



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 августа 2020 года № 331-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 343-п «О государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Поддержка занятости населения»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с национальными целями развития» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» следующие изменения:

1. В подпункте 1.26 пункта 1 слова «по предоставлению общественно полезной услуги» исключить.

2. В приложении 1:

2.1. В паспорте государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения:

2.1.1. В строке «Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной программы, в том числе направленные

на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансирования»» цифры «393 714,0» заменить цифрами «393 714,2».

2.1.2. В строке «Целевые показатели государственной программы» цифры «749», «690» заменить соответственно цифрами «611», «550».

2.2. В разделе 1:

2.2.1. Абзац пятый пункта 1.2 после слов «снижению уровня безработицы» дополнить словами «, созданию благоприятных условий для расширения возможностей для самореализации субъектов креативных индустрий».

2.2.2. В абзаце первом пункта 1.3 слова «, а также мобильного приложения «Занятость в Югре», информирующего о государственных услугах в области содействия занятости» исключить.

2.3. В таблице 1:

2.3.1. В графах 5, 6 строки 1 цифры «0,57», «0,56» заменить соответственно цифрами «1,9», «1,7».

2.3.2. Строку 7 изложить в следующей редакции:

«

7.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более, человек <7>	611	600	595	590	585	580	575	550	611
----	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

».

2.4. Строку 1.7 таблицы 2 изложить в следующей редакции:

«

1.7.	Дополнительные мероприятия по снижению напряженности на рынке труда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (показатель 1)	Дептруда и занятости Югры	всего	61097,0	0,0	61097,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	60486,0	0,0	60486,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	611,0	0,0	611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

».

2.5. В строке 2 таблицы 3 цифры «393714,0» заменить цифрами «393714,2».

2.6. Строки 1, 2 таблицы 7 изложить в следующей редакции:

«

1.	1.1. Предупреждение безработицы в автономном округе	1. Ежегодная организация ярмарок вакансий для одиноких и многодетных родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей, детей-инвалидов	-	Дептруда и занятости Югры	организация к концу 2024 года 60 ярмарок вакансий: в 2019 году – 10 ярмарок, в 2020 году – 10 ярмарок, в 2021 году – 10 ярмарок,
----	---	---	---	---------------------------	---

					в 2022 году – 10 ярмарок, в 2023 году – 10 ярмарок, в 2024 году – 10 ярмарок
		2. Обеспечение расчета величин прожиточного минимума для пенсионеров и детей с целью оказания мер социальной поддержки	-	Дептруда и занятости Югры	ежегодное установление величины прожиточного минимума для пенсионера и детей с целью определения доплат
		3. Организация работы по легализации неформальных трудовых отношений	-	Дептруда и занятости Югры	снижение неформальной занятости ежегодно на 10 тыс. единиц
2.	1.2. Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан	1. Организация временного трудоустройства в том числе на организованные рабочие места с применением гибких форм занятости не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан, включая представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, обратившихся в органы службы занятости населения автономного округа	-	Дептруда и занятости Югры	ежегодная организация временного трудоустройства в том числе на организованные рабочие места с применением гибких форм занятости не менее 7 тыс. не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан, обратившихся в органы службы занятости населения автономного округа,
		2. Содействие самозанятости отдельных категорий граждан, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности	-	Дептруда и занятости Югры	создание к концу 2024 года 2260 постоянных рабочих мест при организации предпринимательской деятельности граждан: 2019 год – 410 единиц; 2020 год – 390 единиц; 2021 год – 365 единиц; 2022 год – 365 единиц; 2023 год – 365 единиц; 2024 год – 365 единиц
		3. Содействие трудоустройству незанятых одиноких	-	Дептруда и занятости Югры	создание ежегодно 42 постоянных рабочих мест (в том числе

		родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей, женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет			надомных) для трудоустройства одиноких родителей, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, и удаленных рабочих мест для трудоустройства женщин, осуществляющих уход за ребенком в возрасте до 3 лет
--	--	---	--	--	---

».

3. В приложении 2:

3.1. В графе 3 строки 1.1:

3.1.1. После слов «2. Информирование населения» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.1.2. После слов «5. Организация профессиональной ориентации граждан» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.1.3. После слов «6. Оказание государственных услуг по психологической поддержке безработных граждан и социальной адаптации безработных граждан на рынке труда» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.1.4. После слов «7. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование различных категорий граждан» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.1.5. Слова «14. Разработка и внедрение в автономном округе мобильного приложения «Занятость в Югре».» исключить.

3.2. В графе 3 строки 1.2:

3.2.1. После слов «1. Организация временного трудоустройства не занятых трудовой деятельностью и безработных граждан» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.2.2. После слов «3. Содействие самозанятости отдельных категорий граждан» дополнить словами «, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера, постоянно проживающих в местах их

традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности,».

3.2.3. Слова «Оказание государственных услуг» заменить словами «Проведение мероприятий».

4. В приложении 3:

4.1. После строки 2 дополнить строкой 2.1 следующего содержания:

«

2.1.	Доля граждан из числа коренных малочисленных народов Севера, в том числе постоянно проживающих в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, участвующих в мероприятиях по содействию занятости населения, в общей численности участников мероприятий государственной программы. %	2,4	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5	не менее 2,5
------	--	-----	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

».

