



**КОМИТЕТ ТАРИФНОГО И ЦЕНОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 августа 2025 г.

№ 19/2

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
Регистрационный № 155/540
от 25 августа 2025 г.

**Об утверждении Положения об общественном совете при Комитете
тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», пунктом 2 Указа Главы Луганской Народной Республики от 15 мая 2025 г. № УГ-522/25 «Об утверждении Типового положения об общественном совете при исполнительном органе Луганской Народной Республики», пунктом 1.4 Положения о Комитете тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 23 июня 2023 г. № УГ-140/23, на основании протокола заседания Правления Комитета тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики от 22 августа 2025 г. № 19, Комитет тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при Комитете тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель
Комитета тарифного
и ценового регулирования
Луганской Народной Республики

Л.М. Духина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Комитета тарифного
и ценового регулирования
Луганской Народной Республики
от 22 августа 2025 г. № 19/2

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при Комитете тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1. Общественный совет при Комитете тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики (далее – общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательно-консультативным органом, созданным с целью обеспечения и реализации защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Луганской Народной Республики, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Луганской Народной Республики, проведения общественной оценки деятельности Комитета тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики (далее – Комитет), а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Комитетом.

2. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также Положением об общественном совете при Комитете тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики (далее – Положение).

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных добровольных началах.

4. Общественный совет не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

5. Деятельность общественного совета строится на принципах законности, открытости, гласности.

II. Цели и задачи общественного совета

6. Основными целями деятельности общественного совета являются:

6.1. Реализация гражданских инициатив.

6.2. Изучение и формирование общественного мнения по основным направлениям деятельности Комитета.

6.3. Общественный контроль за деятельностью Комитета.

6.4. Создание условий для реализации гражданами Российской Федерации конституционного права на участие в управлении государственными делами.

7. Задачами общественного совета являются:

7.1. Выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений.

7.2. Выработка рекомендаций Комитету по основным направлениям его деятельности по обеспечению законности, правопорядка, общественной безопасности, защиты прав и свобод граждан.

7.3. Рассмотрение социально значимых проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом, проведение общественной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов по основным направлениям деятельности Комитета.

7.4. Обеспечение прозрачности и открытости деятельности Комитета.

7.5. Повышение информированности граждан и общественных объединений по основным направлениям деятельности Комитета и общественного совета.

7.6. Обеспечение взаимодействия организаций и граждан с Комитетом.

8. В целях реализации возложенных задач общественный совет взаимодействует с другими общественными советами и Общественной палатой Луганской Народной Республики.

8.1. Взаимодействие с Общественной палатой Луганской Народной Республики направлено на обеспечение согласования общественно значимых интересов граждан и общественных объединений, органов государственной власти Луганской Народной Республики и исполнительных органов для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Луганской Народной Республики, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов.

8.2. Общественная палата Луганской Народной Республики оказывает информационную, методическую и иную поддержку общественному совету.

III. Полномочия общественного совета

9. Для реализации своих целей и задач общественный совет наделяется следующими полномочиями:

9.1. Осуществлять общественный контроль в формах и порядке, предусмотренных федеральным и региональным законодательством.

9.2. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Луганской Народной Республики (далее – органы местного самоуправления), организаций, предприятий и граждан информацию, необходимую для работы общественного

совета.

9.3. Создавать постоянные и временные комиссии и рабочие группы.

9.4. Вносить председателю Комитета свои предложения по решению общественно значимых вопросов, относящихся к основным направлениям деятельности Комитета.

9.5. Организовывать и проводить семинары, конференции, заседания в формате «круглого стола» и другие подобные мероприятия.

9.6. Приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления, Общественной палаты Луганской Народной Республики, экспертных и научных организаций, предприятий, учреждений, а также отдельных специалистов.

9.7. Привлекать к работе общественного совета граждан и общественные организации, а также иные общественные объединения, представители которых не вошли в состав общественного совета, в порядке, определяемом Положением.

9.8. Направлять для рассмотрения Комитета свои решения, предложения, рекомендации, результаты мероприятий общественного контроля.

