



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2019 года № 39-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п «О государственной программе
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Культурное пространство»**

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2018 года № 226-п «О модельной государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа — Югры, порядке принятия решения о разработке государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, их формирования, утверждения и реализации и плане мероприятий по обеспечению разработки, утверждению государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа — Югры в соответствии с национальными целями развития», учитывая решение Общественного совета при Департаменте культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 6 февраля 2019 года), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 341-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Государственную программу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство» (далее – государственная программа) (приложение 1).

1.2. Направления мероприятий государственной программы (приложение 2).

1.3. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование строительства (реконструкции) объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (приложение 3).

1.4. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 4).

1.5. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч жителей (приложение 5).

1.6. Порядок расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела (приложение 6).

1.7. Порядок предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (приложение 7).

1.8. Порядок предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры (приложение 8).

1.9. Порядок предоставления субсидии бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (приложение 9).

1.10. Перечень памятников архитектуры и градостроительства, требующих проведения ремонтно-реставрационных работ (приложение 10).

1.11. Перечень объектов, предназначенных для размещения объектов культуры муниципальной собственности, передача которых негосударственным (немуниципальным) организациям возможна по договорам аренды с обязательством сохранения целевого назначения и использования (приложение 11).

1.12. Перечень дополнительно проводимых ответственным исполнителем (соисполнителями) мониторингов эффективности реализации государственной программы по показателям (приложение 12).

1.13. Перечень нежилых помещений, планируемых к приобретению для размещения в них учреждений культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (приложение 13).

1.14. План мероприятий, посвященных 85-летию со дня рождения Г.С. Райшева, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 14).

1.15. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства необходимыми инструментами, оборудованием и материалами (приложение 15).

2. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

**Государственная программа
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Культурное
пространство» (далее - государственная программа)
Паспорт государственной программы**

Наименование государственной программы	Культурное пространство
Дата утверждения государственной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) от 5 октября 2018 года № 341-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Культурное пространство»
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент культуры автономного округа (далее также - Депкультуры Югры)
Соисполнители государственной программы	Департамент строительства автономного округа (далее также – Депстрой Югры), Аппарат Губернатора автономного округа (далее также – Аппарат Губернатора Югры), Служба по делам архивов автономного округа (далее также –

	<p>Архивная служба Югры), Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа (далее также - Госкультухрана Югры)</p>
Цель государственной программы	укрепление единого культурного пространства автономного округа, создание комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытия таланта каждого жителя автономного округа
Задачи государственной программы	<p>Задача 1. Повышение качества услуг в сфере культуры путем модернизации имущественного комплекса учреждений и организаций культуры.</p> <p>Задача 2. Создание равной доступности для населения к знаниям, информации и культурным ценностям, реализации каждым человеком его творческого потенциала.</p> <p>Задача 3. Совершенствование системы управления сферы культуры, архивного дела и историко-культурного наследия</p>
Подпрограммы	<p>Подпрограмма I. Модернизация и развитие учреждений и организаций культуры.</p> <p>Подпрограмма II. Поддержка творческих инициатив, способствующих самореализации населения.</p> <p>Подпрограмма III. Организационные, экономические механизмы развития культуры, архивного дела и историко-культурного наследия</p>
Портфели проектов, проекты автономного округа, входящие в состав государственной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	<p>Портфель проектов «Культура» – 777 899,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>региональный проект «Культурная среда» – 620 656,3 тыс. рублей;</p> <p>региональный проект «Творческие люди» – 157 243,2 тыс. рублей;</p> <p>региональный проект «Цифровая культура» – 0,0 тыс. рублей</p>
Целевые показатели государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение числа посещений организаций культуры на 15,0 % к базовому значению. 2. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры в 5 раз к базовому значению. 3. Увеличение средней численности пользователей архивной информацией с 350 до 510 человек на 10 тыс. человек населения. 4. Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам архивов на 28 % к базовому значению.

	<p>5. Увеличение доли негосударственных, в том числе некоммерческих, организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, на уровне до 26%.</p> <p>6. Увеличение доли граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры, до 6 %.</p> <p>7. Сохранение соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре на уровне 100 %</p>
Сроки реализации государственной программы (разрабатывается на срок от трех лет)	2019 - 2025 годы и на период до 2030 года
Параметры финансового обеспечения государственной программы	<p>общий объем финансирования государственной программы составляет 28 895 242,1 тыс. рублей, в том числе в:</p> <p>2019 году – 2 630 958,3 тыс. рублей;</p> <p>2020 году – 2 546 855,1 тыс. рублей;</p> <p>2021 году – 2 618 242,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 году – 2 549 693,6 тыс. рублей;</p> <p>2023 году – 2 323 121,3 тыс. рублей;</p> <p>2024 году – 2 287 644,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 году – 2 323 121,3 тыс. рублей;</p> <p>2026 - 2030 годах – 11 615 606,5 тыс. рублей</p>

Раздел 1. О стимулировании инвестиционной и инновационной деятельности, развитии конкуренции и негосударственного сектора экономики

1.1. Формирование благоприятного инвестиционного климата в сфере культуры.

В целях создания условий для привлечения частных организаций в сферу культуры автономного округа с 2017 года используется механизм государственно-частного партнерства, который предусматривает передачу в аренду отдельные объекты культуры (с обязательством сохранения целевого назначения и использования объектов) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Перечень объектов приведен в приложении 11 к настоящему постановлению.

Перечень нежилых помещений, планируемых к приобретению для размещения в них учреждений культуры автономного округа, приведен в приложении 13 к настоящему постановлению.

Для формирования идентичности и уникального образа автономного округа, обладающего значительным культурным потенциалом, регулярно проводятся мероприятия международного, всероссийского уровней, среди

которых: Международный фестиваль кинематографических дебютов, Международный Северный археологический конгресс, Международный фестиваль ремесел коренных народов мира, Международный конгресс традиционной художественной культуры и регионального уровня, посвященные юбилейным датам Заслуженных деятелей культуры, в том числе представителей коренных малочисленных народов Севера (план мероприятий, посвященных 85-летию со дня рождения Г.С. Райшева, в автономном округе (приложение 14 к настоящему постановлению).

Развитие сотрудничества с некоммерческими организациями способствует расширению спектра предоставляемых населению услуг в сфере культуры, правовому просвещению граждан в соответствии с распоряжением Правительства автономного округа от 29 декабря 2018 года № 731-рп «О Концепции правового просвещения граждан, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре». В государственной программе предусмотрена финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию творческих проектов с проведением культурно-массовых мероприятий.

Для привлечения негосударственного сектора в сферу культуры предусматривается частичная передача услуг на исполнение негосударственным поставщикам мероприятий, направленных на организацию и поддержку проведения национальных, этнических, фольклорных фестивалей, смотров, поддержку национальных культурных центров, расширение культурного обмена, поддержание разнообразия и использование созданных ресурсов для целей дальнейшего культурного развития автономного округа.

1.2. Улучшение конкурентной среды.

В государственную программу включены мероприятия, направленные на создание условий для повышения конкурентоспособности организаций различных форм собственности, предоставляющих услуги в сфере культуры; улучшение доступа к оказанию услуг их поставщиками, учитывая необходимость повышения качества и привлекательности услуг для потребителей; доступность культурных благ для населения.

Так, в государственной программе реализуются мероприятия, направленные на повышение эффективности мер поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (приложение 8 к настоящему постановлению).

Социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в сфере культуры, имеют возможность принимать участие в реализации отдельных мероприятий государственной программы на основании услуг, утвержденных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», а именно:

организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
 создание спектаклей;
 показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);
 показ (организация показа) концертов и концертных программ;
 организация отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе организация деятельности специализированных (профильных) лагерей: организация отдыха детей и молодежи;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

осуществление экскурсионного обслуживания.

1.3. Создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности.

В государственной программе не осуществляются мероприятия с привлечением субъектов среднего и малого предпринимательства.

1.4. Включение инновационной составляющей в государственную программу.

Ключевые направления Национальной технологической инициативы в сфере культуры не предусмотрены.

1.5. Повышение производительности труда.

Повышение производительности труда отрасли «Культура» осуществляется за счет:

внедрения и применения технологий бережливого производства, в том числе в процессы управления реализацией мероприятий;

мониторинг исполнения государственных заданий учреждений культуры;

применения системы мотивации – организация и проведение конкурсов профессионального мастерства на лучшее учреждение культуры, с награждением победителей грамотами, премиями, грантами в форме субсидии;

стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации работников культуры, профессионального и личностного роста;

внедрения цифровых технологий, автоматизированных информационных систем управления организаций культуры, перевода услуг в цифровой вид.

Раздел 2. Механизмы реализации мероприятий государственной программы

Реализация государственной программы осуществляется с применением следующих механизмов:

заключение государственных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для государственных нужд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

предоставление межбюджетных трансфертов в виде субсидий бюджетам муниципальных образований автономного округа на софинансирование их расходных обязательств;

предоставление субвенций бюджетам муниципальных образований автономного округа;

доведение казенному учреждению автономного округа «Государственный архив Югры» бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

предоставление подведомственным бюджетным и автономным учреждениям автономного округа субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в том числе за счет средств федерального бюджета, субсидии на иные цели;

предоставление государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, а их работникам – на счета, открытые в кредитных организациях, в течение 3 месяцев со дня вступления в силу приказа Департамента культуры автономного округа о присуждении денежных поощрений, но не позднее текущего года;

предоставление грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе на реализацию отдельных мероприятий;

применение технологий бережливого производства, которое способствует повышению прозрачности и открытости деятельности государственных учреждений, устранению административных барьеров, уменьшению временных потерь, разработке автоматизированных информационных систем, позволяющих снизить количество запрашиваемой информации, ликвидации дублирующих функций, применению энергосберегающих технологий;

проектное управление в целях реализации портфеля проектов «Культура»;

утверждение Методики расчета показателей, указанных в приложении 12 к настоящему постановлению, приказом ответственного исполнителя (соисполнителей);

утверждение перечня объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении подведомственных учреждений, подлежащих

капитальному ремонту на очередной финансовый год и плановый период (далее – Перечень); его формирование осуществляется в порядке, установленном актом Apparата Губернатора Югры как уполномоченного исполнительного органа государственной власти автономного округа по совершению сделок и действий по текущему и капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в собственности автономного округа, на основании решения межведомственной комиссии, созданной при Apparате Губернатора Югры;

строительство (реконструкция) объектов, предназначенных для размещения государственных и муниципальных учреждений культуры, за счет средств бюджета автономного округа по Адресной инвестиционной программе автономного округа (далее – Адресная инвестиционная программа).

Отбор объектов для включения в Адресную инвестиционную программу осуществляет Департамент культуры автономного округа по приоритетности, в соответствии со следующими критериями:

а) незавершенные объекты капитального строительства, предполагаемые к завершению в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) объекты капитального строительства для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Президента Российской Федерации, Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций;

в) объекты, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем году и предшествующих ему годах (переходящие объекты капитального строительства);

г) объекты, строительство (реконструкции) которых обеспечивается привлечением иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

д) новые объекты, обеспеченные проектной документацией;

е) новые объекты, проектная документация по которым не разработана.

Распределение объемов бюджетных ассигнований в первоочередном порядке (по мере необходимости) осуществляется на объекты капитального строительства, предназначенные для размещения государственных учреждений культуры.

Таблица 1

Целевые показатели государственной программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	Значения показателя по годам							Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Увеличение числа посещений организаций культуры (проценты к базовому значению) <1>*	5801,6 тыс. человек	103,1	105,2	107,6	110,0	112,4	115,0	115,0	115,0
2.	Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры (проценты к базовому значению) <2>*	44597 обращений	106	150	200	300	400	500	500	500
3.	Средняя численность пользователей архивной информацией на 10 тыс. человек населения (человек) <3>*	350	370	390	410	430	450	470	490	510
4.	Увеличение числа обращений к цифровым ресурсам архивов (проценты к базовому значению) <4>*	116 тыс. обращений	7	10	13	16	19	22	25	28
5.	Доля негосударственных, в том числе некоммерческих,	12	13	14	15	18	20	23	25	26

	организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, в общем числе организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры (проценты) <5>**									
6.	Доля граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, в общем числе граждан, получивших услуги в сфере культуры (проценты) <6>**	0,09	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	6
7.	Соотношение среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (%)<7>*	100	100	100	100	100	100	100	100	100

* Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

** Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 года № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»

<1> Расчет показателя осуществляется в соответствии с формами статистической отчетности с учетом негосударственных организаций: 6-НК, 7-НК (количество посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры, количество участников клубных формирований в отчетном году), 8-НК, 9-НК, 11-НК, 12-НК, 13-НК, 14-НК, №1 ДШИ; СПО-1.

<2> Показатель рассчитывается по формуле:

Число обращений к цифровым ресурсам культуры в отчетном периоде/ число обращений, установленное базовым значением x 100

Примечание: Учитывается число посещений 3 информационных систем автономного округа (Портал «Музеи Югры», Портал «Югра литературная», Реестр нематериального культурного наследия) делится на сумму посещений информационных систем 2017 года.

<3> Показатель рассчитывается по формуле:

$N \text{ польз} / P * 10000$, где:

N польз - число пользователей архивной информацией, человек;

P - численность постоянного населения автономного округа на 1 января отчетного года, человек.

Получение сведений о численности постоянного населения автономного округа на 1 января отчетного года (P) осуществляется по официальным данным Федеральной службы государственной статистики, о числе пользователей архивной информацией (N пользователя) осуществляется в соответствии с формой № 1 планово-отчетной документации архивных учреждений, утвержденной приказом Федерального архивного агентства (далее – Росархив) от 12 октября 2006 года № 59.

<4> Показатель рассчитывается на основании формы № 1 планово-отчетной документации архивных учреждений, утвержденной приказом Росархива от 12 октября 2006 года № 59.

<5> Расчет показателя осуществляется путем соотношения количества негосударственных организаций, предоставляющих услуги в сфере культуры, к общему количеству организаций, оказывающих услуги в сфере культуры.

<6> Расчет показателя осуществляется путем соотношения количества граждан, получивших услуги в негосударственных, в том числе некоммерческих, организациях, к общему количеству граждан, получивших услуги в учреждениях культуры всех форм собственности.

<7> Показатель рассчитывается по формуле:

$f = (ЗПрк / ЗПао) * 100$, где:

f - индикативный показатель соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

ЗПао - среднемесячный доход от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

ЗПрк - среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры определяется по формуле:

$ЗПрк = (ФЗПрк / ССЧрк) / М$, где:

ФЗПрк - фонд начисленной заработной платы работников учреждений культуры (без внешних совместителей);

ССЧрк - среднесписочная численность работников учреждений культуры (без внешних совместителей);

М - количество месяцев в отчетном периоде.

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов государственной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия государственной программы (их связь с показателями государственной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель	Источники финансиро- вания	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)								
				всего	в том числе							2026 - 2030 г.
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма I. Модернизация и развитие учреждений и организаций культуры												

1.1.	Развитие библиотечного дела (1,2)	Депкультуры Югры (муниципальные образования)	всего	1517781,3	127284,1	126278,2	126421,9	126421,9	126421,9	126421,9	126421,9	632109,5	
			федеральный бюджет	492,8	492,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1490097,4	124632,2	124133,2	124133,2	124133,2	124133,2	124133,2	124133,2	124133,2	620666,0
			местный бюджет	27191,1	2159,1	2145,0	2288,7	2288,7	2288,7	2288,7	2288,7	2288,7	11443,5
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Развитие музейного дела (1,2)	Депкультуры Югры	всего	4283289,8	365565,9	356155,9	356156,8	356156,8	356156,8	356156,8	356156,8	1780784,0	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	4283289,8	365565,9	356155,9	356156,8	356156,8	356156,8	356156,8	356156,8	356156,8	1780784,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры (1)	Депкультуры Югры, Депстрой Югры, Аппарат Губернатора Югры	всего	923783,2	201559,2	202235,8	202240,5	64883,9	5000,0	5000,0	40477,3	202386,5	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	879649,8	201559,2	201559,2	192378,5	61889,7	5000,0	5000,0	35377,2	176886,0	
			местный бюджет	44133,4	0,0	676,6	9862,0	2994,2	0,0	0,0	5100,1	25500,5	
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Региональный проект "Культурная среда" (1)	Депкультуры Югры (муниципальные образования), Депстрой Югры	всего	620656,3	191317,0	59588,7	132107,6	202165,7	35477,3	0,0	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	73271,1	73271,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	522969,8	114603,5	53916,0	127007,5	197065,6	30377,2	0,0	0,0	0,0	0,0

2.2.	Развитие профессионального искусства (1)	Депкультуры Югры, муниципальные образования (по согласованию)	всего	9958932,7	775909,4	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	4174101,5	
			федеральный бюджет	11436,7	11436,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	9946949,8	763926,5	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	834820,3	4174101,5
			местный бюджет	546,2	546,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Сохранение нематериального и материального наследия автономного округа и продвижение региональных культурных проектов (1)	Депкультуры Югры	всего	479199,2	40408,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	199450,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	479199,2	40408,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	39890,1	199450,5
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Стимулирование культурного разнообразия в автономном округе (1)	Депкультуры Югры	всего	1360824,4	101582,5	100181,7	100181,7	100181,7	100181,7	100181,7	126388,9	631944,5	
			федеральный бюджет	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1360224,4	100982,5	100181,7	100181,7	100181,7	100181,7	100181,7	126388,9	631944,5	
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.5	Региональный проект "Творческие люди" (1, 5, 6)	Депкультуры Югры	всего	157243,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	0,0	0,0	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	157243,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	0,0	0,0	0,0

	бюджет автономного округа	941947,9	196559,2	237801,8	284008,8	223578,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	13532,8	0,0	676,6	9862,0	2994,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие расходы	всего	27939761,4	2434399,1	2324371,2	2324371,2	2323121,3	2323121,3	2287644,0	2323121,3	11615606,5
	федеральный бюджет	89550,3	87050,5	1249,9	1249,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	27696341,0	2335274,5	2309806,1	2309806,1	2309806,1	2309806,1	2279428,9	2309806,1	11549030,5
	местный бюджет	89070,1	6674,1	7915,2	7915,2	7915,2	7915,2	2815,1	7915,2	39576,0
	иные внебюджетные источники	64800,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	27000,0
В том числе:										
Депкультуры Югры	всего	26442734,9	2285589,3	2193292,5	2371461,1	2234104,5	2174220,6	2135928,2	2174220,6	10871103,0
	федеральный бюджет	85800,6	85800,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	26254331,4	2193114,6	2184271,8	2353683,9	2223195,1	2166305,4	2135928,2	2166305,4	10831527,0
	местный бюджет	89070,1	6674,1	8344,1	7915,2	7915,2	7915,2	2815,1	7915,2	39576,0
	иные внебюджетные источники	13532,8	0,0	676,6	9862,0	2994,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Депстрой Югры	всего	664203,6	196559,2	204325,7	96630,3	166688,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет автономного округа	664203,6	196559,2	204325,7	96630,3	166688,4	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 3

**Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления,
направленные в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации**

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование проекта или мероприятия	Номер основного мероприятия	Цели	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей								
							всего	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Раздел I. Портфели проектов, основанные на национальных и федеральных проектах Российской Федерации															
1.	Портфель проектов «Культура»	«Культурная среда» (1)	Основное мероприятие 1.4	согласно паспорту проекта: Сохранение и развитие имущественного комплекса отрасли культуры	01.01.2019 - 31.12.2024	всего	620656,3	191317,0	59588,7	132107,6	202165,7	35477,3	0,0		
						федеральный бюджет	73271,1	73271,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						бюджет автономного округа	522969,8	114603,5	53916,0	127007,5	197065,6	30377,2	0,0		
						местный бюджет	24415,4	3442,4	5672,7	5100,1	5100,1	5100,1	0,0		
						внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		«Творческие люди» (1, 5, 6)	Основное мероприятие 2.5	согласно паспорту проекта: Развитие и сохранение кадров отрасли	01.01.2019 - 31.12.2024	Всего	157243,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2
						федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						бюджет автономного округа	157243,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2	26207,2		
						местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		«Цифровая культура» (2)	Основное мероприятие 1.5	согласно паспорту проекта: Создание условий для повышения доступности и возможности участия граждан в культурной жизни путем цифровизации услуг культуры и формирования информационного пространства знаний	01.01.2019 - 31.12.2024	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
						федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
						внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по региональному портфелю проектов «Культура»						всего	777899,5	217524,2	85795,9	158314,8	228372,9	61684,5	26207,2		

			федеральный бюджет	73271,1	73271,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			бюджет автономного округа	680213,0	140810,7	80123,2	153214,7	223272,8	56584,4	26207,2	
			местный бюджет	24415,4	3442,4	5672,7	5100,1	5100,1	5100,1	0,0	
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого			всего	777899,5	217524,2	85795,9	158314,8	228372,9	61684,5	26207,2	
			федеральный бюджет	73271,1	73271,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	680213,0	140810,7	80123,2	153214,7	223272,8	56584,4	26207,2	
			местный бюджет	24415,4	3442,4	5672,7	5100,1	5100,1	5100,1	0,0	0,0
			внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 4

Сводные показатели государственных заданий

№ п/п	Наименование государственных услуг (работ)	Наименование показателя объема (единицы измерения) государственных услуг (работ)	Значения показателя по годам								Значение показателя на момент окончания реализации государственной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Государственные услуги:											
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	количество посещений (единиц)	204066	206435	208843	209008	210918	212866	214853	216880	216880
2.	Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся	количество представленных полнотекстовых документов и библиографических записей (единиц)	53000	54060	55141	56243	57367	58514	59684	60877	60877

	интегрированных с образовательными программами основного общего образования, по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество»										
15.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств, интегрированных с образовательными программами основного общего образования, по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «53.00.00 Музыкальное искусство»	число обучающихся (человек)	89	89	89	89	89	89	89	89	89
16.	Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств, интегрированных с образовательными программами среднего общего образования по укрупненной группе направлений подготовки и специальностей (профессий) «53.00.00 Музыкальное искусство»	число обучающихся (человек)	15	15	15	15	15	15	15	15	15
17.	Оказание информационных услуг на основе архивных документов	единица	4124	4124	4124	4124	4124	4124	4124	4124	4124
Государственные работы:											
18.	Формирование, учет, изучение,	количество документов	264408	268840	273475	277607	281935	285893	289969	293668	293668

	обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	(единиц)									
19.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	количество документов (единиц)	331300	335300	339300	343300	347300	351300	355300	359300	359300
20.	Методическое обеспечение в области библиотечного дела	количество работ (единиц)	88	88	88	88	88	88	88	88	88
21.	Реставрация и консервация музейных предметов	количество предметов (единиц)	391	396	401	406	411	416	421	426	426
22.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	количество предметов (единиц)	215484	221134	226734	228475	230152	231832	233516	235203	235203
23.	Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия	количество объектов культурного наследия (единиц)	4	4	4	4	4	4	4	4	4
24.	Создание спектаклей	количество новых (капитально-возобновленных) постановок (единиц)	15	15	15	15	15	15	15	15	15
25.	Создание концертов и концертных программ	количество новых (капитально-возобновленных) концертов (единиц)	65	65	65	65	65	65	65	65	65
26.	Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры	количество объектов (единиц)	14	15	16	17	17	17	17	17	17
27.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	количество клубных формирований (единиц)	9	9	9	9	9	9	9	9	9
28.	Формирование, учет и	количество	745	745	745	745	585	585	585	585	585

	сохранение фильмофонда	фильмокопий (единиц)									
29.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	количество мероприятий (единиц)	8	9	8	8	8	8	8	8	8
30.	Формирование и ведение баз данных	количество работ (работа)	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31.	Обеспечение государственной охраны объектов культурного наследия	единиц	3	3	3	3	3	3	3	3	3
32.	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	количество экспозиций (единиц)	267	268	269	270	271	272	273	274	274

Таблица 5

Перечень возможных рисков при реализации государственной программы и мер по их преодолению

№ п/п	Описание риска	Меры по преодолению рисков
1	2	3
1.	<p>Правовые риски связаны с изменением законодательства Российской Федерации и автономного округа, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации государственной программы. Это может привести к существенному увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации программных мероприятий</p>	<p>а) на этапе согласования проекта государственной программы привлечь для рассмотрения и подготовки предложений органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, население, бизнес-сообщество, общественные организации путем размещения проекта на едином официальном сайте государственных органов автономного округа в сети Интернет;</p> <p>б) проводить мониторинг планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и автономного округа в сфере культуры, архивном деле и смежных областях</p>
2.	<p>Финансовые риски, удорожание стоимости товаров (услуг), что также может повлиять на сроки, объем и качество выполнения задач по модернизации имущественного комплекса отрасли культуры и улучшению материально-технической базы учреждений культуры и учреждений образования в культуре</p>	<p>а) определение первоочередных (приоритетных) направлений, увязанных с достижением установленных целевых показателей, в пределах утвержденного (доведенного) объема финансирования государственной программы;</p> <p>б) планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;</p> <p>в) привлечение внебюджетных источников финансирования на реализацию мероприятий государственной программы</p>
3.	<p>Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией государственной программы, нарушением планируемых сроков ее реализации, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий государственной программы, дефицитом квалифицированных кадров в культуре для реализации целей и задач государственной программы</p>	<p>а) регулярная публикация отчетов о ходе реализации государственной программы;</p> <p>б) повышение эффективности взаимодействия участников реализации государственной программы;</p> <p>в) создание системы мониторинга реализации государственной программы;</p> <p>г) своевременная корректировка программных мероприятий государственной программы;</p> <p>д) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;</p> <p>е) повышение ответственности за использование ресурсов, принятие ключевых решений в определении путей и методов реализации государственной программ;</p> <p>ж) передача в аренду объектов культуры для реализации инвестиционных (предпринимательских) проектов на условиях государственно-частного партнерства</p>

Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
1.	Ханты-Мансийск	Реконструкция здания «Кинотеатр на 200 мест» г. Ханты-Мансийск (здание «Лангал»)	4329 кв. м	2020 - 2022	бюджет автономного округа
2.	г. Нягань	Реконструкция здания ДК «Геолог»<*>	330 мест	2016 - 2020	бюджет автономного округа
3.	Ханты-Мансийский район	Культурно-досуговый центр (дом культуры - библиотека - детская музыкальная школа) в п. Горноправдинск	300 мест/40000 экз./100 уч./4675 кв. м (взамен 350 мест, 2900 экз./50 уч.)	2014 - 2015	местный бюджет
				2020 - 2022	бюджет автономного округа, местный бюджет

<*> Примечание. Предельная сметная стоимость объекта в базовых ценах 2001 года составляет 62 112,0 тыс. рублей (в целях проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства)

Таблица 7

**Предложения граждан по реализации национальных проектов Российской Федерации в автономном округе,
учтенные в государственной программе**

№ п/п	Предложение	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Наименование показателя (таблица 1)	Описание механизма реализации предложения	Ответственный исполнитель
1.	Культурные агломерации	1.4. Региональный проект «Культурная среда» 2.5. Региональный проект «Творческие люди»	Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности; увеличение числа обращений к цифровым ресурсам культуры	Изменение организационной структуры сети учреждений культуры, предполагающее создание на территории Югры 5 культурных агломераций. Первая агломерация с центром в городе Нягани, в нее входят: Березовский, Белоярский, Октябрьский районы. Вторая агломерация с центром в городе Югорск: Советский, Кондинский районы, город Урай. Третья агломерация с центром в городе Ханты-Мансийск: Ханты-Мансийский район, Нефтеюганский район. Четвертая агломерация с центром в городе Сургуте: Сургутский район, город Нефтеюганск, город Когалым, город Пыть-Ях. Пятая агломерация с центром в городе Нижневартовске: Нижневартовский район, город Радужный, город Лангепас, город Мегион, город Покачи. Проект направлен на эффективное использование имеющихся ресурсов, в том числе инфраструктурных, и развитие культурных связей, внутреннего туристического обмена между территориями Югры. Объединение в культурную зону близлежащих территорий позволит сделать доступными услуги и события, в том числе обмена и гастроли мастеров и коллективов. В агломерации удобнее внедрить мобильные формы работы – от передвижных (библиобусы, выставочные модули, мобильные кинотеатры) до событийных	Депкультуры Югры, муниципальные образования автономного округа
2.	Умная библиотека	1.4. Региональный проект «Культурная среда» 1.5. Региональный проект «Цифровая	Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности; увеличение числа	Проект направлен на изменения внутреннего и виртуального (цифрового) пространства библиотек, в результате чего изменится их социальная роль. Библиотеки станут многофункциональными обучающими центрами для граждан, местом проведения лекционных, групповых и индивидуальных занятий, а также мероприятий в формате	Депкультуры Югры, муниципальные образования автономного округа, Департамент информационных технологий и цифрового развития

		культура»	обращений к цифровым ресурсам культуры	<p>видеоконференцсвязи.</p> <p>Предполагается расширить ассортимент библиотечных услуг на основе информационно-коммуникационных технологий, таких как мгновенное комплектование по запросу, печать по запросу и, как следствие, привлечь большее количество реальных и виртуальных пользователей, в первую очередь, детей и молодежи.</p> <p>Изменения направлены на максимальное использование и внедрение ИТ-инфраструктуры и новейших smart-технологий: станции самообслуживания читателей, видеоконференц-студии, книги в 3D формате и книги с дополненной реальностью, роботы - информаторы.</p> <p>Планируется продолжить работы по созданию единого, доступного, безопасного и комфортного информационного библиотечного пространства с целью популяризации исторического и культурного наследия России и Югры.</p> <p>Предполагается объединение ресурсов региона, например, сводный каталог Югры (издания основного фонда), периодические издания, внешние электронные ресурсы и Электронная библиотека Югры и предоставление пользователям информации и документов по принципу «единого окна» через портал ЕПГУ. Составляющей частью проекта являются база «Единый читатель» и пакет микросервисов, обеспечивающих регистрацию, консолидацию, обезличивание персональных данных читателей библиотек региона</p>	автономного округа
3.	Открытый кинозал «Кино для меня»	2.5. Региональный проект «Творческие люди» 1.5. Региональный проект «Цифровая культура»	Увеличение числа граждан, принимающих участие в культурной деятельности	<p>Проект направлен на популяризацию советского, российского киноискусства, организацию культурно-массовых мероприятий с целью просвещения различных целевых групп (школьники, подростки, студенты, работающая молодежь, пенсионеры), предполагающий:</p> <p>организовать летние киноплощадки (кинотеатры) на открытой территории автономного учреждения автономного округа «Югорский кинопрокат» в г. Ханты-Мансийске и в г. Сургуте с целью организации кинопоказов и культурно-массовых мероприятий. Открытые кинопоказы будут объединены в циклы по тематическим направлениям: история кинематографа (фильмы известных режиссеров, актеров, фильмы - представители мировых киношкол), история, литература, здоровый образ жизни,</p>	Депкультуры Югры, муниципальные образования автономного округа

				<p>изобразительное искусство, герои. В вечернее время на площадке будут представлены премьерные кинопоказы, видеoverсии концертов, спектаклей, виртуальные экскурсии по музеям мира;</p> <p>активизировать деятельность уже действующих и создать новые творческие объединения (клубы) для детей и молодежи по разработке, производству, представлению анимационных и мультипликационных фильмов и их показу</p>	
--	--	--	--	--	--

».

3. Дополнить приложениями 2 – 15 следующего содержания:

«Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Направления мероприятий государственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Направление расходов	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4
Цель: Укрепление единого культурного пространства автономного округа, создание комфортных условий и равных возможностей доступа населения к культурным ценностям, цифровым ресурсам, самореализации и раскрытия таланта каждого жителя автономного округа			
Задача 1. Повышение качества услуг в культуре путем модернизации имущественного комплекса учреждений и организаций культуры			
Подпрограмма I «Модернизация и развитие учреждений и организаций культуры»			
1.1	Развитие библиотечного дела (1,2)	<p>представление субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетного учреждения автономного округа «Государственная библиотека Югры», осуществляющего библиотечное обслуживание населения и методическое руководство общедоступными библиотеками;</p> <p>обеспечение доступа к сети Интернет и сетевым ресурсам;</p> <p>автоматизация деятельности и обновление оборудования;</p> <p>модернизация межпоселенческих, детских библиотек, библиотек сельских поселений;</p>	Порядок предоставления субсидии из бюджета автономного округа на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (приложение 4)

		создание детских зон обслуживания; оцифровка фондов; обеспечение комплексной безопасности учреждений культуры	
1.2	Развитие музейного дела (1,2)	предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетному учреждению (далее – БУ) автономного округа «Музей геологии, нефти и газа» на осуществление уставной деятельности; предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Музей Природы и Человека» на осуществление уставной деятельности; предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Этнографический музей под открытым небом «Торум Маа» на осуществление уставной деятельности; предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Государственный художественный музей» на осуществление уставной деятельности	План мероприятий, посвященных 85-летию со дня рождения Г.С. Райшева, в автономном округе (приложение 14)
1.3	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры (1)	проведение капитального ремонта зданий государственных учреждений культуры и искусства для восстановления их основных физико-технических, эстетических и потребительских качеств, утраченных в процессе эксплуатации; развитие материально-технической базы учреждений культуры	Порядок предоставления субсидии из бюджета автономного округа на софинансирование строительства (реконструкции) объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (приложение 3); перечень объектов, предназначенных для размещения объектов культуры муниципальной собственности, передача которых негосударственным (немуниципальным) организациям возможна по договорам аренды с обязательством сохранения целевого назначения и использования (приложение 11); перечень нежилых помещений, планируемых к приобретению для размещения в них учреждений культуры

			автономного округа (приложение 13)
1.4.	Региональный проект «Культурная среда» (1)	модернизация региональных, муниципальных театров юного зрителя и кукольных театров путем их реконструкции и капитального ремонта для улучшения материально-технического состояния зданий культуры, создания большой вместимости зданий и развития сети учреждений культуры, способствующих повышению экономической эффективности; обновление материально-технической базы муниципальных детских школ искусств и учреждений среднего профессионального образования (приобретение: музыкальных инструментов, оборудования и обучающих материалов)	Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства, училищ необходимыми инструментами, оборудованием и материалами (приложение 15)
1.5.	Региональный проект «Цифровая культура» (2)	создание виртуальных концертных залов; оцифровка книжных памятников и включение в Национальную электронную библиотеку; создание виртуальных выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в форме дополненной реальности	
Задача 2. Создание равной доступности населения к знаниям, информации и культурным ценностям, реализации каждым человеком его творческого потенциала			
Подпрограмма II. Поддержка творческих инициатив, способствующих самореализации населения			
2.1	Поддержка одаренных детей и молодежи, развитие художественного образования (1)	субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетному профессиональному образовательному учреждению (далее – БПОУ) автономного округа «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера»; субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БПОУ автономного округа «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского»; субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БПОУ автономного округа «Сургутский музыкальный колледж»; реализация основных профессиональных образовательных программ в области культуры; выявление и сопровождение одаренных детей и молодежи в сфере культуры и искусства посредством проведения профессиональных конкурсов, предметных олимпиад, выставок, обеспечения гастролей творческих коллективов, участия одаренных детей и молодежи в международных, всероссийских профессиональных конкурсах, выставках, реализации образовательного проекта «Творческая школа «Новые имена Югры»; обновление материально-технической базы государственных учреждений культуры автономного округа: музыкальных инструментов, инвентаря, оборудования и специальной литературы, модернизация светового, сценического, звукового оборудования	
2.2	Развитие профессионального искусства (1)	субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономному учреждению (далее – АУ) автономного округа «Концертно-театральный центр «Югра-Классик»; субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) АУ автономного округа «Театр кукол «Барабашка»; субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ	Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа на

		<p>автономного округа «Театр обско-угорских народов – Солнце»;</p> <p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Театр кукол»;</p> <p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Няганский театр юного зрителя»;</p> <p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Сургутский музыкально-драматический театр»;</p> <p>создание сложнопостановочных спектаклей, концертов, концертных программ, привлечение ведущих российских и региональных режиссеров, авторских коллективов, молодых актеров (исполнителей), организация и проведение творческих курсов повышения квалификации, лабораторий, мастер-классов, стажировок, участие творческих коллективов в профессиональных конкурсах и фестивалях, в том числе в международных;</p> <p>создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре (база, площадка, место проведения), укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных театров;</p> <p>создание условий для новаторских концертных и театральных постановок, создание театральных постановок, концертов, концертных программ и трансляция их в сети Интернет;</p> <p>реализация гастрольных проектов;</p> <p>техническое оснащение детских и кукольных театров (приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание), государственных театров;</p> <p>обеспечение комплексной безопасности учреждений культуры</p>	<p>поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч жителей (приложение 5);</p> <p>порядок предоставления субсидии бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (приложение 9)</p>
2.3	Сохранение нематериального и материального наследия автономного округа и продвижение региональных культурных проектов (1)	<p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) БУ автономного округа «Центр народных художественных промыслов и ремесел»;</p> <p>сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел;</p> <p>выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;</p> <p>обеспечение комплексной безопасности учреждений культуры</p>	
2.4.	Стимулирование культурного разнообразия в автономном округе (1)	<p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) АУ автономного округа «Окружной Дом народного творчества»;</p> <p>субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) АУ автономного округа «Югорский кинопрокат»;</p> <p>проведение культурно-массовых мероприятий;</p> <p>организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;</p> <p>формирование, ведение баз данных, прокат кино- и видеофильмов, показ кинофильмов, работа по</p>	<p>Порядок предоставления грантов в форме субсидии из бюджета автономного округа на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений</p>

		<p>формированию и учету фильмофонда; денежные поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их лучшим работникам в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062²;</p> <p>обеспечение комплексной безопасности учреждений культуры</p>	(приложение 7)
2.5.	Региональный проект «Творческие люди» (1, 5, 6)	<p>поддержка деятелей культуры и искусства; присуждение ежегодной премии Губернатора автономного округа в области культуры и искусства осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 6 апреля 2006 года № 40³ по следующим номинациям:</p> <p>выдающимся деятелям культуры и искусства, проживающим в автономном округе, за созданные произведения кинематографии, дизайна, изобразительного, декоративно-прикладного, музыкального, хореографического и театрального искусства, за реализованные творческие и исследовательские проекты в области библиотечного дела, музейной деятельности, художественного образования, сохранения объектов культурного наследия, сохранения и развития этнокультурного многообразия народов Российской Федерации;</p> <p>молодым талантливым авторам, режиссерам, художественным руководителям и артистам театров и концертных организаций за творческие достижения и созданные произведения искусства;</p> <p>творчески одаренным обучающимся образовательных организаций культуры и искусства автономного округа с целью содействия в развитии способностей обучающихся, творчески одаренных в области музыкального, изобразительного, хореографического и театрального искусства;</p> <p>за особые заслуги в области педагогической деятельности в образовательных организациях культуры и искусства автономного округа присуждается наиболее талантливым педагогическим работникам системы художественного образования, внесшим весомый вклад в развитие педагогических традиций и получившим общественное признание;</p> <p>мастерам народных художественных промыслов автономного округа, внесшим значительный вклад в развитие народных художественных промыслов и получившим общественное признание.</p> <p>присуждение ежегодной премии Губернатора автономного округа в области литературы авторам, внесшим значительный вклад в культурное наследие автономного округа, в соответствии с постановлением Губернатора автономного округа от 26 ноября 1998 года № 503⁴.</p> <p>предоставление мер государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в целях создания новых культурных продуктов и услуг, рабочих мест и технологий</p>	Порядок предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидии из бюджета автономного округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры (приложение 8)
Задача 3. Совершенствование системы управления в сфере культуры, архивного дела и историко-культурного наследия			

¹ Оценка осуществляется в соответствии с критериями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 февраля 2017 года № 204 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы».

² Указ Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

³ Постановление Губернатора автономного округа от 6 апреля 2006 года № 40 «О премиях Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области культуры и искусства».

⁴ Постановление Губернатора автономного округа от 26 ноября 1998 года № 503 «О ежегодной премии Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области литературы».

Подпрограмма III. Организационные, экономические механизмы развития культуры, архивного дела и историко-культурного наследия			
3.1.	Реализация единой государственной политики в сфере культуры и архивного дела (1)	Обеспечение функций Депкультуры Югры, Архивной службы Югры и Госкультуохраны Югры	
3.2.	Сохранение, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия (1)	инвентаризация, мониторинг состояния, реставрация объектов культурного наследия; разработка проектов границ территорий и зон охраны объектов культурного наследия; популяризация культурного наследия России, в том числе среди молодежи; осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства	Перечень памятников архитектуры и градостроительства, требующих проведения ремонтно-реставрационных работ (приложение 10)
3.3.	Развитие архивного дела (3, 4)	<p>приобретение оборудования и материалов, модернизация оборудования (для оцифровки и хранения документов, в том числе стеллажи, системы пожарно-охранной сигнализации, регулирования климатических условий, контрольно-измерительные приборы);</p> <p>проведение ремонтных работ в архивохранилищах;</p> <p>реставрация и улучшение физического состояния архивных документов;</p> <p>перевод архивных дел и научно-справочного аппарата к ним в электронный вид последующей их загрузкой в государственную информационную систему «Электронный архив Югры»;</p> <p>приобретение единых региональных программных продуктов в области архивного дела, создание страхового фонда на особо ценные документы путем перевода на микрофиши или аналоговые носители;</p> <p>проведение выставок из фондов Государственного архива Югры в муниципальных образованиях автономного округа и модернизация выставочного оборудования, подготовка общественно значимых сборников архивных документов, подготовка и создание документальных фильмов на основе архивных документов, проведение школьных уроков, реализация интернет-проектов, проведение научных конференций, в том числе международных, конкурса профессионального мастерства;</p> <p>обеспечение деятельности подведомственного казенного учреждения автономного округа «Государственный архив Югры»;</p> <p>предоставление органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа субвенций на выполнение отдельных государственных полномочий автономного округа по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности автономного округа;</p> <p>создание и развитие онлайн сервисов по получению архивных услуг и доступа к архивным документам;</p> <p>развитие государственной информационной системы «Электронный архив Югры», информационного ресурса «Связь поколений Югры»;</p> <p>перевод архивных дел и научно-справочного аппарата к ним в электронный вид с последующей их загрузкой в государственную информационную систему «Электронный архив Югры», информационный ресурс «Связь</p>	Порядок расходования субвенций, предоставляемых из бюджета автономного округа бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела (приложение 6)

		<p>поколений Югры»; проведение комплекса мероприятий, направленных на прием электронных документов с сохранением их аутентичности; создание страхового фонда на особо ценные документы путем перевода на микрофиши или аналоговые носители</p>	
--	--	--	--

Приложение 3
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры на софинансирование строительства
(реконструкции) объектов, предназначенных для размещения
муниципальных учреждений культуры
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет процедуру предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) на софинансирование строительства (реконструкции) объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется из бюджета автономного округа органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – Получатели).

3. Субсидия в приоритетном порядке выделяется на:

а) не завершенные строительством объекты с высокой степенью готовности и предполагаемые к завершению строительством в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) объекты для решения отдельных задач развития автономного округа на основании поручений Губернатора автономного округа или Правительства автономного округа о предоставлении бюджетных инвестиций;

в) объекты, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета автономного округа в текущем и предшествующих к текущему году (переходящие объекты капитального строительства);

г) объекты, строительство (реконструкции) которых обеспечивается привлечением иных, помимо средств бюджета автономного округа, источников финансирования;

д) новые объекты, обеспеченные проектной документацией, утвержденной в установленном Правительством автономного округа порядке;

е) новые объекты, проектная документация по которым не разработана.

4. Получатели в сроки, установленные Департаментом культуры автономного округа, представляют ему заявки на получение субсидии (далее – заявка).

5. Отбор заявок осуществляет Департамент культуры автономного округа в соответствии с Положением, утвержденным им, на следующих условиях:

наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, в соответствии с которой предполагается строительство объектов, предназначенных для размещения муниципальных учреждений культуры (далее – объекты строительства), и предусмотрено финансовое обеспечение их строительства;

наличие на объекты строительства предпроектной документации или проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы.

6. Размер субсидии на строительство определяется по формуле:

$$P_i = P \times \frac{N_i}{\text{Sum}N} \times K_{\text{нас}} \times K_{\text{об}} \times K_{\text{псд}} \times K_{\text{вд}} \times K_{\text{мм}}, \text{ где:}$$

P_i – размер субсидии, установленный i -му муниципальному образованию на софинансирование строительства объектов культуры муниципальной собственности, тыс. рублей;

P – общий размер субсидий, тыс. рублей;

N_i – количество проживающих в населенном пункте;

$K_{\text{нас}}$ – коэффициент населенности (учитывает численность населения муниципального образования):

Численность населения городского округа	$K_{\text{нас}}$
до 40 тысяч человек	2,5
от 40 до 100 тысяч человек	2,1
от 100 до 200 тысяч человек	1,3
свыше 200 тысяч человек	0,6

Численность населения муниципального района (с учетом численности населения городских и сельских поселений в границах района)	$K_{\text{нас}}$
до 30 тысяч человек	2,5
от 30 до 35 тысяч человек	1,8
от 35 до 50 тысяч человек	0,8
свыше 50 тысяч человек	0,6

$K_{\text{об}}$ – коэффициент, учитывающий обеспеченность муниципального образования учреждениями культуры:

Уровень обеспеченности учреждениями, %	0 - 1	1 - 5	5 - 15	15 - 30	30 - 50	50 - 70	> 70
$K_{\text{об}}$	4	3,5	3	2,5	2	1,5	1

Кпсд – коэффициент, учитывающий готовность проектно-сметной и разрешительной документации на строительство объектов:

Готовность ПСД, %	100	0
Кпсд	1	0

Квд – коэффициент, учитывающий привлечение внебюджетных источников:

Наличие привлеченных средств	есть	нет
Квб	1,5	1

Кмм – коэффициент, учитывающий межпоселенческий характер объекта:

Количество муниципальных образований, в которых осуществляется строительство межпоселенческого характера	1	2 - 5	5 - 10	> 10
Кмм	1,5	1,2	1	0

7. Уровень софинансирования строительства объектов определяется в зависимости от уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа:

1-я группа – доля софинансирования из бюджета автономного округа не может быть установлена выше 95% при уровне расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа от 0,0 до 1,3;

2-я группа – доля софинансирования из бюджета автономного округа не может быть установлена выше 90% при уровне расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа от 1,3 до 1,5;

3-я группа – доля софинансирования из бюджета автономного округа не может быть установлена выше 80% при уровне расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа от 1,5 до 2,0.

8. В целях предоставления субсидии Департамент культуры автономного округа заключает соглашение с муниципальным образованием автономного органа по форме, установленной Департаментом финансов автономного округа (далее - соглашение).

Перечисление субсидии осуществляет Департамент культуры автономного округа (в случае принятия решения о передаче полномочий по перечислению субсидии - Департамент финансов автономного округа) в соответствии с соглашением на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета.

9. Уровень софинансирования строительства (реконструкции) объектов из бюджета муниципального образования автономного округа ежегодно должен составлять не менее 5% для 1-й группы, 10% для 2-й группы, 20% для 3-й группы годового объема бюджетных инвестиций в объекты строительства.

Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования объектов строительства за счет местных бюджетов и привлеченных средств.

Если муниципальное образование автономного округа сокращает объем финансирования из местного бюджета, то объем субсидии из бюджета автономного округа уменьшается пропорционально сокращенным расходам муниципального образования автономного округа.

10. Департамент культуры автономного округа вправе вносить предложения о перераспределении объемов субсидии муниципальным образованиям по результатам освоения средств, размещения муниципальных заказов на выполнение работ, а также в случае нецелевого использования средств бюджета автономного округа.

Распределение по объектам дополнительных, высвобождаемых средств осуществляет Департамент культуры автономного округа в соответствии критериями, указанными в пункте 3 Порядка.

11. Неиспользованная субсидия на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

12. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

13. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе условий Соглашения о ее перечислении.

14. Контроль целевого использования субсидии осуществляет орган государственного финансового контроля автономного округа и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

За нецелевое использование субсидии уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение 4
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры на развитие сферы культуры
в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры (далее – Порядок)

1. Порядок определяет процедуру предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) на развитие сферы культуры в муниципальных образованиях автономного округа (далее – субсидия).

2. Субсидию предоставляет Департамент культуры автономного округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период по государственной программе «Культурное пространство», органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа (далее – Получатели) на:

модернизацию муниципальных общедоступных библиотек автономного округа, в том числе комплектование книжных фондов;

осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства;

комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек, в том числе за счет средств федерального бюджета.

3. Получатели ежегодно в срок, установленный Департаментом культуры автономного округа, представляют ему заявки на получение субсидии (далее – заявка). Форму заявки утверждает Департамент культуры автономного округа.

4. Отбор заявок Получателей осуществляет Департамент культуры автономного округа в соответствии с Положением, утвержденным им. Субсидия предоставляется на следующих условиях:

наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на развитие отрасли и повышение доступности услуг в сфере культуры, обновление материально-технической базы учреждений культуры;

наличие в муниципальных правовых актах о местных бюджетах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на исполнение расходных обязательств по софинансированию программных мероприятий;

соответствие критериям, приведенным в таблице 1.

В части предоставления софинансирования по осуществлению ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности, наличие:

копии документа о государственной регистрации права собственности на памятник архитектуры и градостроительства, земельный участок, на котором он расположен;

акта технического состояния памятника архитектуры и градостроительства;

копии научно-проектной документации на проведение ремонтно-реставрационных работ;

копии учетной карты памятника архитектуры и градостроительства (объекта культурного наследия).

5. Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Y_i) на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек, обновление материально-технической базы муниципальных детских школ искусств (по видам искусств) в сфере культуры, комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек определяется в зависимости от группы муниципального образования, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y_i)
от 0 до 0,600	1	95%
от 0,601 до 1,000	2	85%
свыше 1,001	3	80%

5.1. Уровень софинансирования расходов на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек автономного округа в рамках субсидии, предоставляемой из федерального бюджета:

доля софинансирования из федерального бюджета - 15,99%;

доля софинансирования из бюджета автономного округа составляет 84,01%.

5.2. Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Y_i) на проведение ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства определяется в зависимости от группы муниципального образования, в соответствии с

уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования:

на осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства:

доля софинансирования из бюджета автономного округа составляет 95 %;

доля софинансирования из бюджета муниципального образования автономного округа составляет 5 %.

6. Объем субсидии определяется по формуле:

$SK = Sbi + Pi + Sdshi$, где:

SK – размер субсидии, тыс. рублей;

Sbi – объем софинансирования на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек, в том числе на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек;

Pi – объем софинансирования на проведение ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства;

$Sdshi$ – объем софинансирования на обновление материально-технической базы муниципальных детских школ искусств (по видам искусств) в сфере культуры.

7. Софинансирование мероприятий по модернизации муниципальных общедоступных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов, используется на:

создание и модернизацию собственных сайтов библиотек, предоставление доступа к электронным каталогам (далее – ЭК), полнотекстовым ресурсам;

подключение общедоступных библиотек к сети Интернет;

перевод документов в машиночитаемые форматы;

поставку автоматизированных библиотечно-информационных систем в библиотеки для осуществления электронной каталогизации и предоставления услуг в электронном виде;

участие в создании сводных библиотечно-информационных ресурсов автономного округа;

автоматизацию библиотек, приобретение автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ), модернизацию парка персональных компьютеров (далее – ПК), программного обеспечения (далее – ПО), периферийного и мультимедийного оборудования, проведение локально-вычислительных сетей (далее – ЛВС);

создание новых центров общественного доступа к социально значимой информации (далее – ЦОД);

приобретение и установку специализированного оборудования для инвалидов;

поэтапную автоматизацию внутрибиблиотечных процессов и процессов обслуживания пользователей;
 комплектование библиотечных, в том числе книжных фондов;
 подписку (приобретение) периодических изданий;
 обновление электронных баз данных (далее – ЭБД);
 модернизацию межпоселенческих библиотек, расположенных в сельской местности;
 модернизацию библиотек сельских поселений;
 модернизацию детских библиотек;
 создание (модернизацию) детских зон обслуживания;
 создание (модернизацию) библиотечных пунктов;
 приобретение библиобусов.

8. Объем софинансирования на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов, определяется по формуле:

$$S_{bi} = V_{1i} + V_{2i} + V_{3i} + S_k, \text{ где:}$$

S_{bi} – объем софинансирования на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек для i -го муниципального образования, в том числе комплектование книжных фондов, тыс. рублей;

V_{1i} – объем средств на софинансирование мероприятий по формированию общенациональных информационных ресурсов муниципальных общедоступных библиотек для i -го муниципального образования, тыс. рублей;

V_{2i} – объем средств на софинансирование мероприятий по развитию каналов доступа к мировым информационным ресурсам для i -го муниципального образования, в том числе комплектование книжных фондов, тыс. рублей;

V_{3i} – объем средств на софинансирование мероприятий по формированию нового социокультурного пространства для i -го муниципального образования, тыс. рублей;

S_k – объем средств на софинансирование для комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек в соответствии с субсидией, предоставляемой из федерального бюджета.

9. Объем средств на софинансирование мероприятий (V_{1i}) по формированию информационных ресурсов муниципальных общедоступных библиотек для i -го муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$V_{1i} = U_i \times ((c_{bi1} \times n_{bi1}) + \dots + (c_{bi10} \times n_{bi10})), \text{ где:}$$

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

c – среднерыночная стоимость товаров, работ, услуг определенного вида, тыс. рублей;

n – количество комплектов товаров, работ, услуг, необходимых для i -го муниципального образования;

$bi1$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного программного обеспечения (далее - ПО), услуг по созданию и адаптации собственных сайтов;

$bi2$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного ПО, услуги по модернизации имеющихся сайтов библиотек, предоставление доступа к ЭК, полнотекстовым ресурсам;

$bi3$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного ПО, услуги по подключению общедоступных библиотек к сети Интернет;

$bi4$ – комплект оборудования, услуги по переводу документов в машиночитаемые форматы;

$bi5$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного ПО, услуги по обеспечению функционирования автоматизированных библиотечно-информационных систем для осуществления электронной каталогизации;

$bi6$ – комплект оборудования, услуги по созданию сводных библиотечно-информационных ресурсов автономного округа;

$bi7$ – комплект оборудования для автоматизации библиотек, приобретения, модернизации парка ПК, ПО, периферийного и мультимедийного оборудования, проведения ЛВС;

$bi8$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного ПО, услуги по созданию ЦОД;

$bi9$ – комплект специализированного оборудования, необходимого лицензионного ПО для инвалидов;

$bi10$ – комплект оборудования, необходимого лицензионного ПО, услуг по осуществлению поэтапной автоматизации внутрибиблиотечных процессов и процессов обслуживания пользователей.

10. Объем средств на софинансирование ($V2i$) мероприятий по развитию каналов доступа к мировым информационным ресурсам для i -го муниципального образования, в том числе комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек, осуществляется по следующей формуле:

$$V2i = U_i \times ((cbi11 \times nbi11) + \dots + (cbi13 \times nbi13)), \text{ где:}$$

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

c – среднерыночная стоимость товаров, работ, услуг определенного вида, тыс. рублей;

n – количество комплектов товаров, работ, услуг, необходимых для i -го муниципального образования;

bi11 – комплект изданий для пополнения библиотечных, в том числе книжных фондов;

bi12 – комплект периодических изданий для пополнения библиотечного фонда;

bi13 – комплект лицензионного ПО для обновления электронных баз данных.

11. Объем средств на софинансирование (V_{3i}) мероприятий по формированию нового социокультурного пространства для i -го муниципального образования осуществляется по следующей формуле:

$$V_{3i} = U_i \times ((c_{bi14} \times n_{bi14}) + \dots + (c_{bi19} \times n_{bi19})), \text{ где:}$$

U_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

c – среднерыночная стоимость оборудования определенного вида, тыс. рублей;

n – количество комплектов оборудования, необходимого для i -го муниципального образования;

bi14 – комплект оборудования, лицензионного ПО, услуг по модернизации межпоселенческих библиотек, расположенных в сельской местности;

bi15 – комплект оборудования, лицензионного ПО, услуг по модернизации библиотек сельских поселений;

bi16 – комплект оборудования, лицензионного ПО, услуг по модернизации детских библиотек;

bi17 – комплект оборудования, лицензионного ПО, услуг по созданию (модернизации) детских зон обслуживания;

bi18 – комплект оборудования, лицензионного ПО, услуг по созданию (модернизации) библиотечных пунктов;

bi19 – приобретение библиобуса.

12. Объем средств (S_k) на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек, в том числе из федерального бюджета, определяется по следующей формуле:

$$S_k = S_f + S_s, \text{ где:}$$

S_f – объем средств для i -го муниципального образования на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек из федерального бюджета автономного округа;

S_s – объем софинансирования для i -го муниципального образования на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек из средств бюджета автономного округа.

Сумма средств, которая выделяется муниципальному образованию в виде субсидии на комплектование книжных фондов муниципальных

общедоступных библиотек из федерального бюджета, определяется по формуле:

$$Sf = S_{\text{общ}(f)} \times \frac{Дч_i}{100}, \text{ где:}$$

$S_{\text{общ}(f)}$ – объем средств федерального бюджета, выделенных автономному округу на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек автономного округа;

$Дч_i$ – доля численности населения муниципального образования автономного округа по состоянию на 1 января отчетного года (по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, автономному округу и Ямало-Ненецкому автономному округу) в общей численности населения автономного округа.

Сумма средств, которая выделяется муниципальному образованию в виде субсидии на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек из бюджета автономного округа, определяется по формуле:

$$Ss = S_{\text{общ}(s)} \times \frac{Дч_i}{100}, \text{ где:}$$

$S_{\text{общ}(s)}$ – объем средств, выделенных из бюджета автономного округа на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек автономного округа.

Доля численности населения ($Дч_i$) муниципального образования автономного округа в общей численности населения автономного округа определяется по формуле:

$$Дч_i = \frac{Ч_i}{Ч \times 100}, \text{ где:}$$

$Ч_i$ – численность населения муниципального образования автономного округа по состоянию на 1 января отчетного года (по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, автономному округу и Ямало-Ненецкому автономному округу);

$Ч$ – общая численность населения автономного округа по состоянию на 1 января отчетного года (по данным Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, автономному округу и Ямало-Ненецкому автономному округу).

13. Объем средств из бюджета автономного округа на софинансирование федеральной субсидии на комплектование книжных

фондов муниципальных общедоступных библиотек определяется по формуле:

$$S_{\text{общ}(s)} = Y_i \times (c_{\text{bill}} \times n_{\text{bill}}), \text{ где:}$$

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

$S_{\text{общ}(s)}$ – объем финансовых средств, выделенных из бюджета автономного округа на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек;

c – среднерыночная стоимость товаров, работ, услуг определенного вида, тыс. рублей;

n – количество комплектов товаров, работ, услуг, необходимых для i -го муниципального образования;

bill – комплект изданий для пополнения книжного фонда.

14. Субсидия на осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности, предоставляется на следующих условиях:

если органами местного самоуправления городских округов (муниципальных районов) автономного округа приняты решения о включении памятников архитектуры и градостроительства в соответствующие муниципальные программы и финансовом обеспечении осуществления их ремонтно-реставрационных работ в объеме не менее 5% стоимости таких работ, определенных научно-проектной документацией;

наличие документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на памятник архитектуры и градостроительства, земельный участок, на котором он расположен;

наличие копии учетной карты памятника архитектуры и градостроительства (объекта культурного наследия);

наличие плана по сохранению профильной деятельности памятников архитектуры и градостроительства или социально значимого способа его использования.

15. Субсидия на осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности, определяется по формуле:

$$P_{iz}^* = P_2 \times \frac{G_z}{\sum_{j=1} G_j \cdot dkn}, \text{ где:}$$

P_{iz}^* – объем софинансирования, установленный i -му муниципальному образованию автономного округа на осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности,

согласно подтверждению i -м муниципальным образованием автономного округа об освоении в полном объеме средств, предусмотренных на финансовый год, тыс. рублей;

i -е – муниципальное образование автономного округа;

Pz – общий размер софинансирования на финансовый год, тыс. рублей;

Gz – объем финансирования на финансовый год на ремонтно-реставрационные работы памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности муниципальным образованиям автономного округа в соответствии с научно-проектной документацией на проведение ремонтно-реставрационных работ (тыс. рублей);

G_i – общая стоимость ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства, находящихся в муниципальной собственности, муниципальным образованиям автономного округа в соответствии с научно-проектной документацией на проведение ремонтно-реставрационных работ (тыс. рублей);

d – доля софинансирования за счет средств бюджета автономного округа, где d составляет 95%;

kn – коэффициент сроков завершения работ для года, в котором предоставляется субсидия, по переходящим объектам:

1 год	2 года		3 года		
$kn1 = 1$	$kn1 = 0,4$	$kn2 = 0,6$	$kn1 = 0,3$	$kn2 = 0,3$	$kn3 = 0,4$

16. Субсидия муниципальным образованиям автономного округа на развитие сферы культуры предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом культуры автономного округа и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа (далее – Соглашение).

17. Соглашение на предоставление субсидии на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек автономного округа; осуществление ремонтно-реставрационных работ памятников архитектуры и градостроительства заключается по типовой форме, установленной приказом Департамента финансов автономного округа.

Предоставление субсидии на комплектование книжных муниципальных общедоступных библиотек, в случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета, осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Конкретные направления расходов на модернизацию муниципальных общедоступных библиотек автономного округа определяются Соглашением.

18. Показатели результативности использования субсидии устанавливаются Соглашением.

Оценку достижения значений показателей результативности осуществляет Департамент культуры автономного округа на основании анализа представленной отчетности.

19. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением и в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа, на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа.

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа вправе увеличивать объем финансирования за счет средств местных бюджетов и привлеченных средств.

В случае сокращения муниципальным образованием автономного округа объема финансирования из местного бюджета объем субсидии из бюджета автономного округа уменьшается пропорционально сокращенным расходам муниципального образования автономного округа.

21. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов автономного округа.

22. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе условий Соглашения о ее перечислении.

23. Контроль целевого использования субсидии осуществляют Департамент культуры автономного округа и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

За нецелевое использование субсидии уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Субсидия подлежит возврату в бюджет автономного округа получателем в случаях:

- расходования средств субсидии не по целевому назначению;
- выявления факта представления получателем недостоверной или неполной информации;

нарушения условий предоставления субсидии и обязательств по достижению значений показателей результативности, исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предусматривается субсидия.

25. Возврат субсидии в бюджет автономного округа осуществляет муниципальное образование автономного округа в течение 10 рабочих дней с даты получения мотивированного уведомления о ее возврате, направленного Департаментом культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня выявления случая, указанного в пункте 24 Порядка.

Таблица 1

Перечень критериев отбора заявок на модернизацию
общедоступных муниципальных библиотек

Наименование приобретаемой услуги в составе мероприятия	Критерии для финансирования муниципальных образований автономного округа в рамках мероприятия	Показатель удельного веса критерия (десятые доли единицы)
Комплектование библиотечных фондов	несоответствие установленным Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск) нормам, а именно:	1,0, в т.ч.:
	средняя книгообеспеченность 1 жителя Российской Федерации в городе составляет менее 5 - 7 томов; на селе – менее 7 - 9 томов	0,5
	пополнение библиотечных фондов должно составлять не менее 3% от существующих фондов библиотек в соответствии со статьей 5 Закона автономного округа от 28 октября 2011 года № 105-оз	0,5
Подписка (приобретение) периодических изданий	несоответствие Базовым нормам организации сети и ресурсного обеспечения общедоступных библиотек муниципальных образований (приняты Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XII Ежегодная сессия, 16 мая 2007 года, г. Брянск), а именно: объем фонда периодических изданий определяется из расчета не менее 20 названий изданий на библиотеку	1,0
Приобретение и установка специализированного оборудования для инвалидов	срок эксплуатации оборудования более 3 лет (более 30% действующего парка ПК)	0,7
	несоответствие установленным Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации, XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск) нормам, а именно:	0,3, в т.ч.:
	отсутствие сканера, программы экранного доступа, синтезатора речи, устройств речевого выхода для	0,2

	самостоятельного чтения текстов с экрана монитора, конверторов для обеспечения незрячим и слабовидящим пользователям доступа к электронным информационным ресурсам посредством компьютерных технологий, технических и программных средств, а именно: аппаратного и программного обеспечения, адаптированного для пользователей с полной или частичной потерей зрения	
	отсутствие программного обеспечения автоматизированных мест незрячих пользователей, которое должно быть адаптировано в соответствии с рекомендациями Консорциума Всемирной сети (С3W) для обеспечения доступности программного обеспечения слепым и слабовидящим	0,1
Создание новых ЦОД	наличие в составе помещения локальной зоны для размещения ЦОДа	0,4
	наличие подключения к сети Интернет со скоростью не менее 10 Мбит/с	0,2
	наличие утвержденного Плана мероприятий по обеспечению работы Центра общественного доступа к социально значимой информации	0,4
Модернизация ЦОД	наличие информационно-технологической инфраструктуры ЦОДа, нуждающейся в обновлении	0,4
	наличие подключения к сети Интернет со скоростью не менее 10 Мбит/с	0,2
	наличие утвержденного Плана мероприятий по обеспечению работы Центра общественного доступа к социально значимой информации	0,4
Автоматизация библиотек, приобретение АРМ, модернизация парка ПК, ПО, периферийного и мультимедийного оборудования, проведение ЛВС	срок эксплуатации оборудования не более срока, установленного производителем (более 30% действующего парка ПК)	0,4
	несоответствие пункту 2.3 Базовых норм организации сети и ресурсного обеспечения общедоступных библиотек муниципальных образований (приняты на XII Ежегодной сессии Конференции РБА 16 мая 2007 года (г. Брянск))	0,6
Приобретение библиобусов	наличие в муниципальном районе населенных пунктов, в которых население не получает библиотечных услуг	0,7
	удовлетворительная автотранспортная доступность населенных пунктов (для муниципальных районов) - круглогодичная доступность не менее 75% от общего числа населенных пунктов	0,3
Модернизация межпоселенческих библиотек, расположенных в сельской местности	несоответствие библиотеки нормативам минимального ресурсного обеспечения услуг сельских общедоступных библиотек, утвержденным приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20 февраля 2008 года № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного	0,3

	обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»	
	наличие решения муниципального образования о создании модельной библиотеки на основании оценки состояния материально-технических, информационных, кадровых ресурсов и затрат на модернизацию	0,4
	наличие утвержденного плана мероприятий по развитию сельских библиотек муниципального образования	0,3
Модернизация библиотек сельских поселений	несоответствие библиотеки нормативам минимального ресурсного обеспечения услуг сельских общедоступных библиотек, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2008 года № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»	0,3
	наличие решения муниципального образования о создании модельной библиотеки на основании оценки состояния материально-технических, информационных, кадровых ресурсов и затрат на модернизацию	0,4
	наличие утвержденного плана мероприятий по развитию сельских библиотек муниципального образования	0,3
Модернизация детских библиотек	несоответствие требованиям к условиям обслуживания детей и юношества, установленным Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки: рекомендациями органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местной власти (2014 год)	0,3
	наличие решения муниципального образования о модернизации детской библиотеки на основании оценки состояния материально-технических, информационных, кадровых ресурсов и затрат на модернизацию	0,4
	наличие утвержденного плана мероприятий по развитию детских библиотек муниципального образования	0,3
Создание (модернизация) детских зон обслуживания	несоответствие требованиям к условиям обслуживания детей и юношества, установленным Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки: рекомендациями органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местной власти (2014 год)	0,4
	несоответствие помещений требованиям Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	0,6
Создание (модернизация)	необеспечение требования доступности библиотеки: транспортной - в муниципальном районе - 30 - 40	0,3

библиотечных пунктов	минут, в городском округе - 30 минут - 1 час; шаговой - в городском (сельском) поселении - 15 - 30 минут, транспортной - 15 - 30 минут в соответствии с распоряжением Министерства культуры России от 2 августа 2017 года № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»	
	наличие решения муниципального образования о модернизации (создании) библиотечных пунктов на основании оценки состояния материально-технических, информационных, кадровых ресурсов и затрат на модернизацию	0,4
Поэтапная автоматизация внутрибиблиотечных процессов и процессов обслуживания пользователей	наличие информационно-технологической инфраструктуры в библиотеке (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,4
	несоответствие библиотеки муниципального образования установленным Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск) нормам, а именно: отсутствие автоматизации всех основных библиотечных процессов: управленческих, технологических (комплектование, обработка и каталогизация, создание справочно-библиографического аппарата и др.), библиотечного обслуживания, информационного обеспечения читателей, управления библиотекой (библиотечной системой)	0,6
Участие в создании сводных библиотечно-информационных ресурсов автономного округа	несоответствие библиотеки муниципального образования установленным Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск) нормам, а именно: отсутствие информатизации публичной библиотеки, включая участие в корпоративных проектах, в создании единых информационных сетей (региональных, межрегиональных, федеральных, международных), в т.ч. отсутствие взаимодействия с библиотеками разных ведомств, с учреждениями культуры, образования, информационными центрами и другими организациями	0,5
	наличие информационно-технологической инфраструктуры (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,5
Обновление электронных баз данных	необходимость формирования новых и наращивания уже действующих информационных электронных ресурсов согласно п. 3.13 Модельного стандарта	0,2

	деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск)	
	наличие подключения к сети Интернет со скоростью не менее 10 Мбит/с	0,2
	наличие действующего и нуждающегося в обновлении (не реже 1 раза в год) Литрес, СПС и др.	0,3
	наличие информационно-технологической инфраструктуры (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,3
Поставка автоматизированных библиотечно-информационных систем в библиотеки для осуществления электронной каталогизации	отсутствие либо наличие устаревших версий автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС)	0,7
	наличие информационно-технологической инфраструктуры (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,3
Перевод документов в машиночитаемые форматы	исполнение пункта «н» Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части ежегодного включения в Национальную электронную библиотеку не менее 10% издаваемых в Российской Федерации наименований книг	1,0
Подключение общедоступных библиотек к сети Интернет	отсутствие доступа к сети Интернет согласно п. 3.13 Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск)	0,5
	наличие информационно-технологической инфраструктуры (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,5
Создание собственных сайтов	отсутствие веб-сайта публичной библиотеки, снабженного удобными для пользователей навигационными системами, дополненного навигационными системами, обеспечивающими его доступность для лиц с проблемами зрения и слуха. Данный веб-сайт должен использоваться всесторонне, в том числе для оформления электронного заказа на литературу, продления сроков пользования ею, получения справок и др. Для детей должна быть создана отдельная веб-страница согласно п. 2.18 Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск)	0,4
	наличие доступа в сеть Интернет	0,3

	наличие информационно-технологической инфраструктуры (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75% от нормативного количества	0,3
Модернизация имеющихся сайтов, предоставление доступа к ЭК, полнотекстовым ресурсам	отсутствие на имеющихся в библиотеке электронных ресурсах (веб-сайтах) коллекций полезных для пользователя интернет-ссылок, списков интернет-адресов, информационных навигаторов, обеспечивающих новые библиотечно-информационные формы работы, в том числе виртуальную справочную службу, электронных презентаций информационных ресурсов и услуг библиотек и др., согласно п. 3.17 Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации XIII Ежегодная сессия, 22 мая 2008 года, г. Ульяновск)	0,4
	наличие доступа в сеть Интернет	0,3
	наличие информационно-технологической инфраструктуры в библиотеке (АРМ, ЛВС, периферийное оборудование и др.) не менее чем 75 % от нормативного количества	0,3

Приложение 5
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч жителей (далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидии бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – автономный округ) на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч жителей (далее также – субсидия, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий муниципальных программ, предусматривающих поддержку творческой деятельности муниципальных театров, по направлениям,

указанным в пункте 3 приложения 6 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период по государственной программе автономного округа «Культурное пространство», из них средства бюджета автономного округа – 70%, средства федерального бюджета – 30%.

4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора заявок муниципальных образований автономного округа, порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент культуры автономного округа.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования, отвечающего следующим критериям:

5.1. Наличие профессионального репертуарного муниципального театра с постоянной труппой, имеющего в текущем репертуаре не менее 22 спектаклей, находящегося в городе автономного округа численностью населения до 300 тысяч человек.

5.2. Направление в Департамент культуры автономного округа заявки о предоставлении субсидии в срок и по форме, установленным Департаментом культуры автономного округа.

5.3. Наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из бюджета автономного округа (в том числе за счет средств федерального бюджета).

6. Распределение субсидии осуществляет Департамент культуры автономного округа на основании критериев, указанных в пункте 5 Порядка.

6.1. Размер субсидии, предоставляемой i -муниципальному образованию автономного округа, определяется по формуле:

$$S_{\text{му}} = \left(\frac{100 - Y_i}{Y_i} \right) \times \left(\frac{P * S_{\text{заявка}i}}{\sum S_{\text{заявок}i}} \right), \text{ где}$$

$S_{\text{му}}$ – сумма субсидии, предоставляемая i -муниципальному образованию автономного округа на реализацию мероприятий муниципальной программы, по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

Р – общий объем субсидии, предусмотренный в бюджете автономного округа с учетом средств федерального бюджета для предоставления бюджетам муниципальных образований на поддержку творческой деятельности муниципальных театров;

Заявка i – сумма ассигнований, заявленная i -муниципальным образованием автономного округа для софинансирования муниципальной программы по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка;

$\sum \text{Заявок } i$ – общая сумма ассигнований, сложившаяся на основании заявок муниципальных образований автономного округа, прошедших конкурсный отбор.

6.2. Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования автономного округа (Y_i) определяется в зависимости от группы муниципального образования, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y_i)
от 0 до 1,300	1	95%
от 1,301 до 1,500	2	90%
Свыше 1,501	3	85%

Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования автономного округа на финансовое обеспечение расходного обязательства может быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера субсидии из бюджета автономного округа.

7. Предоставление субсидий в случае софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

8. Показателем результативности использования субсидии является количество посещений организаций культуры автономного округа, который устанавливается Соглашением.

Оценку достижения значений показателей результативности осуществляет Департамент культуры автономного округа на основании анализа представленной отчетности.

9. Ответственность за достоверность представляемых Департаменту культуры автономного округа сведений возлагается на уполномоченные органы местного самоуправления автономного округа.

10. Несоблюдение уполномоченным органом местного самоуправления автономного округа условий Соглашения влечет применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных бюджетным законодательством.

11. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов автономного округа.

12. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе условий Соглашения о ее перечислении.

13. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется путем запроса соответствующих документов и проведения выездных проверок.

14. Субсидия подлежит возврату в бюджет автономного округа получателем в случаях:

расходования средств субсидии не по целевому назначению;

выявления факта представления получателем недостоверной или неполной информации;

нарушения условий предоставления субсидии и обязательств по достижению значений показателей результативности, исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предусматривается субсидия.

15. Возврат субсидии в бюджет автономного округа осуществляет муниципальное образование автономного округа в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления, направленного Департаментом культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня выявления случая, указанного в пункте 14 Порядка.

Приложение 6
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
расходования субвенций, предоставляемых из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджетам
муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры для осуществления переданных
органам местного самоуправления муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельных
государственных полномочий в сфере архивного дела
(далее – порядок)

1. Порядок определяет направления и условия расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа для осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела (далее – субвенции, переданные государственные полномочия).

2. Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных районов и городских округов автономного округа (далее – муниципальные образования) ежеквартально в пределах бюджетных ассигнований, рассчитанных в соответствии с методикой расчета объема субвенций, установленной Законом автономного округа от 18 октября 2010 года № 149-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», предусмотренных законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период и утвержденных лимитов бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа, и расходуются по следующим направлениям:

на оплату договоров возмездного оказания услуг, выполнения работ и поставки товаров, аренды, купли-продажи, заключенных уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования в целях осуществления переданных государственных полномочий;

на материально-техническое обеспечение деятельности специалистов, осуществляющих работу, связанную с выполнением переданных государственных полномочий.

3. Перечисление субвенций на основании заявок муниципальных районов и городских округов автономного округа осуществляется ежеквартально в установленном Департаментом финансов автономного округа порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа. Заявки муниципальные районы и городские округа автономного округа представляют по форме,

определенной Службой по делам архивов автономного округа (далее – Служба), за подписью главы администрации муниципального района, городского округа автономного округа или лица, его замещающего, или руководителя (заместителя руководителя) финансового органа городского округа, муниципального района в адрес Службы в срок до 23-го числа последнего месяца квартала, предшествующего перечислению субвенций.

Служба не позднее 25-го числа последнего месяца квартала, предшествующего перечислению субвенций, формирует сводную заявку на перечисление денежных средств бюджетам муниципальных образований автономного округа в их разрезе и направляет ее в Департамент финансов автономного округа.

4. Отчетность по исполнению субвенции представляют финансовые органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа по формам и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации и Департаментом финансов автономного округа для представления отчетности об исполнении бюджетов городских округов и консолидированных бюджетов муниципальных районов автономного округа.

5. Служба ежеквартально представляет в Департамент финансов автономного округа в установленные им сроки сводный анализ о расходовании средств предоставленных субвенций в разрезе муниципальных образований.

6. Субвенции носят целевой характер; в случае выявления фактов их нецелевого использования к нарушителям применяются меры принуждения, установленные бюджетным законодательством.

7. За нецелевое использование субвенций уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

8. Контроль целевого использования субвенций осуществляют Служба и иные органы государственной власти автономного округа, на которые возложены функции контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере.

Приложение 7
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
предоставления грантов в форме субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на государственную поддержку муниципальных учреждений

культуры, находящихся на территориях сельских поселений
(далее – Порядок)

1. Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников» предусмотрено предоставление гранта в соответствии с критериями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы». Предоставление гранта осуществляется по результатам конкурса, который проводит Департамент культуры автономного округа.

Размер гранта и условия предоставления установлены Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

2. Для проведения конкурса на получение гранта лучшими муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений автономного округа, Департамент культуры автономного округа своим приказом создает конкурсную комиссию по отбору лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений автономного округа (далее – Комиссия), которым утверждает количественный и персональный состав Комиссии, порядок ее работы, порядок и сроки проведения конкурса.

3. Основанием для выплаты гранта лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, является приказ Департамента культуры автономного округа о присуждении грантов, утверждающий список победителей конкурса, сформированный Комиссией по итогам конкурса.

4. Перечисление гранта Получателям осуществляет Департамент культуры автономного округа в течение 3 месяцев со дня подписания приказа, указанного в пункте 5 Порядка, на их лицевые счета.

5. Департамент культуры автономного округа ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство культуры Российской Федерации отчет об эффективности осуществления расходов бюджета автономного округа, источником финансового обеспечения которых являются средства федеральной субсидии, отчет о достижении значений показателей результативности использования федеральной субсидии.

6. Неиспользованный остаток гранта на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если неиспользованный остаток гранта не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

7. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

Приложение 8
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок
предоставления социально ориентированным некоммерческим
организациям грантов в форме субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на финансовое
обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных
услуг в сфере культуры
(далее – Порядок)

1. Порядок определяет критерии отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – социально ориентированные некоммерческие организации, автономный округ), цели, условия, механизм предоставления и возврата грантов в форме субсидии из бюджета автономного округа на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг в сфере культуры (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора, проводимого Департаментом культуры автономного округа, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с Положением о конкурсном отборе, предусмотренным приложением 1 к Порядку (далее – Конкурс), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на мероприятие «Региональный проект «Творческие люди»» государственной программы автономного округа «Культурное пространство» (далее – государственная программа).

Субсидия предоставляется с целью оказания общественно полезных услуг, обеспечения доступа социально ориентированных некоммерческих организаций к предоставлению услуг и развития конкуренции на рынке услуг в сфере культуры в автономном округе.

Конкурс проводится для выявления и поддержки лучших программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций.

Под программой (проектом) социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на оказание услуг в сфере культуры и искусства социально ориентированными некоммерческими организациями.

Программа (проект) социально ориентированной некоммерческой организации должна соответствовать стандарту услуг, утвержденному приказом Департамента культуры автономного округа.

Расчет стоимости услуги для социально ориентированной некоммерческой организации осуществляется на основании нормативных затрат, связанных с оказанием аналогичных услуг государственных учреждений отрасли культура, с учетом стандарта услуг, утвержденного приказом Департамента культуры автономного округа.

Размер субсидии рассчитывается исходя из затрат, определенных стандартами услуг, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями, оказывающими общественно полезные услуги в сфере культуры.

3. Субсидия предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории автономного округа, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием общественно полезных услуг.

Социально ориентированные некоммерческие организации, обладающие статусом некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг, имеют приоритетное право на получение субсидии.

Социально ориентированным некоммерческим организациям, не обладающим статусом некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг, предоставляется субсидия на реализацию проектов сроком не более 1 года.

Социально ориентированным некоммерческим организациям, обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, субсидия предоставляется на срок не менее 2 лет.

4. В целях предоставления субсидии Департамент культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии направляет (нарочно или почтовым отправлением с уведомлением) победителю Конкурса (далее – Получатель) уведомление о принятом решении и проект соглашения о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Департамента финансов автономного округа (далее – Соглашение), для подписания.

Получатель в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления подписывает Соглашение и представляет его в Департамент культуры автономного округа. В случае непредставления в Департамент

подписанного Соглашения в указанный срок Получатель считается отказавшимся от получения субсидии.

Категории и критерии отбора социально ориентированных некоммерческих организаций установлены подпунктами 5.1, 5.2 пункта 5 приложения 1 к Порядку.

5. Для заключения Соглашения Получатель представляет в Департамент культуры:

заполненную в соответствии с установленными Департаментом финансов автономного округа требованиями форму Соглашения, подписанную руководителем и заверенную печатью (при наличии);

согласие Получателя на размещение на официальном сайте Департамента культуры автономного округа отчетов о выполнении условий, целей, порядка предоставления и использовании субсидии.

Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3 Порядка и 7 приложения 1 к Порядку.

6. Рассмотрение документов, указанных в пункте 5 Порядка, и подписание Соглашения осуществляется в срок не позднее 25 рабочих дней с даты принятия решения комиссия по проведению Конкурса, оформленного протоколом (сводная ведомость программ (проектов)).

Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или их непредставление (предоставление не в полном объеме), а также недостоверность представленной информации являются основаниями для отказа в заключении Соглашения.

7. В случае уменьшения Департаменту культуры автономного округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств стороны согласовывают новые условия Соглашения (размер, показатели и иные) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Предоставленная субсидия должна быть использована по целевому назначению в сроки, предусмотренные Соглашением.

9. Показатели результативности реализации программ (проектов), а также эффективности использования субсидии указываются в Соглашении.

10. Порядок, сроки и формы представления отчетности устанавливаются Соглашением.

11. Субсидия не предоставляется либо осуществляются мероприятия по ее возврату в бюджет автономного округа в следующих случаях:

нарушение Получателем условий Соглашения;

установление факта нецелевого использования субсидии;

наличие письменного заявления Получателя об отказе в ее получении, в заключении Соглашения;

нахождение Получателя в процессе реорганизации, банкротства или ликвидации;

недостижение показателей результативности реализации программ (проектов), указанных в Соглашении;

выявление недостоверных сведений в документах, представленных Получателем;

непредставление подписанного соглашения в установленный срок;

подписание соглашения неуполномоченным лицом.

12. За счет субсидии Получателю запрещается осуществлять расходы на:

предпринимательскую деятельность и оказание помощи коммерческим и некоммерческим организациям, физическим лицам;

деятельность, напрямую не связанную с мероприятиями государственной программы;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

13. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля автономного округа осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

14. В случае выявления фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем своих обязательств по Соглашению Департамент культуры автономного округа в течение 3 рабочих дней принимает решение о возврате субсидии и направляет Получателю соответствующее требование.

15. Получатель обязан вернуть полученную по Соглашению субсидию в бюджет автономного округа в размере и сроки, указанные в требовании.

16. В случае невыполнения требования о возврате субсидии ее взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

17. Не использованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

18. За невыполнение условий Соглашения устанавливаются штрафные санкции, порядок наложения и размер которых определяется

Соглашением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Получатель несет ответственность за недостоверность сведений, представляемых в Департамент культуры, а также за нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления социально
ориентированным некоммерческим
организациям грантов в форме субсидии из бюджета
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с оказанием общественно
полезных услуг в сфере культуры

Положение
о конкурсном отборе на получение социально ориентированными
некоммерческими организациями гранта в форме субсидии
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием
общественно полезных услуг в сфере культуры
(далее – Положение)

1. Положение предусматривает процедуру осуществления конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – социально ориентированные некоммерческие организации, автономный округ), претендующих на осуществление отдельных мероприятий государственной программы путем реализации программ (проектов) (далее – Конкурс, Субсидия).

2. Организатором Конкурса является Департамент культуры автономного округа.

3. В целях реализации Конкурса Департамент культуры автономного округа создает комиссию по проведению Конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о ней и ее состав.

Комиссия:

оценивает программы (проекты) социально ориентированных некоммерческих организаций;

заполняет оценочную, итоговую и сводную ведомости по программам (проектам) по формам, утвержденным приказом Департамента культуры автономного округа;

определяет победителя Конкурса;

признает Конкурс несостоявшимся в соответствии с Положением;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением.

4. Департамент культуры автономного округа ежегодно в декабре текущего года утверждает приказом срок проведения Конкурса. Объявление о его проведении размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и на портале гражданского общества Югры «Югражданин.РФ» (далее – объявление).

5. В объявлении Департамент культуры указывает:

срок, время, место приема заявок на участие в Конкурсе (далее – заявка) и документов, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения Конкурса;

наименование мероприятий общественно полезных услуг, категории потребителей общественно полезных услуг, для реализации которых объявлен Конкурс, объем общественно полезных услуг, в отношении которых проводится отбор, показатели качества, ориентировочную стоимость единицы общественно полезной услуги.

5.1. К участию в Конкурсе допускаются социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных или муниципальных учреждений), созданные в различных организационно-правовых формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций, и осуществляющие в качестве основных виды деятельности в сфере культуры, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в том числе осуществляющие программы (проекты), по которым объявлен Конкурс.

5.2. Критериями Конкурса для социально ориентированной некоммерческой организации, претендующей на участие в нем (далее – Претендент), являются:

эффект от реализации программы (проекта) (в виде описания планируемых позитивных изменений для потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации программы (проекта));

наличие у Претендента кадрового и материально-технических ресурсов, необходимых для реализации программы (проекта);

предполагаемый Претендентом охват потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации программы (проекта) (целевой аудитории программы (проекта));

наличие у Претендента возможности дополнительного финансирования реализации программы (проекта) за счет внебюджетных источников;

наличие у Претендента статуса некоммерческой организации – исполнителя общественно полезных услуг.

Каждый из перечисленных выше критериев Конкурса оценивается по шестибальной шкале в порядке, установленном приказом Департамента культуры автономного округа. При этом в случае равенства баллов у нескольких Претендентов преимущество имеет тот из них, который подал заявление раньше.

5.3. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом автономного округа на реализацию программ (проектов), после объявления Конкурса Департамент культуры автономного округа вправе отменить его проведение, уведомив Претендентов в течение 1 рабочего дня со дня получения информации об уменьшении лимитов бюджетных обязательств. Расходы Претендентов на подготовку к участию в Конкурсе не возмещаются.

5.4. Рассмотрение программ (проектов) Комиссией осуществляется в течение 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок и документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 6,7,9 Положения.

6. Социально ориентированная некоммерческая организация, претендующая на участие в Конкурсе, направляет в Департамент культуры автономного округа следующие документы, подписанные руководителем и заверенные печатью:

- заявку на участие в Конкурсе;
- информацию о программе (проекте);
- календарный план по реализации программы (проекта);
- смету расходов на реализацию программы (проекта);
- копии учредительных документов.

Вышеперечисленные документы по форме, утвержденной приказом Департамента культуры автономного округа, представляют в Департамент культуры автономного округа по адресу: 628006, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14 «А», одним из следующих способов:

6.1. Сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением. Наименования, номера и даты всех документов, количество листов в них Претендент вносит в опись, составляемую в 2 экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате и должностном лице, принявшем документы, оставляет у себя, второй (копия) прилагает к представленным документам. При почтовом отправлении датой принятия заявки и документов считается дата, указанная на штампе почтового отделения г. Ханты-Мансийска.

6.2. В электронной форме – подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью на адрес электронной почты Департамента культуры автономного округа: cultura-UGRA@admhmao.ru или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» региональной информационной системы «Портал

государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Заявки, документы, содержащие неполные или недостоверные сведения, оформленные с нарушением установленных для подачи требований или представленные позднее срока, к рассмотрению не принимаются.

7. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

иметь государственную регистрацию в качестве юридического лица и осуществлять свою деятельность на территории автономного округа;

цели и задачи, содержащиеся в уставе социально ориентированной некоммерческой организации, требованиям подпункта 9 пункта 1 статьи 3 Закона автономного округа от 16 декабря 2010 года № 229-оз «О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получать средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в документах, представляемых для участия в Конкурсе;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

8. К документам, указанным в пункте 6 Положения, по желанию Претендент может приложить фото и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, отражающие ход реализации программы (проекта).

9. Заявка и документы на участие в Конкурсе, указанные в пункте 6 Положения, регистрируются в день их поступления посредством электронного документооборота, и секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов:

рассматривает на соответствие требованиям, установленным пунктами 6 и 7 Положения, а также проверяет их достоверность;

запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства, уведомление о признании организации исполнителем общественно полезных услуг, сведения, подтверждающие, что:

на дату подачи заявки Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

на дату подачи заявки Претендент не получает средства из бюджета автономного округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами автономного округа, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в программе (проекте);

отсутствие задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и (или) обязательным платежам перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

10. Внесение Претендентом изменений в заявку или ее отзыв допускается до окончания срока приема заявок, установленного в соответствии с пунктом 5 Положения, путем направления Претендентом в Департамент культуры автономного округа соответствующего обращения.

Отозванная заявка не учитывается при подсчете количества заявок, представленных для участия в Конкурсе.

11. Консультирование по вопросам проведения Конкурса осуществляет секретарь Комиссии в течение срока приема заявок, установленного в соответствии с пунктом 5 Положения.

12. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 7 Положения;

представление документов, перечень которых установлен пунктом 6 Положения, не в полном объеме;

представление документов, установленных пунктом 6 Положения, с нарушением срока;

представление недостоверных сведений.

13. Секретарь Комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 12 Положения, направляет Претенденту мотивированное уведомление (нарочно или почтой) об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

14. Каждый член Комиссии оценивает программы (проекты) по критериям, утвержденным в пункте 5.2 Положения, и заполняет оценочную ведомость программы (проекта).

15. На основании оценочных ведомостей программ (проектов) секретарь Комиссии заполняет итоговые ведомости программ (проектов), где выводит средний и итоговый баллы. Итоговые баллы программ (проектов) заносит в сводную ведомость программ (проектов). Форму итоговой и сводной ведомости программ (проектов) утверждает приказом Департамент культуры автономного округа.

16. Если в Конкурсе приняла участие только 1 социально ориентированная некоммерческая организация, а равно если к участию в Конкурсе допущена только 1 социально ориентированная некоммерческая организация, то такие организации признаются победителями Конкурса только в том случае, если соответствуют всем требованиям Положения. В иных случаях Конкурс признается несостоявшимся.

17. Решение Комиссия оформляет в сводной ведомости программ (проектов), которую подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

18. Департамент культуры автономного округа в срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сводной ведомости программ (проектов), указанной в пункте 17 Положения:

издает приказ, содержащий перечень социально ориентированных некоммерческих организаций – победителей Конкурса, наименования программ (проектов) с указанием размеров предоставляемой субсидии;

размещает информацию о победителях Конкурса на своем официальном сайте в сети Интернет.

Приложение 9
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

**Порядок
предоставления субсидии бюджетам городских округов
и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры на поддержку творческой деятельности и техническое
оснащение детских и кукольных театров
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидии бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - автономный округ) на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров (далее также – субсидия, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий муниципальных программ, предусматривающих поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, по направлениям, указанным в пункте 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы» (далее – Правила).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период по государственной программе, из них средства бюджета автономного округа (муниципального образования) – 70 %, средства федерального бюджета – 30%.

4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора, порядок и сроки проведения которого, а также форму заявки утверждает приказом Департамент культуры автономного округа.

5. Субсидию распределяет Департамент культуры автономного округа между муниципальными образованиями, отвечающими следующим критериям:

5.1. Наличие в муниципальном образовании детских и кукольных театров.

5.2. Наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из бюджета автономного округа (в том числе за счет средств федерального бюджета).

6. Муниципальное образование не может получить субсидию на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение тех детских

и кукольных театров, которые на текущий финансовый год получили поддержку в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов автономного округа на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч жителей (приложение 5 к настоящему постановлению).

7. Размер субсидии, предоставляемой каждому муниципальному образованию, определяется по формуле:

$$S_{\text{му}} = \left(\frac{100 - Y_i}{Y_i} \right) \times \left(\frac{P * S_{\text{заявка}i}}{\sum S_{\text{заявок}i}} \right), \text{ где}$$

$S_{\text{му}}$ – сумма субсидии, предоставляемая каждому муниципальному образованию на реализацию мероприятий муниципальной программы, по направлениям, указанным в пункте 3 Правил;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

P – общий объем субсидии, предусмотренный в бюджете автономного округа и федеральном бюджете для предоставления бюджетам муниципальных образований на поддержку творческой деятельности муниципальных театров;

$S_{\text{заявка}i}$ – сумма ассигнований, заявленная каждым муниципальным образованием для софинансирования муниципальной программы по направлениям, указанным в пункте 3 Правил;

$\sum S_{\text{заявок}i}$ – общая сумма ассигнований, сложившаяся на основании заявок муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования автономного округа из средств бюджета автономного округа (Y_i) определяется в зависимости от группы муниципального образования, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y_i)
от 0 до 1,300	1	95%
от 1,301 до 1,500	2	90%
свыше 1,501	3	85%

Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение расходного обязательства может

быть увеличен муниципальным образованием в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера субсидии из бюджета автономного округа.

9. Предоставление субсидий в случае софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. Показателем результативности использования субсидии является количество посещений детских и кукольных театров автономного округа.

Оценку достижения значений показателей результативности осуществляет Департамент культуры автономного округа.

11. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе условий соглашения о ее перечислении.

12. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется путем проведения документарных и (или) выездных проверок.

13. Субсидия подлежит возврату в бюджет автономного округа получателем в случаях:

ее расходования не по целевому назначению;

выявления факта представления получателем недостоверной или неполной информации;

недостижения показателем результативности использования субсидии;

нарушения условий предоставления субсидии и обязательств по достижению значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предусматривается субсидия.

14. Возврат субсидии в бюджет автономного округа муниципальное образование осуществляет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего мотивированного уведомления, направленного Департаментом культуры автономного округа в течение 5 рабочих дней со дня выявления случая, указанного в 13 Порядка.

15. Неиспользованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

Приложение 10
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

**Перечень
памятников архитектуры и градостроительства, требующих проведения
ремонтно-реставрационных работ**

№ п/п	Собственник объекта	Наименование объекта	Срок строительно-реставрационных работ (проектирования)	Источник финансирования
1	2	3	4	5
1.	Октябрьский район	Дом рыбопромышленника Горкушенко	2019 год	бюджет автономного округа, местный бюджет
2.	Березовский район	Городское казначейское управление	2020 - 2021 год	бюджет автономного округа, местный бюджет

Приложение 11
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

**Перечень
объектов, предназначенных для размещения объектов культуры муниципальной собственности, передача которых негосударственным (немуниципальным) организациям возможна по договорам аренды с обязательством сохранения целевого назначения и использования**

№ п/п	Наименование объекта	Наименование собственника объекта	Адрес расположения объекта	Характеристики объекта
1.	Муниципальное учреждение культуры «Городская библиотека № 3»	муниципальная собственность г. Нижневартовск	г. Нижневартовск, ул. Омская, д. 12 «а»	1-й и 2-й этаж административного здания, общая площадь 229,3 кв. м, площадь, планируемая к передаче: 20 кв. м., нежилое помещение
2.	Музейно-выставочный Центр	муниципальная собственность г. Лангепас	г. Лангепас, ул. Ленина, д. 45	капитальное строение, 3 этажа, общая площадь 2303,6 кв. м, мощность объекта – 11300 (экспонаты), площадь, планируемая к передаче, –

				11,2 кв. м
3.	Здание «Клуб Молодежи»	муниципальная собственность (в аренде ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник») г. Лангепас	г. Лангепас, ул. Ленина, д. 60	капитальное строение, 2 этажа, общая площадь 982,9 кв. м, мощность объекта – 350 мест
4.	Нежилое здание «Дом культуры «Нефтяник»	муниципальная собственность г. Лангепас	г. Лангепас, ул. Ленина, д. 23	капитальное строение, 4 этажа, общая площадь 4585,3 кв. м, мощность объекта – 450 мест
5.	Здание Музея истории города Урай муниципального автономного учреждения «Культура»	муниципальная собственность г. Урай	г. Урай, ул. Первооткрывателей, д. 1	капитальное строение, 1-й этаж, общая площадь 361,6 кв. м, репетиционный зал, костюмерная и зрительный зал
6.	Книжно-сувенирная лавка «Музейно-библиотечного центра» муниципального автономного учреждения «Культура»	муниципальная собственность г. Урай	г. Урай, мкр. 2 д. 39/1	капитальное строение, 1-й этаж, общая площадь – 22,2 кв. м, репетиционный зал, костюмерная и зрительный зал
7.	Административное здание	муниципальная собственность г. Радужный	г. Радужный, мкр. 7, д. 21,	капитальное строение, 1-й этаж, пом. 1010, 1002, общей площадью 73,3 кв. м, нежилое помещение
8.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дом культуры «Октябрь»	муниципальная собственность г. Покачи	г. Покачи, ул. Мира, д. 12	капитальное строение, 1-й этаж, общая площадь 548,3 кв. м., площадь, планируемая к передаче: частично – зал хореографии 65,5 кв. м
9.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	муниципальная собственность г. Покачи	г. Покачи, ул. Молодежная, д. 12	капитальное строение, 3-й этаж, общая площадь 4130,9 кв. м, площадь, планируемая к передаче: кабинет – 51,8 кв. м, кабинет – 65,1 кв. м, кабинет – 46,2 кв. м
10.	Досуговый центр «Этвит»	муниципальная собственность г. Покачи	г. Покачи, ул. Мира, д.9/3	капитальное строение, 1-й этаж, мощность объекта – 100 мест, общая площадь 253,3 кв. м., площадь, планируемая к передаче: дискотечный зал для проведения культурно-массовых мероприятий – 253,3 кв. м.
11.	Муниципальное учреждение культуры «Районный Дворец культуры и искусств»	муниципальная собственность Кондинский район	Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Волгоградская, д. 11	капитальное строение, площадь, планируемая к передаче: 1-й этаж, дискотечный зал – 337,8 кв. м, киноконцертный зал 519,7 кв. м мощность 450 мест; 3-й этаж: кабинет 143 площадью 38,8 кв. м и выставочный зал 193,6 кв. м
12.	Муниципальное учреждение культуры «Кондинская	муниципальная собственность Кондинский	Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул.	капитальное строение, рекреация центральной библиотеки, 2-й этаж,

	межпоселенческая централизованная библиотечная система»	район	Волгоградская, д. 11	площадь, планируемая к передаче: рекреация – 17 кв. м
13.	Муниципальное учреждение культуры «Районный Учинский историко-этнографический музей» им. А.Н. Хомякова	муниципальная собственность Кондинский район	Кондинский район, п. Половинка, ул. Рыбников, д. 11	капитальное строение, 1-й этаж, площадь, планируемая к передаче: помещение административного корпуса - выставочный зал 20 кв. м., фойе, площадь 4 кв. м
14.	Филиал муниципального учреждения культуры «Районный Дворец культуры и искусств»	муниципальная собственность Кондинский район	Кондинский район, пгт. Междуреченский, ул. Первомайская 25, д. 11	капитальное строение площадь, планируемая к передаче, - помещения филиала МУК РДКИ «Конда» общей площадью 669,9 кв.м
15.	Муниципальное автономное учреждение культуры Белоярского района «Этнокультурный центр», отдел традиционных промыслов и ремесел	муниципальная собственность Белоярского района	г. Белоярский, мкр. 4, д.4	капитальное строение, 2 этажа, нежилое, общая площадь 359,3 кв. м
16.	МБУ «Культурно-информационный центр «КреДо»	муниципальная собственность Октябрьского района	Октябрьский район, пгт. Приобье, ул. Севастопольская, д. 13	капитальное строение, общая площадь 926,5 кв. м, площадь, планируемая к передаче: фойе – 219,6 кв. м
17.	МБУ «Культурно-информационный центр»	муниципальная собственность Октябрьского района	Октябрьский район, пгт. Октябрьское, ул. Советская, д. 13 А	капитальное строение, общая площадь 8894,0 кв. м, площадь, планируемая к передаче: кабинет – 66,1 кв. м
18.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Советский районный центр культуры и досуга «Сибирь»	муниципальная собственность Советского района	Советский район, г. Советский, ул. Ленина, 12	типовое деревянное здание, 1968 года постройки, площадь, планируемая к передаче: класс для занятий на 1-м этаже – 40 кв.м
19.	Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры «Строитель»	муниципальная собственность Сургутского района	Сургутский район, г. Лянтор, 6 мкрн., д. 12	капитальное строение, мощность объекта – 198 мест, общая площадь 979,5 кв. м, площадь, планируемая к передаче: 4 помещения общей площадью 200 – 250 кв. м, из них 1 помещение – ИЗО; 1 помещение – вокал; 2 помещения – хореография
20.	Районное муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческий культурно-досуговый комплекс «Арлекино»	муниципальная собственность Нижневартовского района	Нижневартовский район, пгт. Излучинск, ул. Набережная, д. 13 «б»	капитальное строение, 2 этажа, общая площадь 2147,0 кв. м, 287 мест, площадь, планируемая к передаче: 312,3 кв. м (концертный зал)
21.	Районное муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры «Геолог»	муниципальная собственность Нижневартовского района	Нижневартовский район, пгт. Новооганск, ул. Центральная, д. 13 «а»	капитальное здание, 3 этажа, общая площадь 2782,0 кв. м, 415 мест, площадь, планируемая к передаче 323,0 кв. м (концертный зал)

Приложение 12
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Перечень
дополнительно проводимых ответственным исполнителем
(соисполнителями) мониторингов эффективности реализации
государственной программы по показателям

№ показателя	Наименование показателей результатов	Базовый показатель на начало реализации государственной программы	Значения показателя по годам								Значение показателя на момент окончания действия государственной программы	Ответственный исполнитель и соисполнители
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры, единиц (с нарастающим итогом)	3	3	3	3	4	5	5	5	5	5	Депкультуры Югры
1.1	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры по региональному проекту «Культурная среда», единиц (с нарастающим итогом)	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	Депкультуры Югры
2.	Количество организаций	0	15	16	31	36	51	51	0	0	0	Депкультуры

	культуры, получивших современное оборудование, единиц (с нарастающим итогом)											Югры
3.	Количество созданных модельных библиотек в автономном округе на базе существующих общедоступных библиотек, единиц (с нарастающим итогом)	16	17	18	19	20	21	22	22	22	22	Депкультуры Югры
4.	Количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку, единиц (нарастающим итогом)	0	1	2	3	4	5	6	7	12	12	Депкультуры Югры
5.	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры, тыс. человек (нарастающим итогом)	0	0,2	0,4	0,6	0,8	1,0	1,2	1,4	1,6	1,6	Депкультуры Югры
6.	Количество волонтеров, вовлеченных в проекты культуры, человек (нарастающим итогом)	110	120	130	140	150	160	170	180	190	190	Депкультуры Югры
7.	Количество грантов некоммерческим организациям на творческие проекты, направленные на укрепление российской	0	1	2	3	4	5	6	7	8	8	Депкультуры Югры

	гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, единиц (нарастающим итогом)											
8.	Количество созданных виртуальных концертных залов в городах автономного округа, единиц (нарастающим итогом)	3	3	3	4	5	6	6	7	7	7	Депкультуры Югры
9.	Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности, единиц (нарастающим итогом)	2	8	10	14	16	19	22	22	22	22	Депкультуры Югры
10.	Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ», единиц (нарастающим итогом)	1	5	8	11	12	13	14	15	15	15	Депкультуры Югры
11.	Уровень удовлетворенности жителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры автономного округа (%)	76	82	83	83	84	84	84,5	85	86	86	Депкультуры Югры
12.	Уровень удовлетворенности	94,7	95,2	96,0	96,8	97,2	97,6	98,0	98,4	100,0	100,0	Архивная служба Югры

	граждан качеством услуг, представляемых архивами автономного округа (%)											
13.	Доля архивных дел архивов автономного округа, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии, в нормативных условиях, от общего объема дел, хранящихся в архивах (%)	75,6	76,9	78,2	79,5	80,8	82,1	83,4	84,7	98,9	98,9	Архивная служба Югры
14.	Количество архивных дел особо ценных и наиболее востребованных, включая аудио и видео, переведенных в электронный вид, хранящихся в архивах автономного округа (ед. хранения)	36566	39566	42566	45600	48600	51600	54600	57600	72600	72600	Архивная служба Югры
15.	Доля особо ценных архивных документов, на которые создан страховой фонд, от общего количества особо ценных архивных документов, хранящихся в казенном учреждении «Государственный архив Югры» (%)	23,6	29,0	35,2	41,0	46,9	52,7	58,5	64,6	93,6	93,6	Архивная служба Югры
16.	Увеличение количества архивных дел государственной собственности автономного округа, хранящихся в архивах автономного округа (ед. хранения)	128276	131467	134532	137725	140918	144111	147304	150497	166462	166462	Архивная служба Югры

17.	Снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность (%)	100	95	90	85	80	75	70	60	40	40	Архивная служба Югры
18.	Количество объектов культурного наследия, обеспеченных документацией, необходимой для их государственной охраны (ед.)	1568	2004	2228	2453	2675	2897	3119	3341	4451	4451	Госкультухрана Югры
19.	Количество объектов культурного наследия, на которых проведены мероприятия по контролю за их состоянием и систематическим наблюдением (ед.)	290	999	1368	1737	2106	2475	2844	3213	5058	5058	Госкультухрана Югры
20.	Показатель, характеризующий эффективность контрольной (надзорной) деятельности	определяется базовыми утвержденными показателями <1>										Госкультухрана Югры
21.	Удельный расход электрической энергии, кВт х ч/кв. м	56,2	51,0	49,4	48,9	48,5	48,1	47,7	47,2	46,6	46,6	Депкультуры Югры
22.	Удельный расход тепловой энергии, Гкал/кв. м	0,14	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13	0,13	0,12	0,12	0,12	Депкультуры Югры
23.	Удельный расход холодной воды, куб. м/чел.	11,7	11,5	11,4	11,3	11,3	11,3	11,2	11,2	11,1	11,1	Депкультуры Югры
24.	Удельный расход горячей воды, куб. м/чел.	2,7	2,7	2,7	2,7	2,6	2,6	2,6	2,6	2,5	2,5	Депкультуры Югры

<1> Базовые показатели утверждены приказом Службы государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа от 2 октября 2017 № 11-НП «Об утверждении перечня и структуры показателей результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности Службы государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядка оценки результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности и контроля за достижением утвержденных показателей, а также стимулирования в зависимости от их достижения сотрудниками Службы государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры». Служба государственной охраны объектов культурного наследия автономного округа осуществляет расчет и оценку фактических (достигнутых) значений показателей ежегодно по итогам работы за календарный год по каждому из утвержденных показателей

Приложение 13
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

**Перечень
нежилых помещений, планируемых к приобретению для размещения
в них учреждений культуры Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры**

№ п/п	Наименование помещения	Адрес расположения объекта	Планируемое назначение объекта
1.	Нежилое помещение	Октябрьский район, п. Уньюган	общей площадью от 300 до 400 кв. м для размещения поселковой библиотеки семейного типа
2.	Нежилое помещение	г. Нягань	общей площадью от 1450 до 2000 кв. м для размещения культурно-выставочного центра
3.	Нежилое помещение	Кондинский район, д. Шугур	общей площадью от 100 до 140 кв. м для размещения библиотеки
4.	Нежилое помещение	г. Сургут	общей площадью от 1300 до 1600 кв. м для размещения детской школы искусств
5.	Нежилое помещение	г. Сургут	общей площадью от 7 600 до 8 600 кв. м, для размещения мультимедийного исторического парка «Моя история
6.	Нежилое помещение	г. Мегион	общей площадью от 470 до 600 кв. м, для размещения библиотеки семейного чтения
7.	Нежилое помещение	г. Ханты-Мансийск	общей площадью от 900 до 1200 кв. м, для размещения специализированного отдела библиотеки по обслуживанию детей и юношества
8.	Нежилое помещение	Советский район, с.п. Алябьевский	общей площадью от 300 до 330 кв. м для размещения библиотеки

Приложение 14
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

План
мероприятий, посвященных 85-летию со дня рождения Г.С. Райшева, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Источники финансирования	Срок проведения	Результат
Раздел I. Информационно-просветительские мероприятия					
1.1.	Организация и проведение интервью с Г.С. Райшевым, заслуженным художником России; публикация тематических материалов, посвященных его творчеству, в региональных СМИ (ОТРК «Югра», газетах «Новости Югры», «Ханты ясанг», «Аргументы и факты - Югра»)	Департамент общественных и внешних связей автономного округа (далее - Депобщественных и внешних связей Югры), органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - муниципальные образования) (по согласованию)	государственная программа «Развитие гражданского общества»	до 1 декабря 2019 года	повышение информированности граждан о деятельности художника Г.С. Райшева
1.2.	Организация и проведение окружного интернет-конкурса детского рисунка «Радуга Югры»	Депкультуры Югры, автономное учреждение автономного округа «Окружной Дом народного творчества» (по согласованию), муниципальные образования (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника Г.С. Райшева; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг
1.3.	Организация и проведение творческих встреч с художником Г.С. Райшевым в его галерее-мастерской	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника Г.С. Райшева; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг
1.4.	Организация и проведение	Депобщественных и внешних	государственная	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества

	тематической секции в рамках Международного этнофестиваля народов Севера, посвященная деятельности Г.С. Райшева	связей Югры, Депкультуры Югры	программа «Развитие гражданского общества»		художника Г.С. Райшева
1.5.	Организация и проведение научно-практической конференции «Знаменские чтения», посвященной 85-летию Г.С. Райшева	Депкультуры Югры, бюджетное профессиональное образовательное учреждение автономного округа «Сургутский колледж русской культуры им. А.С.Знаменского» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника Г.С. Райшева
1.6.	Проведение цикла культурно-просветительских мероприятий, посвященных 85-летию Г.С. Райшева, в общедоступных библиотеках автономного округа	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственная библиотека Югры» (по согласованию), библиотеки муниципальных образований автономного округа (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника Г.С. Райшева; формирование у подрастающего поколения художественного мышления; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг; увеличение количества посещений организаций культуры
Раздел II. Культурные и массовые мероприятия					
2.1.	Реализация окружного проекта «Человек рисующий»	Депкультуры Югры, автономное учреждение автономного округа «Окружной Дом народного творчества» (по согласованию), муниципальные образования (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника, формирование у подрастающего поколения художественного мышления; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг; увеличение количества посещений организаций культуры
2.2.	Проведение творческой школы заслуженного художника России Г.С. Райшева на базе Детской школы искусств им. Г.С. Райшева с.п. Салым	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию), Детская школа искусств им. Г.С. Райшева с.п.. Салым (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	создание современной образовательной среды, обеспечивающей качество и преемственность в реализации профессиональных программ путем раскрытия и совершенствования творческого потенциала детей

					и подростков; увеличение количества посещений организаций культуры
2.3.	Организация и проведение Всероссийской научно-практической конференции к 85-летию Г.С. Райшева «Геннадий Райшев: Культурный ландшафт. Диалоги в пространстве и времени»	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг
2.4.	Организация и проведение Международного артпленэра	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	популяризация профессионального изобразительного искусства, поддержка молодых югорских художников; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг. Увеличение количества посещений организаций культуры
2.5.	Организация и проведение творческого вечера к 85-летию Г.С. Райшева	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	чествование Г.С. Райшева; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг
2.6.	Реализация учебно-воспитательного проекта «Живая керамика»	Депкультуры Югры, бюджетное профессиональное образовательное учреждение автономного округа «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера» (по согласованию), муниципальные образования (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	изучение и популяризация творчества художника; увеличение количества посещений организаций культуры
2.7.	Реализация передвижных выставочных проектов «Графика Г.С. Райшева» и «Читаем Райшева»	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию), «Государственная библиотека Югры» (по согласованию), муниципальные образования (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство», муниципальные программы развития культуры	до 31 декабря 2019 года	популяризация современного изобразительного искусства на основе творчества Г.С. Райшева; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг; увеличение количества посещений организаций культуры

2.8.	Реализация выставочных проектов, посвященных 85-летию Г.С. Райшева, в государственных и муниципальных учреждениях культуры	Депкультуры Югры, Архивная служба Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию), бюджетное учреждение автономного округа «Этнографический музей под открытым небом «Торум Маа» (по согласованию), бюджетное учреждение автономного округа «Музей Природы и Человека» (по согласованию), бюджетное профессиональное образовательное учреждение автономного округа «Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера» (по согласованию), казенное учреждение автономного округа «Государственный архив Югры» (по согласованию), муниципальные образования (по согласованию), Краеведческий экомuseum г. Пыть-Ях (по согласованию), Сургутский краеведческий музей (по согласованию), Березовский район Хулимсунтская школа искусств (по согласованию), Сургутский художественный музей (по согласованию), муниципальное автономное учреждение культуры Белоярского района «Этнокультурный центр» (по согласованию), Музейно-выставочный центр г. Когалым (по согласованию)	в соответствии с финансированием текущей деятельности ответственных исполнителей	до 31 декабря 2019 года, до 31 декабря 2020 года	привлечение широкого общественного интереса к творчеству Г.С. Райшева; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг; увеличение количества посещений организаций культуры
Раздел III. Издательские проекты					
3.1.	Издание альбома о творчестве «Геннадий Райшев»	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	популяризация творчества художника; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг

3.2.	Составление рекомендательного библиографического указателя «Цветные символы Райшева»	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственная библиотека Югры» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2019 года	развитие системы рекомендательной библиографии; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг
3.3.	Издание сборника материалов Всероссийской научно-практической конференции к 85-летию Г.С. Райшева	Депкультуры Югры, бюджетное учреждение автономного округа «Государственный художественный музей» (по согласованию)	государственная программа «Культурное пространство»	до 31 декабря 2020 года	изучение и популяризация творчества художника; повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг

Приложение 15
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 5 октября 2018 года № 341-п

Порядок

предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства необходимыми инструментами, оборудованием и материалами (далее – Порядок)

1. Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидии бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – автономный округ) на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства необходимыми инструментами, оборудованием и материалами (далее также – субсидия, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий муниципальных программ, предусматривающих обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства необходимыми инструментами, оборудованием и материалами по следующим направлениям:

приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства (или сборки из комплектующих зарубежного производства, произведенной на территории Российской Федерации), включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение оборудования отечественного производства (или сборки из комплектующих зарубежного производства, произведенной на территории Российской Федерации), включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

приобретение материалов (учебников, учебных пособий, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств, клавиры, партитуры и хрестоматии).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановый период по мероприятию «Региональный проект «Культурная среда» государственной программы

автономного округа «Культурное пространство», из них средства бюджета автономного округа – 61 %, средства федерального бюджета – 39 %.

4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора заявок муниципальных образований автономного округа, порядок и сроки проведения которого утверждает приказом Департамент культуры автономного округа.

5. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования автономного округа, отвечающего:

5.1. Критерию: наличие потребности в обеспечении реализации учебных предметов, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам в области искусств и культуры и федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, музыкальными инструментами, оборудованием и материалами.

5.2. Условиям:

5.2.1. Наличие согласованного муниципальным образованием автономного округа с Департаментом культуры автономного округа перечня детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства, а также перечней приобретаемых для них музыкальных инструментов, оборудования и материалов.

5.2.2. Направление в Департамент культуры автономного округа заявки о предоставлении субсидии в срок и по форме, установленным Департаментом культуры автономного округа.

5.2.3. Наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из бюджета автономного округа (в том числе за счет средств федерального бюджета).

6. Распределение субсидии осуществляет Департамент культуры автономного округа на основании критерия, указанного в подпункте 5.1 пункта 5 Порядка.

6.1. Размер субсидии, предоставляемой бюджету I-го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 Порядка (V_i), определяется по формуле:

$$V_i = V_1 + V_2 + V_3, \text{ где}$$

V_1 – приобретение музыкальных инструментов, предоставляемых бюджету I-го муниципального образования автономного округа;

V_2 – приобретение оборудования, предоставляемого бюджету I-го муниципального образования автономного округа;

V_3 – приобретение материалов (учебников, учебных пособий, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натуромортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств,

клавиры, партитуры и хрестоматии), предоставляемых бюджету I-го муниципального образования автономного округа.

Распределение объема субсидии между музыкальными инструментами, оборудования, материалов определяется следующим образом:

$$\text{Если } K < 50\%, \text{ то } V_1 = 0,5 * V \quad V_2 = 0,47 * V \quad V_3 = 0,03 * V$$

$$\text{Если } K \geq 50\%, \text{ то } V_1 = 0,7 * V \quad V_2 = 0,27 * V \quad V_3 = 0,03 * V$$

6.2. Доля учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в детских школах искусств определяется по формуле:

$$K = F/X, \text{ где:}$$

K – коэффициент, определяющий долю учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в детских школах искусств;

F – количество обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в детских школах искусств, находящихся в ведении органа муниципального образования отрасли культуры, расположенных в i -том муниципальном образовании автономного округа;

X – общее количество обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в детских школах искусств, находящихся в ведении органа муниципального образования автономного округа отрасли культуры, участвующих в распределении.

V – общий объем субсидии, предусмотренный в бюджете автономного округа с учетом средств федерального бюджета для предоставления бюджетам муниципальных образований автономного округа, на обеспечение детских музыкальных, художественных, хореографических школ, школ искусства необходимыми инструментами, оборудованием и материалами.

6.3. Размер субсидии, предоставляемой i -муниципальному образованию автономного округа, определяется по формуле:

$$S_{\text{му}} = \left(\frac{100 - Y_i}{Y_i} \right) * \left(\left(\frac{V_1 * \text{Спотребность}_1}{\sum \text{Спотребность}_1} \right) + \left(\frac{V_2 * \text{Спотребность}_2}{\sum \text{Спотребность}_2} \right) + \left(\frac{V_3 * \text{Спотребность}_3}{\sum \text{Спотребность}_3} \right) \right), \text{ где}$$

$S_{\text{му}}$ – сумма субсидии, предоставляемая i -муниципальному образованию автономного округа на реализацию мероприятий муниципальной программы по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка;

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования из средств бюджета автономного округа;

Спотребность i – сумма потребности i -муниципальным образованием автономного округа для софинансирования муниципальной программы по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка;

\sum Спотребность – общая сумма потребности муниципальных образований автономного округа, прошедших конкурсный отбор.

6.4. Уровень софинансирования расходного обязательства бюджета i -го муниципального образования автономного округа (Y_i) определяется в зависимости от группы муниципального образования автономного округа, в соответствии с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования автономного округа:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования	Группа муниципального образования	Уровень софинансирования расходного обязательства отдельного муниципального образования из средств бюджета автономного округа (Y_i)
от 0 до 1,200	1	98%
Свыше 1,201	2	95%

Объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования автономного округа на финансовое обеспечение расходного обязательства может быть увеличен муниципальным образованием автономного округа в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера субсидии из бюджета автономного округа.

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением и в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа, на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований автономного округа.

8. Показателем результативности использования субсидии является количество организаций культуры, получивших современное оборудование, который устанавливается Соглашением.

Оценку эффективности предоставления субсидии и достижения значений показателей результативности осуществляет Департамент культуры автономного округа на основании представленной отчетности.

9. Ответственность за достоверность представляемых Департаменту культуры автономного округа сведений возлагается на уполномоченные органы местного самоуправления автономного округа.

10. В случае нарушения муниципальным образованием автономного округа условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному ее использованию, установленных бюджетным законодательстве Российской Федерации, Порядком, Соглашением, применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов автономного округа.

11. Порядок и предельный объем сокращения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием автономного округа условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии устанавливаются в Соглашении.

12. Не использованный остаток субсидии на конец финансового года подлежит возврату в бюджет автономного округа, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа.

В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход бюджета автономного округа, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета автономного округа в порядке, установленном приказом Департамента финансов автономного округа.

13. Департамент культуры автономного округа и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе условий Соглашения о ее перечислении.

14. Контроль за целевым использованием средств субсидии осуществляется путем запроса соответствующих документов и проведения выездных проверок.».

Первый заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Г.Ф.Бухтин