



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 февраля 2025 г.

№ 08/25

г. Луганск

О внесении изменений в Порядок и условия оплаты труда работников государственных учреждений Луганской Народной Республики и муниципальных учреждений, расположенных на территории Луганской Народной Республики

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2571 «Об особенностях применения трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», статьями 10, 16 Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 430-III «О Правительстве Луганской Народной Республики» (с изменениями) Правительство Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок и условия оплаты труда работников государственных учреждений Луганской Народной Республики и муниципальных учреждений, расположенных на территории Луганской Народной Республики, утвержденные постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 36/23 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Луганской Народной Республики» (с изменениями) (далее – Условия оплаты труда), изменения:

1.1. Раздел II Условий оплаты труда дополнить подразделом II.XVI. следующего содержания:

«II.XVI. Особенности условий оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Единый программный центр»

1. Размеры должностных окладов работников Государственного бюджетного учреждения Луганской Народной Республики «Единый программный центр» (далее – работники учреждения) устанавливаются

в соответствии с приложением № 22 к Условиям оплаты труда.

2. Работникам учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные следующим перечнем:

2.1. Надбавка за высокую напряженность в работе устанавливается работникам учреждения в размере до 90 % должностного оклада.

Основными критериями для установления надбавки являются: выполнение работы, требующей повышенного внимания; систематическое выполнение неотложных поручений.

Перечень должностей, размеры надбавок и порядок установления надбавок определяются коллективным договором, локальными нормативными актами по согласованию с исполнительным органом Луганской Народной Республики, в ведении которого находится учреждение (далее – исполнительный орган), с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Надбавка за высокие результаты и качество выполняемых работ устанавливается работникам учреждения в размере до 50 % должностного оклада.

Основными критериями для установления надбавки за качество выполняемых работ является уровень профессиональной подготовленности, сложность и важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб на качество выполняемых работ.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего финансового года.

2.3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в процентах к должностному окладу в соответствии с пунктом 4 раздела VII Условий оплаты труда.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

время работы в государственных учреждениях, подведомственных Министерству связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики, Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики;

период работы на должностях государственной гражданской службы в Министерстве связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики, Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики;

время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с законодательством сохранялось место работы (должность) на должностях и в период работы, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта.

Основным документом, подтверждающим стаж работы, является трудовая книжка. В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж, дающие право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, данный стаж подтверждается на основании предоставленных

работником справок с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающих периоды работы (службы), которые включаются в этот стаж.

В случае если работник учреждения временно замещает отсутствующего работника учреждения, надбавка за выслугу лет исчисляется исходя из должностного оклада по основной должности (месту работы).

Надбавки за выслугу лет выплачиваются ежемесячно за фактически отработанное время по основному месту работы и по совместительству.

2.4. Конкретные размеры надбавок, указанные в подпунктах 2.1.–2.3., определяются коллективным договором, локальными нормативными актами по согласованию с исполнительным органом с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Оплата труда работников учреждения, установление выплат компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда.

1.2. Дополнить Условия оплаты труда прилагаемым приложением № 22.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Луганской Народной Республики

Ю.Н. Говтвин

Приложение № 22
к Порядку и условиям оплаты труда
работников государственных
учреждений Луганской Народной
Республики и муниципальных
учреждений, расположенных
на территории Луганской
Народной Республики,
утвержденным постановлением
Правительства Луганской
Народной Республики
от «30» марта 2023 г. № 36/23
(в редакции постановления
Правительства Луганской
Народной Республики
от 04 февраля 2025 г. № 08/25)

**Схема тарифных разрядов работников Государственного бюджетного
учреждения Луганской Народной Республики
«Единый программный центр»**

Должность	Тарифный разряд
Руководитель учреждения	24
Начальник самостоятельного отдела	19
Ведущий специалист	12
Старший специалист	11
Специалист	10
Специалисты в сфере IT-технологий:	
начальник самостоятельного отдела	19
ведущий специалист	16
старший специалист	15
специалист	14