9.9. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета, а также с целью повышения уровня информированности граждан и организаций о деятельности Комитета по результатам общественного контроля.

10. Общественный совет вправе определить перечень приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к основным направлениям деятельности Комитета, которые подлежат обязательному рассмотрению общественным советом.

IV. Порядок формирования общественного совета

11. Общественный совет создается приказом Комитета по предложению Общественной палаты Луганской Народной Республики не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления соответствующего предложения.

12. Формирование и прекращение полномочий общественного совета осуществляется с учетом консультаций с Общественной палатой Луганской Народной Республики.

13. Численность и персональный состав общественного совета утверждается приказом Комитета из числа кандидатов, предложенных инициативными группами граждан, общественными объединениями, зарегистрированными на территории Луганской Народной Республики, а также одного кандидата, представленного Общественной палатой Луганской Народной Республики.

14. Общественная палата Луганской Народной Республики вносит предложения по кандидатуре члена общественного совета путем направления соответствующего представления председателю Комитета.

15. Предложенная Общественной палатой Луганской Народной Республики кандидатура члена Общественной палаты Луганской Народной Республики подлежит обязательному включению в состав общественного совета.

16. Общая численность членов каждого общественного совета не должна быть менее 5 и более 20 человек.

17. Члены общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

- иметь гражданство Российской Федерации и возраст от 21 года;
- проживать на территории Луганской Народной Республики;
- иметь опыт работы по профилю деятельности Комитета;
- не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

18. К выдвижению кандидатов в члены общественного совета не допускаются:

- некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

19. Членами общественного совета не могут быть:

- лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Луганской Народной Республики, государственные должности иного субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы (государственной службы иного вида), должности муниципальной службы, а также муниципальные должности;

- лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

20. Не позднее чем за 45 календарных дней до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава председатель Комитета издает акт о начале формирования нового состава общественного совета с дальнейшим его опубликованием на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

21. Кандидаты в члены общественного совета в течение 15 календарных дней со дня официального опубликования акта о начале формирования

общественного совета направляют председателю Комитета следующие документы:

представление (в форме информационного письма) общественного объединения или инициативной группы, выдвигающей кандидата;

анкету согласно приложению № 1 к Положению с указанием трудовой, общественной деятельности, иных личных сведений, декларации о согласии принять участие в работе общественного совета;

заверенную выписку из протокола или копию протокола общественного объединения или инициативной группы о выдвижении кандидата;

заверенную копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, устава или положения (при наличии);

согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к Положению;

фото 3 x 4 ;

копию паспорта (оригинал для обозрения).

Документы кандидатов в члены общественного совета, поступившие в адрес председателя Комитета после завершения срока приема документов, рассмотрению не подлежат.

Один и тот же кандидат может быть выдвинут только одной некоммерческой организацией (инициативной группой).

22. В течение 15 календарных дней после завершения срока приема документов председатель Комитета определяет кандидатов, включаемых в состав общественного совета, с учетом консультаций с Общественной палатой Луганской Народной Республики.

23. Не позднее чем за 5 календарных дней до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава председатель Комитета издаст акт об утверждении состава общественного совета, который в течение 5 календарных дней размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24. Срок полномочий общественного совета составляет два года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава. Со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава полномочия членов общественного совета действующего состава прекращаются.

25. Первое заседание общественного совета вновь сформированного состава должно быть проведено не позднее чем через 10 календарных дней со дня истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава.

V. Организация деятельности общественного совета

26. Председатель, заместитель председателя, секретарь общественного совета избираются из числа членов общественного совета открытым голосованием на первом заседании общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета.

Кандидатуры председателя, заместителя председателя и секретаря общественного совета вправе выдвигать члены общественного совета и председатель Комитета.

Решение об избрании председателя, заместителя председателя, секретаря общественного совета оформляется протоколом заседания общественного совета.

27. Вопрос об освобождении председателя, заместителя председателя, секретаря общественного совета от должности рассматривается общественным советом в случае:

обращения председателя Комитета;
предложения не менее 1/3 членов общественного совета;
по личному заявлению председателя или заместителя председателя, секретаря общественного совета.

