



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июля 2020 года № 318-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 13 октября 2011 года № 371-п «О назначении и выплате пособий,
ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей,
единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной
жизни, выдаче удостоверения и предоставлении мер социальной
поддержки многодетным семьям»**

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», учитывая решение Общественного совета при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 7 июля 2020 года № 25), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 октября 2011 года № 371-п «О назначении и выплате пособий, ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей, единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной жизни, выдаче удостоверения и предоставлении мер социальной поддержки многодетным семьям» следующие изменения:

1. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 13 октября 2011 года № 371-п

**Порядок
назначения и выплаты пособий, ежемесячной денежной выплаты
гражданам, имеющим детей
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1. Порядок определяет механизм назначения и выплаты пособий и ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей и проживающим на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), в соответствии со статьей 2 Закона автономного округа от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» в виде:

1.1. Единовременного пособия при рождении ребенка (детей) лицами из числа коренных малочисленных народов Севера.

1.2. Единовременного пособия при поступлении ребенка (детей) в первый класс общеобразовательной организации.

1.3. Единовременного пособия для подготовки ребенка (детей) из многодетной семьи к началу учебного года.

1.4. Ежемесячного пособия на ребенка (детей).

1.5. Ежемесячного пособия на ребенка (детей) в возрасте от 3 до 7 лет включительно в виде ежемесячной денежной выплаты.

1.6. Ежемесячного социального пособия на детей, потерявших кормильца.

1.7. Ежемесячного социального пособия на детей-инвалидов.

1.8. Ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей.

II. Назначение пособий и ежемесячной денежной выплаты

2. Назначение пособий и ежемесячной денежной выплаты осуществляет казенное учреждение автономного округа «Центр социальных выплат» (далее – Центр социальных выплат) по месту жительства (месту пребывания) родителя (законного представителя) (далее также – гражданин):

2.1. На основании заявления, поданного с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы автономного округа «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – ЕПГУ) либо непосредственно в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный в автономном округе (далее – многофункциональный центр), либо направленного почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства (месту пребывания) заявителя, с приложением следующих документов, а также указанием следующих сведений:

а) сведения о документе, удостоверяющем личность и содержащем указание на гражданство Российской Федерации, гражданина и членов его семьи, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документ о виде на жительство на территории Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев, проживающих на территории автономного округа (для назначения пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка);

в) удостоверение беженца установленного образца, проживающего на территории автономного округа (для назначения пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка);

г) документ, подтверждающий отнесение временно проживающих на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства к лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (для назначения пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка);

д) свидетельство о государственной регистрации факта рождения ребенка, заключения (расторжения) брака (при смене фамилии), выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации факта рождения ребенка (детей) за пределами территории Российской Федерации);

е) сведения о заключении (расторжении) брака (реквизиты актовой записи о регистрации (расторжении) брака);

ж) сведения о ребенке (детях), проживающем совместно с гражданином (фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты актовой записи о рождении) (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.1 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

з) сведения о законном представителе ребенка (детей), опекуне (попечителе) и о документе, подтверждающем его полномочия (фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты акта органа опеки и попечительства);

и) сведения о месте жительства (месте пребывания) гражданина и членов его семьи в автономном округе;

к) сведения о документах, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином по месту постоянного жительства, к членам его семьи;

л) сведения о факте постоянного проживания гражданина не менее 10 лет в автономном округе с указанием мест жительства и периодов проживания в них (для пособий, указанных в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 Порядка);

м) сведения о фактах обучения ребенка в общеобразовательной организации, расположенной на территории автономного округа (для пособий, указанных в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 Порядка);

н) сведения о сумме и видах доходов родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, отчима, мачехи), в том числе о средствах на содержание детей за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о) сведения о факте уплаты налогов гражданина или члена его семьи на доходы физических лиц или на профессиональный доход на территории автономного округа не менее 3 лет с указанием периодов (для ежемесячной денежной выплаты, указанной в подпункте 1.8 пункта 1 Порядка);

п) сведения о прохождении членом семьи гражданина военной службы по призыву (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

р) сведения о признании гражданина или члена семьи безработным (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка).

