



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2025 г.

№ 233/25

г. Луганск

Об утверждении Порядка предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан

В соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», федеральными законами от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 г. № 835 «Об утверждении единого стандарта предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30 марта 2023 г. № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан.

2. Министерству труда и социальной политики Луганской Народной Республики:

организовать работу по предоставлению ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан (далее – ежегодная денежная выплата);

ежеквартально направлять в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения, отчетность об осуществлении переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий по предоставлению ежегодной денежной выплаты, включающую объем расходов бюджета Луганской Народной Республики, источником финансового обеспечения которых является субвенция из федерального бюджета на оплату жилищно-коммунальных услуг; численность лиц, которым предоставлена ежегодная денежная выплата; категории получателей ежегодной денежной выплаты; основания получения ежегодной денежной выплаты.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Луганской Народной Республики Малахову С.А., министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики Макаренко Е.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

Е.В. Ковальчук

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 октября 2025 г. № 233/25

ПОРЯДОК
предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого
топлива (угля) отдельным категориям граждан

1. Порядок предоставления ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан (далее – Порядок), устанавливает механизм предоставления меры социальной поддержки на оплату стоимости твердого топлива (угля), приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, при проживании граждан отдельных категорий в домах, не имеющих центрального отопления, в виде ежегодной денежной выплаты (далее – ежегодная денежная выплата) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Действие Порядка распространяется на граждан Российской Федерации, иностранных граждан, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации, постоянно проживающих или зарегистрированных по месту пребывания на территории Луганской Народной Республики (далее – граждане).

3. Ежегодная денежная выплата назначается Государственным казенным учреждением Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения» (далее – учреждение) гражданам по месту регистрации или по месту пребывания на основании заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого (топлива) угля отдельным категориям граждан (далее – заявление) по рекомендуемой форме согласно приложению № 1 к Порядку и документов, указанных в пунктах 10, 11 Порядка, при условии подачи заявления до 10 декабря календарного года.

4. В соответствии с Порядком ежегодная денежная выплата предоставляется гражданам из числа лиц, указанных в:

1) Федеральном законе от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) Федеральном законе от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

3) Законе Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

4) Федеральном законе от 26 ноября 1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

5) постановлении Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-I «О распространении действия Закона РСФСР

«О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

6) Федеральном законе от 10 января 2002 г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

7) Федеральном законе от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Гражданам, зарегистрированным по месту жительства в иных субъектах Российской Федерации, ежегодная денежная выплата предоставляется с учетом регистрации по месту пребывания на территории Луганской Народной Республики при условии получения учреждением сведений о неполучении ежегодной денежной выплаты гражданином, зарегистрированным по месту жительства в иных субъектах Российской Федерации.

6. При наличии у гражданина одновременно регистрации по месту жительства и по месту пребывания на территории Луганской Народной Республики в разных жилых помещениях ежегодная денежная выплата предоставляется на одно жилое помещение по выбору гражданина.

7. В случае наличия у граждан из числа лиц, указанных в пункте 4 Порядка, права на получение идентичных мер социальной поддержки, предусмотренных иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, выплата назначается по одному из них – по выбору гражданина.

8. Учет граждан, имеющих право на ежегодную денежную выплату, осуществляется учреждением по месту жительства (пребывания) гражданина на территории Луганской Народной Республики.

9. Размер ежегодной денежной выплаты определяется с учетом нормы отпуска, установленной Порядком, и предельных цен (тарифов) на твердое топливо, утвержденных Комитетом тарифного и ценового регулирования Луганской Народной Республики.

Ежегодная денежная выплата рассчитывается исходя из нормы угля в размере 5,4 т в год, на общую площадь получателя 36 кв. м, в случае если площадь жилого помещения меньше 36 кв. м, норма устанавливается исходя из 150 кг на 1 кв. м общей площади жилого помещения.

Ежегодная денежная выплата определяется без учета социальной нормы площади и количества зарегистрированных граждан и не предоставляется на членов семьи.

В случае проживания в семье нескольких граждан, имеющих право на предоставление ежегодной денежной выплаты, норма угля на жилое помещение делится пропорционально между всеми гражданами, имеющими право на предоставление ежегодной денежной выплаты проживающими в жилом помещении.

Расчет ежегодной денежной выплаты осуществляется на основании документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на приобретение твердого топлива (угля), но не более нормы отпуска, установленной Порядком.

