



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 декабря 2025 г. № 322-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений в постановление
Администрации Ненецкого автономного округа
от 16.12.2014 № 484-п**

Руководствуясь статьей 38 Устава Ненецкого автономного округа, статьей 8 закона Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 542-оз «Об Администрации Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа 10.11.2025 № 275-п «Об исполнительных органах Ненецкого автономного округа», постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 30.10.2025 № 65-пг «О системе и структуре исполнительных органов Ненецкого автономного округа», Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014 № 484-п «Об утверждении Положения о Департаменте здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 08.08.2023 № 233-п) согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



С.В. Михайлов

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 17.12.2025 № 322-п
«О внесении изменений
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 16.12.2014 № 484-п»

**Изменения
в постановление Администрации
Ненецкого автономного округа
от 16.12.2014 № 484-п**

1. В наименовании и пункте 1 слова «, труда и социальной защиты населения» исключить.
2. В обозначении приложения слова «, труда и социальной защиты населения» исключить.
3. Положение о Департаменте здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа изложить в следующей редакции:

**«Положение
о Департаменте здравоохранения
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I
Общие положения**

1. Департамент здравоохранения Ненецкого автономного округа является исполнительным органом Ненецкого автономного округа (далее – Департамент), осуществляющим функции по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Департамент является правопреемником Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа по полномочиям в сфере здравоохранения.

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, международными договорами, Уставом Ненецкого автономного округа, окружными законами, актами губернатора Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

3. Нормативное регулирование и координацию деятельности Департамента осуществляет Администрация Ненецкого автономного округа.

4. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Ненецкого автономного округа, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, должностными лицами, организациями и гражданами.

5. Департамент в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, – нормативные правовые акты в форме приказов.

6. Полное наименование Департамента: Департамент здравоохранения Ненецкого автономного округа.

Сокращенное наименование Департамента: Департамент здравоохранения НАО.

7. Департамент обладает правами юридического лица, имеет штампы, бланки, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Ненецкого автономного округа, лицевые счета в Управлении федерального казначейства и финансовом органе, а также самостоятельный баланс и обособленное имущество.

8. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств окружного бюджета.

9. Имущество Департамента составляют закрепленные за ним в оперативном управлении основные и оборотные средства, а также финансовые ресурсы, отражаемые на балансе.

10. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

11. Местонахождение Департамента: 166000, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. Смидовича, д. 25.

Раздел II Полномочия

12. В сфере охраны здоровья Департамент:

1) осуществляет защиту прав человека и гражданина в сфере охраны здоровья;
2) разрабатывает и реализует программы развития здравоохранения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, профилактики заболеваний, обеспечивает граждан лекарственными препаратами и медицинскими изделиями, а также участвует в санитарно-гигиеническом просвещении населения;

3) разрабатывает и реализует территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, включающую в себя территориальную программу обязательного медицинского страхования;

4) разрабатывает, реализует и координирует региональные программы научных исследований в сфере охраны здоровья;

5) организует оказание населению Ненецкого автономного округа первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе

высокотехнологичной, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи в медицинских организациях, подведомственных Департаменту;

6) организует оказание медицинской помощи, предусмотренной окружными законами для определенных категорий граждан;

7) создает в пределах компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, условия для развития медицинской помощи, обеспечения ее качества и доступности, в том числе с учетом особых потребностей инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями здоровья;

8) принимает решение об использовании на территории Ненецкого автономного округа наряду с рецептами на лекарственные препараты, оформленными на бумажном носителе, рецептов на лекарственные препараты, сформированных в форме электронных документов;

9) организует проведение медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в медицинских организациях, подведомственных Департаменту;

10) организует обеспечение граждан лекарственными препаратами и специализированными продуктами лечебного питания для лечения заболеваний, включенных в перечень жизнеугрожающих и хронических прогрессирующих редких (орфанных) заболеваний, приводящих к сокращению продолжительности жизни гражданина или инвалидности, предусмотренный частью 3 статьи 44 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

