



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 марта 2026 г. № 20-3

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году

В целях возмещения ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате опасного агрометеорологического явления, которое в соответствии с Указом Главы Донецкой Народной Республики от 01 октября 2025 года № 748 «О чрезвычайной ситуации на территории Донецкой Народной Республики» признано чрезвычайной ситуацией регионального характера, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2022 года № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы», статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики от 12 декабря 2025 года № 233-РЗ «О бюджете Донецкой Народной Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А.Г. Чертков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 19 марта 2026 г. № 20-3

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики
на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских
кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного
агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов
сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году (далее – субсидия).

1.2. В настоящем Порядке употребляются термины, имеющие следующее значение:

а) ущерб – убытки, понесённые сельскохозяйственными товаропроизводителями в результате чрезвычайной ситуации природного характера, повлекшей утрату (гибель) посевов сельскохозяйственных культур;

б) отбор – процедура определения получателей субсидии среди сельскохозяйственных товаропроизводителей, подавших заявления для участия в отборе, исходя из оценки их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям и очередности поступления заявлений на участие в отборе;

в) получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидии на возмещение ущерба по указанному направлению и заключивший соглашение о предоставлении субсидии с Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Донецкой Народной Республики (далее – Министерство);

г) участник отбора – сельскохозяйственный товаропроизводитель, осуществляющий хозяйственную деятельность на территории Донецкой Народной Республики и подавший заявление о выплате субсидии;

д) сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства.

Не относятся к сельскохозяйственным товаропроизводителям в рамках указанного направления физические лица, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные кредитные потребительские кооперативы;

е) отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году (период, на основании показателей работы которого выполняется расчет размера субсидии);

ж) опасное агрометеорологическое явление – это гидрометеорологическое событие, которое способно нанести значительный ущерб сельскохозяйственным культурам (такие явления, как заморозки, переувлажнение почвы, суховей, засуха атмосферная, засуха почвенная и др., которые возникли из-за экстремальных погодных условий, нарушили нормальный рост и развитие растений и привели к полной гибели посевов);

з) чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Другие термины, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, согласно документов муниципальных образований Донецкой Народной Республики, подтверждающих фактические расходы на выращивание сельскохозяйственных культур, произведенные до дня возникновения чрезвычайной ситуации природного характера.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

В случае получения участником отбора субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ в отчетном финансовом году на площадь погибших (утраченных) сельскохозяйственных культур, субсидия определяется без учета этой суммы, рассчитанной по ставке в соответствии с нормативным правовым актом Донецкой Народной Республики о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ.

1.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе обращаться за субсидией на цель, указанную в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

1.5. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

Субсидия предоставляется из бюджета Донецкой Народной Республики.

1.6. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является запрос предложений.

К категории отбора получателей субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в подпункте «д» пункта 1.2 раздела I настоящего Порядка, кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», единый портал, в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Отбор проводится на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям (критериям) отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

В целях определения получателя субсидии Министерство не менее чем за 3 (три) рабочих дня, предшествующих дню начала отбора, размещает объявление о его проведении на едином портале с указанием:

- даты размещения объявления о проведении отбора;
- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- требований к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- категории и критериев отбора;
- порядка подачи участником отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;
- правил рассмотрения заявок;
- порядка возврата заявок на доработку;
- порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;
- объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, которые не могут быть позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

2.2. Участник отбора по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – заявка), должен соответствовать следующим требованиям (критериям):

а) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) индивидуальный предприниматель не подал заявление о прекращении деятельности налогоплательщика, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

в) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Донецкой Народной Республики субсидий в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Донецкой Народной Республикой;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) участник отбора не получал за период, заявленный к субсидии, средств из бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом Правительства Донецкой Народной Республики, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Донецкой Народной Республики на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

к) участник отбора имеет государственную регистрацию и осуществляет производственную деятельность на территории Донецкой Народной Республики;

л) на дату рассмотрения заявки в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе участника отбора, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

м) у участника отбора в году, предшествующему году получения субсидии, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

н) участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с подпунктом «д» пункта 1.2 раздела I настоящего Порядка;

о) участник отбора не должен иметь в учредителях (участниках) иностранных лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении Российской Федерации российских юридических и физических лиц недружественные действия (в том числе если такие иностранные лица имеют гражданство этих государств, местом их регистрации, местом преимущественного ведения ими хозяйственной деятельности или местом преимущественного извлечения ими прибыли от деятельности

являются эти государства), или лица, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация).