Гражданин несет ответственность за представление заведомо неполных и недостоверных сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин подает заявление посредством ЕПГУ с использованием простой электронной подписи согласно требованиям статьи 5 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1, 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Порядок передачи многофункциональным центром принятых им заявлений и документов в Центр социальных выплат определяется соглашением, заключенным между Департаментом социального развития автономного округа и автономным учреждением автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры».

При направлении заявления и копий документов, заверенных нотариально, почтовым отправлением в Центр социальных выплат днем

обращения считается дата отправления, указанная на почтовом штемпеле.

За получением пособий и выплат гражданин может обратиться в Центр социальных выплат по месту фактического проживания при наличии места жительства (места пребывания) в автономном округе.

2.2. В беззаявительном порядке для получения пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка, – со дня достижения ребенком возраста 8 лет, в случае если гражданин получал пособие, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка.

3. В случае если гражданин ограничен в родительских правах или лишен родительских прав в отношении предыдущих детей, то пособия и ежемесячная денежная выплата, указанные в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка, назначаются без учета детей, в отношении которых он был ограничен в родительских правах или лишен родительских прав.

4. Пособие, указанное в подпункте 1.1 пункта 1 Порядка, назначается в месяце, в котором поступило заявление и сведения, указанные в пункте 16 Порядка, если обращение за ним поступило не позднее полутора лет со дня рождения ребенка. При обращении позднее указанного срока пособие не назначается.

5. Пособия, указанные в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 Порядка, назначаются в месяце, в котором поступило заявление и сведения, указанные в пункте 16 Порядка, если обращение за ними поступило не позднее окончания текущего календарного года, в котором ребенок (дети) зачислен в образовательную организацию.

6. Пособие, указанное в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка, назначается с даты рождения ребенка (детей), если обращение за его назначением последовало не позднее 3 месяцев с даты его рождения. В остальных случаях пособие назначается с первого числа месяца, в котором обратился заявитель.

В беззаявительном порядке, указанном в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, назначение пособия осуществляется с даты достижения ребенком возраста 8 лет с учетом размера предоставленного пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка, на срок, установленный по ранее поданному заявлению гражданина на предоставление пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка.

7. Пособие, указанное в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка, назначается с даты достижения ребенком возраста 3 лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста 8 лет. Назначение пособия в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

Пособие предоставляется в 2020 году за прошедший период, начиная со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ним последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года пособие предоставляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за его назначением последовало

не позднее 6 месяцев со дня его достижения. В остальных случаях пособие предоставляется со дня обращения за его назначением.

Пособие предоставляется на условиях социального контракта, заключенного по форме и в порядке, установленным приложением 6 к настоящему постановлению.

В случае отказа гражданина от заключения социального контракта пособие назначается в размере, установленном пунктом 1 статьи 2.4 Закона автономного округа от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

8. Пособия, указанные в подпунктах 1.6, 1.7 пункта 1 Порядка, назначаются с месяца, в котором поступили сведения, указанные в пункте 1.6 Порядка.

9. Выплата, указанная в подпункте 1.8 пункта 1 Порядка, назначается со дня обращения за ее назначением.

При реализации гражданином права выбора на получение ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка или последующих детей в соответствии с пунктом 3 статьи 2.15 Закона автономного округа от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» выплата назначается со дня, следующего за днем прекращения выплаты пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка.

Исчисление продолжительности периода уплаты налогов на доходы физических лиц или на профессиональный доход на территории автономного округа не менее 3 лет для назначения выплаты осуществляется в календарном порядке из расчета полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней периодов уплаты налогов на доходы физических лиц или на профессиональный доход на территории автономного округа переводятся в месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные года.

10. Назначение пособия и выплат осуществляет Центр социальных выплат сроком на 1 год, но не более чем:

до достижения ребенком возраста 16 лет либо 18 лет при условии обучения его в общеобразовательной организации – для пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка;

до достижения ребенком возраста 8 лет – для пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка;

на период получения соответствующей пенсии – для пособий, указанных в подпунктах 1.6, 1.7 пункта 1 Порядка;

до достижения ребенком возраста 3 лет – для выплаты, указанной в подпункте 1.8 пункта 1 Порядка.

