



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2025

№ 339-пп

г. Биробиджан

О Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2025 № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области;

- Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области.

3. Определить перечень муниципальных образований Еврейской автономной области, на территориях которых создаются рабочие группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Еврейской автономной области в 30-дневный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

- утвердить Положение о рабочей группе Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области;

- утвердить состав рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
заместителя председателя
правительства области



А.В. Садаев

УТВЕРЖДЕНО



Постановлением правительства
Еврейской автономной области

от 14.08.2005 № 339-пп

Положение

о Межведомственной комиссии по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате
на территории Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области (далее – Межведомственная комиссия) создается в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области (далее – область), органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами области и иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

II. Задачи Межведомственной комиссии

3. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

а) оказание содействия контрольным (надзорным) органам в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

б) осуществление информационного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области, формируемыми правительством области, органами местного самоуправления муниципальных образований области, государственными внебюджетными фондами, профессиональными союзами, их объединениями и работодателями, их объединениями в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по

заработной плате, а также предупреждения формирования такой задолженности и обеспечения ее погашения;

в) подготовка предложений правительству области (при необходимости) о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате;

г) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

д) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

е) осуществление взаимодействия с Государственной инспекцией труда в Еврейской автономной области по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

III. Полномочия и права Межведомственной комиссии

6. Межведомственная комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания Межведомственной комиссии работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Межведомственной комиссии;

б) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе в формировании предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску

потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

7. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, а также результатов работы Межведомственной комиссии и рабочих групп Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению просроченной задолженности по заработной плате (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) проведение сверки поступивших от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и государственных внебюджетных фондов, объединений профессиональных союзов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате (в случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях Межведомственная комиссия осуществляет запросы в данные организации о представлении документов, необходимых для уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате);

е) создание и обеспечение координации работы рабочих групп Межведомственной комиссии, которые будут являться неотъемлемой частью Межведомственной комиссии;

ж) обеспечение размещения на Официальном интернет-портале органов государственной власти области информации о результатах работы Межведомственной комиссии.

IV. Организация работы Межведомственной комиссии

8. Деятельность Межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

9. Состав Межведомственной комиссии утверждается правительством области.

Межведомственная комиссия формируется в составе председателя Межведомственной комиссии, двух заместителей председателя Межведомственной комиссии, членов Межведомственной комиссии и ответственного секретаря Межведомственной комиссии.

В состав Межведомственной комиссии входят представители органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений (по согласованию), председатели рабочих групп Межведомственной комиссии, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

10. Председатель Межведомственной комиссии организует работу Межведомственной комиссии, созывает ее заседания, определяет дату и время проведения заседания Межведомственной комиссии, председательствует на ее заседаниях.

В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы Межведомственной комиссии.

11. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания Межведомственной комиссии формируется председателем Межведомственной комиссии, а в его отсутствие – одним из заместителей председателя Межведомственной комиссии в соответствии с планом работы Межведомственной комиссии и предложениями членов Межведомственной комиссии.

На заседании Межведомственной комиссии могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате, содержащихся в поступивших в Межведомственную комиссию обращениях граждан и организаций, информации органов

государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований области, а также о фактах формирования такой задолженности, содержащихся в средствах массовой информации.

План работы Межведомственной комиссии утверждается на одном из заседаний Межведомственной комиссии.

Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания Межведомственной комиссии ведет председатель Межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия – один из заместителей председателя Межведомственной комиссии.

Решения Межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Межведомственной комиссии или лица, его замещающего.

В случае отсутствия члена Межведомственной комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменном виде или направить своего представителя для участия в заседании Межведомственной комиссии.

Подготовка и организация проведения заседаний Межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем Межведомственной комиссии.

12. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Межведомственной комиссии.

Решения Межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Межведомственной комиссии направляются членам Межведомственной комиссии. Приглашенным и (или) заслушанным на заседании Межведомственной комиссии работодателям и (или) учредителям организаций в течение указанного срока направляется выписка из такого решения в части, их касающейся.

13. Контроль за исполнением решений Межведомственной комиссии осуществляет председатель (одним из заместителей председателя) Межведомственной комиссии.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, указанными в абзаце втором пункта 12 настоящего Положения, решений Межведомственной комиссии, информация об этом направляется председателем (одним из заместителей председателя) Межведомственной комиссии в Федеральную службу по труду и занятости и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

14. Доклад по итогам работы за год направляется Межведомственной комиссией в областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

15. Организационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет департамент по труду и занятости населения правительства области.



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением правительства
Еврейской автономной области

от 24.08.2025 № 339-пн

Положение
о порядке создания и деятельности рабочих групп
Межведомственной комиссии по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате
на территории Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области (далее – рабочая группа) определяет механизм создания рабочих групп.

2. Рабочая группа является неотъемлемой частью Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области (далее – Межведомственная комиссия).

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Межведомственной комиссией, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемыми правительством Еврейской автономной области (далее – область), органами местного самоуправления муниципальных образований области, государственными внебюджетными фондами, а также профессиональными союзами, их объединениями и работодателями области, их объединениями.

4. Рабочая группа создается на основании распоряжения органа местного самоуправления муниципального образования области.

5. Перечень муниципальных образований области, на территориях которых создаются рабочие группы Межведомственной комиссии, определен настоящим постановлением.

II. Задачи рабочей группы

6. Основными задачами рабочей группы являются:

а) осуществление информационного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области, формируемыми правительством области, органами местного самоуправления муниципальных образований

области, государственными внебюджетными фондами, профессиональными союзами, их объединениями и работодателями, их объединениями, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения формирования такой задолженности и обеспечения ее погашения;

б) подготовка предложений главе администрации муниципального образования области (при необходимости) о принятии муниципальных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате;

в) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате.

III. Полномочия и права рабочей группы

7. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы, работодателей и (или) учредителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, за исключением областных государственных учреждений и предприятий;

б) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, формируемых правительством области, и государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе организаций, находящихся в конкурсном производстве;

д) готовить предложения Межведомственной комиссии (при необходимости) по повторному рассмотрению деятельности работодателей и (или) учредителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, в отношении которых имеются сведения о просроченной задолженности по заработной плате.

8. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории муниципального образования, а также результатов работы рабочей группы;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению просроченной задолженности по заработной плате (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного контроля (надзора) информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) обеспечение размещения на официальном сайте муниципального образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах работы рабочей группы.

IV. Организация работы рабочей группы

9. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

10. Состав рабочей группы утверждается органом местного самоуправления муниципального образования области.

В состав рабочей группы входят представители органа местного самоуправления муниципального образования области, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

11. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы назначается из числа заместителей главы администрации муниципального образования области. Председатель рабочей группы входит в состав Межведомственной комиссии.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы рабочей группы.

Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

На заседании рабочей группы могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в рабочую группу обращениях граждан и организаций, информации органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также о фактах формирования такой задолженности, содержащихся в средствах массовой информации.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

13. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

14. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего. Протокол рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы и в Межведомственную комиссию. Приглашенным и (или) заслушанным на заседании рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в течение указанного срока направляется выписка из такого решения в части, их касающейся.



Приложение

К постановлению правительства
Еврейской автономной области

от 08.2025 № 339-12

Перечень

муниципальных образований Еврейской автономной области, на территориях которых создаются рабочие группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Еврейской автономной области

1. Муниципальное образование «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
2. Муниципальное образование «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области.
3. Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район» Еврейской автономной области.
4. Муниципальное образование «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области.
5. Муниципальное образование «Смидовичский муниципальный район» Еврейской автономной области.
6. Муниципальное образование «Октябрьский муниципальный район» Еврейской автономной области.