Решение об освобождении председателя, заместителя председателя и секретаря общественного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов общественного совета.

28. В случае если члены общественного совета дважды приняли решение отклонить предложение председателя Комитета об освобождении председателя или заместителя председателя общественного совета, председатель Комитета с учетом консультаций с Общественной палатой Луганской Народной Республики может принять решение о досрочном прекращении полномочий членов общественного совета.

29. Полномочия членов общественного совета могут быть досрочно прекращены в случае, предусмотренном пунктом 28 Положения, а также на основании решения председателя Комитета о досрочном прекращении полномочий общественного совета в связи с несоответствием его деятельности целям и задачам, определенным Положением.

30. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:
истечения срока его полномочий;
подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

грубого нарушения им этических норм, несоответствия его деятельности как члена общественного совета целям и задачам общественного совета – по решению общественного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов общественного совета;

прекращения гражданства Российской Федерации;
неучастия более трех раз без уважительной причины в заседаниях общественного совета;

неисполнения более двух раз без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя общественного совета;

его смерти;
необходимости предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

31. Членство в общественном совете прекращается на основании:
письменного заявления члена общественного совета;
представления председателя или заместителя председателя общественного совета в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 19, 30 Положения.

32. Отзыв члена общественного совета не допускается.

33. Полномочия члена общественного совета приостанавливаются в соответствии с актом председателя Комитета в случаях:

предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата политической партии, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

34. Изменения в состав общественного совета вносятся приказом Комитета с учетом норм, предусмотренных пунктом 13 Положения, и с соблюдением порядка, установленного для формирования общественного совета, в случае, если в его составе останется менее 2/3 его членов.

35. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

36. Заседания общественного совета проводятся не реже двух раз в год и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его членов.

37. По решению председателя общественного совета или по предложению председателя Комитета или не менее 2/3 от общего числа членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

38. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

39. Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя общественного совета.

40. В протоколе заседания общественного совета указываются:
дата, время и место проведения заседания общественного совета;
утвержденная повестка дня заседания общественного совета;
фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов общественного совета и иных приглашенных лиц;

принятые решения по вопросам повестки дня заседания общественного

совета.

41. Решения общественного совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания общественного совета либо иным способом по решению общественного совета.

42. Заседания общественного совета могут проводиться в очном режиме или в режиме видео-конференц-связи.

43. Проект повестки дня заседания общественного совета формируется председателем общественного совета по предложению членов общественного совета и председателя Комитета.

44. Члены общественного совета информируются секретарем общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

45. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется его председателем.

46. В заседании общественного совета с правом совещательного голоса может принимать участие председатель Комитета или уполномоченное им должностное лицо. На заседаниях общественного совета вправе присутствовать иные государственные гражданские служащие Комитета.

47. Протоколы заседаний общественного совета хранятся в Комитете в течение 5 лет.

48. Протоколы заседаний общественного совета или необходимые выписки из них направляются в течение 5 рабочих дней со дня заседания общественного совета председателю Комитета.

49. Организационно-техническое и/или информационно-аналитическое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Комитет в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение деятельности Комитета.

VI. Права и обязанности членов общественного совета

50. Председатель общественного совета:

осуществляет руководство его деятельностью, председательствует на его заседаниях и представляет общественный совет во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы на год, повестку дня заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов

для обсуждения на заседаниях общественного совета и согласовывает их;

контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействует с председателем Комитета по вопросам реализации решений общественного совета;

принимает меры по предотвращению и / или урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

51. Заместитель председателя общественного совета:

по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (в связи с отпуском, временной нетрудоспособностью, командировкой и иными обстоятельствами);

участвует в подготовке плана работы общественного совета на год, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета.

52. Секретарь общественного совета:

уведомляет членов общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета на год;

готовит и согласовывает с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

ведет, оформляет, согласовывает с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения или уничтожения;

готовит и согласовывает с председателем общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

53. Члены общественного совета имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, образуемые общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотрения материалов при проведении заседания общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Комитета, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом председателем Комитета, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Комитета;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций общественного совета, направленных в Комитет;

оказывать Комитету содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из общественного совета по собственному желанию.

54. Члены общественного совета обязаны:

лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

выполнять поручения председателя общественного совета, по вопросам относящимся к компетенции общественного совета;

участвовать в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых общественным советом для решения возложенных на него задач.

55. Члены общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

56. Все члены общественного совета участвуют в его деятельности на общественных началах.

57. В случае отсутствия председателя общественного совета, и / или заместителя председателя общественного совета, и / или секретаря общественного совета их обязанности исполняют члены общественного совета, уполномоченные председателем общественного совета, либо, в случае невозможности принятия им соответствующего решения, избранные общественным советом из своего состава.

VII. Конфликт интересов

58. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им своих полномочий.

59. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом общественного совета и (или) состоящими с ним

в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член общественного совета, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

60. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета.

61. В случае возникновения у председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на председателя общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, председатель общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Комитета.

62. Председатель общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до прекращения полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

63. Председатель Комитета, которому стало известно о возникновении у председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до прекращения полномочий председателя общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

64. Урегулирование конфликта интересов проводится в рамках действующего законодательства.

65. Член общественного совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов.

Приложение №1
к Положению об общественном
совете при Комитете тарифного
и ценового регулирования
Луганской Народной Республики,
утвержденному постановлением
Комитета тарифного и ценового
регулирования Луганской
Народной Республики
от 22 августа 2025 г. № 19/2

Анкета
кандидата в члены общественного совета Комитета тарифного и ценового
регулирования Луганской Народной Республики

1. _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)

2. ____ . ____ . ____ г.р. _____
(дата рождения) (место рождения)

3. _____
(место фактического проживания)

(номер телефона, адрес электронной почты)

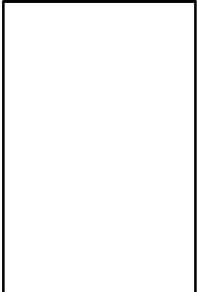
4. _____

(гражданство)

5. _____

(паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

6. Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания



Год окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание

7. Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

8. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и / или должность, занимаемая позиция	Примечание

9. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

10. _____
 (награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе)

11. В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета исполнительного органа Луганской Народной Республики, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета

12. ПОДТВЕРЖДАЮ:

1) достоверность предоставленных сведений

 (подпись)

2) не являюсь лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также депутатом федерального, регионального и муниципального уровней, работающим на постоянной платной основе

 (подпись)

3) отсутствие непогашенной или неснятой судимости

 (подпись)

4) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным

 (подпись)

5) отсутствие конфликта интересов

 (подпись)

« ____ » _____ Г.
 (дата заполнения)

 (подпись)

 (расшифровка)

Приложение № 2
к Положению об общественном
совете при Комитете тарифного
и ценового регулирования
Луганской Народной Республики,
утвержденному постановлением
Комитета тарифного и ценового
регулирования Луганской
Народной Республики
от 22 августа 2025 г. № 19/2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

_____ « ____ » _____ 20 __ г.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____ код подразделения _____, проживающий по адресу:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам

(наименование исполнительного органа Луганской Народной Республики)

зарегистрированного по адресу: _____

Общественной палате Луганской Народной Республики на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных и биометрических данных: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, гражданства, адреса, фотографии, номера телефона, образования, профессии, выполняемой работы с начала трудовой деятельности, государственных наград, иных наград, знаков отличия, информации о работе в общественной сфере, паспорте, и иных дополнительных сведениях, которую сообщил о себе в целях формирования общественного совета при исполнительном органе Луганской Народной Республики.

Я даю согласие на то, что доступ к моим персональным данным будет предоставлен уполномоченному на обработку персональных данных лицу исполнительного органа Луганской Народной Республики, Общественной палаты Луганской Народной

Республики для формирования списка кандидатов для включения в состав общественного совета при исполнительном органе Луганской Народной Республики.

Я ознакомлен (-а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока членства в общественном совете при исполнительном органе Луганской Народной Республики;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных исполнительный орган Луганской Народной Республики вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после выхода из состава общественного совета персональные данные хранятся в исполнительном органе Луганской Народной Республики в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)