11. При поступлении заявления в Центр социальных выплат Югры о предоставлении пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в

подпунктах 1.1 – 1.7 пункта 1 Порядка, автоматизировано с использованием информационной системы (прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации») Департамента социального развития автономного округа осуществляется:

формирование межведомственных запросов на гражданина и членов его семьи по всем видам сведений, указанных в пункте 16 Порядка, необходимых для назначения пособий и ежемесячной денежной выплаты;

сбор и обобщение сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия, указанных в пункте 16 Порядка, необходимых для назначения пособий и ежемесячной денежной выплаты;

принятие в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, а также сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия, указанных в пункте 16 Порядка, решения о назначении пособий или ежемесячной денежной выплаты либо информирование Центра социальных выплат об отсутствии права на их получение;

мотивированное уведомление о принятом решении о назначении пособий и ежемесячной денежной выплаты.

После принятия решения о назначении пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка, Центр социальных выплат направляет решение, заявление и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 16 Порядка, на рассмотрение комиссии по оказанию социальной помощи, сформированной при структурном подразделении Департамента социального развития автономного округа – управлении социальной защиты населения по месту жительства гражданина, для утверждения Программы социальной адаптации и заключения социального контракта.

Решение об отказе в назначении пособий и ежемесячной денежной выплаты принимает Центр социальных выплат в течение 5 рабочих дней с даты информирования его об отсутствии права на получение пособий или ежемесячной денежной выплаты.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении пособий или ежемесячной денежной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, указанных в пункте 16 Порядка, до их поступления.

12. В случае изменения места жительства (места пребывания) гражданина в пределах автономного округа назначение пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных подпунктах 1.4 – 1.8 пункта 1 Порядка, осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором обратился гражданин по новому месту жительства (месту пребывания).

13. Центр социальных выплат в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособий и ежемесячной денежной

выплаты, указанного в пункте 11 Порядка, издает приказ о назначении пособий или ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в их назначении.

После принятия приказа о назначении пособий или ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в их назначении Центр социальных выплат в течение 3 рабочих дней направляет гражданину мотивированное уведомление.

14. Исчерпывающие основания для отказа в назначении (выплате) пособий или ежемесячной денежной выплаты, предусмотренных Порядком:

смерть гражданина или ребенка;

размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума в автономном округе (для пособия, указанного в подпункте 1.4 пункта 1 Порядка);

размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения в автономном округе за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячного пособия (для пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка);

размер среднедушевого дохода семьи превышает двукратную величину прожиточного минимума в автономном округе для трудоспособного населения за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты (для выплаты, указанной в подпункте 1.8 пункта 1 Порядка);

наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;

выявление фактов представления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений;

определение ребенка на полное государственное обеспечение в медицинскую организацию, образовательную организацию либо организацию, оказывающую социальные услуги;

лишение или ограничение гражданина в родительских правах;

назначение ребенку опекуна (попечителя);

объявление ребенка в возрасте до 18 лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

неподтверждение территориальными органами Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу факта проживания гражданина, в том числе совместного проживания с ребенком (детьми), по месту жительства в автономном округе;

выезд гражданина, имеющего детей, на постоянное место жительства за пределы автономного округа;

назначение пособий, выплат в другом муниципальном образовании автономного округа;

получение пособий, выплат в другом субъекте Российской

Федерации;

обучение ребенка в общеобразовательных организациях, расположенных за пределами автономного округа (для пособий, указанных в подпунктах 1.2 – 1.4 пункта 1 Порядка);

утрата права на получение пособий, выплат;

истечение срока, прекращение выплаты пенсий по случаю потери кормильца, по инвалидности (для пособий, указанных в подпунктах 1.6, 1.7 пункта 1 Порядка).

