



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 октября 2025 г. № 100-2

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Донецкой Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 30 ноября 2024 года № 436-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», статьей 9 Закона Донецкой Народной Республики от 1 августа 2025 года № 206-РЗ «О туристской деятельности в Донецкой Народной Республике», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства

А. Г. Чертков

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 8 октября 2025 г. № 100-2

Положение
о региональном государственном контроле (надзоре)
в сфере туристской индустрии на территории
Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии (далее – государственный контроль (надзор) на территории Донецкой Народной Республики.

1.2. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 132-ФЗ) и принимаемые в соответствии с ними другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, а также законы и иные нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики.

1.3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами следующих обязательных требований, установленных Федеральным законом № 132-ФЗ и принимаемыми в соответствии с Федеральным законом № 132-ФЗ о туристской деятельности нормативными правовыми актами:

а) в отношении деятельности, связанной с использованием средств размещения, в отношении которых распространяется действие статьи 5.1 Федерального закона № 132-ФЗ, за исключением санаторно-курортных организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, к предмету регионального государственного контроля (надзора) относится соблюдение следующих обязательных требований:

наличие сведений о средстве размещения в реестре классифицированных средств размещения;

соответствие средства размещения требованиям к соответствующему типу средств размещения, установленным Положением о классификации

средств размещения, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1951;

соответствие средства размещения типу и (или) типу и категории, указанным в реестре классифицированных средств размещения;

соответствие типа и (или) категории средства размещения, используемых в рекламе, названию средства размещения, а также в деятельности, связанной с использованием средства размещения, типу и (или) категории, указанным в реестре классифицированных средств размещения;

наличие ссылки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на запись в реестре классифицированных средств размещения, содержащую сведения о средстве размещения, а также соответствие сведений о средстве размещения, представленных в информации о предоставлении услуг средства размещения, гостиничных услуг на сайте владельца агрегатора информации об услугах или владельца сервиса размещения объявлений в сети «Интернет», аналогичным сведениям о средстве размещения, указанным в реестре классифицированных средств размещения;

соблюдение правил оказания гостиничных услуг, услуг средств размещения (при наличии) (за исключением требований, относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей);

б) в отношении деятельности, связанной с использованием горнолыжных трасс или пляжей, к предмету регионального государственного контроля (надзора) относится соблюдение обязательных требований в части соответствия категории горнолыжной трассы или категории пляжа, используемых в рекламе, названии горнолыжной трассы или пляжа и деятельности, связанной с использованием горнолыжной трассы или пляжа, категории горнолыжной трассы или пляжа, указанным в реестре классифицированных горнолыжных трасс или реестре классифицированных пляжей;

в) в отношении деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков к предмету регионального государственного контроля (надзора) относится соблюдение следующих обязательных требований:

наличие действующей аттестации и нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида), гида-переводчика при оказании им услуг;

соблюдение правил оказания услуг экскурсоводом (гидом), гидом-переводчиком (за исключением требований, относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей);

г) в отношении деятельности инструкторов-проводников к предмету регионального государственного контроля (надзора) относится соблюдение следующих обязательных требований:

наличие действующей аттестации и нагрудной идентификационной карточки у инструктора-проводника при оказании им услуг;

направление инструктором-проводником уведомления о сопровождении туристов (экскурсантов) на туристском маршруте, требующем специального сопровождения;

сопровождение туристов (экскурсантов) инструктором-проводником при посещении (прохождении) туристских маршрутов, требующих специального сопровождения;

соблюдение правил оказания услуг инструктора-проводника (за исключением требований, относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей).

1.4. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется исполнительным органом Донецкой Народной Республики, уполномоченным на создание благоприятных условий для развития туризма в Донецкой Народной Республике (далее – уполномоченный орган в сфере туризма).

1.5. Должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- 1) руководитель уполномоченного органа в сфере туризма;
- 2) заместитель руководителя уполномоченного органа в сфере туризма.

