



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 марта 2026 г. № 20-1

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики автономным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях содействия достижению результатов федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта «Производительность труда», являющимся приложением 49 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316, руководствуясь статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, частями 1, 2 статьи 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 23 декабря 2025 года № 129-6 «Об утверждении государственной программы Донецкой Народной Республики «Развитие предпринимательства и внешнеэкономической деятельности Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики автономным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях содействия достижению результатов федерального проекта

«Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Г. Чертков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 19 марта 2026 г. № 20-1

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики
автономным некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями, в целях содействия
достижению результатов федерального проекта «Производительность
труда», входящего в состав национального проекта
«Эффективная и конкурентная экономика»

1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики автономным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях содействия достижению результатов федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (далее – Порядок, субсидия) начиная с 2026 года определяет последовательность организации и осуществления определения объема и предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики автономным некоммерческим организациям.

2. Право на получение субсидий имеют автономные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, учредителем которых является Донецкая Народная Республика, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики по месту нахождения юридического лица, месту нахождения его филиала, представительства и (или) месту нахождения его обособленных подразделений и осуществляющие свою деятельность на территории Донецкой Народной Республики (далее – некоммерческая организация, Получатель субсидии).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство экономического развития Донецкой Народной Республики (далее – Министерство).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 4 Порядка.

4. Субсидия предоставляется некоммерческой организации в целях содействия достижению результатов федерального проекта

«Производительность труда» на территории Донецкой Народной Республики, в том числе на реализацию следующих мероприятий:

а) создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра компетенций в сфере производительности труда (далее – Региональный центр компетенций), включающие в себя в том числе обучение, подготовку и содержание на время обучения тренеров, а также дополнительно привлеченных сотрудников региональных центров компетенций;

б) создание и (или) обеспечение деятельности Центра «Фабрика процессов», представляющей собой площадку, обеспечивающую практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов.

5. Средства субсидии, формируемые из средств бюджета Донецкой Народной Республики и средств федерального бюджета, предоставляемых бюджету Донецкой Народной Республики, направляются на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка, путем финансового обеспечения затрат Получателя субсидии:

а) на выплату заработной платы сотрудников, непосредственно участвующих в обеспечении деятельности Регионального центра компетенций, в соответствии с трудовым законодательством, включая пособия, компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и локальными нормативными актами, с учетом налога на доходы физических лиц, а также уплату страховых взносов;

б) на возмещение расходов, связанных со служебными командировками и обучением сотрудников, непосредственно участвующих в обеспечении деятельности Регионального центра компетенций;

в) на материально-техническое обеспечение деятельности Регионального центра компетенций, в том числе компьютерной и организационной техники, оборудования и инвентаря, приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров, расходных материалов, полиграфической и сувенирной продукции, средств навигации, табличек и вывесок, форменной и специальной одежды, сервисное обслуживание и текущий ремонт компьютерной и организационной техники, оплату услуг по доступу в интернет и связи, коммунальных услуг, аренды, а также поддержание информационной безопасности;

г) на оплату работ (услуг), направленных на продвижение информации о деятельности Регионального центра компетенций в средствах массовой информации, на билбордах и в интернет-ресурсах;

д) на иную оплату работ (услуг) при реализации мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка направленных на достижение цели, в том числе монтажные работы, услуги по обучению, перевозке (доставке) грузов.

Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

6. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату подачи документов, указанных в пункте 8 Порядка:

а) зарегистрирован на территории Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии (при наличии);

г) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета Донецкой Народной Республики) на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики) на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

д) отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджет Донецкой Народной Республики;

е) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Донецкой Народной Республики субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой;

ж) осуществляет деятельность регионального центра компетенций в сфере повышения производительности труда;

з) наличие у Получателя субсидии работников, успешно прошедших итоговую оценку знаний автономной некоммерческой организацией «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» с результатом «Рекомендована реализация самостоятельных проектов» в рамках федерального проекта «Производительность труда» и имеющих сертификаты по программам «5С на производстве», «Автономное обслуживание оборудования», «Картирование», «Основы бережливого производства», «Анализ эффективности оборудования (ОЕЕ)», «Производственный анализ», «Реализация проекта по улучшению», «Стандартизированная работа»;

и) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное

не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

к) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

л) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

м) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

7. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается Министерством на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mer-dpr.gosuslugi.ru/> (далее – сайт Министерства), а также в системе «Электронный бюджет» не позднее 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о его проведении.

Объявление должно содержать следующие сведения:

а) дату окончания подачи предложений некоммерческими организациями, которая должна быть не ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, другую необходимую контактную информацию;

в) результаты предоставления субсидий в соответствии с Порядком;

г) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требования к некоммерческим организациям в соответствии с Порядком и перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядок подачи предложений некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений и прилагаемым к ним документам в соответствии с Порядком;

ж) порядок отзыва предложений некоммерческими организациями, порядок возврата предложений некоммерческим организациям, определяющий

в том числе основания для возврата предложений, порядок внесения изменений в предложения;

- з) правила рассмотрения предложений в соответствии с Порядком;
- и) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- к) дату размещения результатов отбора на Едином портале, а также сайте Министерства, которая не может быть позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем определения Получателя субсидии.

Некоммерческая организация вправе представить лично либо направить через организации почтовой связи в Министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

8. Для участия в отборе с целью определения Получателя субсидии некоммерческая организация прилагает к заявке в электронной форме, формируемой участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», и представляет в системе «Электронный бюджет» следующие документы:

а) документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

б) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя субсидии (в случае обращения с документами представителя Получателя субсидии);

г) документ о направлениях расходования субсидии на цели, указанные в пункте 4 Порядка, согласно направлениям расходования средств, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации;

д) документ об отсутствии у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в соответствии с законодательством.