15. Отказ в назначении пособий и ежемесячной денежной выплаты, предусмотренных Порядком, может быть обжалован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, необходимые для принятия решения о назначении (отказе в назначении) пособий и ежемесячной денежной выплаты

16. При поступлении заявления в Центр социальных выплат Югры о предоставлении пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.1 – 1.8 пункта 1 Порядка, информационной системой (прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации») Департамента социального развития автономного округа в порядке межведомственного информационного взаимодействия осуществляется автоматизированное массовое направление запроса сведений, необходимых для принятия решения о назначении (отказе в назначении) пособий и выплат:

о действительности (недействительности) документов, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации гражданина и членов его семьи, – в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу;

о рождении ребенка – в федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;

о законном представителе ребенка и о выписке из акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству;

о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью – в федеральной

государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству;

об ограничении дееспособности или признании гражданина либо иного законного представителя ребенка недееспособным – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» или в органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству;

о заключении (расторжении) брака – в федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;

о регистрации по месту жительства (месту пребывания) гражданина и членов его семьи в автономном округе – в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу;

о совместном проживании ребенка (детей) с гражданином, факте постоянного проживания не менее 10 лет в автономном округе – в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу;

о факте уплаты налогов на доходы физических лиц или на профессиональный доход, периодах уплаты не менее 3 лет на территории автономного округа – в Федеральной налоговой службе России (для ежемесячной денежной выплаты, указанной в подпункте 1.8 пункта 1 Порядка);

о нахождении на учете в качестве безработного – в территориальных органах службы занятости населения (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о назначении пенсии по случаю потери кормильца и социальной пенсии детям-инвалидам – в Пенсионном фонде Российской Федерации (для пособий, указанных в подпунктах 1.6, 1.7 пункта 1 Порядка);

о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, отчима, мачехи) – в Федеральной налоговой службе России (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о суммах пенсий, пособий, иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской

Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления, – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения», Пенсионном фонде Российской Федерации (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о суммах стипендии, выплачиваемой лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» или в информационной системе органов управления образованием муниципальных образований автономного округа (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, – в Пенсионном фонде Российской Федерации;

о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам) – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения», в территориальных органах службы занятости населения (для пособий и выплат, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – в Фонде социального страхования Российской Федерации или федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о размере денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью,

а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии), – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, – в Федеральной налоговой службе России (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о доходах от предпринимательской деятельности и осуществления частной практики – в Федеральной налоговой службе России (для пособий и выплат, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права по результатам интеллектуальной деятельности – в Федеральной налоговой службе России (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о доходах от продажи, аренды имущества – в Федеральной налоговой службе России (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о получении ребенком (детьми) образования в общеобразовательной организации, в том числе при его (их) поступлении в первый класс, расположенной в автономном округе, – в информационной системе органов управления образованием муниципальных образований автономного округа (для пособий, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5 пункта 1 Порядка);

об отнесении к коренным малочисленным народам Севера регионального значения в автономном округе – в Департаменте недропользования и природных ресурсов автономного округа (для пособия, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 Порядка);

о нахождении должника по алиментным обязательствам в исполнительском розыске, в том числе о том, что в месячный срок нахождение разыскиваемого должника не установлено, – в территориальных органах Федеральной службы судебных приставов (для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка);

о непредоставлении аналогичных пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка, в других субъектах Российской Федерации – в федеральной государственной информационной системе «Единая государственная информационная система социального обеспечения» или по запросу Центра социальных

выплат в органы социальной защиты населения по прежнему месту жительства гражданина в другом субъекте Российской Федерации.

17. В случае уплаты одним из родителей алиментов на содержание ребенка (детей) либо уклонения им от уплаты алиментов, подтвержденных документально в соответствии с законодательством Российской Федерации, или указания этих сведений в заявлении, представление документов обо всех видах его доходов другим родителем, обратившимся за назначением пособий и выплаты, не требуется.

Для установления факта возникновения алиментных обязательств Центр социальных выплат использует информацию, размещенную на официальных сайтах судов судебной системы Российской Федерации.

18. Основанием подтверждения факта совместного проживания гражданина с ребенком (детьми) помимо сведений, полученных в соответствии с пунктом 16 Порядка, являются сведения, содержащиеся в регистре получателей социальных услуг, которые запрашивает Центр социальных выплат в течение 2 рабочих дней со дня поступления сведений из территориальных органов Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу об отсутствии совместного проживания ребенка с гражданином.

19. Сведения о факте постоянного проживания на территории автономного округа не менее 10 лет (для пособий, указанных в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 Порядка) по желанию граждан подтверждает документом, удостоверяющим личность и содержащим указание на гражданство Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо решением суда об установлении факта, имеющего юридическое значение.