2.3. Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора в рамках проведения отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Для получения субсидии участник отбора представляет заявку, в состав которой входят следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) справка-расчет размера субсидии на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственному товаропроизводителю (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Расчет субсидии осуществляется заявителем по формуле, согласно пункту 2.19 раздела II настоящего Порядка;

г) расшифровка фактически понесенных затрат, списанных на производство, для проведения агротехнологических работ в области производства сельскохозяйственных культур, урожай которых потерян (погиб) в отчетном финансовом году, произведенных до дня возникновения опасного агрометеорологического явления, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

д) копии актов расхода семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур (с указанием сорта сельскохозяйственной культуры), урожай которых потерян (погиб) в отчетном финансовом году;

е) справку в свободной форме, содержащую сведения об утрате (гибели) посевов сельскохозяйственных культур (с указанием сорта сельскохозяйственной культуры) в результате опасного агрометеорологического явления в отчетном финансовом году оформленную и подписанную сельскохозяйственным товаропроизводителем, с указанием следующей информации:

наименование муниципального образования, на территории которого произошло опасное агрометеорологическое явление;

возделываемая сельскохозяйственная культура, утраченная (погибшая) в результате опасного агрометеорологического явления;

назначение сельскохозяйственной культуры, утраченной (погибшей) в результате опасного агрометеорологического явления;

фактические расходы на выращивание сельскохозяйственных культур, произведенные до дня возникновения опасного агрометеорологического явления в расчете на один гектар (по данным бухгалтерской отчетности сельскохозяйственного товаропроизводителя);

ж) копия документа (акт/акты обследования сельскохозяйственных культур, утвержденные руководителем комиссии администрации муниципального образования Донецкой Народной Республики, попадающего в зону чрезвычайной ситуации регионального характера);

з) доверенность, подтверждающая полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, – в случае подачи заявки представителем участника отбора;

и) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

к) информация об отсутствии в году, предшествующему году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленных Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

л) сведения о наличии (отсутствии) статуса плательщика налога на добавленную стоимость;

м) копия форм статистического наблюдения (Формы 29-СХ или 2-Фермер) за отчетный финансовый год с отметкой об их принятии органом Федеральной службы государственной статистики;

н) копии документов, содержащих сведения о показателях сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных культур.

2.4. Документы, включенные в заявку, должны поддаваться прочтению, быть отсканированы единым файлом/документом (не постранично) и сохранены в распространенном открытом формате, обеспечивающем возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Название файла должно совпадать с заголовком документа (группы документов) или обозначать содержание документа.

Сведения в документах, представленных в составе заявки в системе «Электронный бюджет» в виде сканированных образов документов, должны быть идентичны аналогичным сведениям, внесенным участником отбора в соответствующие экранные формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. Участник отбора вправе отозвать заявку в период до окончания срока рассмотрения заявки, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки.

После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

Участник отбора вправе обратиться в Министерство с просьбой о возврате заявки на доработку. При направлении заявки на доработку

Министерство устанавливает срок представления участником отбора доработанной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.

Отзыв заявки, повторная подача заявки, внесение изменений в заявку, представление доработанной заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.3 раздела II настоящего Порядка.

2.6. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный объявлением о проведении отбора получателей субсидии, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления не должно изменять информацию, содержащуюся в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, представляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

2.7. Проверка участника отбора на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора производится:

2.7.1. По требованиям, указанным в подпунктах «а», «б», «г»-«и», «м»-«о» пункта 2.2 раздела II настоящего Порядка, – путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.7.2. По требованиям, указанным в подпунктах «в», «к», «л» пункта 2.2 раздела II настоящего Порядка, при необходимости – посредством направления Министерством с момента регистрации заявки, но не позднее 15-го рабочего дня после окончания приема заявок в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о представлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалификации руководителя участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя, являющегося участником отбора, на дату ее формирования;

информации о наличии (отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

информации о наличии кода Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, присвоенного заявителю в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, соответствующего направлению по выращиванию зерновых культур: выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян подсолнечника (ОКВЭД 01.11), при этом допускается уточнение кода Общероссийского классификатора видов экономической деятельности внутри подкласса и группы (подгруппы).

