



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2026 г. № 167-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в Порядок предоставления единовременных
денежных выплат отдельным категориям граждан,
принимавших участие в специальной военной
операции на территориях Донецкой Народной
Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской области, Херсонской области
и Украины, и членам их семей**

Руководствуясь постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 25.04.2022 № 27-пг «О дополнительных мерах социальной поддержки в связи с проведением специальной военной операции», Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Порядок предоставления единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и членам их семей, утвержденный постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.06.2022 № 171-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 28.07.2025 № 200-п), согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Положения пункта 9 Изменений в части представления справки о ранении (контузии, травме, увечье) по форме, утвержденной Приказом Министра обороны Российской Федерации от 22.04.2022 № 236 «Об определении Порядка назначения и осуществления единовременных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 05.03.2022 № 98 «О дополнительных социальных гарантиях военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной

гвардии Российской Федерации, и членам их семей», в Вооруженных Силах Российской Федерации» применяются при предоставлении выплаты в связи с получением увечья по заявлениям граждан, поданным с 1 января 2025 года.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.А. Гехт

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 18.05.2026 № 167-п
«О внесении изменений
в Порядок предоставления
единовременных денежных выплат
отдельным категориям граждан,
принимавших участие
в специальной военной операции
на территориях
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики,
Запорожской области,
Херсонской области и Украины,
и членам их семей»

**Изменения
в Порядок предоставления единовременных
денежных выплат отдельным категориям граждан,
принимавших участие в специальной военной операции
на территориях Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, Запорожской области,
Херсонской области и Украины, и членам их семей**

1. Подпункт 1 пункта 2 после слов «(ранение, травму, контузию)» дополнить словами «и имеющие место жительства на территории Ненецкого автономного округа на день получения увечья (ранения, травмы, контузии)».

2. Пункты 4,5,6 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения выплаты лица, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка, в срок не позднее трех лет со дня выписки из последнего медицинского учреждения после лечения в связи с получением увечья подают заявление о предоставлении выплаты в связи с получением увечья по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Лица, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка, подают заявление о предоставлении выплаты в связи с гибелью члена семьи по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в срок не позднее шести месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти участника специальной операции.

Лица, указанные в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Порядка, подают заявление о предоставлении выплаты в связи с гибелью члена семьи

в срок не ранее шести месяцев и не позднее девяти месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти участника специальной операции (в случае отсутствия заявлений лиц, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 2.1 настоящего Порядка).

Лица, указанные в абзаце шестом пункта 2.1 настоящего Порядка, подают заявление о предоставлении выплаты в связи с гибелью члена семьи в срок не ранее девяти месяцев и не позднее двух лет со дня выдачи свидетельства о смерти участника специальной операции (в случае отсутствия заявлений лиц, указанных в абзацах втором – пятом пункта 2.1 настоящего Порядка).

Заявление о предоставлении выплаты в связи с получением увечья, заявление о предоставлении выплаты в связи с гибелью члена семьи (далее при совместном упоминании – заявление) гражданин представляет в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение).

По выбору заявителя заявление представляется лично или через представителя в Учреждение на бумажном носителе, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), либо в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) посредством сервиса «Поддержка мобилизованных граждан и членов их семей» (далее – Единый портал).

При личном обращении заявителя днем обращения за назначением выплаты считается день приема Учреждением заявления с прилагаемыми документами. При этом подтверждение личности осуществляется на основании предъявленного документа, удостоверяющего личность.

При направлении заявления с прилагаемыми документами через МФЦ днем обращения за назначением выплаты считается день подачи заявления с прилагаемыми документами в МФЦ. При этом подтверждение личности осуществляется на основании предъявленного документа, удостоверяющего личность.

При подаче заявления с прилагаемыми документами в форме электронного документа с использованием Единого портала днем обращения за назначением выплаты считается дата регистрации в информационной системе, обеспечивающей взаимодействие с Единым порталом, заявления с прилагаемыми документами, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при выдаче ключа простой электронной подписи.

