



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2025

№ 448-пн

г. Биробиджан

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» в виде вклада в имущество указанного акционерного общества, который не увеличивает его уставный капитал

В соответствии с частью 4.2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32.2 Федерального закона от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2024 – 2028 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 07.12.2023 № 526-пп, правительство Еврейской автономной области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» в виде вклада в имущество указанного акционерного общества, который не увеличивает его уставный капитал.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя  
правительства области



В.А. Жуков



## Порядок

предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» в виде вклада в имущество указанного акционерного общества, который не увеличивает его уставный капитал

1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» в виде вклада в имущество указанного акционерного общества, который не увеличивает его уставный капитал (далее – Порядок), устанавливает цели, условия и механизм предоставления в 2025 году субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» в виде вклада в имущество указанного акционерного общества, который не увеличивает его уставный капитал (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется в виде вклада в имущество акционерного общества «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области», который не увеличивает его уставный капитал, в целях обеспечения уставной деятельности указанного акционерного общества.

2. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3. Направление расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, – обеспечение финансирования, проектирования, строительства и эксплуатации объекта образования (общеобразовательная школа на 350 мест) в г. Облучье муниципального образования «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области.

4. Субсидия предоставляется департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее – департамент), осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета.

Субсидия предоставляется департаментом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Еврейской автономной области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента, на основании соглашения о предоставлении

субсидии (далее – Соглашение), заключенного между департаментом и акционерным обществом «Корпорация развития топливно-энергетического комплекса Еврейской автономной области» (далее – получатель субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов правительства Еврейской автономной области.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, определенном государственной программой Еврейской автономной области «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры в Еврейской автономной области» на 2024 – 2028 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 07.12.2023 № 526-пп.

7. Результатом предоставления субсидии является обеспечение реализации концессионного соглашения о финансировании, проектировании, строительстве и эксплуатации объекта образования (общеобразовательная школа на 350 мест) в г. Облучье муниципального образования «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

8. Получатель субсидии на дату рассмотрения заявления и дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

- получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Еврейской автономной области на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление департаментом в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство получателя субсидии о включении положений о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него указанных проверок в Соглашение;

- запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

- заключение дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих перемену лиц в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;

- расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии с формированием департаментом уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об

исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

10. Для получения субсидии необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утвержденной приказом департамента (далее – заявление);

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов на получение субсидии;

в) копия учредительных документов получателя субсидии;

г) письменное обязательство руководителя получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

д) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

к) сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

л) сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета на основании иных

нормативных правовых актов на цель, предусмотренную пунктом 1 настоящего Порядка.

11. Получатель субсидии для получения субсидии представляет в департамент документы, предусмотренные подпунктами «а», «в» и «г» пункта 10 настоящего Порядка.

Документы, представляемые в копиях, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии.

Департамент в день поступления документов, предусмотренных настоящим пунктом, регистрирует заявление в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления.

12. Департамент не вправе требовать от получателя субсидии представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «б», «д» – «л» пункта 10 настоящего Порядка. Получатель субсидии вправе представить указанные сведения в департамент по собственной инициативе.

В случае если получатель субсидии не представил документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает их в соответствующих органах государственной власти.

13. Департамент не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов (сведений), указанных в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае если в течение указанного срока в департамент не поступили документы (сведения), предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принятие департаментом решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии приостанавливается до получения данных документов (сведений), но не более чем на 20 рабочих дней со дня регистрации заявления. Департамент направляет получателю субсидии уведомление о приостановлении рассмотрения документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет получателю субсидии письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленных получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

в) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии Соглашение.

17. В случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

18. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия департаментом решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении.

19. Ответственность за достоверность документов, представленных получателем субсидии для получения субсидии, и содержащихся в них сведений несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Получатель субсидии представляет в департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по типовым формам, установленным департаментом финансов правительства Еврейской автономной области, ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Департамент осуществляет проверку и принятие указанных отчетов в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления.

21. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля также осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

За нарушение порядка и условий предоставления субсидии, а также за непредставление (несвоевременное представление) отчетов департаментом предусматриваются штрафные санкции, определяемые Соглашением.

Если в результате проверки выявлено несоблюдение порядка и условий предоставления субсидии, полученную сумму субсидии получатель субсидии обязан добровольно вернуть в течение 30 календарных дней со дня выявления несоблюдения порядка и условий предоставления субсидии в областной бюджет с указанием кодов бюджетной классификации по

реквизитам, указанным в платежных поручениях на поступление этих средств.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются департаментом в судебном порядке.

22. Департамент осуществляет проведение мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

23. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением, получатель субсидии обязан осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$m$  – количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, определяется:

а) для показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически

достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году ( $V_{\text{субсидии}}$ ), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года.