



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2026 г.

№ 101/26

г. Луганск

Об утверждении Порядка установления льготной арендной платы и ее размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Луганской Народной Республики, которыми владеют на правах аренды физические или юридические лица, вложившие свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия и обеспечившие их выполнение

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьей 10 Закона Луганской Народной Республики от 05.09.2024 № 87-І «Об особенностях правового регулирования отношений в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия на территории Луганской Народной Республики» Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы и ее размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Луганской Народной Республики, которыми владеют на правах аренды физические или юридические лица, вложившие свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия и обеспечившие их выполнение.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики Кусова И.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 28 апреля 2026 г. № 101/26

ПОРЯДОК
установления льготной арендной платы и ее размеров в отношении
объектов культурного наследия, находящихся в собственности
Луганской Народной Республики, которыми владеют на правах аренды
физические или юридические лица, вложившие свои средства
в работы по сохранению объектов культурного наследия
и обеспечившие их выполнение

1. Настоящий Порядок определяет установление льготной арендной платы и ее размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в собственности Луганской Народной Республики, которыми владеют на правах аренды физические или юридические лица, вложившие свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия и обеспечившие их выполнение (далее – Порядок), в соответствии с пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ) физическим или юридическим лицам, владеющим на правах аренды находящимися в государственной собственности объектами культурного наследия (далее – объект культурного наследия), вложившим свои средства в работы по их сохранению, предусмотренные статьями 40–45 Федерального закона № 73-ФЗ, и обеспечившим выполнение этих работ в соответствии с Федеральным законом № 73-ФЗ (далее соответственно – льготная арендная плата, арендатор).

2. Действие Порядка распространяется на объекты недвижимого имущества, являющиеся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации и относящиеся к имуществу казны Луганской Народной Республики либо закрепленные за исполнительными органами Луганской Народной Республики, учреждениями Луганской Народной Республики, казенными предприятиями Луганской Народной Республики на праве оперативного управления либо государственными предприятиями Луганской Народной Республики на праве хозяйственного ведения.

3. Решение об установлении льготной арендной платы в отношении объектов культурного наследия принимается юридическим лицом, которое является арендодателем по договору аренды объекта культурного наследия (далее – арендодатель).

В качестве арендодателей имущества, находящегося в государственной собственности Луганской Народной Республики, выступают:

1) Министерство имущественных и земельных отношений Луганской

Народной Республики – в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Луганской Народной Республики, составляющего казну Луганской Народной Республики, а также предприятий как имущественных комплексов;

2) исполнительные органы Луганской Народной Республики, казенные предприятия Луганской Народной Республики и государственные учреждения Луганской Народной Республики – в отношении государственного имущества Луганской Народной Республики, принадлежащего им на праве оперативного управления;

3) государственные предприятия Луганской Народной Республики – в отношении государственного имущества Луганской Народной Республики, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения.

4. Основанием для установления льготной арендной платы является вложение арендатором своих средств в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40–45 Федерального закона № 73-ФЗ, и обеспечение их выполнения в соответствии с Федеральным законом № 73-ФЗ, подтвержденное согласно пункту 5 Порядка положительным заключением на право предоставления льготной арендной платы (далее – заключение).

5. Заключение выдается арендатору Министерством культуры Луганской Народной Республики (далее – орган охраны объектов культурного наследия), выдавшим разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия на основании заявления арендатора, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, согласованного с арендодателем и исполнительным органом Луганской Народной Республики, в ведении которого находится арендодатель, с приложением к заявлению арендатора следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность арендатора, – для физических лиц или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц (в случае предоставления документов представителем арендатора – документы, удостоверяющие личность представителя арендатора, и документы, подтверждающие полномочия представителя арендатора);

2) копия договора аренды объекта культурного наследия;

3) справка от арендодателя об отсутствии у арендатора задолженности по уплате в доход бюджета Луганской Народной Республики платежей, предусмотренных договором аренды объекта культурного наследия;

4) документы, подтверждающие сумму расходов арендатора, затраченную на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, указанных в пункте 15 Порядка.

