



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 сентября 2025 г.

№ 179/25

г. Луганск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Администрации Главы Луганской Народной Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Правительства
Луганской Народной Республики

Е.В. Ковальчук

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 12 сентября 2025 г. № 179/25

ПОРЯДОК
предоставления субсидий некоммерческим организациям
для представления Луганской Народной Республики
во всероссийских мероприятиях на 2025 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023–2025 годы» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет цели и условия предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям (далее – НКО) для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, в том числе за счет собственных средств получателя субсидии, связанных с участием в мероприятиях, направленных на развитие межрегиональных связей, вовлечение негосударственных НКО в деятельность по продвижению лучших региональных практик в 2025 году.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Главы Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

1.4. Получателями субсидий являются НКО.

1.5. Объявление о приеме документов, указанных в пункте 2.4. Порядка, размещается на официальном сайте Администрации Главы Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и должно содержать место, порядок подачи документов и сроки их приема.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия, предоставляемая НКО, носит целевой характер и не может быть направлена на цели, не предусмотренные пунктом 1.2. Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Администрации на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка.

2.3. НКО должна соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи документов, указанных в пункте 2.4. Порядка, а также на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение):

зарегистрирована на территории Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к НКО другого юридического лица), ликвидации, в отношении НКО не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) НКО;

не получает средств из федерального бюджета (бюджета Луганской Народной Республики) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Луганской Народной Республики) на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Луганской Народной Республики (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных

с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. В целях получения субсидии НКО в течение 10 рабочих дней с даты размещения объявления в соответствии с пунктом 1.5. Порядка предоставляет в Администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

смету расходов НКО, связанных с представлением Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год, согласно приложению № 2 к Порядку;

согласие на обработку персональных данных руководителя НКО и уполномоченного им лица;

копию устава НКО, заверенную печатью и подписью руководителя НКО или уполномоченного им лица с отметкой о государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

справку об отсутствии у НКО обязательств по возврату в бюджет Луганской Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Луганской Народной Республики, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Луганской Народной Республики, а также о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, составленную и заверенную печатью и подписью руководителя НКО;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об НКО, связанной с предоставлением субсидии;

приглашение от организаторов мероприятия с указанием даты и места проведения мероприятия, условий участия в нем и иных требований к участникам;

документы, подтверждающие расходы за счет собственных средств НКО, связанные с представлением Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год;

документ, удостоверяющий полномочия представителя НКО (в случае обращения с документами представителя НКО).

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Администрацию на бумажном носителе в одном экземпляре руководителем НКО либо уполномоченным представителем НКО на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются.

НКО несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При приеме документы, указанные в пункте 2.4. Порядка, регистрируются в журнале регистрации проектов (заявок) для предоставления субсидий из бюджета Луганской Народной Республики некоммерческим организациям для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях с присвоением им номера и указанием даты поступления. Документы, предоставленные после даты окончания срока их приема, не принимаются.

2.5. Администрация рассматривает документы, указанные в пункте 2.4. Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их предоставления и подготавливает проект распоряжения Правительства Луганской Народной Республики о выделении субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии в соответствии с основаниями, указанными в пункте 2.7. Порядка.

2.6. По итогам рассмотрения заявок формируется рейтинг, в соответствии с которым распределяются субсидии согласно доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) в рейтинговом списке присваивается заявке, поданной в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

недостаточность/отсутствие доведенных лимитов бюджетных обязательств для покрытия всех расходов, на финансирование которых предоставляется субсидия;

несоответствие предоставленных документов формам, указанным в Порядке, и требованиям законодательства Российской Федерации, а также предоставление информации не в полном объеме и (или) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4. Порядка;

несоответствие НКО требованиям, указанным в Порядке;
установление факта недостоверности предоставляемой НКО информации, в том числе информации о месте ее нахождения и адресе.

Участник конкурсного отбора вправе доработать документы, указанные в пункте 2.4. Порядка, и повторно подать их в сроки проведения конкурсного отбора.

2.8. Решение о выделении субсидии из бюджета Луганской Народной Республики принимается в форме распоряжения Правительства Луганской Народной Республики.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии НКО заключается Соглашение между Администрацией и НКО в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия такого решения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Луганской Народной Республики.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии такой возможности) и (или) в форме бумажного документа с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие НКО и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения НКО порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение НКО, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с НКО, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

возврат субсидии в бюджет Луганской Народной Республики в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии в соответствии с разделом IV Порядка.

2.10. Результатом предоставления субсидии является отчет об участии в мероприятии, поданный НКО с предоставлением расходных документов.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на счет НКО, открытый в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике, согласно заявке на финансирование по форме, установленной Соглашением, предоставленной НКО на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 1.2. Порядка.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии предусматриваются в Соглашении.

2.13. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Луганской Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Требования к предоставлению отчетности

3.1. НКО предоставляет в Администрацию отчеты о достижении результатов предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным в Соглашении, ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

IV. Требование к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

4.1. Контроль за соблюдением НКО условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Администрацией, а также органами государственного финансового контроля проводятся проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Администрация осуществляет мониторинг достижения НКО результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии Администрация в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения и о необходимости возврата субсидии в бюджет Луганской Народной Республики в объеме, пропорциональном недостижению значения результата предоставления субсидии, согласно формуле:

$$V_{\text{(возврата субсидии)}} = R_{\text{(субсидии)}} \times (1 - T_i / S_i),$$

где: $V_{\text{(возврата субсидии)}}$ – объем возврата субсидии, рублей;

$R_{\text{(субсидии)}}$ – размер предоставленной субсидии, рублей;

T_i – фактическое значение результата, указанного в отчете, предусмотренном пунктом 3.1. Порядка;

S_i – плановое значение результата, предусмотренного Соглашением, в соответствии с пунктом 2.10. Порядка.

4.4. Получатель субсидии обеспечивает возврат в бюджет Луганской Народной Республики субсидии в объеме, предусмотренном в пункте 4.3. Порядка, в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, направленного Администрацией в соответствии с пунктом 4.3. Порядка.

4.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного финансового контроля, средства субсидии в объеме выявленных нарушений подлежат возврату в бюджет Луганской Народной Республики:

а) на основании требования Администрации – в течение 20 рабочих дней со дня предъявления указанного требования;

б) на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии выплачивает пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

4.7. В случае невозврата субсидии в установленный срок взыскание средств субсидии с НКО производится в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям для
представления Луганской Народной
Республики во всероссийских
мероприятиях на 2025 год,
утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 12 сентября 2025 г. № 179/25

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных
с представлением Луганской Народной Республики
во всероссийских мероприятиях

В соответствии с Порядком предоставления субсидий некоммерческим организациям для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 12 сентября 2025 г. № 179/25 (далее – Порядок), прошу предоставить

_____ (полное наименование некоммерческой организации)

субсидию из бюджета Луганской Народной Республики на возмещение затрат, связанных с представлением Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях (далее – субсидия), в размере _____ руб. в соответствии с прилагаемой сметой расходов.

Заявляю о том, что в отношении _____

_____ (полное наименование некоммерческой организации)

на дату подачи настоящего заявления не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, не приостановлена ее деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю, что _____

_____ (полное наименование некоммерческой организации)

для представления Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях на 2025 год:

зарегистрирована на территории Луганской Народной Республики в установленном законодательством порядке;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участникам отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении участников отбора не введена процедура банкротства, деятельность участников отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед бюджетом Луганской Народной Республики (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получала средств из федерального бюджета (бюджета Луганской Народной Республики) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Луганской Народной Республики) на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Луганской Народной Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Луганской Народной Республики (за исключением случаев, установленных Правительством Луганской Народной Республики);

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии)

;

(полное наименование некоммерческой организации)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

К заявлению прилагаются документы в соответствии с Порядком.

Перечень прилагаемых документов:

1. Смета расходов, связанных с представлением Луганской Народной Республики во всероссийских мероприятиях в 2025 году.

2. Копия устава _____, а также всех
(полное наименование некоммерческой организации)
изменений и дополнений к нему.

3. Копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание и (или) заверение документов (в случае если заявление и прилагаемые к нему документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени организации в соответствии с ее уставом).

4. Копии документов, подтверждающих участие в мероприятии:
информационное письмо от организаторов мероприятия или приглашение на участие в мероприятии;

вызов (приглашение) представителей организации в случае их персонального включения в состав координационных (совещательных) органов при федеральных органах государственной власти;

выписка из протокола уполномоченного органа организации или из приказа руководителя организации о направлении представителя данной организации для участия в мероприятии;

отчет об участии в мероприятии представителя организации и о результатах, достигнутых в рамках мероприятия;

отчет о понесенных расходах, представленных к возмещению за счет средств субсидии;

проездные документы (билеты, посадочные талоны, платежное поручение, маршрутные квитанции электронных билетов, чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является представитель организации, подтверждение кредитной организации о совершении операции и иные документы, подтверждающие оплату перевозки);

документы, подтверждающие оплату расходов, связанных с наймом жилого помещения (счет на оплату проживания, платежные поручения, счета-фактуры, кассовый чек или иные документы, подтверждающие оплату).

5. Согласие субъекта (субъектов) на обработку персональных данных, в случае если информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, содержит его (их) персональные данные.

Включение в состав заявления и прилагаемых к нему документов информации, содержащей персональные данные, при отсутствии согласия субъекта (субъектов) не допускается.

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма:

_____;

2) место нахождения юридического лица:

_____;

3) ИНН / КПП:

_____;

4) адрес электронной почты:

_____;

5) наименование банка:

_____;

6) номер р/счета в банке:

_____;

(руководитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
некоммерческим организациям
для представления
Луганской Народной Республики
во всероссийских мероприятиях
на 2025 год, утвержденному
постановлением Правительства
Луганской Народной Республики
от 12 сентября 2025 г. № 179/25

СМЕТА РАСХОДОВ

_____,
(полное наименование некоммерческой организации)
**связанных с представлением Луганской Народной Республики
во всероссийских мероприятиях на 2025 год**

№ п/п	Направление расходования средств (вид расходов)	Сумма расходов на 1 человека (руб.)	Количество человек	Всего расходов (руб.)	Примечание
1.	Оплата проезда (пролета) воздушным (в салоне экономического класса), железнодорожным (купейный или плацкартный вагон) или автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к месту проведения мероприятия				
2.	Оплата проезда (пролета) воздушным (в салоне экономического класса), железнодорожным (купейный или плацкартный вагон) или автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) от места проведения мероприятия				
3.	Расходы, связанные с наймом жилого помещения (не более стоимости одноместного номера категории эконом)				
Всего расходов					

(руководитель)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ г.