В период постоянного проживания гражданина включаются сроки обучения в общеобразовательных организациях, а также сроки обучения по очной форме в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных в автономном округе.

Сведения о периодах обучения, указанные гражданином в заявлении, Центр социальных выплат проверяет посредством информационной системы органов управления образованием муниципальных образований автономного округа.

20. При отсутствии сведений в информационных системах согласно пункту 16 Порядка Центр социальных выплат запрашивает их в органах, обладающих ими.

21. Гражданин вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы (сведения), необходимые для назначения пособий и ежемесячной денежной выплаты.

IV. Определение состава семьи и величины
среднедушевого дохода семьи
(для пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных
в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка)

22. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

состоящие в браке (не состоящие в браке при установлении отцовства) родители детей, в том числе отдельно проживающие родители и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети;

отчим (мачеха) ребенка в случае наличия совместных детей с родителем ребенка;

одиноким родитель и проживающий совместно с ним несовершеннолетний ребенок (дети).

На ребенка (детей), находящегося под опекой (попечительством), в составе семьи учитываются его родители (родитель), несовершеннолетние братья и сестры, независимо от места их проживания (пребывания), и сам ребенок (дети), за исключением лиц, указанных в пункте 23 Порядка.

23. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

дети, достигшие совершеннолетия;

дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности (эмансипации) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

дети, в отношении которых родители лишены (ограничены) в родительских правах;

лица, лишенные либо ограниченные в родительских правах;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении;

лица, проходящие военную службу по призыву;

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

родитель, выплачивающий алименты на ребенка, в отношении которого обращаются за назначением пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.2 – 1.5, 1.8 пункта 1 Порядка, в случае ненахождения родителей в браке и их раздельного проживания;

один из родителей, отсутствующий в связи с его розыском как должника по алиментным обязательствам, осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, признанный умершим или безвестно отсутствующим.

24. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение

действия в Российской Федерации (вознаграждение директоров, иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производились выплаты указанных вознаграждений);

пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством автономного округа, актами (решениями) органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты названным категориям граждан в период нахождения их в академическом отпуске по медицинским показаниям;

средства, выплачиваемые родителями на содержание ребенка (детей), в том числе алименты;

выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

доходы от продажи имущества, от аренды имущества;

доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

иные виды доходов в соответствии с налоговым законодательством.

В доход семьи, взявшей ребенка (детей) под опеку (попечительство), включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер, за исключением лиц, указанных в пункте 23 Порядка, а также назначенные ребенку (детям) пенсии и алименты.

25. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

ежемесячные пособия, указанные в подпунктах 1.4, 1.5 пункта 1 Порядка, ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», ежемесячные выплаты и единовременная выплата, установленные Указом Президента Российской Федерации от 7 апреля 2020 года № 249 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей» на ребенка (детей), в отношении которого (которых) назначаются пособия и выплаты, предусмотренные Порядком, произведенные за прошлые периоды;

суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников, а также вознаграждения, полученные безработными трудоспособными членами семьи, зарегистрированными в органах службы занятости, за выполнение трудовых обязанностей, в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами или в связи с террористическим актом;

денежные средства материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала;

единовременные денежные выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений в счет погашения части остатка основного долга по ипотечному жилищному кредиту (займу);

государственная поддержка, предоставленная за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на улучшение жилищных условий семьи;

меры социальной поддержки, предоставляемые в соответствии с Законом автономного округа от 9 июня 2009 года № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», за исключением выплаты вознаграждения приемным родителям, предусмотренной статьей 10 указанного Закона, при обращении за назначением пособий и выплат на родного ребенка;

доходы семьи, предусмотренные пунктом 24 Порядка, начисленные, но не выплаченные фактически.

26. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

27. Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей), не проживающего в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

28. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день его получения.

V. Выплата пособий и ежемесячной денежной выплаты

30. Выплата пособия, указанного в подпункте 1.1 пункта 1 Порядка, осуществляется в месяце его назначения.

31. Выплата пособий, указанных в подпунктах 1.2, 1.3 пункта 1 Порядка, осуществляется не позднее окончания текущего календарного года, в котором ребенок (дети) зачислен в образовательную организацию.

