



**Управление культуры
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 25 февраля 2026 г. № 16
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения об Общественном совете
по независимой оценке качества условий оказания услуг
организациями культуры Ненецкого автономного округа**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Поручить Общественному совету по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Ненецкого автономного округа:

1) разработать План работы по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Ненецкого автономного округа;

2) организовать работу в соответствии с Планом работы по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Ненецкого автономного округа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
начальника Управления культуры
Ненецкого автономного округа



И.В. Хозяинов

Приложение
к приказу Управления культуры
Ненецкого автономного округа
от 25.02.2026 № 16
«Об утверждении Положения
об Общественном совете
по независимой оценке качества
условий оказания услуг
организациями культуры
Ненецкого автономного округа»

**Положение
об Общественном совете по независимой оценке качества
условий оказания услуг организациями культуры
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и деятельности Общественного совета по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Ненецкого автономного округа (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, настоящим Положением.

3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

5. Члены Общественного совета принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

6. Общественный совет является коллегиальным консультативно-совещательным органом при Управлении культуры Ненецкого автономного округа (далее – Управление).

**Раздел II
Задачи Общественного совета**

7. Задачи Общественного совета:

1) определение, совместно с Управлением, перечня организаций культуры, в отношении которых в плановом периоде будет проведена независимая оценка качества;

2) принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры и проектов государственных контрактов, заключаемых Управлением с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее – организация-оператор);

3) проведение независимой оценки качества с учетом информации, предоставленной организацией-оператором.

4) подготовка предложений об улучшении качества условий оказания услуг организациями культуры (при наличии);

5) рассмотрение на своих заседаниях результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, проводимой на территории Ненецкого автономного округа.

Раздел III

Права Общественного совета

8. Общественный совет вправе:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей соответствующих подразделений Управления, а также заинтересованных представителей общественных организаций;

2) направлять запросы в государственные органы исполнительной власти Ненецкого автономного округа;

3) информировать Управление и общественность о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры.

Раздел IV

Порядок формирования Общественного совета

9. Общественная палата Ненецкого автономного округа по обращению Управления не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения формирует из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов граждан, общественных объединений инвалидов Общественный совет и утверждает его состав.

10. Общественная палата Ненецкого автономного округа информирует Управление о составе созданного при Управлении Общественного совета.

11. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года и численностью от 5 до 9 человек. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

12. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

13. Общественный совет привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры,

Общественной палаты Ненецкого автономного округа для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

14. Положение об Общественном совете утверждается приказом Управления.

15. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель и секретарь.

Раздел V

Организация деятельности Общественного совета

16. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом основных мероприятий на год, согласованным с Управлением и утвержденным председателем Общественного совета.

17. По согласованию с Управлением члены Общественного совета вправе принимать участие в заседаниях Управления и иных мероприятиях при рассмотрении вопросов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры.

18. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета.

По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также в заочной форме путем опросного голосования.

19. Общественный совет в целях реализации возложенных на него задач может создавать экспертные группы (комитеты, комиссии).

20. Решение Общественного совета по рассмотренным вопросам считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета.

21. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

22. Решения Общественного совета оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председатель Общественного совета.

23. За пятнадцать календарных дней до начала заседания члены Общественного совета вносят предложения в повестку и готовят для обсуждения документы, которые доводятся до сведения Управления.

24. Председатель Общественного совета:

- 1) определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;
- 2) руководит деятельностью Общественного совета;
- 3) проводит заседания Общественного совета.

25. Заместитель председателя Общественного совета:

1) обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со структурными подразделениями Управления, представителями общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов граждан, общественных объединений инвалидов;

2) исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

26. Секретарь Общественного совета:

- 1) организует текущую деятельность Общественного совета;

- 2) координирует деятельность членов Общественного совета;
- 3) организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя Общественного совета и его заместителя;
- 4) согласовывает с Управлением и председателем Общественного совета проекты планов его работы, а также место проведения и повестку дня заседания Общественного совета, и список лиц, приглашенных на его заседание;
- 5) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке его заседания, а также об утвержденных Планах работы Общественного совета;
- 6) обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;
- 7) ведет делопроизводство Общественного совета;
- 8) предоставляет в Управление ежегодный отчет о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры;
- 9) размещает информацию о деятельности общественного совета, о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры на официальном сайте Управления.

27. Члены Общественного совета:

- 1) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
 - 2) знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
 - 3) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
-