5. Документы (сведения) в соответствии с Перечнем документов (сведений) согласно Приложению 3 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов) запрашиваются Учреждением, в том числе с использованием государственной информационной системы Ненецкого автономного округа «Адресная социальная помощь» (далее – информационная система), в рамках межведомственного

взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в Учреждении и (или) представляются заявителем.

Заявитель представляет документы и сведения, которые в соответствии с Перечнем документов подлежат представлению заявителем.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы и сведения, предусмотренные Перечнем документов, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные Учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявления посредством Единого портала прилагаются документы в соответствии с Перечнем документов, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, либо представляются в Учреждение не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления в Учреждении.

6. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении.».

3. Пункт 6.2 признать утратившим силу.

4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Регистрация документов в Учреждении осуществляется:

в день поступления заявления в Учреждение – в случае представления заявления в Учреждение, через МФЦ;

в день поступления заявления в информационную систему – в случае представления заявления посредством Единого портала.».

5. Пункт 7.1 признать утратившим силу.

6. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основания для отказа в предоставлении выплаты:

1) непредставление гражданином документов и сведений, предусмотренных Перечнем документов, в случае если такие документы и сведения подлежат представлению гражданином;

2) несоответствие гражданина условиям, установленным пунктами 2, 2.1 настоящего Порядка;

3) несоблюдение гражданином требований, установленных пунктами 4, 5, 6.1 настоящего Порядка;

4) документы (сведения), представленные гражданином, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

5) представление гражданином неполных и (или) недостоверных сведений;

- 6) установление факта лишения родительских прав;
 7) выплата ранее членам семьи погибшего всей суммы единовременной денежной выплаты, предусмотренной подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка.».

7. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
 к Порядку предоставления
 единовременных денежных выплат
 отдельным категориям граждан,
 принимавших участие в специальной
 военной операции на территориях
 Донецкой Народной Республики,
 Луганской Народной Республики,
 Запорожской области,
 Херсонской области и Украины,
 и членам их семей

В государственное казенное учреждение
 Ненецкого автономного округа
 «Отделение социальной защиты населения»

от: _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

адрес регистрации _____

адрес пребывания _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

Заявление

о предоставлении выплаты в связи с получением увечья

1. В соответствии с подпунктом 1 пункта 3 Порядка предоставления единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и членам их семей, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.06.2022 № 171-п, прошу предоставить выплату в связи с получением увечья.

2. Сведения о заявителе

| Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена семьи | Дата рождения | Страховой номер индивидуального лицевого счета | Вид документа, удостоверяющего личность | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан) |
|--|---------------|--|---|---|
| | | | | |

3. Представитель (законный представитель недееспособного лица; организация, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя; доверенное лицо) (при наличии) (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя; наименование, ИНН, ОГРН организации, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя, и фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ее представителя)

адрес места жительства _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность представителя | | | |
| Серия, номер | | Дата выдачи | |
| Кем выдан | | | |
| Код подразделения | | | |

4. Прошу перечислить денежные средства (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать нужное):

через кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

(указывается полное наименование кредитной организации)

банковский идентификационный код (БИК) _____

номер счета заявителя _____

через организацию почтовой связи:

(указывается наименование организации, осуществляющей доставку единовременной компенсации)

5. К заявлению прилагаю документы:

| № п/п | Наименование документа |
|-------|------------------------|
| | |
| | |

6. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

| Дата заполнения заявления | Подпись гражданина (представителя) | Расшифровка подписи (фамилия, инициалы) |
|---------------------------|------------------------------------|---|
| | | |

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

Принял _____

(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

».

8. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку предоставления
единовременных денежных выплат

отдельным категориям граждан,
принимавших участие в специальной
военной операции на территориях
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики,
Запорожской области,
Херсонской области и Украины,
и членам их семей

В государственное казенное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Отделение социальной защиты населения»

от: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

адрес регистрации _____

адрес пребывания _____

телефон _____

адрес электронной почты _____

Заявление

о предоставлении выплаты в связи с гибелью члена семьи

1. В соответствии с подпунктом 2 пункта 3 Порядка предоставления единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и членам их семей, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.06.2022 № 171-п, прошу предоставить выплату в связи с гибелью члена семьи _____

(ФИО, дата рождения, адрес регистрации погибшего)

2. Сведения о заявителе

| Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена семьи | Дата рождения | Страховой номер индивидуального лицевого счета | Вид документа, удостоверяющего личность | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, код подразделения, дата выдачи, кем выдан) |
|--|---------------|--|---|---|
| | | | | |

3. Представитель (законный представитель недееспособного лица; организация, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя; доверенное лицо) (при наличии) (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя; наименование, ИНН, ОГРН организации, на которую возложено исполнение обязанностей опекуна или попечителя, и фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ее представителя)

адрес места жительства _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| Наименование документа, удостоверяющего личность представителя | | | |
| Серия, номер | | Дата выдачи | |
| Кем выдан | | | |
| Код подразделения | | | |

4. Прошу перечислить денежные средства (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать нужное):

через кредитную организацию:
наименование кредитной организации _____

(указывается полное наименование кредитной организации)

банковский идентификационный код (БИК) _____
номер счета заявителя _____

через организацию почтовой связи:

(указывается наименование организации, осуществляющей доставку единовременной компенсации)

5. К заявлению прилагаю документы:

| № п/п | Наименование документа |
|-------|------------------------|
| | |
| | |

6. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

| Дата заполнения заявления | Подпись гражданина (представителя) | Расшифровка подписи (фамилия, инициалы) |
|---------------------------|------------------------------------|---|
| | | |

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

Принял _____

(регистрационный номер заявления)

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

».

9. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Порядку предоставления
единовременных денежных выплат
отдельным категориям граждан,
принимавших участие в специальной
военной операции на территориях
Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики,
Запорожской области,

Херсонской области и Украины,
и членам их семей

Перечень документов (сведений)

| № п/п | Наименование сведений (документов) | Источник получения сведений (документов) |
|-------|---|--|
| 1. | Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации | Министерство внутренних дел России (далее – МВД России) (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России) (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 2. | Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации | МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 3. | Сведения о регистрации по месту жительства/пребывания гражданина Российской Федерации | МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 4. | Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета | Социальный фонд России (автоматизированная информационная система Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации нового поколения (АИС ПФР-2))/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 5. | Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении |

| № п/п | Наименование сведений (документов) | Источник получения сведений (документов) |
|-------|--|--|
| | соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 6. | Сведения о заключении брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 7. | Сведения о расторжении брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 8. | Сведения о перемене имени (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 9. | Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) | ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством межведомственного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 10. | Документы, выданные компетентным органом иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 11. | Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») |
| 12. | Сведения о лишении родительских прав | Социальный фонд России (ЕГИССО)/посредством межведомственного электронного взаимодействия |

| № п/п | Наименование сведений (документов) | Источник получения сведений (документов) |
|-------|---|---|
| 13. | Справка о ранении (контузии, травме, увечье) по форме, утвержденной Приказом Министра обороны Российской Федерации от 22.04.2022 № 236 «Об определении Порядка назначения и осуществления единовременных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 05.03.2022 № 98 «О дополнительных социальных гарантиях военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей», в Вооруженных Силах Российской Федерации» | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 14. | Документ, подтверждающий полномочия представителя, действующего на основании доверенности (в случае, если обращается представитель заявителя, действующий на основании доверенности) | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 15. | Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 16. | Документ, подтверждающий факт проживания заявителя на территории Ненецкого автономного округа (при отсутствии регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа) | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 17. | Решение суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего) участника специальной операции в течение не менее 5 лет до достижения им совершеннолетия (в случае обращения за выплатой фактического воспитателя) | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |

| № п/п | Наименование сведений (документов) | Источник получения сведений (документов) |
|----------|---|--|
| 18. | Справка, выдаваемая федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), направлявшим (привлекавшим) гражданина Российской Федерации для участия в специальной военной операции, по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (Следственный комитет Российской Федерации, Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральная служба исполнения наказаний, Министерство внутренних дел Российской Федерации) | заявитель/посредством представления подтверждающих документов |
| 19. | Документ (сведения), подтверждающий участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины | Министерство обороны Российской Федерации посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; (витрина данных); заявитель, посредством представления подтверждающих документов |
| 20. | Сведения об установлении отцовства | ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |