



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

06.10.2025

№ 2365/25

г. Биробиджан

О комиссии по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, иных периодов замещения должностей (службы, работы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2008 № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532» и постановлением губернатора Еврейской автономной области от 21.11.2008 № 212 «О некоторых вопросах исчисления стажа государственной гражданской службы Еврейской автономной области»  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее –

департамент), за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, иных периодов замещения должностей (службы, работы) в следующем составе:

- первый заместитель начальника департамента – председатель комиссии;
- заместитель начальника департамента – начальник отдела социальных выплат и контроля департамента – заместитель председателя комиссии;
- начальник отдела кадровой и организационно-правовой работы – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- начальник финансово-экономического отдела;
- начальник отдела социальной помощи и развития учреждений социального обслуживания;
- начальник отдела по развитию форм семейного устройства и работы с семьей;
- начальник отдела по защите прав и законных интересов несовершеннолетних и недееспособных граждан;
- начальник отдела автоматизированных систем, сопровождения предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, иных периодов замещения должностей (службы, работы).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель начальника департамента



А.А. Саломатова

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента  
социальной защиты населения  
правительства Еврейской  
автономной области  
от 06.10.2025 № 2365/25

Положение

о комиссии по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, иных периодов замещения должностей (службы, работы)

1. Комиссия по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области, иных периодов замещения должностей (службы, работы) создана в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства при включении (зачете) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области государственным гражданским служащим департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, за исключением должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет губернатор Еврейской автономной области (далее – гражданские служащие).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации», постановлением губернатора Еврейской автономной области от 21.11.2008 № 212 «О некоторых вопросах исчисления стажа государственной гражданской службы Еврейской автономной области» и настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Рассмотрение заявлений гражданских служащих по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области периодов замещения должностей в организациях, указанных в подпункте «и» пункта 15 и подпункте «з» пункта 18 перечня периодов государственной службы и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532, для принятия представителем нанимателя соответствующего решения.

3.2. Рассмотрение заявлений по форме согласно приложению к настоящему Положению гражданских служащих по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Еврейской автономной области периодов замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знания работы в которых необходимы гражданским служащим для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего, для принятия представителем нанимателя соответствующего решения.

4. Комиссия вправе:

- давать разъяснения гражданским служащим по вопросам включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы;
- требовать от гражданского служащего представления дополнительных документов, необходимых для рассмотрения вопроса по существу;
- приглашать на заседание комиссии руководителя гражданского служащего, представившего документы для включения (зачета) в стаж гражданской службы отдельных периодов трудовой деятельности.

5. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся не позднее 15 рабочих дней со дня поступления письменного заявления гражданского служащего.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей ее членов.

8. Решение комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии.

10. Секретарь комиссии:

- по решению председателя комиссии организует проведение заседания комиссии;

- готовит необходимые материалы для рассмотрения на заседании комиссии;

- извещает членов комиссии о предстоящем заседании и представляет им материалы для ознакомления;

- оформляет протоколы заседаний комиссии;

- доводит решение комиссии представителю нанимателя для принятия соответствующего решения.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для принятия представителем нанимателя или лицом, его замещающим, решений о включении в стаж государственной гражданской службы иных периодов работы (службы), дающих право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации.

11. Комиссия вправе отложить рассмотрение заявления до получения дополнительной информации.

Приложение  
к Положению о комиссии по  
вопросам включения (зачета)  
в стаж государственной  
гражданской службы Еврейской  
автономной области  
государственным гражданским  
служащим департамента  
социальной защиты населения  
правительства Еврейской  
автономной области,  
за исключением должностей,  
назначение на которые  
освобождение от которых  
осуществляет губернатор  
Еврейской автономной области,  
иных периодов замещения  
должностей (службы, работы)

В Комиссию по вопросам включения (зачета)  
в стаж государственной гражданской службы  
Еврейской автономной области государственным  
гражданским служащим департамента  
социальной защиты населения правительства  
Еврейской автономной области, за исключением  
должностей, назначение на которые и  
освобождение от которых осуществляет  
губернатор Еврейской автономной области, иных  
периодов замещения должностей (службы,  
работы)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

### Заявление

Прошу включить (зачесть) в стаж государственной гражданской  
службы Еврейской автономной области периоды замещения отдельных  
должностей, опыт и знания работы в которых необходимы для выполнения  
должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом  
по замещаемой должности:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год периода)

\_\_\_\_\_ (должность, наименование организации)

В указанный период работы занимался(лась) вопросами

---

---

(указать характер деятельности, род занятий)

Опыт и знания, приобретенные в вышеуказанный период, способствовали повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей:

---

(перечислить обязанности в соответствии с должностным регламентом)  
по замещаемой должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

---

(фамилия, имя, отчество, подпись, дата)