10. Заявление граждан или его законный представитель и / или уполномоченный представитель подает в учреждение по месту жительства (пребывания) или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом, предоставляющим услугу, и многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанного соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – МФЦ) с прилагаемыми документами:

копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и место его жительства (пребывания), с предъявлением оригинала;

копии документа об отнесении гражданина к категории лиц, имеющих право на получение ежегодной денежной выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 4 Порядка;

реквизиты счета, открытого в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы (кассовый чек, товарный чек или накладная обязательно с указанием фамилии, имени, отчества и адреса получателя), с предъявлением оригинала.

11. В случае обращения законного представителя и / или уполномоченного представителя дополнительно к документам, указанным в пункте 10 Порядка, предоставляются:

копия документа, удостоверяющего личность законного представителя и / или уполномоченного представителя, с предъявлением оригинала;

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя и / или уполномоченного представителя, с предъявлением оригинала.

Документы, составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан, постоянно проживавших на территории Луганской Народной Республики на день принятия в Российскую Федерацию и образования в составе Российской Федерации нового субъекта (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территории Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы Луганской Народной Республики в Российскую Федерацию, в том числе через территории

третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17.02.2023 № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территории субъекта Российской Федерации – Луганской Народной Республики лично без перевода на русский язык.

12. Принятые от граждан заявления и копии документов МФЦ передают в учреждение в течение двух рабочих дней со дня обращения гражданина для подтверждения их права на получение ежегодной денежной выплаты.

13. Основаниями для отказа в приеме заявления с документами (сведениями) являются:

неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления;
истечение срока действия документа (сведений) на день подачи заявления;

представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

14. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение выполняет следующие функции:

15.1. Принимает документы, предусмотренные пунктами 10, 11 Порядка.

15.2. Регистрирует заявление.

Регистрация заявления с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления (со дня поступления заявления в учреждение в случае его подачи через МФЦ).

15.3. Принимает решение о предоставлении ежегодной денежной выплаты либо отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение о предоставлении ежегодной денежной выплаты либо отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты (далее – решение) по рекомендуемым формам согласно приложениям № 2, 3 направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

15.4. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты являются:

несоответствие заявителя отдельным категориям граждан из числа лиц, указанных в пункте 4 Порядка;

наличие центрального отопления и / или газоснабжения;

повторное обращение в текущем календарном году за назначением ежегодной денежной выплаты в случае реализации права на ее получение за календарный год;

обращение за назначением ежегодной денежной выплаты по истечении срока, указанного в пункте 3 Порядка;

получение аналогичных мер социальной поддержки по месту регистрации (для граждан, имеющих регистрацию по месту пребывания).

15.5. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданном решении обращается в учреждение с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

Учреждение при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданное решение.

В случае необходимости внесения изменений в выданное решение учреждение обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таком документе и уведомляет заявителя о возможности получения исправленного документа способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданное решение учреждение уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

Учреждение при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданном решении обеспечивает их устранение и направляет заявителю документ в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении о компенсации.

Оформление дубликата решения не предусмотрено.

15.6. В случае изменения условий проживания лица, имеющего право на получение ежегодной денежной выплаты в соответствии с Порядком (подключения жилья к системе газо-, тепло-, электроснабжения для его отопления), полученные денежные средства не возвращаются. Мера социальной поддержки на иной вид отопления начисляется с 1 января следующего календарного года.

15.7. Формируют личное дело.

16. При наличии у заявителя права на ежегодную денежную выплату по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, ежегодная денежная выплата предоставляется по наиболее выгодному для него основанию.

17. Ежегодная денежная выплата осуществляется через кредитную организацию или Государственное унитарное предприятие Луганской

Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики» (далее – ГУП ЛНР «Почта ЛНР») по выбору получателя в соответствии с заявлением.

18. Финансирование расходов по предоставлению ежегодной денежной выплаты осуществляется за счет средств субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Луганской Народной Республики.

19. Сумма излишне выплаченных денежных средств, вследствие предоставления получателем документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, сокрытия информации, влияющей на право установления или размер ежегодной денежной выплаты, возмещается гражданами в добровольном порядке.

При отказе от добровольного возврата сумма излишне полученных денежных средств, взыскивается в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики (далее – Минтруд ЛНР), получателем бюджетных средств является учреждение.

На основании решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты / отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты учреждение ежемесячно:

направляет в Минтруд ЛНР заявки о потребности в средствах для выплаты ежегодной денежной выплаты;

при наличии оснований направляет в Минтруд ЛНР требование о незачислении сумм ежегодной денежной выплаты;

направляет в ГУП ЛНР «Почта ЛНР» не позднее чем за три рабочих дня до начала выплаты выплатные документы (ведомости) для осуществления выплаты и доставки ежегодной денежной выплаты, вручения сотрудником ГУП ЛНР «Почта ЛНР» денежных средств получателю на дому или в кассе отделения ГУП ЛНР «Почта ЛНР»;

принимает от ГУП ЛНР «Почта ЛНР» не позднее двух рабочих дней после окончания выплаты информацию о выплаченных и невыплаченных, доставленных и недоставленных в текущем месяце суммах ежегодной денежной выплаты;

в течение трех рабочих дней после окончания выплаты предоставляет Минтряду ЛНР сводную информацию о выплаченных и не выплаченных, доставленных и не доставленных, зачисленных и не зачисленных в текущем месяце суммах ежегодной денежной выплаты.

Приложение № 1
к Порядку предоставления ежегодной
денежной выплаты на приобретение
твердого топлива (угля) отдельным
категориям граждан, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 октября 2025 г. № 233/25

(рекомендуемая форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого
топлива (угля) отдельным категориям граждан

от « ___ » _____ 20 ___ г. № _____

В _____
(учреждение)

(Ф. И. О.)

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел.: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

Серия и номер документа _____ Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства на территории Луганской Народной
Республики: _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Луганской Народной
Республики (в случае отсутствия регистрации по месту жительства
на территории Луганской Народной Республики): _____

Сведения о законном представителе и / или уполномоченном представителе:

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Тел.: _____

Наименование льготной категории заявителя:

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

Срок действия документа _____

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) заявителя и имеющих право на иную идентичную, ежегодную денежную выплату на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Прошу предоставить ежегодную денежную выплату на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан в соответствии с постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 21 октября 2025 г. № 233/25 «О предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан».

Ежегодную денежную выплату прошу направить:

Реквизиты	
Почта	адрес получателя _____
Банк	данные получателя средств _____

	БИК или наименование банка _____
	корреспондентский счет _____
	номер счета заявителя _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя (законного представителя))

Решение о предоставлении ежегодной денежной выплаты либо отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты хочу получить в бумажном виде

(учреждение)в многофункциональном центре _____
(указать адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы (копии документов):

№ п/п	Наименование документов (копий документов)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-на).

Даю согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)_____
(Ф. И. О. заявителя или законного представителя)

**Расписка-уведомление
о приеме документов на предоставление ежегодной денежной выплаты**

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял (Ф. И. О.)		
	Дата приема заявления	Кол-во документов	Подпись работника

Расписку-уведомление получил (-а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф. И. О. заявителя или законного представителя)

✂ -----

**Расписка-уведомление
о приеме документов на предоставление ежегодной денежной выплаты**

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял (Ф. И. О.)		
	Дата приема заявления	Кол-во документов	Подпись работника

Расписку-уведомление получил (-а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (Ф. И. О. заявителя или законного представителя)

Приложение № 2
к Порядку предоставления ежегодной
денежной выплаты на приобретение
твердого топлива (угля) отдельным
категориям граждан, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 октября 2025 г. № 233/25

(рекомендуемая форма)

РЕШЕНИЕ

о предоставлении ежегодной денежной выплаты

от « _____ » _____ 20__ г. № _____

_____ (учреждение)

Кому _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

Тел.: _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан от « _____ » _____ 20__ г. № _____ и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) гражданину (гражданке)

Льготная категория _____

_____ (должность сотрудника учреждения)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Порядку предоставления ежегодной
денежной выплаты на приобретение
твердого топлива (угля) отдельным
категориям граждан, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 21 октября 2025 г. № 233/25

(рекомендуемая форма)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты

от «___» _____ 20___ г. № _____

_____ (учреждение)

Кому _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

Тел.: _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан от «___» _____ 20___ г. № _____ и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение об отказе в предоставлении ежегодной денежной выплаты по следующим основаниям:

_____ (разъяснение причин отказа)

Вы вправе повторно обратиться в учреждение или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением о предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан после устранения указанных нарушений.

Отказ в предоставлении ежегодной денежной выплаты на приобретение твердого топлива (угля) отдельным категориям граждан может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в учреждение, а также в судебном порядке.

_____ (должность сотрудника учреждения)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)