1.6. Должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) являются сотрудники уполномоченного органа в сфере туризма, должностными регламентами которых предусмотрена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

1.7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

а) деятельность, действия (бездействие):

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (в случаях, установленных федеральными законами), осуществляющих деятельность, связанную с использованием средств размещения;

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с использованием горнолыжных трасс;

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность, связанную с использованием пляжей;

организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков;

организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и предоставляющих услуги инструкторов-проводников;

владельцев агрегаторов информации об услугах, владельцев сервисов объявлений в части размещения информации о предоставлении услуг средств размещения, гостиничных услуг;

б) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, оборудование, устройства, предметы, используемые для осуществления

деятельности, связанной с использованием:

средств размещения;
горнолыжных трасс;
пляжей.

1.7. Уполномоченный орган в сфере туризма осуществляет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) посредством:

а) обработки и анализа информации, содержащейся в едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии, едином федеральном реестре инструкторов-проводников, едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков;

б) сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах регионального государственного контроля (надзора), представляемой контрольному (надзорному) органу федеральными органами власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, исполнительно-распорядительными органами муниципальных образований, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации, в том числе размещенной в «Интернет».

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. При осуществлении оценки результативности и эффективности регионального государственного контроля используются показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии (за исключением случаев оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком, услуг инструктора-проводника на особо охраняемых природных территориях) на территории Донецкой Народной Республики и их целевые значения согласно приложению 1 к настоящему Положению, а также индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии (за исключением случаев оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком, услуг инструктора-проводника на особо охраняемых природных территориях) на территории Донецкой Народной Республики согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.3. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований по региональному государственному контролю (надзору) утверждается Правительством Донецкой Народной Республики.

2.4. В рамках регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся, отнесение объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска не осуществляется, критерии риска не устанавливаются.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

3.2. Уполномоченный орган в сфере туризма ежегодно в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), состоящую из разделов, предусмотренных частью 2 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ.

Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сфере туризма.

3.3. При осуществлении регионального государственного контроля уполномоченный орган в сфере туризма проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит

3.4. Уполномоченный орган в сфере туризма может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

3.5. Сведения о проводимых уполномоченным органом в сфере туризма профилактических мероприятиях включаются уполномоченными должностными лицами в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в порядке и сроки, установленные Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 (далее – Правила № 604).

3.6. Уполномоченный орган в сфере туризма осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, должен быть подготовлен не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, утвержден актом руководителя уполномоченного органа в сфере туризма до 15 марта и размещен на официальном сайте уполномоченного органа в сфере туризма в сети «Интернет» не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его утверждения. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается не реже 1 (одного) раза в год.

3.8. В случае объявления уполномоченным органом в сфере туризма контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в течение 10 (десяти) дней со дня получения предостережения вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

3.9. Возражения в отношении предостережения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа в сфере туризма, либо с использованием единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций) и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.

3.10. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ, идентификационный номер налогоплательщика-юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;

б) сведения о предостережении (дату и номер предостережения) и должностном лице, направившем такое предостережение;

в) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

3.11. В случае если из представленных контролируемым лицом сведений и (или) документов невозможно достоверно определить сведения, указанные в подпунктах «а» и (или) «б» пункта 3.10 настоящего Положения, возражение в отношении предостережения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган в сфере туризма возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

3.12. Возражения в отношении предостережения рассматриваются должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления такого возражения в уполномоченный орган в сфере туризма.

3.13. По результатам рассмотрения уполномоченным органом в сфере туризма возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:

- а) об оставлении предостережения без изменения;
- б) об отмене предостережения.

3.14. Информация о принятом решении, предусмотренном пунктом 3.13 настоящего Положения, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия направляется контролируемому лицу, представившему возражение в отношении предостережения.

3.15. Должностное лицо, указанное в пункте 1.5 настоящего Положения, проводит консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ) либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица уполномоченного органа в сфере туризма в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия. Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций).

3.16. Должностные лица уполномоченного органа в сфере туризма, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

а) применение обязательных требований, соблюдение которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения, содержание и последствия их изменения;

б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом регионального государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения;

в) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий;

г) порядок обжалования решений уполномоченных должностных лиц, их действий (бездействия).

3.17. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.18. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом № 59-ФЗ.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом уполномоченного органа в сфере туризма в следующих случаях:

а) контролируемым лицом предоставлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время устного консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.19. Должностные лица уполномоченного органа в сфере туризма осуществляют учет консультаций посредством ведения журнала (в бумажном или электронном виде) регистрации консультаций.

