной форме;

категория значительного риска – деятельности поставщиков социальных услуг, осуществляемой в полустационарной форме с обеспечением проживания;

категория среднего риска – деятельности поставщиков социальных услуг, осуществляемой в полустационарной форме без обеспечения проживания и в форме социального обслуживания на дому;

категория низкого риска – деятельности поставщиков социальных услуг, которой не присвоены категории высокого, значительного, среднего риска.

При осуществлении поставщиками социальных услуг деятельности по 2 и более формам социального обслуживания их деятельность относится к более высокой категории риска.

44. Деятельность поставщиков социальных услуг, подлежащая отнесению к категории значительного риска, относится к категории высокого риска, а подлежащая отнесению к категории среднего риска – к категории значительного риска, при установлении хотя бы одного из следующих фактов:

наличие обращений от получателей социальных услуг, а также граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

наличие неисполненного предписания об устранении выявленных нарушений, вынесенных Департаментом (без учета отмененных или признанных незаконными в установленном законодательством порядке);

наличие вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 9.13, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

отсутствие лицензии на осуществление медицинской деятельности (если ее наличие предусмотрено стандартом предоставления социальных услуг);

отсутствие паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения (для поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной и (или) полустационарной форме социального обслуживания);

наличие информации о непринятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.



Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 17 сентября 2021 года № 361-п

**Показатели
результативности и эффективности регионального государственного
контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**

Оценка результативности и эффективности деятельности Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в части осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – государственный контроль (надзор)) осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры входят:

1. Ключевые показатели результативности государственного контроля (надзора), отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба):

1.1. Доля получателей социальных услуг, получивших вред (ущерб) жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением обязательных требований.

Целевое значение ключевого показателя – 0 %.

Формула расчета: $D_{псу} = U_{псу} / K_{псу} * 100 \%$, где:

$D_{псу}$ – доля получателей социальных услуг, которым причинен ущерб жизни и здоровью при предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг, состоящими в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

$U_{псу}$ – число получателей социальных услуг, которым причинен ущерб жизни и здоровью при предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг, состоящими в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

$K_{псу}$ – количество граждан из числа лиц, получивших социальные услуги у поставщиков социальных услуг, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Доля граждан, получивших социальные услуги у поставщиков социальных услуг, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в общем числе граждан,

признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в отчетном периоде.

Целевое значение ключевого показателя – 100 %.

Формула расчета: $Дгр = X / Y * 100 \%$, где:

Дгр – доля граждан, получивших социальные услуги у поставщиков социальных услуг, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

X – количество граждан, получивших социальные услуги у поставщиков социальных услуг, состоящих в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в отчетном периоде;

Y – общее количество граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, в отчетном периоде.

2. Индикативные показатели результативности государственного контроля (надзора), применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц:

2.1. Эффективность контрольно-надзорной деятельности.

Формула расчета: $Э = КНт / КНп * 100 \%$, где:

Э – эффективность государственного контроля (надзора);

КНт – количество нарушений, выявленное в текущем году;

КНп – количество нарушений, выявленное в прошлом году.

2.2. Выполнение плана проведения проверок.

Формула расчета: отношение количества проведенных плановых проверок к количеству предусмотренных ежегодным планом проведения проверок на отчетный период, умноженное на 100 %.

2.3. Доля поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены плановые проверки.

Формула расчета: отношение поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены плановые проверки, к общему количеству поставщиков социальных услуг, деятельность которых подлежит государственному контролю (надзору), умноженное на 100 %.

2.4. Доля плановых проверок, результаты которых признаны недействительными в связи с грубыми нарушениями требований законодательства.

Формула расчета: отношение количества плановых проверок, результаты которых признаны недействительными, к общему количеству плановых проверок, умноженное на 100 %.

2.5. Доля субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

Формула расчета: отношение субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, к общему количеству поставщиков социальных услуг, деятельность которых подлежит государственному контролю (надзору), умноженное на 100 %.

