



УКАЗ ГЛАВЫ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 5 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 65, 66 Конституции Луганской Народной Республики, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава
Луганской Народной Республики

Л.И. Пасечник

Луганск
«12» ноября 2025 г.
№ УГ-1208/25

УТВЕРЖДЕНЫ
Указом Главы
Луганской Народной Республики
от «12» ноября 2025 г. № УГ-1208/25

ПРАВИЛА

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме

справки.

3. Руководитель государственного учреждения Луганской Народной Республики ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в исполнительный орган Луганской Народной Республики, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения Луганской Народной Республики.

5. В случае если руководитель государственного учреждения Луганской Народной Республики обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики, а также руководителем государственного учреждения Луганской Народной Республики, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю исполнительного органа

Луганской Народной Республики и другим должностным лицам исполнительного органа Луганской Народной Республики, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя государственного учреждения Луганской Народной Республики.

9. До издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов и организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящими Правилами, и предоставление таких сведений средствам массовой информации для опубликования не осуществляется.