3.20. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом уполномоченного органа в сфере туризма, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

3.21. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, из числа требований, соблюдение которых включено в предмет регионального

государственного контроля (надзора) в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения, а должностное лицо уполномоченного органа в сфере туризма, указанное в пункте 1.5 настоящего Положения, осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.22. Профилактический визит проводится по инициативе уполномоченного органа в сфере туризма (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.23. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

3.24. Обязательный профилактический визит в рамках регионального государственного контроля (надзора) проводится в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.25. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, обязательный профилактический визит проводится не позднее 6 (шести) месяцев со дня представления контролируемыми лицами уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в отношении вида деятельности по предоставлению гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания.

4. Контрольные (надзорные) мероприятия

4.1. При осуществлении государственного контроля (надзора) взаимодействием уполномоченного органа в сфере туризма, его должностных лиц с контрольными лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом уполномоченного органа в сфере туризма и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма в месте осуществления деятельности контролируемого лица.

4.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.3. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

4.4. В соответствии со статьей 19.5 Федерального закона № 132-ФЗ в рамках регионального государственного контроля (надзора) осуществляется специальный режим государственного контроля (надзора) – постоянный рейд (в части соблюдения обязательных требований, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1.3 настоящего Положения).

4.5. Решение о проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий принимают должностные лица уполномоченного органа в сфере туризма, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения.

4.6. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

По данным основаниям могут проводиться все контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения.

В случае если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.7. Для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, уполномоченным органом в сфере туризма принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, которое подписывается должностными лицами, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения.

При проведении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия не требуется.

4.8. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных Правилами № 604, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), выездного обследования, также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

4.9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований по региональному государственному контролю (надзору) в сфере туристской индустрии на территории Донецкой Народной Республики, установленные приложением 3 к настоящему Положению.

4.10. В целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, в том числе мобильное приложение «Инспектор». Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма самостоятельно.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.11. В случае выявления по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований нарушения обязательных требований, указанных в абзацах втором, пятом, шестом подпункта «а», подпункте «б», абзацах третьем, пятом (в части наличия ссылки на реестровую запись (реестровые записи) об инструкторе-проводнике (инструкторах-проводниках), сопровождающем (сопровождающих) туристов (экскурсантов) при прохождении туристского маршрута, в едином федеральном реестре инструкторов-проводников) подпункта «г» пункта 1.3 настоящего Положения, уполномоченный орган в сфере туризма составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия и выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

4.12. В случае выявления по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований признаков нарушения обязательных требований, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, за исключением обязательных требований, указанных в пункте 4.11 настоящего Положения, уполномоченный орган в сфере туризма принимает одно из следующих решений:

выдает предостережение о необходимости соблюдения обязательных требований;

принимает решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом с учетом настоящего раздела.

4.13. Выездное обследование осуществляется в отношении контролируемых лиц и (или) общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов в целях оценки соблюдения обязательных требований, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1.3 настоящего Положения, на основании задания должностного лица уполномоченного органа в сфере туризма, указанного в пункте 1.4 настоящего Положения, в том числе задания, содержащегося в планах работы уполномоченного органа в сфере туризма. Задание включает перечень обязательных требований, из числа указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках выездного обследования, сроки проведения выездного обследования, перечень контролируемых лиц и (или) общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц):

а) в отношении которых проводится выездное обследование, перечень сведений, представляемых должностным лицом уполномоченного органа в сфере туризма, осуществляющим наблюдение за соблюдением обязательных требований,

б) по результатам осуществления наблюдения за соблюдением обязательных требований.

4.14. Задание, предусмотренное пунктом 4.14 настоящего Положения, выдается в том числе в случае поступления в уполномоченный орган в сфере туризма сведений, предусмотренных пунктом 3 статьи 418.3 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.15. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

в) экспертиза.

4.16. В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушения обязательных требований, указанных в абзацах втором, седьмом (в части наличия действующей классификации средства размещения) подпункта «а» пункта 1.3 настоящего Положения, допускается незамедлительное проведение контрольной закупки в соответствии с частью 7 статьи 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. В случае выявления по результатам выездного обследования признаков нарушения обязательных требований, указанных в подпункте «а» пункта 1.3 настоящего Положения, за исключением обязательных требований, указанных в пункте 4.16 настоящего Положения, уполномоченный орган в сфере туризма принимает одно из следующих решений:

а) выдает предостережение о необходимости соблюдения обязательных требований;

б) принимает решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия с взаимодействием с контролируемым лицом с учетом настоящего раздела.

4.18. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Положения, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3, 4, 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе в случаях, предусмотренных пунктами 4.13, 4.17, 4.18 настоящего Положения.

4.19. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) эксперимент.

4.20. Контрольная закупка проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований, указанных в абзацах втором, седьмом (в части наличия действующей классификации средства размещения) подпункта «а», абзаце втором подпункта «в», абзацах втором, четвертом подпункта «г» пункта 1.3 настоящего Положения.

4.21. Контрольная закупка проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо по месту нахождения объекта контроля, либо с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов.

4.22. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись с учетом пункта 4.10 настоящего Положения.

4.23. В ходе мониторинговой закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

- б) опрос;
- в) эксперимент;
- г) инструментальное обследование;
- д) истребование документов.

4.24. Мониторинговая закупка проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований, указанных в абзацах втором – пятом, седьмом (в части наличия действующей классификации средства размещения) подпункта «а», подпунктах «б»-«г» пункта 1.3 настоящего Положения.

4.25. Мониторинговая закупка проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица, либо по месту нахождения объекта контроля, либо с использованием почтовой связи, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов.

4.26. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) инструментальное обследование;
- д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.27. Инспекционный визит проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

4.28. Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.29. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте (территории) не может превышать 1 (один) рабочий день.

4.30. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) досмотр;
- в) опрос;
- г) получение письменных объяснений;
- д) истребование документов;

- е) отбор проб (образцов);
- ж) инструментальное обследование;
- з) эксперимент.

4.31. Выездная проверка проводится в случае невозможности оценки соблюдения обязательных требований, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Положения, в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пунктах 4.20 – 4.30 настоящего Положения.

4.32. Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.33. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 (десять) рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 (пятьдесят) часов для малого предприятия и 15 (пятнадцать) часов для микропредприятия.

5. Специальный режим регионального надзора (постоянный рейд)

5.1. В целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений обязательных требований, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1.3 настоящего Положения, региональный государственный контроль (надзор) может осуществляться в рамках постоянного рейда.

5.2. Должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма, уполномоченными на принятие решений о проведении постоянных рейдов являются должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения.

5.3. Постоянный рейд осуществляется на территории, определяемой должностными лицами уполномоченного органа в сфере туризма, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения, исходя из наличия туристских маршрутов, в том числе туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, а также объектов показа на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

5.4. При осуществлении постоянного рейда могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на ином производственном объекте или у контролируемого лица;
- г) инструментальное обследование.

5.5. При осуществлении постоянного рейда время взаимодействия должностного лица уполномоченного органа в сфере туризма, указанного в пункте 1.5 настоящего Положения, с одним контролируемым лицом не может превышать 30 (тридцать) минут (в данный период не включается время оформления акта).

5.6. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) действия в рамках постоянного рейда.

5.7. Составленные в ходе постоянного рейда акты, а также выданные предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований подлежат включению в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

6.1. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

6.2. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 4.3 настоящего Положения, акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня завершения такого контрольного (надзорного) мероприятия.

6.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия подлежит направлению контролируемому лицу в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченный орган в сфере туризма принимает решения, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Предписание об устранении выявленных нарушений выдается контролируемому лицу в соответствии со статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Наряду с решениями, принимаемыми по результатам контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Положения, уполномоченный орган в сфере туризма вправе:

а) выдавать предписание владельцу агрегатора информации об услугах, владельцу сервиса объявлений о незамедлительном прекращении

распространения информации о предоставляемых услугах средства размещения (гостиничных услугах);

б) в случае выявления несоответствия средства размещения требованиям к категории средств размещения, указанной в реестре классифицированных средств размещения, направлять в организацию, осуществляющую классификацию в сфере туристской индустрии, соответствующую информацию с запросом о предоставлении сведений о принятых мерах, направленных на устранение несоответствия средства размещения указанным требованиям, в том числе о проведении внепланового подтверждения соответствия средства размещения требованиям к присвоенной категории средства размещения;

в) принимать решения о приостановлении, возобновлении действия классификации средства размещения, а также о прекращении действия классификации средства размещения (об исключении сведений о средстве размещения из реестра классифицированных средств размещения);

г) принимать решения о прекращении аттестации экскурсовода (гида) и гида-переводчика и об исключении сведений о них из единого федерального реестра экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

7. Досудебный порядок подачи жалобы на решение уполномоченного органа в сфере туризма, действий (бездействия) его должностных лиц

7.1. Действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, решения, принятые уполномоченным органом в сфере туризма в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), могут быть обжалованы контролируемым лицом в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

7.2.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

7.2.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений.

7.2.3. Действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

7.2.4. Решений об отказе в проведении профилактических визитов.

7.2.5. Иных решений, принимаемых уполномоченным органом в сфере туризма по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

7.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный орган в сфере туризма в порядке, предусмотренном статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.4. Жалоба на решение уполномоченного органа в сфере туризма, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

7.5. Жалоба на предписание уполномоченного органа в сфере туризма может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен должностными лицами, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения.

7.7. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.8. Жалоба рассматривается должностными лицами, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

7.9. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения, принимают решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы, если:

7.9.1. Жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы.

7.9.2. В удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано.

7.9.3. До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы.

7.9.4. Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе.

7.9.5. Ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

7.9.6. Жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, а также членов их семей.

7.9.7. Ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства.

7.9.8. Законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений уполномоченного органа в сфере туризма.

7.10. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 7.9.3-7.9.8 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений уполномоченного органа в сфере туризма, действий (бездействия) его должностных лиц.

7.11. Уполномоченный орган в сфере туризма вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом в сфере туризма, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

7.12. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

7.13. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

7.14. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

7.15. По итогам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

7.15.1. Оставляет жалобу без удовлетворения.

7.15.2. Отменяет решение уполномоченного органа в сфере туризма полностью или частично.

7.15.3. Отменяет решение уполномоченного органа полностью и принимает новое решение.

7.15.4. Признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.16. Решение должностных лиц, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его принятия.

Приложение 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере туристской
индустрии на территории
Донецкой Народной Республики
(пункт 2.2)

**Показатели регионального государственного контроля (надзора)
в сфере туристской индустрии (за исключением случаев оказания услуг
экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком, услуг инструктора-
проводника на особо охраняемых природных территориях)
на территории Донецкой Народной Республики и их целевые значения**

1. При осуществлении оценки результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) используются следующие ключевые показатели:

а) доля информации о предоставлении на территории Донецкой Народной Республики услуг средств размещения, не имеющих действующей классификации, размещенной в сети «Интернет» от среднего числа размещенной в сети «Интернет» информации о предоставлении услуг средств размещения;

б) снижение доли количества услуг экскурсовода (гида) и гида-переводчика, оказываемых лицами, не имеющими соответствующей аттестации, на территории Донецкой Народной Республики;

в) количество физических лиц, погибших или получивших травмы при прохождении туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, проходящих по территории Донецкой Народной Республике, за календарный год.

2. Ключевой показатель, указанный в подпункте «а» пункта 1 настоящего приложения (K_1), рассчитывается по следующей формуле:

$$K_1 = \left(1 - \frac{C_k}{C_{cp}}\right) * 100 \%;$$

где:

C_k – количество средств размещения, сведения о действующей классификации которых содержатся в реестре классифицированных средств размещения, находящихся на территории Донецкой Народной Республики;

C_{cp} – среднее значение количества карточек, предусматривающих информацию о предоставлении услуг средств размещения, находящихся на территории Донецкой Народной Республики, рассчитываемое как сумма количества указанных карточек, размещенных не менее чем на трех сайтах владельцев агрегаторов информации об услугах, владельцев сервисов объявлений в сети «Интернет», разделенная на количество таких владельцев

агрегаторов информации об услугах, владельцев сервисов объявлений, на сайтах которых в сети «Интернет» получена соответствующая информация.

3. Целевым значением ключевого показателя, указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящего приложения, является сокращение значения соответствующего ключевого показателя за календарный год, не менее чем на 10 процентных пунктов по сравнению с предыдущим календарным годом. В случае если значение ключевого показателя достигает значения ниже 5 %, целевым значением ключевого показателя, указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящего приложения, является достижение значения указанного ключевого показателя равного «0».

4. Ключевой показатель, указанный в подпункте «б» пункта 1 настоящего приложения (K_2), рассчитывается по следующей формуле:

$$K_2 = \left(1 - \frac{K_a}{K_k} \cdot 100\%\right)^*$$

где:

\mathcal{E}_a – количество услуг, оказываемых аттестованными экскурсоводами (гидами) и гидами-переводчиками на туристских маршрутах, проходящих по территории Донецкой Народной Республике;

\mathcal{E}_k – количество экскурсионных услуг, оказываемых на территории Донецкой Народной Республики.

5. Целевым значением ключевого показателя, указанного в подпункте «б» пункта 1 настоящего приложения, является сокращение значения соответствующего ключевого показателя за календарный год, не менее чем на 10 процентных пунктов по сравнению с предыдущим календарным годом. В случае если значение ключевого показателя достигает значения ниже 5 %, целевым значением ключевого показателя, указанного в подпункте «а» пункта 1 настоящего приложения, является достижение значения указанного ключевого показателя равного «0».

6. Значение ключевого показателя, указанного в подпункте «в» пункта 1 настоящего приложения, определяется на основании информации Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по итогам анализа сведений о количестве физических лиц, погибших или получивших травмы при прохождении туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, по итогам календарного года.

7. Целевым значением ключевого показателя, указанного в подпункте «в» пункта 1 настоящего приложения, является снижение значения соответствующего ключевого показателя не менее чем на 10 единиц.

Приложение 2
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере туристской
индустрии на территории
Донецкой Народной Республики
(пункт 2.2)

**Индикативные показатели
регионального государственного контроля (надзора)
в сфере туристской индустрии (за исключением случаев оказания услуг
экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком, услуг инструктора-
проводника на особо охраняемых природных территориях)
на территории Донецкой Народной Республики**

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
3. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
4. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольно-надзорного мероприятия, проведенных за отчетный период;
6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
8. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

15. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

16. Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

17. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

18. Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения уполномоченного органа в сфере туризма, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма незаконными, за отчетный период;

19. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

20. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц уполномоченного органа в сфере туризма, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

21. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение 3
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в сфере туристской
индустрии на территории
Донецкой Народной Республики
(пункт 4.9)

**Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований
по региональному государственному контролю (надзору) в сфере
туристской индустрии на территории Донецкой Народной Республики**

1. Отсутствие сведений о средстве размещения в реестре классифицированных средств размещения в отношении средств размещения, сведения о которых содержатся в информации, представляемой в уполномоченный орган в сфере туризма в соответствии с частью 3 статьи 418.3 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Наличие в реестре классифицированных средств размещения сведений о неоднократном (более 2 (двух) раз) изменении лицом, осуществляющим предоставление услуг средства размещения, гостиничных услуг, типа средства размещения в течение одного календарного года.

3. Наличие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации и (или) рекламе в течение 3 (трех) календарных месяцев информации об одновременной сдаче в аренду одним арендодателем (рекламодателем) для временного проживания на посуточной (понедельной) основе более 10 (десяти) комнат, апартаментов или иных помещений (за исключением жилых помещений), расположенных в одном здании или сооружении.

4. Отсутствие в течение одного календарного года сведений о представлении инструктором-проводником уведомлений о сопровождении туристов (экскурсантов) на туристском маршруте, требующем специального сопровождения (далее – туристский маршрут), в статусе руководителя группы, и (или) сведений об инструкторе-проводнике в уведомлениях о сопровождении туристов (экскурсантов) на туристском маршруте, в статусе инструктора-проводника в составе бригады инструкторов-проводников.

5. Поступление от одного инструктора-проводника 2 (двух) и более уведомлений о сопровождении туристов (экскурсантов) на 2 (двух) и более туристских маршрутах одновременно.