11) осуществляет ведение регионального сегмента федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности, и своевременное представление сведений, содержащихся в нем, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

12) осуществляет ведение регионального сегмента Федерального регистра лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, лиц после трансплантации органов и (или) тканей и своевременного представления сведений, содержащихся в нем, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти;

13) осуществляет ведение регионального сегмента Федерального регистра граждан, имеющих право на обеспечение лекарственными препаратами, медицинскими изделиями и специализированными продуктами лечебного питания за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации, и своевременное предоставление сведений, содержащихся в нем, в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

14) организует безвозмездное обеспечение донорской кровью и (или) ее компонентами, а также организует обеспечение лекарственными препаратами, специализированными продуктами лечебного питания, медицинскими

изделиями, средствами для дезинфекции, дезинсекции и дератизации при оказании медицинской помощи, проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований в соответствии с подпунктами 5, 9 и 35 настоящего пункта;

15) осуществляет развитие, организацию и пропаганду донорства крови и (или) ее компонентов;

16) обеспечивает координацию деятельности государственных организаций Ненецкого автономного округа, осуществляющих деятельность в сфере обращения донорской крови и (или) ее компонентов, в ведении единой базы данных по осуществлению мероприятий, связанных с обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, развитием, организацией и пропагандой донорства крови и ее компонентов;

17) организует осуществление мероприятий по проведению дезинфекции, дезинсекции и дератизации, а также санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет реализацию мер социальной поддержки по организации оказания медицинской помощи лицам, страдающим социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, и по организации обеспечения указанных лиц лекарственными препаратами;

19) устанавливает случаи и порядок организации оказания первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи медицинскими работниками медицинских организаций вне таких медицинских организаций, а также в иных медицинских организациях;

20) устанавливает порядок организации оказания первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе на дому при вызове медицинского работника, гражданам, которые выбрали медицинскую организацию для получения первичной медико-санитарной помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи не по территориально-участковому принципу;

21) координирует деятельность субъектов государственной и частной систем здравоохранения на территории Ненецкого автономного округа;

22) взаимодействует с общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья;

23) создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями;

24) осуществляет ведомственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подведомственных государственных медицинских организациях Ненецкого автономного округа;

25) осуществляет функции страхователя по обязательному страхованию неработающих граждан Ненецкого автономного округа, категории которых установлены в пункте 5 части 1 статьи 10 Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

26) осуществляет уплату страховых взносов на обязательное медицинское страхование неработающего населения;

27) организует осуществление мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни у граждан, проживающих на территории Ненецкого автономного округа;

28) организует оказание медицинской помощи населению, направленной на отказ от потребления табака, лечение табачной зависимости и последствий потребления табака;

29) организует обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трех лет, в соответствии с законодательством Ненецкого автономного округа;

30) участвует в создании и развитии медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь детям, с учетом обеспечения благоприятных условий для пребывания в них детей, в том числе детей-инвалидов, и возможности пребывания с ними родителей и (или) иных членов семьи, а также социальной инфраструктуры, ориентированной на организованный отдых, оздоровление детей и восстановление их здоровья;

31) осуществляет реализацию программы иммунопрофилактики инфекционных болезней в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям и государственных программ Ненецкого автономного округа, направленных на иммунопрофилактику инфекционных болезней;

32) обеспечивает проведение мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекции, осуществляемых медицинскими организациями Ненецкого автономного округа, обеспечивает бесплатными медикаментами для лечения ВИЧ-инфекции в амбулаторных условиях в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа;

33) осуществляет организацию предупреждения распространения туберкулеза, включая противотуберкулезную помощь больным туберкулезом в противотуберкулезном диспансере и иных медицинских организациях Ненецкого автономного округа;

34) информирует население Ненецкого автономного округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории Ненецкого автономного округа на основе ежегодных статистических данных, а также информирует об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

35) реализует мероприятия, направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, ликвидацию медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

36) осуществляет организацию и координацию в пределах своей компетенции планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения в безопасные районы, его размещению, развертыванию медицинских и других организаций, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения, в целях его защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;

37) планирует мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования государственных медицинских организаций Ненецкого автономного округа в военное время;

38) организует деятельность по созданию и содержанию в целях гражданской обороны в государственных медицинских организациях Ненецкого автономного округа запасов лекарственных препаратов, медицинских изделий, средств для дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

39) осуществляет организацию оказания в государственных медицинских организациях Ненецкого автономного округа необходимой медицинской помощи лицам, освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ненецкого автономного округа;

40) принимает меры по своевременному медицинскому обследованию лиц, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, в государственных медицинских организациях Ненецкого автономного округа в целях выявления и лечения туберкулеза и иных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

41) выдает гражданам Российской Федерации разрешения на занятие народной медициной, а также принимает решения о лишении разрешения на занятие народной медициной;

42) организует и координирует деятельность по подготовке и организации дополнительного профессионального образования медицинских и фармацевтических работников в соответствии с потребностью государственных медицинских организаций Ненецкого автономного округа;

43) проводит аттестацию медицинских и фармацевтических работников медицинских и фармацевтических организаций государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа, а также специалистов, осуществляющих профессиональную деятельность в частной системе здравоохранения, на присвоение соответствующей квалификационной категории;

44) в пределах своей компетенции участвует в решении задач в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также в сфере противодействия их незаконному обороту, разработке и реализации программ, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

45) оказывает в пределах своей компетенции по запросу Генеральной прокуратуры Российской Федерации содействие в сборе документов, предусмотренных частью 3 статьи 9 Федерального закона от 23.07.2013 № 191-ФЗ «О передаче и принятии Российской Федерацией лиц, страдающих психическими расстройствами, в отношении которых имеется решение суда о применении принудительных мер медицинского характера»;

46) по запросу федерального органа исполнительной власти в трехдневный срок со дня получения запроса предоставляет сведения о наличии на территории Ненецкого автономного округа свободных мест в психиатрических стационарах общего типа, психиатрических стационарах специализированного типа или психиатрических стационарах специализированного типа с интенсивным наблюдением для проведения принудительного лечения лица, страдающего психическим расстройством, передаваемого Российской Федерации;

47) осуществляет подготовку ежегодного доклада о состоянии здоровья населения и организации здравоохранения в Ненецком автономном округе и обеспечивает его размещение на официальном сайте Администрации Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

48) осуществляет функции оператора информационных систем в сфере здравоохранения;

49) осуществляет организацию медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Ненецкого автономного округа;

50) утверждает порядок организации медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Ненецкого автономного округа по согласованию с органом государственной власти Ненецкого автономного округа в области физической культуры и спорта;

51) устанавливает порядок проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации государственной медицинской организации Ненецкого автономного округа (медицинской организации, подведомственной органу местного самоуправления), о прекращении деятельности ее обособленного подразделения и порядок создания комиссии по оценке последствий принятия такого решения и подготовки указанной комиссией заключений;

52) осуществляет переданные органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по:

организации обеспечения граждан, включенных в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и не отказавшихся от получения социальной услуги, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 6.2 Федерального закона от 17.07.1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», необходимыми лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов;

лицензированию (в части предоставления лицензий, оценки соответствия соискателей лицензий лицензионным требованиям, оценки соответствия лицензиатов лицензионным требованиям при внесении изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», прекращения действия лицензий, формирования и ведения реестров выданных органом государственной власти Ненецкого автономного округа лицензий, утверждения форм заявлений о предоставлении лицензий, внесения изменений в реестр лицензий, утверждения форм уведомлений и других используемых в процессе лицензирования документов, а также предоставления заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования, включая размещение этой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа в сфере охраны здоровья с указанием адресов электронной почты, по которым пользователями этой информации могут быть направлены запросы и получена запрашиваемая информация) следующих видов деятельности:

медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти);

фармацевтической деятельности (за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти);

деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части деятельности по обороту наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, за исключением деятельности, осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами и аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти);

53) составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 6 части 2 статьи 11.3 закона Ненецкого автономного округа от 29.06.2002 № 366-оз «Об административных правонарушениях»;

54) участвует в осуществлении мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

55) утверждает план мероприятий по использованию медицинскими организациями средств нормированного страхового запаса Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа для финансового обеспечения мероприятий по организации дополнительного профессионального образования медицинских работников по программам повышения квалификации, приобретению и проведению ремонта медицинского оборудования, а также утверждает критерии отбора медицинских организаций для включения в указанный план мероприятий;

56) осуществляет иные полномочия в сфере охраны здоровья, если такие полномочия установлены или право их осуществления предусмотрено федеральным или окружным законодательством.

13. В сфере нормативного регулирования и правоприменения Департамент:

1) вносит в Администрацию Ненецкого автономного округа и губернатору Ненецкого автономного округа проекты окружных законов, нормативных и ненормативных правовых актов Администрации Ненецкого автономного округа и губернатора Ненецкого автономного округа соответственно, другие документы, по которым требуется решение Администрации Ненецкого автономного округа или губернатора Ненецкого автономного округа по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

2) обобщает практику применения федерального и окружного законодательства и проводит анализ реализации государственной политики в установленной сфере ведения;

3) в случаях, установленных федеральным и окружным законодательством, осуществляет нормативное правовое регулирование в установленной сфере ведения;

4) утверждает административные регламенты (стандарты) предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций);

5) осуществляет мониторинг правоприменения в установленной сфере ведения, в том числе с целью выявления актов, противоречащих законодательству, требующих отмены (признания утратившими силу, приостановления действия) или изменения, а также выявления пробелов в нормативном правовом

регулировании и своевременную подготовку проектов (принятие) нормативных правовых актов по результатам проведенного мониторинга;

6) принимает меры по инкорпорации правовых актов СССР и РСФСР или их отдельных положений в законодательство Российской Федерации и (или) по признанию указанных актов недействующими на территории Российской Федерации в установленной сфере ведения;

7) проводит антикоррупционную экспертизу принятых Департаментом нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.

14. Иные полномочия Департамента:

1) исполняет поручения и указания Президента Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации;

2) организует работу по предоставлению информации в органы государственной власти по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

3) предоставляет отчетность в Федеральную службу государственной статистики по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

4) осуществляет работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

5) обеспечивает в пределах установленной сферы ведения защиту сведений, составляющих государственную, коммерческую или служебную тайну, иной информации ограниченного доступа;

6) обеспечивает в пределах установленной сферы ведения доступ к информации о своей деятельности;

7) рассматривает обращения в адрес губернатора Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, и готовит проекты писем по существу поставленных в обращениях вопросов;

8) осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством срок;

9) оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

10) осуществляет правовое информирование и правовое просвещение населения по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

11) принимает решения о предоставлении служебных жилых помещений специализированного государственного жилищного фонда Ненецкого автономного округа в отношении лиц, замещающих в Департаменте должности государственной гражданской службы, проходящих службу на территории Ненецкого автономного округа, а также уведомляет казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа» о прекращении нанимателем служебного жилого помещения отношений государственной гражданской службы;

12) вносит предложения представителю нанимателя о необходимости организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Департамента, которое включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации;

13) заключает в установленном порядке договоры и соглашения по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, в том числе заключает государственные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в части обеспечения деятельности Департамента;

14) направляет представления и (или) ходатайства о награждении соответствующими наградами граждан, осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения;

15) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Департамента;

16) осуществляет мероприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

17) обеспечивает проведение единой государственной политики в области противодействия терроризму, в том числе:

участвует в разработке и реализации мер, а также государственных программ Ненецкого автономного округа в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

организует в пределах своей компетенции выполнение юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Департамента;

