



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.09.2025

№ 395-пр

г. Биробиджан

О предоставлении на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан мер поддержки, связанных с приобретением и доставкой твердого топлива, в отопительный период 2025/2026 года

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок обеспечения на территории Еврейской автономной области отдельных категорий граждан твердым топливом в отопительный период 2025/2026 года.

1.2. Порядок предоставления на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан компенсации расходов на доставку твердого топлива в отопительный период 2025/2026 года.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Еврейской автономной области:

2.1. Определить в срок до 15 сентября 2025 года место складирования твердого топлива на территории соответствующего муниципального образования Еврейской автономной области.

2.2. Представить в срок до 16 сентября 2025 года информацию о месте складирования твердого топлива на территории соответствующего муниципального образования Еврейской автономной области в департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области и департамент управления лесами правительства Еврейской автономной области.

2.3. Обеспечить учет и сохранность твердого топлива, доставленного на место складирования твердого топлива на территории соответствующего муниципального образования Еврейской автономной области.

2.4. Организовать доставку твердого топлива от места складирования твердого топлива на территории соответствующего муниципального образования Еврейской автономной области до мест проживания лиц, отнесенных к отдельным категориям граждан, предусмотренным Порядком, утвержденным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего распоряжения, и передачу твердого топлива указанным лицам по акту приема-передачи твердого

топлива в течение 20 рабочих дней со дня принятия областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» решения об обеспечении твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров.

2.5. Представлять акты приема-передачи твердого топлива в течение 20 рабочих дней с даты подписания их лицами, отнесенными к отдельным категориям граждан, предусмотренным Порядком, утвержденным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего распоряжения, в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области».

3. Производить финансирование расходов, связанных:

- с организацией предоставления твердого топлива, за счет средств фонда непредвиденных расходов (резервного фонда) правительства Еврейской автономной области;

- с предоставлением единовременной денежной выплаты на приобретение угля и (или) дров и компенсации расходов на доставку приобретенного угля и (или) дров, за счет средств областного бюджета.

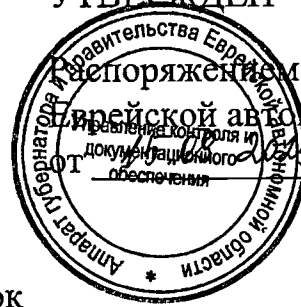
4. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 сентября 2025 года.

Исполняющий обязанности
заместителя председателя
правительства области



А.В. Садаев

УТВЕРЖДЕН



№ 395-12

Порядок
обеспечения на территории Еврейской автономной области
отдельных категорий граждан твердым топливом в отопительный период
2025/2026 года

1. Настоящий Порядок обеспечения на территории Еврейской автономной области отдельных категорий граждан твердым топливом в отопительный период 2025/2026 года (далее – Порядок) определяет механизм обеспечения на территории Еврейской автономной области твердым топливом в отопительный период 2025/2026 года следующих категорий граждан, проживающих на территории Еврейской автономной области (далее – граждане):

- граждан, принимающих участие в специальной военной операции, из числа военнослужащих, лиц, проходящих военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – гражданин, принимающий участие в специальной военной операции);

- членов семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции;

- граждан, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при участии в специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- членов семей военнослужащих, лиц, проходивших военную службу в федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждан Российской Федерации,

Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан Российской Федерации, заключивших договор на добровольное участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – погибший гражданин).

2. В целях реализации настоящего Порядка:

2.1. К членам семьи гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, относятся:

- супруга (супруг);
- родители (усыновители).

2.2. К членам семьи погибшего гражданина относятся:

- супруга (супруг), не вступившая(ий) в повторный брак;
- родители (усыновители).

3. Обеспечение твердым топливом осуществляется по выбору гражданина путем предоставления угля и (или) дров либо путем предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение угля и (или) дров (далее – единовременная денежная выплата).

Обеспечение твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров осуществляется исходя из объема 5 тонн угля и (или) 4 куб. м дров.

Обеспечение твердым топливом путем предоставления единовременной денежной выплаты осуществляется исходя из объема угля и (или) дров, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и предельных максимальных розничных цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территории Еврейской автономной области, установленных правительством Еврейской автономной области.

Обеспечение твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров либо путем предоставления единовременной денежной выплаты осуществляется однократно в отношении одного жилого помещения.

4. За обеспечением твердым топливом гражданин может обратиться в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ») или его филиал по месту жительства (далее – филиал ОГБУ «МФЦ») в период с 10 сентября 2025 года по 15 апреля 2026 года:

- лично;
- через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области (далее – портал);
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления документов, предусмотренных абзацем третьим пункта 6 настоящего Порядка.

5. Для обеспечения твердым топливом необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление об обеспечении твердым топливом (далее – заявление) по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области;

б) документ, удостоверяющий личность гражданина;

в) сведения о регистрации гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Еврейской автономной области;

г) один из следующих документов (в случае, если гражданин не имеет регистрации по адресу местонахождения жилого помещения, указанного в заявлении):

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- договор социального найма жилого помещения;

- договор найма специализированного жилого помещения;

- договор найма жилого помещения;

- документ, подтверждающий фактическое проживание в жилом помещении, выданный компетентным органом;

д) сведения органа записи актов гражданского состояния, подтверждающие правовые основания отнесения к членам семьи гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или членам семьи погибшего гражданина (сведения о государственной регистрации рождения гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина, о государственной регистрации усыновления (удочерения) гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина, о государственной регистрации заключения брака), – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 1 настоящего Порядка;

е) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (факт рождения гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина, усыновления (удочерения) гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина, заключения брака), выданные компетентными

органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзацах третьем и пятом пункта 1 настоящего Порядка;

ж) документы, содержащие сведения о наличии в жилом помещении печного отопления (технический паспорт жилого помещения или выписка из него либо выписка из похозяйственной книги);

з) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

и) документы, подтверждающие факт установления инвалидности вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при участии в специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзаце четвертом пункта 1 настоящего Порядка;

к) документ, содержащий сведения об отнесении гражданина, принимающего участие в специальной военной операции, или погибшего гражданина к категории граждан, принимающих участие в специальной военной операции, или категории погибших граждан, – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзацах втором, третьем и пятом пункта 1 настоящего Порядка;

л) сведения органа записи актов гражданского состояния, подтверждающие гибель (смерть) погибшего гражданина, – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка;

м) документ, подтверждающий гибель (смерть) погибшего гражданина, – при обращении за обеспечением твердым топливом граждан, указанных в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка;

н) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

6. При обращении за обеспечением твердым топливом лично гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта «г», подпунктами «е», «ж», «и», «к» и «м» пункта 5 настоящего Порядка. Днем обращения за обеспечением твердым топливом в этом случае считается день приема ОГБУ «МФЦ» или филиалом ОГБУ «МФЦ» заявления.

При обращении за обеспечением твердым топливом через портал гражданин подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка. Днем обращения за обеспечением твердым топливом через портал считается день регистрации заявления, поданного в форме электронного документа. Гражданин в течение 10 рабочих дней со дня направления в электронной форме документа, предусмотренного подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка, обязан представить в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» документы (сведения), предусмотренные подпунктами «б», абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта «г», подпунктами «е», «ж», «и», «к» и «м» пункта 5 настоящего Порядка.

При обращении за обеспечением твердым топливом посредством почтовой связи гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта «г», подпунктами «е», «ж», «и», «к» и «м» пункта 5 настоящего Порядка. Днем обращения за обеспечением твердым топливом в этом случае считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов. При этом копии документов, предусмотренных подпунктом «б», абзацами третьим, шестым и седьмым подпункта «г», подпунктами «е», «ж», «и», «к» и «м» пункта 5 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

7. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанных документов возвращает их без рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» не вправе требовать от гражданина представления документов, содержащих сведения, предусмотренные подпунктом «в», абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «г», подпунктами «д», «з», «л» и «н» пункта 5 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «в», абзацах втором, четвертом и пятом подпункта «г», подпунктах «д», «з», «л» и «н» пункта 5 настоящего Порядка, в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» по собственной инициативе.

В случае если гражданин не представил документы, содержащие сведения, указанные в подпункте «в», абзацах втором, четвертом и пятом подпункта «г», подпунктах «д», «з», «л» и «н» пункта 5 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает необходимые сведения в соответствующих

органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов, органах местного самоуправления.

9. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, принимает решение об обеспечении твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров либо путем предоставления единовременной денежной выплаты либо об отказе в обеспечении твердым топливом.

В случае если в течение указанного срока в ОГБУ «МФЦ» не поступили сведения, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, ОГБУ «МФЦ» приостанавливает рассмотрение документов (сведений) до получения всех сведений, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, но не более чем на 20 рабочих дней со дня получения документов от гражданина.

ОГБУ «МФЦ» уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения документов (сведений) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

10. В случае принятия решения об обеспечении твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его в зависимости от вида твердого топлива:

- в департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области для организации предоставления гражданину твердого топлива в виде угля;

- в департамент управления лесами правительства Еврейской автономной области для организации предоставления гражданину твердого топлива в виде дров.

11. Органы исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемые правительством Еврейской автономной области, указанные в абзацах втором и третьем пункта 10 настоящего Порядка, организуют в течение 10 рабочих дней со дня получения от ОГБУ «МФЦ» решения об обеспечении твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров доставку твердого топлива до места складирования твердого топлива на территории муниципального образования Еврейской автономной области, в котором проживает гражданин.

12. В случае принятия решения об обеспечении твердым топливом путем предоставления единовременной денежной выплаты ОГБУ «МФЦ» в течение 30 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет перечисление денежных средств на указанный в заявлении расчетный счет гражданина, открытый в кредитной организации.

13. В случае принятия решения об отказе в обеспечении твердым топливом ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление с обоснованием причины отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в обеспечении твердым топливом являются:

- отсутствие права на обеспечение твердым топливом;
- наличие в представленных документах (сведениях) недостоверной информации;

- непредставление гражданином в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» оригиналов документов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления – при обращении за обеспечением твердым топливом через портал.

14. До момента доставки угля и (или) дров до места проживания гражданина гражданин вправе изменить форму обеспечения твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров на форму обеспечения твердым топливом путем предоставления единовременной денежной выплаты, подав в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» заявление об изменении формы обеспечения твердым топливом по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области.

ОГБУ «МФЦ» в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления об изменении формы обеспечения твердым топливом принимает решение об изменении формы обеспечения твердым топливом либо об отказе в изменении формы обеспечения твердым топливом.

В случае принятия решения об отказе в изменении формы обеспечения твердым топливом ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление с обоснованием причины отказа.

Основанием для принятия решения об отказе в изменении формы обеспечения твердым топливом является обеспечение гражданина твердым топливом путем предоставления угля и (или) дров на день подачи заявления об изменении формы обеспечения твердым топливом.

15. В случае принятия решения об изменении формы обеспечения твердым топливом ОГБУ «МФЦ» в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет его в органы исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемые правительством Еврейской автономной области, предусмотренные абзацами вторым и третьим пункта 10 настоящего Порядка, и в течение 30 рабочих дней со дня принятия данного решения осуществляет перечисление денежных средств на указанный в заявлении об изменении формы обеспечения твердым топливом расчетный счет гражданина, открытый в кредитной организации.



распоряжением правительства
Еврейской автономной области
№ 385-рн

Порядок
предоставления на территории Еврейской автономной области
отдельным категориям граждан компенсации расходов
на доставку твердого топлива в отопительный период 2025/2026 года

1. Настоящий Порядок предоставления на территории Еврейской автономной области отдельным категориям граждан компенсации расходов на доставку твердого топлива в отопительный период 2025/2026 года (далее – Порядок) определяет механизм предоставления на территории Еврейской автономной области компенсации расходов на доставку твердого топлива в отопительный период 2025/2026 года (далее – компенсация) гражданам, обеспеченным твердым топливом путем предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение угля и (или) дров в соответствии с Порядком обеспечения на территории Еврейской автономной области отдельных категорий граждан твердым топливом в отопительный период 2025/2026 года, утвержденным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего распоряжения (далее – гражданин).

2. За предоставлением компенсации гражданин может обратиться в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «МФЦ») или его филиал по месту жительства (далее – филиал ОГБУ «МФЦ») в период с 10 сентября 2025 года по 31 мая 2026 года:

- лично;
- через портал государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области (далее – портал);
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления документов, предусмотренных абзацем третьим пункта 4 настоящего Порядка.

3. Для предоставления компенсации необходимы следующие документы (сведения):

- а) заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области;
- б) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- в) документы, подтверждающие расходы гражданина на доставку угля и (или) дров, в которых указаны фамилия, имя, отчество (при наличии)

гражданина и адрес доставки;

г) сведения об обеспечении гражданина твердым топливом путем предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение угля и (или) дров в соответствии с Порядком обеспечения на территории Еврейской автономной области отдельных категорий граждан твердым топливом в отопительный период 2025/2026 года, утвержденным подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего распоряжения.

4. При обращении за предоставлением компенсации лично гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а» – «в» пункта 3 настоящего Порядка. Днем обращения за предоставлением компенсации в таком случае считается день приема ОГБУ «МФЦ» или филиалом ОГБУ «МФЦ» заявления.

При обращении за предоставлением компенсации через портал гражданин подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка. Днем обращения за предоставлением компенсации через портал считается день регистрации заявления в форме электронного документа. Гражданин в течение 10 рабочих дней со дня направления в электронной форме документа, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка, обязан представить в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» документы, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 3 настоящего Порядка.

При обращении за предоставлением компенсации посредством почтовой связи гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а» – «в» пункта 3 настоящего Порядка. Днем обращения за предоставлением компенсации в таком случае считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов. При этом копии документов, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 3 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

5. В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанных документов возвращает их без рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» в порядке, установленном настоящим Порядком.

6. Сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 3 настоящего Порядка, находятся в распоряжении ОГБУ «МФЦ».

7. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

8. В случае принятия решения о предоставлении компенсации ОГБУ «МФЦ» в течение 30 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет перечисление денежных средств на указанный в заявлении расчетный счет гражданина, открытый в кредитной организации.

9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации ОГБУ «МФЦ» в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление с обоснованием причины отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

- отсутствие права на получение компенсации;
- наличие в представленных гражданином документах недостоверной информации;
- непредставление гражданином в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» оригиналов документов, указанных в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления – при обращении за предоставлением компенсации через портал.