В случае наличия у участника отбора задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет участника отбора о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего подпункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет в системе «Электронный бюджет» информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации (оформленную(ые), в том числе, с использованием сертификата электронной подписи, заверенную(ые) участником отбора).

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (информации), указанных в абзацах втором – пятом настоящего подпункта, выданные уполномоченными органами в установленном порядке.

2.8. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявки.

2.9. Рассмотрение заявок, а также определение победителей отбора осуществляется в следующем порядке:

Министерству в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к заявкам для их рассмотрения со дня начала отбора;

протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.10. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на текущий финансовый год.

2.11. Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности их поступления.

В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидии, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в бюджете Донецкой Народной Республики на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия участника отбора финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии /отклонения заявки являются:

а) распределение в полном объеме доведенных главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

б) несоответствие представленных участником отбора документов, требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной участником отбора информации в документах, предусмотренных пунктом 2.3 раздела II настоящего Порядка;

д) документы, поданные с заявлением, не поддаются прочтению;

е) отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей;

ж) наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток.

2.13. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- в) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидии, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

2.14. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации Министерство до заключения Соглашения отменяет проведение отбора в следующем порядке:

Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале;

объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии;

участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет»;

отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.15. Не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем определения получателей субсидии, автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.16. По результатам рассмотрения, на основании протокола подведения итогов отбора Министерство включает заявителей в Реестр получателей субсидии (далее – Реестр) по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Рассмотрение заявок и включение в Реестр осуществляется в последовательности, в которой поступали заявки.

2.17. В течение 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения Реестра, Министерство размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По мере определения получателей субсидии в Реестр вносятся изменения путем дополнения информации о получателях субсидии.

2.18. Размер субсидии определяется в размере 100 % от суммы ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, указанной в документе (акте/актах обследования сельскохозяйственных культур, утвержденных руководителем комиссии администрации муниципального образования Донецкой Народной Республики, попадающего в зону чрезвычайной ситуации), предоставленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.3 раздела II настоящего Порядка в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

В случае получения участником отбора субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ в отчетном финансовом году на площадь погибших (утраченных) сельскохозяйственных культур, размер субсидии определяется без учета этой суммы, рассчитанной по ставке в соответствии с нормативным правовым актом Донецкой Народной Республики о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ.

2.19. Размер субсидии определяется по формуле:

$$K = W_k * 100 \% - C, \text{ где:}$$

K – размер субсидии, рублей;

W_k – сумма ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов)

в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, указанной в документе (акте/актах обследования сельскохозяйственных культур, утвержденных руководителем комиссии администрации муниципального образования Донецкой Народной Республики, попадающего в зону чрезвычайной ситуации);

С – сумма субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ в отчетном финансовом году на площадь погибших (утраченных) сельскохозяйственных культур, рассчитанная по ставке в соответствии с нормативным правовым актом Донецкой Народной Республики о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ.

Расчет суммы субсидии осуществляется с использованием двух знаков после запятой.

2.20. В течение 15-ти рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора (принятия решения о предоставлении субсидии) Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики, в системе «Электронный бюджет».

В целях заключения Соглашения получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора направляет в Министерство Обязательство по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку, на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

Участник отбора, не подписавший Соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.21. Соглашение должно содержать:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии порядка предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Донецкой Народной Республики (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики, в системе «Электронный бюджет» в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

2.22. Результатом предоставления субсидии является возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.23. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня с даты подписания Соглашения на счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, по мере поступления финансирования на лицевой счет Министерства.

2.24. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление органам государственной власти заведомо ложной, недостоверной информации, а также за достоверность и полноту сведений и документов, предоставленных в Министерство.

2.25. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения, преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя компенсации, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального

закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Получателям субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют в Министерство до 15 января года, следующего за годом получения субсидии, отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Донецкой Народной Республики для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетности в течение 15 рабочих дней с даты истечения срока представления отчетов в Министерство.

3.3. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии целей, порядка и условий выплаты субсидии осуществляется Министерством, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при выплате субсидии, выявленных в том числе по итогам контрольных мероприятий, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, представления получателем субсидии недостоверных сведений, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе

от исполнения Соглашения в соответствии с действующим гражданским законодательством и о необходимости обеспечить возврат в бюджет Донецкой Народной Республики полученной субсидии в полном объеме.

Министерство в срок, установленный органом государственного финансового контроля, а при его отсутствии в течении 10 рабочих дней со дня получения от органа государственного контроля сведений о нарушениях получателем субсидии условий, предусмотренных настоящим Порядком, направляет требование получателю субсидии о необходимости возврата полученной компенсации в бюджет Донецкой Народной Республики.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и (или) значения показателя результативности Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии о необходимости обеспечить частичный возврат в бюджет Донецкой Народной Республики полученной субсидии. Объем субсидии, подлежащий возврату получателем в бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = P \text{ субсидии} \times D, \text{ где}$$

P субсидии – размер полученной субсидии;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата (показателя);

$$D = 1 - T/S_p, \text{ где}$$

T – фактически достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату;

S_p – плановое значение результата (показателя), установленное Соглашением.

Министерство в срок, установленный органом государственного финансового контроля, а при его отсутствии в течении 10 рабочих дней со дня получения от органа государственного контроля сведений о нарушениях получателем субсидии условий, предусмотренных настоящим Порядком, направляет требование получателю субсидии о необходимости возврата полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики.

4.3. Возврат указанных средств осуществляется получателем субсидии в течение 5 рабочих (банковских) дней после получения от Министерства письменного требования о возврате средств по указанным в нем реквизитам в бюджет Донецкой Народной Республики.

4.4. В случае неперечисления получателем полученной субсидии в бюджет Донецкой Народной Республики в полном объеме по основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела IV настоящего Порядка и в срок, установленный пунктом 4.3 раздела IV настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году
(подпункт «в» пункта 2.3 раздела II)

Справка-расчет

размера субсидии на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственному товаропроизводителю (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование утраченных (погибших) сельскохозяйственных культур	Сумма ущерба, указанная в документе (акте/актах обследования сельскохозяйственных культур, утвержденных руководителем комиссии администрации муниципального образования Донецкой Народной Республики, попадающего в зону чрезвычайной ситуации), (рублей)	Сумма субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ в отчетном финансовом году на площадь погибших (утраченных) сельскохозяйственных культур, рассчитанная по ставке в соответствии с нормативным правовым актом ДНР о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных затрат на проведение агротехнологических работ, рублей	Площадь утраченных (погибших) сельскохозяйственных культур, (га)	Размер субсидии согласно пункту 2.19 раздела II Порядка, (рублей)	Фактически понесенные затраты, списанные в производство, на проведение агротехнологических работ в области производства утраченных (погибших) сельскохозяйственных культур, (рублей)*	Размер субсидии, минимальное значение граф 6 или 7, (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

* значение графы 7 данного приложения должно соответствовать графе 10 приложения 2 к настоящему Порядку

Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году (подпункт «г» пункта 2.3 раздела II)

Расшифровка

фактически понесенных затрат, списанных в производство, на проведение агротехнологических работ в области производства сельскохозяйственных культур, урожай которых потерян (погиб) в отчетном финансовом году, произведенные до дня возникновения опасного агрометеорологического явления

по _____
(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование утраченных (погибших) сельскохозяйственных культур	Площадь утраченных (погибших) сельскохозяйственных культур, (га)	Наименование статей затрат, рублей						
			оплата труда с отчислениями	семена и посадочный материал	минеральные и органические удобрения, средства защиты растений	ГСМ	работы и услуги сторонних организаций	прочие затраты*	всего затрат
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

* Прочие затраты подлежат обязательной расшифровке в таблице произвольной формы

Руководитель юридического лица/индивидуальный предприниматель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году
(пункт 2.16 раздела II)

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя (иного уполномоченного лица)
Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей
промышленности Донецкой Народной Республики)

М.П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202 ____ г.

РЕЕСТР № _____ получателей субсидии

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН получателя субсидии
1	2	3

Заместитель министра

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году
(пункт 2.20 раздела II)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Настоящим подтверждаю, что

(полное наименование участника отбора, ИНН)

обязуется, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела II Порядка предоставления субсидии из бюджета Донецкой Народной Республики на возмещение ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в результате чрезвычайной ситуации (опасного агрометеорологического явления), повлекшей гибель посевов сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, утвержденного постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 19 марта 2026 г. № 20-3.

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель

(должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 202__ г.