4.2. Строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5.	Численность работников с впервые установленным профессиональным заболеванием, человек (по данным территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации)	108	114	95	94	93	92	91	90	85
----	--	-----	-----	----	----	----	----	----	----	----

».

4.3. В графе 5 строки 6 цифры «57» заменить цифрами «50».

5. В приложении 9:

5.1. Подпункты 3.1.1-3.1.2 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Субсидия на организацию собственного дела на цели, предусмотренные технико-экономическим обоснованием (бизнес-планом), по направлениям расходов:

а) аренда нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

б) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе предоставленных в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на арендатора условиями договора аренды), на приобретение строительных и отделочных материалов, – не более 20 % от размера субсидии;

в) приобретение (сборка, установка) основных средств (оборудования, мебели, инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, оргтехники);

г) приобретение инструментов, техники, инвентаря, сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей (включая аренду инструментов, техники, инвентаря);

д) приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

е) приобретение продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

ж) приобретение кормов, добавок, витаминов (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

з) приобретение продуктов, сырья, инвентаря для приготовления пищи и ее (их) хранения, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

и) строительство помещений для животных, птиц, растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

к) приобретение программного обеспечения;

л) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства, продуктов для приготовления пищи, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

м) приобретение справочной и методической литературы;

н) изготовление и размещение рекламных материалов;

о) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг;

п) организация доступа к сети местной телефонной и мобильной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

р) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение, установка вентиляционных систем, систем кондиционирования;

с) оплата услуг (страховые услуги, оплата электроэнергии, оплата связи, коммунальные услуги);

т) оплата услуг по созданию интернет-сайта для продвижения товаров/работ/услуг;

у) приобретение франшизы;

ф) приобретение транспортного средства для осуществления предпринимательской деятельности:

автомобильного транспорта (за исключением легковых автомобилей, кроме пикапов), включая грузовых (бортовых) автомобилей, микроавтобусов с количеством сидячих мест более 8, специальных, специализированных, санитарных автотранспортных средств;

производственных маломерных судов, предназначенных для выполнения хозяйственных задач и функций: перевозка грузов и людей, промысел биоресурсов, водолазные работы.

3.1.2. Финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства по направлениям расходов:

а) возмещение расходов на подготовку соответствующих документов;

б) оплата государственной пошлины;

в) оплата нотариальных действий и услуг правового и технического характера;

г) приобретение бланочной документации;

д) изготовление печатей, штампов.».

5.2. В пункте 3.2 слова «не может превышать» заменить словом «составляет».

5.3. Пункт 4.2 признать утратившим силу.

5.4. Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Целевое использование полученной субсидии граждан подтверждает представлением не позднее 5 рабочих дней по истечении 3 месяцев со дня ее перечисления в центр занятости населения заверенных им копий отчетных документов, подтверждающих целевое использование полученной субсидии (договоры, счета фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг, иные документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), с предъявлением их оригиналов.».

6. В приложении 10:

6.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Финансовое обеспечение мероприятия, указанного в пункте 1.1 Порядка (далее – мероприятие), осуществляется в пределах средств, выделенных Департаменту труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.».

6.2. Пункт 1.4 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«приложение 9 – приложение 9 к постановлению Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 343-п «Порядок предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»».

6.3. В разделе II слова «(приложение 9 к Программе)» заменить словами «в соответствии с приложением 9».

6.4. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление субсидии осуществляется на цели, предусмотренные технико-экономическим обоснованием (бизнес-планом), представленным при получении субсидии в соответствии с приложением 9, по направлениям расходов:

а) аренда нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

б) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе предоставленных в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на арендатора условиями договора аренды), в том числе на приобретение строительных и отделочных материалов, – не более 20 % от размера субсидии;

в) приобретение (сборка, установка) основных средств (оборудования, мебели, инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, оргтехники);

г) приобретение инструментов, техники, инвентаря, сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей (включая аренду инструментов, техники, инвентаря);

д) приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

е) приобретение продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

ж) приобретение кормов, добавок, витаминов (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

з) приобретение продуктов, сырья, инвентаря для приготовления пищи и ее (их) хранения, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

и) строительство помещений для животных, птиц, растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

к) приобретение программного обеспечения;

л) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства, продуктов для приготовления пищи, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

м) приобретение справочной и методической литературы;

н) изготовление и размещение рекламных материалов;

о) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг;

п) организация доступа к сети местной телефонной и мобильной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

р) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение, установка вентиляционных систем, систем кондиционирования;

с) оплата услуг (страховые услуги, оплата электроэнергии, оплата связи, коммунальные услуги);

т) оплата услуг по созданию интернет-сайта для продвижения товаров/работ/услуг;

у) приобретение франшизы;

ф) приобретение транспортного средства для осуществления предпринимательской деятельности:

автомобильного транспорта (за исключением легковых автомобилей, кроме пикапов), включая грузовых (бортовых) автомобилей, микроавтобусов с количеством сидячих мест более 8, специальных, специализированных, санитарных автотранспортных средств;

производственных маломерных судов, предназначенных для выполнения хозяйственных задач и функций: перевозка грузов и людей, промысел биоресурсов, водолазные работы;

х) оплата труда работников, трудоустроенных на созданные дополнительные рабочие места, с начислениями на выплаты по оплате труда работников.».