обеспечивает поддержание в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию для минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма сил и средств подведомственных Департаменту организаций;

участвует в организации и оказании медицинской и иной помощи лицам, пострадавшим в результате террористического акта, совершенного на территории Ненецкого автономного округа, и лицам, участвующим в его пресечении;

участвует в проведении мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих в Ненецком автономном округе, принимает меры по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма;

осуществляет в установленной сфере ведения иные меры по противодействию терроризму и экстремизму;

18) представляет в установленном порядке в судах права и законные интересы Ненецкого автономного округа и Департамента по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

19) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств окружного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него полномочий;

20) осуществляет функции главного распорядителя средств окружного бюджета по вопросам, установленным законом об окружном бюджете;

21) участвует в реализации федеральных программ, разрабатывает и реализует государственные и иные программы Ненецкого автономного округа по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

22) участвует в конкурсах на получение субсидий из федерального бюджета в установленной сфере ведения;

23) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности на официальном сайте в сети Интернет;

24) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

25) утверждает в пределах своей компетенции перечни должностных лиц, уполномоченных от имени Департамента на составление протоколов об административных правонарушениях, в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 11.3 закона Ненецкого автономного округа от 29.06.2002 № 366-оз «Об административных правонарушениях», пунктом 17 части 2 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

26) осуществляет полномочия публичного партнера, установленные главами 2, 3, 5 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в отношении объектов здравоохранения, в том числе объектов, предназначенных для санаторно-курортного лечения и иной деятельности в сфере здравоохранения;

27) осуществляет полномочия концедента от имени Ненецкого автономного округа при заключении и исполнении концессионного соглашения в отношении объектов, используемых в установленных сферах ведения;

28) рассматривает предложения о заключении концессионных соглашений, поступивших в соответствии с частью 4.2 статьи 37 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

29) обеспечивает в пределах своей компетенции приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках при осуществлении своей деятельности;

30) рассматривает сообщения, поступившие через единое окно цифровой обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (платформа обратной связи) по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

31) осуществляет организационное обеспечение совещаний и иных мероприятий, проводимых заместителем губернатора Ненецкого автономного округа, курирующим деятельность Департамента;

32) подготавливает аналитические, справочные и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Департамента и рассматриваемым Администрацией Ненецкого автономного округа, губернатором Ненецкого автономного округа и заместителем губернатора Ненецкого автономного округа, курирующим деятельность Департамента;

33) осуществляет иные полномочия в установленной сфере ведения, если такие полномочия установлены федеральным и окружным законодательством.

15. Департамент для осуществления возложенных на него полномочий имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Ненецкого автономного округа, органов управления государственных внебюджетных фондов, органов (должностных лиц) местного самоуправления и иных лиц сведения и материалы, необходимые для осуществления Департаментом своих полномочий;

2) создавать координационные, консультативные, совещательные и экспертные органы для рассмотрения отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

3) проводить конференции, совещания, семинары, встречи (в том числе международные), участвовать в них, организовывать выставки, другие мероприятия в установленной сфере ведения;

4) инициировать создание и упразднение совещательных и консультативных органов при губернаторе Ненецкого автономного округа или Администрации Ненецкого автономного округа, созыв совещаний в установленной сфере ведения;

5) привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленной сфере ведения научные и иные организации, ученых, экспертов и специалистов;

6) привлекать для исполнения контрольных (надзорных) функций экспертов и экспертные организации;

7) давать государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

8) обращаться в суды, арбитражные суды, органы прокуратуры и в правоохранительные органы в защиту имущественных и иных прав и законных интересов Ненецкого автономного округа по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

9) заключать по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, соглашения о сотрудничестве (о взаимодействии) с федеральными органами государственной власти, их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями;

10) запрашивать и получать от территориального органа Федеральной службы государственной статистики на безвозмездной основе необходимую статистическую информацию в пределах федерального плана статистических работ, а также другую информацию на договорной основе;

11) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ненецкого автономного округа, иными государственными органами Ненецкого автономного округа, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

12) использовать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Раздел III

Организация деятельности

16. Департамент возглавляет заместитель губернатора Ненецкого автономного округа – руководитель Департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа (далее – руководитель Департамента).

17. Структура Департамента утверждается губернатором Ненецкого автономного округа в соответствии с требованиями к структуре исполнительных органов Ненецкого автономного округа и численности государственных гражданских служащих и работников данных органов, установленными Администрацией Ненецкого автономного округа.

18. Руководитель Департамента несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент полномочий, обеспечивает соблюдение финансовой, учетной, трудовой дисциплин.

19. Руководитель Департамента может иметь заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности распоряжением представителя нанимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа о государственной гражданской службе.

20. Заместитель руководителя Департамента может являться руководителем структурного подразделения Департамента.

21. До назначения руководителя Департамента в установленном порядке и в случае его временного отсутствия (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другие периоды временного отсутствия, когда за руководителем Департамента в соответствии с законодательством сохраняется замещаемая им должность) обязанности руководителя Департамента исполняет один из заместителей руководителя Департамента или руководитель одного из структурных подразделений Департамента на основании письменного распоряжения представителя нанимателя.

22. Служащие Департамента, замещающие должности государственной гражданской службы, являются государственными гражданскими служащими Ненецкого автономного округа (далее – служащие) и на них распространяется законодательство о государственной гражданской службе.

На работников Департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее – работники), распространяется трудовое законодательство.

23. Предельная численность и фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа и работников Департамента устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа по предложению руководителя Департамента.

24. Структурные подразделения Департамента осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых руководителем Департамента.

25. Служащие назначаются и освобождаются от должности по решению представителя нанимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Работники Департамента принимаются и увольняются с работы по решению работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Ненецкого автономного округа.

26. Права, обязанности и ответственность служащих и работников Департамента определяются соответственно законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством, положениями о структурных подразделениях Департамента, должностными регламентами, должностными инструкциями, а также настоящим Положением.

27. Руководитель Департамента:

- 1) руководит Департаментом на основе единоначалия и гласности;
 - 2) осуществляет делегированные в соответствии с законодательством Ненецкого автономного округа полномочия представителя нанимателя в отношении служащих Департамента, а также функции работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в отношении работников Департамента;
 - 3) утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, положение об оплате труда работников Департамента, служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Департамента;
 - 4) утверждает в установленном порядке штатное расписание, а также бюджетную смету на финансирование деятельности Департамента в пределах ассигнований, предусмотренных окружным бюджетом на соответствующий период;
 - 5) принимает в соответствии с установленным порядком решение о премировании, поощрении и выплате материальной помощи служащим и работникам Департамента;
 - 6) участвует в формировании кадрового резерва Департамента, проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Департамента и аттестации государственных гражданских служащих Департамента;
 - 7) организует исполнение окружных законов, нормативных и ненормативных правовых актов Администрации Ненецкого автономного округа и губернатора Ненецкого автономного округа по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;
 - 8) согласовывает проекты актов и иных документов по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;
 - 9) дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми служащими и работниками Департамента;
 - 10) без доверенности действует от имени Департамента, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в судах и арбитражных судах, выдает доверенности, подписывает платежные, финансовые и иные документы от имени Департамента;
 - 11) совершает сделки, подписывает договоры (контракты) и соглашения, заключаемые Департаментом по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;
 - 12) вправе уполномочить заместителей руководителя Департамента, руководителей структурных подразделений Департамента на подписание платежных, финансовых и иных документов от имени Департамента, право подписания которых не является в силу закона исключительным правом руководителя Департамента;
 - 13) представляет в Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа: предложения по формированию графика отпусков; необходимые сведения для разработки должностных регламентов служащих Департамента и должностных инструкций работников Департамента;
 - 14) организует исполнение Департаментом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
 - 15) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Департамента и реализации его полномочий.
-