9. Некоммерческая организация вправе отозвать заявление, в том числе в случае внесения в него изменений, до окончания указанного в объявлении срока приема заявлений, но не позднее даты, определенной Министерством в объявлении.

Отзыв заявления, в том числе в случае внесения изменений в заявление, осуществляется путем формирования уведомления об отзыве заявления в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Организация вправе внести изменения в заявление после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в Порядке;

в) несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в Порядке;

г) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

12. Информация о результатах рассмотрения предложений подлежит размещению в системе «Электронный бюджет», а также сайте Министерства в соответствии с датой размещения результатов отбора на Едином портале, указанной в объявлении, которая не может быть позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем определения Получателя субсидии, и включает в себя следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация о некоммерческих организациях, предложения которых были рассмотрены;

в) информация о некоммерческих организациях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий.

13. Размер субсидии определяется исходя из размера субсидии из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которой являются бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджету Донецкой Народной Республики в целях софинансирования расходных обязательств Донецкой Народной Республики, возникающих при реализации мероприятий, направленных на достижение цели субсидии, указанной в пункте 4 Порядка.

14. В случае принятия решения Министерством о предоставлении субсидии Получателю субсидии, заключается соглашение о предоставлении субсидий между Министерством и Получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия такого решения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение) в системе «Электронный бюджет».

Обязательным условием при предоставлении субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие соответственно Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем

субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством проверки порядка и условия предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В Соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, устанавливаемые правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является также условие о согласовании новых условий предоставления субсидии или о расторжении такого Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Получателям субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать за счет полученных из бюджета Донецкой Народной Республики средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае не подписания Соглашения Получателем субсидии в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, такой Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения, и в решение о предоставлении субсидии некоммерческой организации вносятся соответствующие изменения.

С Получателем субсидии, признанным уклонившимся от заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

В случае реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

15. Достижением результата предоставления субсидии являются реализованные проекты по повышению производительности труда по направлению «Бережливое производство» с помощью созданной региональной инфраструктуры обеспечения повышения производительности труда на предприятиях – участниках федерального проекта (Региональным центром компетенций и Центром «Фабрика процессов»).

Эффективность использования субсидии оценивается Министерством на основании сравнения планового значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, и фактически достигнутого значения результата использования субсидии, указанного в отчетах по формам согласно пункту 19 Порядка.

16. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации на лицевой счет Получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

17. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка субсидии (далее – остаток субсидии), Получатель субсидии может заявить о наличии потребности в остатке субсидии в течение первых 10 рабочих дней следующего финансового года.

Заявление о наличии потребности в остатке субсидии (далее – заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

- а) Получателя субсидии;
- б) целей предоставления субсидии;
- в) кода классификации расходов бюджета Донецкой Народной Республики по предоставлению субсидии, указанного в Соглашении;
- г) размера остатка субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка субсидии и обоснованием наличия потребности в остатке субсидии (далее – пояснительная записка).

Заявление регистрируется в Министерстве в течение 1 рабочего дня после его поступления.

18. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате в бюджет Донецкой Народной Республики остатков субсидии при отсутствии в них потребности (далее – решение о возврате) в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

- а) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидии;
- б) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным пунктом 17 Порядка.

В случае непредставления Получателем субсидии в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный абзацем первым пункта 17 Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение 10 рабочих дней после истечения срока предоставления заявления и пояснительной записки.

Принятое решение о наличии потребности в остатке субсидии или решение о возврате согласовывается Министерством с Министерством

финансов Донецкой Народной Республики и направляется Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня согласования Министерством финансов Донецкой Народной Республики.

В случае принятия решения о возврате остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством Получателю субсидии решения о возврате.

19. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, годовые уточненные отчеты – не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом, Получатель субсидии посредством системы «Электронный бюджет» представляет в Министерство отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), о достижениях целевых показателей, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным в Соглашении.

Также Получатель субсидии в сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, предоставляет в Министерство информацию о штатной численности работников на конец отчетного периода.

20. Контроль за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, Получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет Донецкой Народной Республики.

В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), применяются штрафные санкции к Получателю субсидии.

21. Возврат субсидии осуществляется Получателем субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики в одном из случаев:

а) выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

б) нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в) недостижения результата предоставления субсидии – в размере субсидии, определенном в соответствии с пунктом 22 Порядка.

Размер суммы нецелевого использования субсидии определяется исходя из суммы использования субсидии на достижение цели субсидии отличной от указанной в пункте 4 Порядка.

В случае выявления фактов нарушения условий Соглашения, в результате проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, Министерство принимает решение о возврате субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством Получателю субсидии требования о возврате.

При возникновении оснований для возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня обнаружения нарушений Получателю субсидии направляется письменное требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Донецкой Народной Республики.

22. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущено недостижение результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Донецкой Народной Республики в течение 30 рабочих дней после предъявления требования, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / S), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

При недостижении Получателем значений результата предоставления субсидии средства субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, подлежат возврату Получателем в бюджет Донецкой Народной Республики в течение 20 рабочих дней со дня уведомления его Министерством.

Возврат в бюджет Донецкой Народной Республики субсидии осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии в срок, предусмотренный настоящим пунктом, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

23. Основанием для освобождения Получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 21 и 22 Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Донецкой Народной Республики и (или) органа местного самоуправления Донецкой Народной Республики;

б) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Донецкой Народной Республики;

в) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

г) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

24. В случае если Получатель субсидии не возвращает средства, полученные в виде субсидии, в бюджет Донецкой Народной Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидий из бюджета Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 4 Порядка.

25. Министерство осуществляет мониторинг достижения Получателем субсидии результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.