МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ММП ЛНР)

ПРИКАЗ

«09» ноября 2026 г. № 135

г. Луганск

Министерство юстиции
Луганской Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 250/975
от 16.11.2026

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов

В соответствии с подпунктом 5 части 4 статьи 3 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2025 № 168-I «О государственной поддержке деятельности студенческих отрядов в Луганской Народной Республике», Указом Главы Луганской Народной Республики от 03.02.2026 № УГ-75/26 «Об определении исполнительного органа Луганской Народной Республики, уполномоченного в области государственной поддержки деятельности студенческих отрядов», на основании подпункта 4.1.7 пункта 4.1 Положения о Министерстве молодежной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15.06.2023 № УГ-76/23 (с изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства молодежной политики Луганской Народной Республики от 12.03.2026 № 34 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов», зарегистрированный Министерством юстиции Луганской Народной Республики 19.03.2026 № 59/784.

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Луганской Народной Республики.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр М.А. Голубович

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
молодежной политики
Луганской Народной Республики
от 09.11.2026 № 135

Порядок
формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов

1. Порядок формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов (далее – Порядок), устанавливает порядок формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов (далее соответственно – Работодатель, Реестр).

Для целей Порядка под Работодателями понимаются индивидуальные предприниматели и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие свою деятельность на территории Луганской Народной Республики.

2. Реестр формируется и ведется Министерством молодежной политики Луганской Народной Республики (далее – Министерство) путем ежегодного (на текущий год) составления Реестра.

3. Лицо, ответственное за ведение Реестра, назначается приказом Министерства.

4. Ежегодно в первом квартале года Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Министерства) объявление о формировании Реестра (далее – объявление). В объявлении указываются:

срок приема заявлений для включения в Реестр (далее – заявление);

способы направления заявления;

требования к оформлению заявления и прилагаемым документам.

Срок приема заявлений не может быть менее 30 календарных дней.

5. Для включения в Реестр Работодатель в течение срока приема заявлений, указанного в объявлении, направляет в Министерство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и в случае, если заявление подписано не индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица – копию документа, подтверждающего полномочия на подписание заявления.

6. Заявление и документы могут быть предоставлены Работодателем в Министерство следующими способами:

посредством обращения в Министерство;

посредством личного кабинета на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности);

посредством обращения через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Луганской Народной Республики (при наличии соглашения о взаимодействии в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательном Российской Федерации, публично-правовыми компаниями»).

7. Министерство регистрирует поступившее заявление и прилагаемые документы, в день их поступления.

8. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления с документами, принимает решение о включении Работодателя в Реестр или об отказе во включении в Реестр по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Порядка.

9. Решение о включении Работодателя в Реестр или об отказе во включении в Реестр утверждается приказом Министерства.

Министерство уведомляет Работодателя о принятом решении в течение 1 рабочего дня со дня утверждения приказа способом, указанным в заявлении.

10. Основанием для отказа во включении в Реестр являются:

1) предоставление заявления с нарушением срока приема, указанного в объявлении;

2) предоставление заявления не по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;

3) непредставление копии документа, подтверждающего полномочия на подписание заявления (в случае, если заявление подписано не Работодателем).

11. Работодатель вправе повторно предоставить заявление в Министерство после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа во включении в Реестр, за исключением отказа по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 10 Порядка.

12. Формирование Реестра на текущий год осуществляется путем размещения информации о Работодателях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на сайте Министерства не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений.

Министр М.А. Голубович

Приложение № 1
к Порядку формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов, утвержденному приказом Министерства молодежной политики Луганской Народной Республики
от 09.11.2026 № 135

Форма

Министерство
молодежной политики
Луганской Народной Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
для включения в реестр работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов
на _____ год

1. Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя:
_____;

2. Фактический и юридический адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя:
_____;

3. ИНН:
_____;

4. Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (номер телефона):
_____
_____;

5. Контактное лицо юридического лица, индивидуального предпринимателя (Ф.И.О., номер телефона и адрес электронной почты):
_____
_____;

6. Виды работ, к которым привлекаются члены студенческих отрядов:
_____

7. Сроки (период) привлечения членов студенческого отряда к работам:
_____;

8. Требования к квалификации / знаниям / умениям / навыкам членов студенческого отряда:

_____
_____;

9. Условия работы членов студенческого отряда (место дислокации, проживание, транспортное обеспечение и т.п.):

_____
_____.

Прошу копию принятого решения (нужное отметить - «V»):

☐ направить документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги в форме электронного документа в личный кабинет на едином портале государственных
и муниципальных услуг (функций);

☐ выдать документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в отделении Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», расположенном по адресу:
_____
_____

☐ выдать документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе в Министерстве молодежной политики Луганской Народной Республики.

Приложение:

Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (в случае обращения представителя Работодателя) на____ л.

С целью включения в реестр работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов, подтверждаю свое согласие на осуществление должностными лицами Министерства молодежной политики Луганской Народной Республики обработки моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____	_____	_____
(наименование должности)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

«___»_____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

Приложение № 2
к Порядку формирования и ведения реестра работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов, утвержденному приказом Министерства молодежной политики Луганской Народной Республики
от 09.11.2026 № 135

Реестр
работодателей, создающих рабочие места для членов студенческих отрядов

№ п/п	Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица /Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	Фактический и юридический адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя	ИНН	Виды работ, к которым привлекаются члены студенческих отрядов	Сроки (период) привлечения членов студенческого отряда к работам	Условия работы членов студенческого отряда (место дислокации, проживание, транспортное обеспечение и т.п.	Требования к квалификации/ знаниям/ умениям/ навыкам членов студенческого отряда
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2…							