32. Выплата пособий и ежемесячной денежной выплаты, указанных в подпунктах 1.4, 1.6 – 1.8 пункта 1 Порядка, осуществляется с месяца их назначения, а пособия, указанного в подпункте 1.5 пункта 1 Порядка, – с даты заключения социального контракта в соответствии с приложением 6 к настоящему постановлению.

33. Выплата ежемесячных пособий и ежемесячной денежной выплаты осуществляется не позднее 26-го числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на счет, открытый гражданином в кредитной организации, либо почтовым отправлением в почтовое отделение по месту его жительства (пребывания).

VI. Прекращение, приостановление и возобновление выплаты пособий и выплат

34. Выплата пособий и ежемесячной денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 14 Порядка, а также в случае изменения места жительства в пределах автономного округа.

35. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение пособий и ежемесячной денежной выплаты, Центр социальных выплат прекращает их предоставление с первого числа, следующего за месяцем утраты права.

Гражданин уведомляет Центр социальных выплат о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение пособий и ежемесячной денежной выплаты, в 5-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств.

36. Выплата пособий и выплат приостанавливается в случае неполучения гражданином в почтовом отделении пособия или выплаты в течение 3 месяцев подряд и возобновляется по его заявлению с выплатой неполученных за этот период сумм пособия или ежемесячной денежной выплаты, но не более 3 месяцев.

VII. Заключительные положения

37. Суммы пособий и (или) ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные гражданину (вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также

представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, сокрытия сведений, влияющих на выплату), Центр социальных выплат удерживает из сумм последующих выплат в размере не свыше 20 процентов в месяц или в полном размере по заявлению гражданина, поданному непосредственно в многофункциональный центр либо почтовым отправлением в Центр социальных выплат, осуществивший назначение пособий и (или) выплат.

Центр социальных выплат в течение 5 рабочих дней со дня прекращения предоставления пособий и (или) ежемесячной денежной выплаты направляет уведомление о необходимости возврата излишне выплаченных сумм в добровольном порядке в течение 1 месяца со дня прекращения. Срок добровольного возврата по заявлению гражданина, поданному в многофункциональный центр либо почтовым отправлением в Центр социальных выплат, продлевается до 12 месяцев при наличии задолженности, превышающей величину прожиточного минимума в среднем на душу населения, устанавливаемую Правительством автономного округа. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне выплаченных сумм, в том числе невозврата в течение сроков, предусмотренных настоящим пунктом, излишне выплаченные суммы взыскиваются в судебном порядке.

При смене гражданином места жительства (места пребывания) в пределах автономного округа Центр социальных выплат по его новому месту жительства (месту пребывания) уведомляет Центр социальных выплат по прежнему месту жительства (месту пребывания) гражданина о факте обращения за получением ежемесячных пособий и (или) выплат и использует полученные от Центра социальных выплат по прежнему месту жительства (месту пребывания) гражданина сведения о периоде предоставления ежемесячных пособий и (или) выплат и дате их прекращения. При этом переплата либо задолженность учитывается при дальнейших расчетах, связанных с предоставлением пособий и (или) выплат по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина.

38. Центр социальных выплат осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами, имеющими детей, а также сведений об их нахождении в Региональном регистре получателей мер социальной поддержки.

39. Заявление на приостановление, прекращение, возобновление ранее приостановленной выплаты, удержание (возмещение) излишне выплаченных сумм, смену способа получения, изменения лицевого счета для перечисления сумм граждан подает непосредственно в многофункциональный центр либо направляет почтовым отправлением в Центр социальных выплат, в котором он является получателем пособий и ежемесячной денежной выплаты.».

2. В приложении 2:

2.1. В пункте 2:

2.1.1. В абзаце третьем слова «документов, удостоверяющих» заменить словами «сведений о документах, удостоверяющих».

2.1.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«сведений о заключении брака (реквизитах актовой записи о регистрации брака);».

2.1.3. В абзаце восьмом слова «исполнительной власти, уполномоченные на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции,» заменить словами «Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу».

2.1.4. После абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«Центр социальных выплат проверяет задекларированные заявителем сведения о документах, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации, посредством направления запроса в территориальные органы Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу, сведения о заключении брака – в федеральную государственную информационную систему «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния».

Заявитель вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы (сведения), необходимые для назначения пособия.».

2.1.5. В абзаце двенадцатом слова «заявления и документов» заменить словами «заявления и копии документов, заверенных нотариально,».

3. В пункте 2 приложения 3:

3.1. Абзац третий подпункта 2.1 признать утратившим силу.

3.2. В подпункте 2.1.1:

3.2.1. После абзаца второго дополнить абзацами следующего содержания:

«документе, удостоверяющем личность и содержащем указание на гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе несовершеннолетних детей, достигших возраста 14 лет;

рождении ребенка;

заключении (расторжении) брака;

установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);».

3.2.2. После абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«В заявлении гражданин также выражает согласие на назначение меры социальной поддержки, установленной подпунктом 7 пункта 2 статьи 3 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства».».

3.2.3. В абзаце пятом слова «исполнительной власти, уполномоченные на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции,» заменить словами «Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу».

3.2.4. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Задекларированные гражданином сведения о документе, удостоверяющем личность и содержащем указание на гражданство Российской Федерации, проверяет Центр социальных выплат посредством направления запроса в территориальные органы Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу.

Задекларированные гражданином сведения об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) проверяет Центр социальных выплат посредством направления запроса в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих переданные отдельные полномочия по опеке и попечительству.

Задекларированные гражданином сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) и заключения брака, проверяет Центр социальных выплат в порядке межведомственного взаимодействия в федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния».

3.2.5. В абзаце шестом слово «заявления» заменить словами «сведений из территориальных органов Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу об отсутствии совместного проживания ребенка».

3.3. Подпункт 2.2 признать утратившим силу.

4. В приложении 5:

4.1. В абзаце втором пункта 1 слова «транспорте (кроме такси), в автобусах пригородных и внутрирайонных линий» заменить словами «, пригородном и межмуниципальном маршрутах в границах автономного округа (кроме такси)».

4.2. В пунктах 2, 3 слова «(законных представителей)» исключить.

4.3. В пункте 4:

4.3.1. Подпункт 4.3 признать утратившим силу.

4.3.2. В подпункте 4.6 слова «в органах записи актов гражданского состояния автономного округа» исключить.

4.4. В пункте 6:

4.4.1. В абзаце втором слова «федеральных органов исполнительной власти, уполномоченные на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции» заменить словами «Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по автономному округу».

4.4.2. Абзац третий признать утратившим силу.

4.4.3. В абзаце пятом слова «органы записи актов гражданского состояния автономного округа» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния».

4.5. Подпункт 11.3 пункта 11 после абзаца первого дополнить абзацами следующего содержания:

«Сведения, подтверждающие факт обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенных на территории автономного округа, Центр социальных выплат проверяет посредством информационной системы сферы образования автономного округа.

В 2020 году сведения, подтверждающие факт обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенных на территории автономного округа, Центр социальных выплат проверяет посредством направления межведомственного запроса в образовательную организацию, расположенную на территории автономного округа.».

5. В приложении 6:

5.1. В пункте 1:

5.1.1. Слова «при предоставлении» заменить «для предоставления».

5.1.2. После слов «ежемесячного пособия» дополнить словами «в виде ежемесячной денежной выплаты».

5.1.3. Слова «далее – ежемесячное пособие на ребенка (детей)» заменить словами «далее – выплата».

5.2. В пункте 2 слова «при назначении ежемесячного пособия на ребенка (детей)» исключить.

5.3. В пункте 3 слова «абзацем вторым пункта 15» заменить словами «абзацем шестым пункта 11».

5.4. В абзаце третьем пункта 5 слова «о назначении или об отказе в назначении ежемесячного пособия на ребенка (детей) на основании социального контракта и его заключении» заменить словами «об утверждении Программы и заключении социального контракта или об отказе в его заключении».

5.6. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Комиссия при структурном подразделении принимает решение об отказе в заключении социального контракте в случае если заявитель: не предоставил для проведения материально-бытового обследования; отказался от заключения социального контракта.».

5.7. В пункте 7 слова «о назначении ежемесячного пособия на ребенка (детей) на основании социального контракта» заменить словами «об утверждении Программы и заключении социального контракта».

5.8. В пункте 8:

5.8.1. В абзаце первом слова «ежемесячное пособие на ребенка (детей) назначается» заменить словами «заявителю назначается ежемесячное пособие на ребенка (детей)».

5.8.2. В абзаце втором слова «ежемесячное пособие на ребенка (детей) назначается» заменить словами «в заключении социального контракта заявителю назначается ежемесячное пособие на ребенка (детей)».

5.8.3. После абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Социальный контракт прекращается в случае невыполнения гражданином мероприятий Программы. При этом заявителю назначается ежемесячное пособие на ребенка (детей) в размере, установленном пунктом 1 статьи 2.4 Закона автономного округа от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

5.9. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Социальный контракт заключается на срок предоставления выплаты – на 1 год, но не более чем до достижения ребенком, в отношении которого она предоставляется, возраста 8 лет.

В случае предоставления выплаты на нескольких детей одной семьи социальный контракт заключается один на семью.

Таблица

Форма социального контракта

Социальный контракт (далее – Контракт)

(место заключения Контракта)	(дата заключения Контракта)
Контракт заключен на основании пункта 2 статьи 2.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 октября 2011 года № 371-п «О назначении и выплате пособий, ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим детей, единовременного пособия супругам в связи с юбилеем их совместной жизни, выдаче удостоверения и предоставлении мер социальной поддержки многодетным семьям» между управлением социальной защиты населения по (городу, району)	
(наименование управления) в лице _____ (Ф.И.О. должностного лица, его должность)	

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует) _____,
именуемое в дальнейшем «Управление», и гражданином

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____,
именуемым в дальнейшем «Заявитель», а совместно «Стороны».

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является взаимодействие Управления и Заявителя по реализации программы социальной адаптации (далее – Программа) (приложение к Контракту) в целях стимулирования его активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

1.2. Контракт заключен на основании решения комиссии по оказанию социальной помощи, сформированной при управлении социальной _____ защиты _____ населения

(далее – комиссия при Управлении)

(реквизиты решения)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль исполнения условий Контракта, в том числе в форме обследования материально-бытовых условий Заявителя, в соответствии со сроками, установленными Программой.

2.1.2. Запрашивать у Заявителя документы, информацию, сведения, подтверждающие реализацию мероприятий Программы.

2.2. Управление обязуется через казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» (далее – Центр социальных выплат) согласно решению комиссии при структурном подразделении организовать предоставление ежемесячного пособия на ребенка (детей) в возрасте от 3 до 7 лет включительно в виде ежемесячной денежной выплаты (далее – выплата):

(ФИО, дата рождения каждого ребенка)

в размере _____ рублей на срок _____
путем _____ перечисления _____ денежных _____ средств _____ в

(реквизиты кредитной организации и лицевой счет Заявителя, отделение почтовой связи)

2.3. Заявитель имеет право выбирать дополнительные мероприятия Программы.

2.4. Заявитель обязуется выполнить в полном объеме мероприятия Программы.

3. Срок действия Контракта

3.1. Контракт вступает в силу с даты подписания и действует до _____ года.

4. Порядок разрешения споров

Споры и разногласия в связи с исполнением Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

5. Основания для изменения и прекращения Контракта

5.1. Контракт изменяется при внесении изменений (дополнений) в Программу путем принятия дополнительного соглашения к нему.

5.2. Контракт прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

5.2.1. На основании решения комиссии при структурном подразделении о прекращении предоставления выплаты в случае невыполнения Заявителем мероприятий Программы.

5.2.2. Выезд Заявителя на постоянное место жительства за пределы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5.2.3. Определение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в медицинскую организацию, образовательную организацию либо организацию, оказывающую социальные услуги.

5.2.4. Лишение или ограничение Заявителя в родительских правах.

5.2.5. Выявление фактов предоставления Заявителем заведомо недостоверных и (или) неполных сведений.

5.2.6. Смерть Заявителя либо ребенка (детей), на которого (которых) предоставляется выплата.

5.2.7. Назначение ребенку (детям) опекуна (попечителя).

5.2.8. Поступление сведений о назначении аналогичной выплаты в другом муниципальном образовании Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Управление

Заявитель

(наименование, реквизиты)

(данные документа, удостоверяющего личность)

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

(подпись)

(дата)

».

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова