



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2018 года № 83-п

Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 2 ноября 2012 года № 431-п «О порядке подачи и рассмотрения
жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов
государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных
лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 ноября 2012 года № 431-п «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. Заголовок, пункт 1 после слов «государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» дополнить словами «, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

1.2. После пункта 2 дополнить пунктами 3-4 следующего содержания:

«3. Департаменту экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в ведении которого находится автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ Югры), в срок до 10 апреля 2018 года определить должностных лиц, уполномоченных на прием и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) МФЦ Югры и его должностных лиц, и обеспечить их электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

4. Рекомендовать МФЦ Югры в срок до 10 апреля 2018 года определить работников, уполномоченных на прием и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) работников МФЦ Югры, а также обеспечить их электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.»

1.3. В приложении:

1.3.1. Заголовок после слов «государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» дополнить словами «, автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его работников».

1.3.2. В пункте 1 слова «государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – жалобы)» заменить словами «государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономного учреждения автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ Югры) и его работников (далее также – жалобы)».

1.3.3. В пункте 3 слова «должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, либо государственных служащих» заменить словами «их должностных лиц, государственных гражданских служащих либо многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) и его работников».

1.3.4. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Жалоба на решения, действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти автономного округа, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих автономного округа подается для рассмотрения в исполнительный орган государственной власти автономного округа, предоставляющий государственную услугу, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, через многофункциональный центр или в электронном виде посредством

официального сайта исполнительного органа государственной власти автономного округа, предоставляющего государственную услугу, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), региональной информационной системы автономного округа «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – региональный портал), портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае если обжалуются решения руководителя исполнительного органа государственной власти автономного округа, предоставляющего государственную услугу, жалоба направляется в адрес первого заместителя Губернатора автономного округа или заместителя Губернатора автономного округа, в ведении которого находится соответствующий исполнительный орган государственной власти автономного округа, и рассматривается им в соответствии с настоящим Порядком.

Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ Югры либо его руководителя подается для рассмотрения в Департамент экономического развития автономного округа в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, в электронном виде посредством официального сайта Департамента экономического развития автономного округа, Единого и регионального порталов, системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Жалоба на решения, действия (бездействие) работников МФЦ Югры подается для рассмотрения его руководителю в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, в электронном виде посредством официального сайта МФЦ Югры, Единого и регионального порталов, системы досудебного обжалования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

1.3.5. Пункт 5 признать утратившим силу.

1.3.6. Пункты 7 - 8 изложить следующей редакции:

«7. Прием жалоб в письменной форме осуществляют исполнительные органы государственной власти автономного округа, предоставляющие государственные услуги, МФЦ Югры в месте предоставления государственной услуги (где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалует, либо в месте, где заявитель получил результат указанной государственной услуги), а Департамент экономического

развития автономного округа – по месту его нахождения.

8. Время приема жалоб должно совпадать с графиком предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти автономного округа, МФЦ Югры, а также с графиком работы Департамента экономического развития автономного округа.».

1.3.7. В пункте 12:

1.3.7.1. После слов «заявителем жалобы» дополнить словами «на решения и действия (бездействие) исполнительного органа государственной власти автономного округа, предоставляющего государственную услугу.».

1.3.7.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня ее регистрации в исполнительном органе государственной власти автономного округа, предоставляющем государственную услугу.».

1.3.8. Пункт 13 признать утратившим силу.

1.3.9. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае если жалоба подана заявителем в исполнительный орган государственной власти автономного округа либо многофункциональный центр, в компетенцию которых не входит ее рассмотрение в соответствии с требованиями пункта 4 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган (далее – уполномоченный орган), о чем заявитель информируется в письменной форме.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня ее регистрации в уполномоченном органе.».

1.3.10. Абзац первый пункта 14.1 после слова «услуги,» дополнить словами «Департаменте экономического развития автономного округа, МФЦ Югры».

1.3.11. Пункт 15 дополнить абзацами следующего содержания:

«МФЦ Югры обеспечивает:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ Югры либо его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на его официальном сайте, на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ Югры либо его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) формирование и представление ежеквартально в Департамент экономического развития автономного округа с отчетом об исполнении государственного задания информации о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).».

1.3.12. В пункте 16:

1.3.12.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«16. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки не установлены уполномоченным органом.»

1.3.12.2. В абзаце втором после слов «должностного лица» дополнить словами «либо МФЦ Югры и его работников».

1.3.13. В пункте 17 слова «принимает решение» заменить словами «Департамент экономического развития автономного округа либо МФЦ Югры принимают решение».

1.3.14. В пункте 18 слово «принимает» заменить словами «Департамент экономического развития автономного округа либо МФЦ Югры принимают».

1.3.15. Абзацы второй и третий пункта 19 изложить в следующей редакции:

«а) наименование исполнительного органа государственной власти автономного округа либо многофункционального центра, рассмотревших жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) их должностных лиц, принявших решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, государственном гражданском служащем автономного округа, руководителе либо работнике многофункционального центра, решение или действие (бездействие) которых обжалуется;».

1.3.16. Абзац первый пункта 20 после слов «государственную услугу,» дополнить словами «Департамента экономического развития автономного округа либо руководителем МФЦ Югры».

1.3.17. В абзаце первом пункта 21 слово «отказывает» заменить словами «Департамент экономического развития автономного округа либо МФЦ Югры отказывают».

1.3.18. В пункте 22 слово «оставляет» заменить словами «Департамент экономического развития автономного округа либо руководитель МФЦ Югры оставляют».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры



Г.Ф.Бухтин