6. В процессе принятия решения о выдаче заключения органом охраны объектов культурного наследия рассматриваются следующие документы:

1) охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов

Российской Федерации, которым устанавливаются определенные частью 2 статьи 47.6. Федерального закона № 73-ФЗ требования;

2) документы, подтверждающие проведение и выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, определенные статьей 45 Федерального закона № 73-ФЗ.

7. Заявление и указанные в пункте 5 Порядка документы подаются в орган охраны объектов культурного наследия арендатором или его представителем:

1) при личном обращении;

2) в виде почтового отправления;

3) в электронной форме – по официальному адресу электронной почты органа охраны объектов культурного наследия.

8. Заявление рассматривается органом охраны объектов культурного наследия в течение 10 дней с даты его регистрации (присвоения входящего номера).

Заявление, в отношении которого не предоставлены документы, указанные в пункте 5 Порядка, в течение пяти дней со дня его поступления в адрес органа охраны объектов культурного наследия возвращается арендатору способом, указанным в пункте 11 Порядка, без рассмотрения с указанием причины возврата. Арендатор в этом случае может повторно представить заявление в адрес органа охраны объектов культурного наследия в установленном порядке.

9. Результатом рассмотрения заявления органом охраны объектов культурного наследия является его решение о выдаче положительного (отрицательного) заключения.

10. Отрицательное заключение выдается органом охраны объектов культурного наследия в случаях:

1) наличия у арендатора задолженности по уплате в доход Луганской Народной Республики платежей, предусмотренных договором аренды соответствующего объекта культурного наследия;

2) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, являющихся следствием несоблюдения арендатором охранных обязательств;

3) наличия иных нарушений, установленных действующим законодательством.

В указанных настоящим пунктом случаях льготная арендная плата не устанавливается.

11. Положительное (отрицательное) заключение выдается арендатору или его представителю, чьи полномочия подтверждены в соответствии с пунктом 5 Порядка, следующим способом:

1) с нарочным лично в руки;

2) почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу;

3) электронным письмом по указанному в заявлении адресу электронной почты.

12. Положительное заключение органа охраны объектов культурного наследия является основанием для оформления арендодателем в установленном

законодательством порядке дополнительного соглашения к договору аренды объекта культурного наследия, в котором указываются размер льготной арендной платы и срок, на который она устанавливается.

13. Льготная арендная плата устанавливается со дня вступления в силу дополнительного соглашения к договору аренды объекта культурного наследия.

14. Срок применения льготной арендной платы ограничивается сроком действия договора аренды.

15. Размер льготной арендной платы рассчитывается с учетом расходов арендатора на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее – сумма расходов арендатора).

Суммой расхода арендатора признается объем финансовых средств, затраченных на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия и подтвержденных следующими документами:

1) сметно-финансовые расчеты проведения работ, выполненных на основе базового уровня цен, установленного в задании на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, с положительным заключением экспертизы о достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8³ Градостроительного кодекса Российской Федерации, полученным в установленном порядке;

2) копии документов, в том числе заверенные в установленном действующим законодательством порядке (договоры на выполнение работ, контракты, акты приема-передачи, справки о стоимости выполненных работ, чеки, универсальные передаточные документы (УПД), товарные накладные, платежные поручения и иные документы), подтверждающие произведенные арендатором затраты на работы по сохранению объекта культурного наследия.

16. Годовой размер льготной арендной платы определяется по следующей формуле:

$$УАП = АП \times 0,3,$$

где: УАП – годовой размер льготной арендной платы (рублей в год);

АП – годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды объекта культурного наследия (рублей в год);

0,3 – корректирующий коэффициент размера льготной арендной платы.

17. Срок (в годах), на который устанавливается льготная арендная плата, определяется по следующей формуле:

$$С = СРА / (АП - УАП),$$

где: С – срок (в годах), на который устанавливается льготная арендная плата;

СРА – сумма расходов арендатора (рублей);

АП – годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды объекта культурного наследия (рублей в год);

УАП – годовой размер льготной арендной платы (рублей в год).