6.5. В пункте 3.2 слова «(приложение 9 к Программе)» заменить словами «в соответствии с приложением 9».

6.6. В пункте 3.5 слова «не может превышать» заменить словом «составляет».

6.7. В пункте 4.7 слова «(приложение 9 к Программе)» заменить словами «в соответствии с приложением 9».

6.8. Пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии, учитывая требования к получателю субсидии, установленные пунктом 4.11 Порядка, и критерии получения субсидии, предусмотренные пунктом 1.5 Порядка, Департамент совместно с центром занятости населения принимает по утвержденной Департаментом форме решение: о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка (далее – решение о предоставлении (об отказе в предоставлении субсидии)).».

6.9. Пункты 4.9, 4.10 признать утратившими силу.

6.10. В пункте 4.11:

6.10.1. Абзац шестой признать утратившим силу.

6.10.2. Абзац седьмой после слов «иных нормативных правовых актов» дополнить словами «автономного округа».

6.11. Пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. В течение 2 рабочих дней со дня принятия центром занятости населения одного из решений, указанных в пункте 4.8 Порядка, специалист центра занятости населения направляет получателю субсидии

сопроводительным письмом проект соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии (далее – соглашение) с указанием срока представления в центр занятости населения подписанного получателем субсидии соглашения либо обоснованный отказ в предоставлении ему субсидии.».

6.12. Пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

«4.13. Договор с получателем субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа.

Проект договора предусматривает:

направления расходования субсидии;

конкретные значения показателей для достижения результата предоставления субсидии;

меры ответственности за недостижение результата предоставления субсидии;

сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности об осуществлении расходов;

согласие работодателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

иные положения, необходимые для реализации целей и условий Порядка.».

6.13. В пункте 4.14:

6.13.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«непредставление документов, подтверждающих целевое использование ранее полученной субсидии на организацию собственного дела и предусмотренных пунктом 5.10 приложения 9, и (или) документов, предусмотренных пунктом 5.6 Порядка;».

6.13.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов, предусмотренных пунктами 4.1, 4.6 Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);».

6.14. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Целевое использование полученной субсидии ее получатель подтверждает не позднее 5 рабочих дней по истечении 3 месяцев со дня ее перечисления путем представления в центр занятости населения отчетных документов (договоры, счета фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг, иные документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).».

7. В приложении 11:

7.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. В соответствии с мероприятием предоставляются:

3.1.1. Субсидия на организацию собственного дела на цели, предусмотренные технико-экономическим обоснованием (бизнес-планом), по направлениям расходов:

а) аренда нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

б) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе предоставленных в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на арендатора условиями договора аренды), в том числе на приобретение строительных и отделочных материалов, – не более 20 % от размера субсидии;

в) приобретение (сборка, установка) основных средств (оборудования, мебели, инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, оргтехники);

г) приобретение инструментов, техники, инвентаря, сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей (включая аренду инструментов, техники, инвентаря);

д) приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

е) приобретение продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

ж) приобретение кормов, добавок, витаминов (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

з) приобретение продуктов, сырья, инвентаря для приготовления пищи и ее (их) хранения, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

и) строительство помещений для животных, птиц, растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

к) приобретение программного обеспечения;

л) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства, продуктов для приготовления пищи, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

м) приобретение справочной и методической литературы;

н) изготовление и размещение рекламных материалов;

о) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг;

п) организация доступа к сети местной телефонной и мобильной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

р) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение, установка вентиляционных систем, систем кондиционирования;

с) оплата услуг (страховые услуги, оплата электроэнергии, оплата связи, коммунальные услуги);

т) оплата услуг по созданию интернет-сайта для продвижения товаров/работ/услуг;

у) приобретение франшизы;

ф) приобретение транспортного средства для осуществления предпринимательской деятельности:

автомобильного транспорта (за исключением легковых автомобилей, кроме пикапов), включая грузовые (бортовые) автомобили, микроавтобусы с количеством сидячих мест более 8, специальные, специализированные, санитарные автотранспортные средства;

производственных маломерных судов, предназначенных для выполнения хозяйственных задач и функций: перевозка грузов и людей, промысел биоресурсов, водолазные работы.

3.1.2. Финансовой помощи при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства по направлениям расходов:

а) возмещение расходов на подготовку соответствующих документов;

б) оплата государственной пошлины;

в) оплата нотариальных действий и услуг правового и технического характера;

г) приобретение бланочной документации;

д) изготовление печатей, штампов.

3.1.3. Субсидия на создание дополнительных рабочих мест на цели, предусмотренные технико-экономическим обоснованием (бизнес-планом), по направлениям расходов:

а) аренда нежилых помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

б) текущий ремонт зданий, помещений, сооружений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, в том числе предоставленных в аренду (если обязанности по текущему ремонту возложены на арендатора условиями договора аренды), в том числе на приобретение строительных и отделочных материалов, – не более 20 % от размера субсидии;

в) приобретение (сборка, установка) основных средств (оборудования, мебели, инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники, оргтехники);

г) приобретение инструментов, техники, инвентаря, сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей (включая аренду инструментов, техники, инвентаря);

д) приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе молодняка животных и животных на откорме, птицы и пчел (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

е) приобретение продукции растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

ж) приобретение кормов, добавок, витаминов (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

з) приобретение продуктов, сырья, инвентаря для приготовления пищи и ее (их) хранения, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

и) строительство помещений для животных, птиц, растениеводства (при виде экономической деятельности «сельское хозяйство»);

к) приобретение программного обеспечения;

л) транспортные расходы, связанные с доставкой приобретенных основных средств, сырья, материалов, топлива, запасных частей, товаров, животных и продукции растениеводства, продуктов для приготовления пищи, изделий (при виде экономической деятельности «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»);

м) приобретение справочной и методической литературы;

н) изготовление и размещение рекламных материалов;

о) лицензирование отдельных видов деятельности и сертификация продукции и услуг;

п) организация доступа к сети местной телефонной и мобильной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

р) подключение к инженерным сетям, включая электро-, водо- и теплоснабжение, водоотведение, установка вентиляционных систем, систем кондиционирования;

с) оплата услуг (страховые услуги, оплата электроэнергии, оплата связи, коммунальные услуги);

т) оплата услуг по созданию интернет-сайта для продвижения товаров/работ/услуг;

у) приобретение франшизы;

ф) приобретение транспортного средства для осуществления предпринимательской деятельности:

автомобильного транспорта (за исключением легковых автомобилей, кроме пикапов), включая грузовые (бортовые) автомобили, микроавтобусы с количеством сидячих мест более 8, специальные, специализированные, санитарные автотранспортные средства;

производственных маломерных судов, предназначенных для выполнения хозяйственных задач и функций: перевозка грузов и людей, промысел биоресурсов, водолазные работы;

х) оплата труда работников, трудоустроенных на созданные дополнительные рабочие места, с начислениями на выплаты по оплате труда работников.».

7.2. В пунктах 3.2, 3.3 слова «не может превышать» заменить словом «составляет».

7.3. Пункты 4.10-4.11 изложить в следующей редакции:

«4.10. Центр занятости населения регистрирует заявление получателя субсидии в журнале регистрации в день его поступления.

4.11. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, учитывая требования, установленные пунктами 4.12, 4.13 Порядка, и критерии, предусмотренные пунктом 3.11 Порядка, Департамент совместно с центром занятости населения принимает по утвержденной Департаментом форме решение: о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии на организацию собственного дела либо субсидии на создание дополнительных рабочих мест (далее – решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии на организацию собственного дела либо на создание дополнительных рабочих мест).».

7.4. Абзац первый пункта 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Гражданин на момент принятия решения о предоставлении субсидии на организацию собственного дела должен соответствовать требованиям:».

7.5. В пункте 4.13:

7.5.1. Абзац шестой признать утратившим силу.

7.5.2. Абзац седьмой после слов «иных нормативных правовых актов» дополнить словами «автономного округа».

7.6. В пункте 4.16:

7.6.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«непредставление документов, подтверждающих целевое использование ранее полученной субсидии на организацию собственного дела и предусмотренных пунктом 4.25 Порядка, и (или) документов, предусмотренных пунктом 4.26 Порядка;».

7.6.2. После абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов, предусмотренных пунктами 4.6, 4.7, 4.9 Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);».

7.7. Пункт 4.17 изложить в следующей редакции:

«4.17. В течение 2 рабочих дней со дня принятия центром занятости населения одного из решений, указанных в пункте 4.11 Порядка, центр занятости населения направляет сопроводительным письмом гражданину проект договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии на организацию собственного дела (далее – договор), получателю субсидии – проект соглашения о предоставлении из бюджета

автономного округа субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее – соглашение), с указанием срока представления в центр занятости населения подписанного договора, соглашения либо мотивированного отказа в предоставлении ему субсидии на организацию собственного дела либо субсидии на создание дополнительных рабочих мест.».

7.8. В пункте 4.17.1 слова «, указанного в пункте 4.17» заменить словом «(соглашения)».

7.9. Пункт 4.17.2 после слов «в установленные сроки подписанного договора» дополнить словом «(соглашения)».

7.10. Пункт 4.18 изложить в следующей редакции:

«4.18. Форму договора разрабатывает и утверждает Департамент.

Обязательным условием договора является согласие работодателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств.

Проект соглашения предусматривает:

направления расходования субсидии;

конкретные значения показателей для достижения результата предоставления субсидии;

меры ответственности за недостижение результата предоставления субсидии;

сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности об осуществлении расходов;

согласие работодателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

иные положения, необходимые для реализации целей и условий Порядка.».

7.11. Пункт 4.25 изложить в следующей редакции:

«4.25. Не позднее 5 рабочих дней по истечении 3 месяцев со дня перечисления гражданину субсидии на организацию собственного дела он подтверждает ее целевое использование путем представления в центр занятости населения заверенных им копий отчетных документов (договоры, счета фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг, иные документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) с предъявлением их оригиналов.».

7.12. Пункт 4.26 после слов «в период трудоустройства безработных граждан» дополнить словами «ежемесячно в установленные соглашением сроки».

7.13. После пункта 4.26 дополнить пунктом 4.26.1 следующего содержания:

«4.26.1. Целевое использование полученной субсидии на создание дополнительных рабочих мест подтверждает ее получатель не позднее 5 рабочих дней по истечении 3 месяцев со дня ее перечисления путем представления в центр занятости населения отчетных документов (договоры, счета фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг, иные документы, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).».

7.14. В абзаце третьем пункта 4.28 слово «договора» заменить словом «соглашения».

7.15. Пункт 6.2, абзацы второй и шестой пункта 6.3 после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

8. В приложении 12:

8.1. В абзаце десятом пункта 1.4 слова «и представивших ИПРА инвалида, в соответствии с которой имеют рекомендации по трудовой деятельности» исключить.

8.2. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Участниками мероприятия являются: работодатели, инвалиды.».

8.3. Абзац шестой пункта 5.3 признать утратившим силу.

8.4. В пункте 5.6 слово «центр» заменить словами «Департамент совместно с центром».

8.5. Абзац третий пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«Проект соглашения предусматривает:».

8.6. Абзац восьмой пункта 5.11 признать утратившим силу.

8.7. В пункте 5.14:

8.7.1. В абзацах первом, втором слово «, соглашения» заменить словом «(соглашения)».

8.7.2. Абзац шестой после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

8.8. В абзаце третьем пункта 5.18 слово «договора» заменить словом «соглашения».

9. В приложении 18:

9.1. В абзаце девятом пункта 1.3 слова «и представивших ИПРА инвалида, в соответствии с которой имеют рекомендации по трудовой деятельности» исключить.

9.2. В пункте 3.7:

9.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на момент подачи документов, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка:».

9.2.2. Абзац шестой признать утратившим силу.

9.2.3. Абзац восьмой после слов «иных нормативных правовых актов» дополнить словами «автономного округа».

9.3. В пункте 3.11:

9.3.1. В абзаце первом цифры «20» заменить цифрами «10».

9.3.2. В абзаце втором слова «не ранее чем за 30 календарных дней до представления в центр занятости населения» заменить словами «в течение 10 рабочих дней после получения уведомления, указанного в пункте 3.10 Порядка;».

9.4. В пункте 3.13 слово «центр» заменить словами «Департамент совместно с центром».

9.5. Пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

«3.14. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) бюджетных средств специалист центра занятости населения направляет работодателю сопроводительным письмом решение о предоставлении бюджетных средств и проект договора о совместной деятельности по организации стажировки инвалида (для государственных (муниципальных) учреждений) (далее – договор) или проект соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее – соглашение), – для получателей субсидии, указанных в пункте 3.6 Порядка, с указанием срока представления в центр занятости населения подписанного работодателем договора, соглашения либо мотивированного отказа в предоставлении ему бюджетных средств по основаниям, предусмотренным пунктом 3.15 Порядка.»

9.6. В пункте 3.14.1 слова «, указанного в пункте 3.14» заменить словом «(соглашения)».

9.7. В пункте 3.15:

9.7.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«представление в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов, предусмотренных пунктами 3.3, 3.11 Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);».

9.7.2. Абзац восьмой признать утратившим силу.

9.7.3. Абзац девятый после слов «иных нормативных правовых актов» дополнить словами «автономного округа».

9.8. В подпункте 3.16.1 пункта 3.16 слово «договора о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии» заменить словом «соглашения».

9.9. Пункт 3.17 изложить в следующей редакции:

«3.17. Форму договора разрабатывает и утверждает Департамент.

Обязательным условием договора является согласие работодателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств.

Проект соглашения предусматривает:

конкретные значения показателей для достижения результата предоставления субсидии;

меры ответственности за недостижение результата предоставления субсидии;

сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности;

согласие работодателя на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

иные положения, необходимые для реализации целей и условий Порядка.».

9.10. Пункт 3.18 после слов «по договору» дополнить словом «(соглашению)».

9.11. Абзац первый пункта 3.19 после слов «установленные договором» словом «(соглашением)».

9.12. Абзацы первый, второй пункта 3.22 после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

9.13. В абзаце третьем пункта 3.26 слово «договора» заменить словом «(соглашения)».

9.14. Пункт 4.2 после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

9.15. В пункте 4.3:

9.15.1. Абзац второй после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

9.15.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«недостижения результата предоставления субсидии (для работодателей, указанных в пункте 3.6 Порядка);».

9.15.3. Абзац шестой после слова «договора» дополнить словом «(соглашения)».

10. В приложении 25:

10.1. В пункте 1.2:

10.1.1. Абзац четвертый после слова «отбор» дополнить словами «на конкурсной основе».

10.1.2. В абзаце шестом, девятом слова «зарегистрированных на территории автономного округа,» исключить.

10.1.3. Абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:
«конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор проектов, представленных на Конкурс;».

10.2. В тексте слова «Экспертная», «экспертная» заменить соответственно словами «Конкурсная», «конкурсная» в соответствующих падежах.

10.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии и иные межбюджетные трансферты из бюджета автономного округа предоставляются по результатам Конкурса, проводимого Департаментом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.».

10.4. Абзацы пятый, шестой пункта 1.7 после слов «с иными правовыми актами» дополнить словами «автономного округа».

10.5. Пункты 2.1-2.3 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях проведения Конкурса Департамент создает конкурсную комиссию, которая:

проводит экспертизу представленных на Конкурс проектов по критериям, предусмотренным пунктом 2.18 Порядка;

заполняет оценочные листы проектов по форме, утвержденной распоряжением Департамента, в том числе выводит средний балл по каждому проекту, определяет среднее значение итогового балла по каждому проекту;

составляет на основании среднего значения итогового балла по проекту рейтинг участников Конкурса;

принимает в соответствии с пунктом 2.21 Порядка решение о победителях Конкурса и предоставлении им субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии, в количестве не менее 5 человек.

2.2.1. Председателя конкурсной комиссии назначает директор Департамента из числа заместителей директора Департамента, секретаря конкурсной комиссии – из числа специалистов Департамента, членов конкурсной комиссии – из числа руководителей структурных подразделений Департамента, представителей иного исполнительного органа государственной власти автономного округа и Общественного совета Департамента.

2.2.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждает распоряжением Департамент за 3 рабочих дня до размещения объявления о проведении Конкурса.

2.2.3. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет структурное подразделение Департамента, ответственное за реализацию мероприятия.

2.2.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.2.6. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа ее членов, присутствующих на заседании.

2.3. Департамент своим распоряжением утверждает перечень победителей с указанием наименований их проектов и размеров субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов в течение 3 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения о победителях Конкурса и

предоставлении им средств субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов.».

10.6. Абзац первый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Если в Конкурсе принял участие только 1 участник, конкурсная комиссия признает Конкурс состоявшимся.».

10.7. Абзац первый пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для участия в конкурсе участник Конкурса либо лицо, им уполномоченное, представляет в Департамент в течение 10 рабочих дней с даты начала приема документов, указанной в объявлении о проведении Конкурса, следующие документы:».

10.8. В пункте 2.15:

10.8.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) в Департамент документов, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка;».

10.8.2. В абзаце пятом слова «с пунктом 2.5 Порядка» заменить словами «с пунктами 2.5, 2.8 Порядка;».

10.9. Пункт 2.16 дополнить абзацем следующего содержания:

«В распоряжение об итогах первого этапа Конкурса Департамент включает информацию об участниках Конкурса, соответствии их требованиям, установленным пунктом 1.7 Порядка.».

10.10. Пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. По результатам определения среднего значения итогового балла по проекту секретарь конкурсной комиссии составляет рейтинг участников Конкурса, по результатам которого конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса и принимает решение о предоставлении субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов, оформленное протоколом заседания конкурсной комиссии.».

10.11. Пункт 2.23 дополнить абзацем следующего содержания:

«В протокол заседания конкурсной комиссии включается информация о рейтинге участников Конкурса, размерах предоставляемых субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов победителям Конкурса.».

10.12. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о ее предоставлении из бюджета автономного округа субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, предусматривающей значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.

Обязательным условием соглашения является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Департаментом и органом

государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

10.13. В тексте раздела III слово «договора» заменить словом «соглашения» в соответствующих падежах.

10.14. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Департамент перечисляет субсидию единовременно в течение 20 рабочих дней с даты заключения соглашения на расчетные счета, открытые получателями субсидии в российских кредитных организациях.».

10.15. В пункте 3.13:

10.15.1. В абзаце четвертом слова «и иных межбюджетных трансфертов» исключить.

10.15.2. После абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«недостижения результата предоставления субсидии (для получателей субсидии);».

10.16. В пункте 4.2 слово «соглашения» заменить словом «договора».

10.17. В пункте 4.3:

10.17.1 Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.3. Договор должен содержать:».

10.17.2. В абзацах пятом, седьмом слова «соглашения» заменить словом «договора».

10.18. В пункте 4.4 слово «соглашения» заменить словом «договора».

10.19. В абзаце третьем пункта 4.7 слово «соглашением» заменить словом «договором».

11. В приложении 26:

11.1. В заголовке слова «по предоставлению общественно полезной услуги» исключить.

11.2. В пункте 1.1 слова «мероприятия по предоставлению общественно полезной услуги» заменить словом «мероприятий».

11.3. В пункте 1.2:

11.3.1. В абзаце четвертом слова «общественно полезной услуги» исключить.

11.3.2. В абзаце шестом слова «общественно полезной услуги», «, включенные в программу» исключить.

11.3.3. В абзаце седьмом слова «по предоставлению общественно полезной услуги» исключить.

11.3.4. В абзаце девятом слова «, реализуемых в рамках общественно полезной услуги» исключить.

11.3.5. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор проектов, представленных на Конкурс.».

11.4. Пункты 1.3-1.4 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия из бюджета автономного округа предоставляется по

результатам конкурса, проводимого Департаментом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.

1.4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий по организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, включенных в представленную на конкурс программу, а также с целью обеспечения доступа организаций к проведению мероприятий в сфере занятости населения.».

11.5. В абзаце третьем пункта 1.6 слова «на территории автономного округа» исключить.

11.6. Пункты 2.1-2.4 изложить в следующей редакции:

«2.1. В целях проведения Конкурса Департамент создает конкурсную комиссию, которая:

проводит экспертизу представленных на Конкурс проектов по критериям, предусмотренным пунктом 2.15 Порядка;

заполняет оценочные листы проектов по форме, утвержденной распоряжением Департамента, в том числе выводит средний балл по каждому проекту, определяет среднее значение итогового балла по каждому проекту;

составляет на основании среднего значения итогового балла по проекту рейтинг участников Конкурса;

принимает в соответствии с пунктом 2.18 Порядка решение о победителях Конкурса и предоставлении им субсидии.

2.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии, в количестве не менее 5 человек.

2.2.1. Председателя конкурсной комиссии назначает руководитель Департамента из числа заместителей директора Департамента, секретаря конкурсной комиссии – из числа специалистов Департамента, членов конкурсной комиссии – из числа руководителей структурных подразделений Департамента, представителей иного исполнительного органа государственной власти автономного округа и Общественного совета Департамента.

2.2.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждает распоряжением Департамент за 3 рабочих дня до размещения объявления о проведении Конкурса.

2.2.3. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.2.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет структурное подразделение Департамента, ответственное за реализацию мероприятия.

2.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.4. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа ее членов, присутствующих на заседании.».

11.7. В пункте 2.7 слово «услуги» исключить.

11.8. В абзаце первом подпункта 2.8.3 пункта 2.8 слова «на текущий финансовый год» исключить.

11.9. Пункты 2.16-2.18 изложить в следующей редакции:

«2.16. Программа оценивается по каждому из критериев, указанных в пункте 2.15 Порядка, по балльной системе от 0 до 5 баллов (целым числом):

5 баллов – высший уровень, соответствует оценке «отлично», проект полностью соответствует данному критерию, замечания у экспертов Конкурса отсутствуют;

4 балла – средний уровень, соответствует оценке «хорошо», проект требует незначительных уточнений в соответствии с данным критерием, есть несущественные изъяны;

3 балла – уровень ниже среднего, соответствует оценке «удовлетворительно», проект содержит небольшое количество недостатков по критерию, что не позволяет поставить более высокую оценку (запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах);

2 балла – низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно», проект содержит ошибки, подготовлен некачественно, информация по критерию присутствует;

1 балл – очень низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно», проект содержит большое количество ошибок и серьезные недостатки по критерию, которые свидетельствуют о высоких рисках реализации проекта (проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами);

0 баллов – проект полностью не соответствует данному критерию.

Баллы по критериям члены конкурсной комиссии заносят в оценочные листы.

2.17. На основании сведений оценочных листов секретарь конкурсной комиссии выводит итоговый балл по представленным на конкурс программам по следующей формуле:

$$\text{Средний балл по проекту} = \frac{\text{Сумма баллов по всем критериям по проекту, выставленных каждым членом конкурсной комиссии}}{\text{число критериев}}$$

Для определения среднего значения итогового балла по проекту (Кс) применяется следующая формула:

$$K_c = \frac{K_1 + K_2 + \dots + K_n}{N}, \text{ где:}$$

K_i – значение средних баллов по проекту;

N – общее количество членов конкурсной комиссии, оценивших проекты.

2.18. По результатам определения среднего значения итогового балла по проекту секретарь конкурсной комиссии составляет рейтинг участников конкурса, по результатам которого конкурсная комиссия определяет победителей конкурса и принимает решение о предоставлении субсидии, оформленное протоколом заседания конкурсной комиссии.».

11.10. После пункта 2.20 дополнить пунктами 2.20.1-2.20.2 следующего содержания:

«2.20.1. В случае если несколько проектов получили наивысший балл, конкурсная комиссия добавляет дополнительный балл участнику конкурса, чьи заявление и документы на участие в конкурсе, указанные в пункте 2.8 Порядка, ранее других зарегистрированы.

2.20.2. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывают все члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании, секретарь конкурсной комиссии размещает его на официальном сайте Департамента <http://www.deptrud.admhmao.ru> в разделе «Конкурсы» не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения второго этапа конкурса.

В протокол конкурса включается информация о рейтинге участников Конкурса, размере предоставляемых субсидии.».

11.11. Абзац пятый пункта 3.1 после слов «с иными правовыми актами» дополнить словами «автономного округа».

11.12. В пункте 3.2:

11.12.1. Подпункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Непредставление (представление не в полном объеме) в Департамент документов, предусмотренных пунктом 2.8 Порядка;».

11.12.2. После подпункта 3.2.6 дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания:

«3.2.7. Несоответствие представленных на конкурс документов требованиям, установленным подпунктом 2.8.3 пункта 2.8, пунктом 2.9 Порядка.».

11.13. Абзац первый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, предусматривающей значение показателя, необходимого для достижения результата

предоставления субсидии, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.».

11.14. В пункте 3.9 слова «Показатели результативности (целевые показатели и их значение)» заменить словами «Показатели для достижения результата предоставления субсидии».

11.15. В пункте 3.11:

11.15.1. В абзаце четвертом слова «общественно полезной услуги» исключить.

11.15.2. В абзаце пятом слова «оказание государственной услуги» заменить словами «реализацию мероприятий».

11.15.3. В абзацах седьмом, восьмом слова «общественно полезной услуги» исключить.

11.16. В абзаце первом пункта 3.14 слова «мероприятия по предоставлению общественно полезной услуги» заменить словом «мероприятий».

11.17. В пункте 5.7 слова «по предоставлению услуги» исключить.

12. В приложении 27:

12.1. В пункте 1.2:

12.1.1. Абзац седьмой после слова «отбор» дополнить словами «на конкурсной основе».

12.1.2. Абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор проектов, представленных на Конкурс;».

12.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Грант предоставляется по результатам Конкурса, проводимого Департаментом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.».

12.3. В тексте слова «Экспертная», «экспертная» заменить соответственно словами «Конкурсная», «конкурсная» в соответствующих падежах.

12.4. В пункте 2.1 слово «рабочих» заменить словом «календарных».

12.5. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Срок приема документов для участия в Конкурсе составляет 10 рабочих с даты начала приема документов, указанной в объявлении о проведении Конкурса.».

12.6. В пункте 2.4 слово «ежегодно» исключить.

12.7. В пункте 2.5:

12.7.1. Абзац пятый после слов «с иными правовыми актами» дополнить словами «автономного округа».

12.7.2. Абзац восьмой после слов «на основании иных нормативных

правовых актов» дополнить словами «автономного округа».

12.8. Пункты 2.7-2.8 изложить в следующей редакции:

«2.7. В целях проведения Конкурса Департамент создает конкурсную комиссию.

2.7.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии, численностью не менее 5 человек.

Председателя и заместителя председателя конкурсной комиссии назначает руководитель Департамента из числа заместителей директора Департамента, секретаря конкурсной комиссии – из числа специалистов Департамента, членов конкурсной комиссии – из числа руководителей структурных подразделений Департамента, представителей иного исполнительного органа государственной власти автономного округа и Общественного совета Департамента.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждает распоряжением Департамент за 3 рабочих дня до размещения объявления о проведении Конкурса.

2.7.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе:

проводит экспертизу представленных на Конкурс проектов по критериям, предусмотренным пунктом 2.23 Порядка;

заполняет оценочные листы проектов по форме, утвержденной распоряжением Департамента, в том числе выводит средний балл по каждому проекту, определяет среднее значение итогового балла по каждому проекту;

составляет на основании среднего значения итогового балла по проекту рейтинг участников Конкурса;

принимает в соответствии с пунктом 2.28 Порядка решение о победителях Конкурса и предоставлении им гранта.

2.7.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет структурное подразделение Департамента, ответственное за реализацию мероприятия.

2.7.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.7.5. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа ее членов, присутствующих на заседании.

2.8. Департамент своим распоряжением утверждает перечень победителей с указанием наименований их проектов и размеров гранта в течение 3 рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения о победителях Конкурса и предоставлении им гранта.»

12.9. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Основаниями для отказа в участии во втором этапе Конкурса являются:

подача заявки на участие в Конкурсе и прилагаемых к ней документов по истечении срока, установленного пунктом 2.3 Порядка;

несоответствие представленных на Конкурс документов требованиям, установленным Департаментом в соответствии с пунктами 2.4, 2.10 Порядка;

несоответствие участника Конкурса критериям и требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) в Департамент документов, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка;

добровольный отказ участника от участия в Конкурсе на момент проведения первого этапа Конкурса на основании личного заявления;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных на Конкурс.».

12.10. Пункт 2.21 дополнить абзацем следующего содержания:

«В распоряжение об итогах первого этапа Конкурса Департамент включает информацию об участниках Конкурса, соответствии их требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка.».

12.11. Абзац первый пункта 2.28 изложить в следующей редакции:

«2.28. По результатам определения среднего значения итогового балла по проекту секретарь конкурсной комиссии составляет рейтинг участников Конкурса, по результатам которого конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса и принимает решение о предоставлении гранта, оформленное протоколом заседания конкурсной комиссии.».

12.12. Пункт 2.29 изложить в следующей редакции:

«2.29. Протокол второго этапа Конкурса подписывают все члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании; секретарь конкурсной комиссии размещает его на официальном сайте Департамента <http://www.deptrud.admhmao.ru> в разделе «Конкурсы» не позднее 5 рабочих дней со дня после окончания срока проведения второго этапа Конкурса.

В протокол второго этапа Конкурса включается информация о рейтинге участников Конкурса, размерах предоставляемого гранта победителям Конкурса.».

12.13. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов автономного округа, предусматривающей значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, форму дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о его расторжении, и иные положения, необходимые для реализации Порядка.

Обязательным условием соглашения является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него Департаментом и органом

государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

12.14. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Департамент перечисляет грант одновременно в течение 20 рабочих дней с даты заключения соглашения на расчетные счета, открытые получателями гранта в российских кредитных организациях.».

12.15. Пункт 5.3 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«недостижения результата предоставления субсидии;».

13. В приложении 31:

13.1. Абзац десятый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«конкурсная комиссия – коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор проектов, представленных на Конкурс.».

13.2. Пункты 1.3, 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.3. Грант предоставляется по результатам Конкурса, проводимого Департаментом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию государственной программы.

1.4. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения затрат участника Конкурса, связанных с реализацией проекта, для достижения результатов регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет» национального проекта «Демография».».

13.3. Абзацы седьмой, девятый пункта 1.10 после слов «с иными правовыми актами» дополнить словами «автономного округа».

13.4. В пункте 2.18:

13.4.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«непредставление (представление не в полном объеме) в Департамент документов, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка;».

13.4.2. В абзаце пятом слова «с пунктом 2.3 Порядка» заменить словами «с пунктами 2.3, 2.8 Порядка;».

13.4.3. Пункт 4.2 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«недостижения показателя для достижения результата предоставления гранта;».

Первый заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Г.Ф.Бухтин