



ГУБЕРНАТОР ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И. И. Доды

№ 200

г. Биробиджан

Об областном конкурсе по охране труда

В соответствии с государственной программой Еврейской автономной области «Содействие занятости населения и обеспечение безопасности труда» на 2024 – 2028 годы, утвержденной постановлением правительства Еврейской автономной области от 21.12.2023 № 571-пп,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об областном конкурсе по охране труда.
2. Признать утратившим силу постановление губернатора Еврейской автономной области от 13.06.2023 № 132 «Об областном конкурсе на лучшего специалиста по охране труда организаций, расположенных на территории Еврейской автономной области».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2025.

Временно исполняющая обязанности
губернатора области



М.Ф. Костюк



Положение об областном конкурсе по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об областном конкурсе по охране труда (далее – Положение) устанавливает цели, условия и порядок проведения областного конкурса по охране труда (далее – конкурс) на территории Еврейской автономной области, критерии отбора и оценку участников конкурса, процедуру подведения итогов конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения эффективности проведения работ по охране труда в организациях, расположенных на территории Еврейской автономной области, создания и обеспечения здоровых и безопасных условий труда, пропаганды и распространения передового опыта по охране труда, а также привлечения общественного внимания к области охраны труда и здоровья работников.

1.3. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса возлагается на департамент по труду и занятости населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент).

2. Условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе допускаются организации, расположенные и зарегистрированные на территории Еврейской автономной области (далее – организация), в которых в период проведения конкурса, а также в предшествующий проведению конкурса год не происходили смертельные, тяжелые либо групповые с тяжелыми последствиями несчастные случаи.

2.2. Конкурс проводится по двум группам участников конкурса:

2.2.1. Организации с количеством работающих более 100 человек и специалисты по охране труда, осуществляющие в них профессиональную деятельность.

2.2.2. Организации с количеством работающих менее 100 человек и специалисты по охране труда, осуществляющие в них профессиональную деятельность.

2.3. Для участия в конкурсе организацией предоставляются в департамент следующие документы (далее – конкурсные документы):

2.3.1. Заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме, утвержденной приказом департамента.

2.3.2. Карта показателей состояния условий и охраны труда по форме, утвержденной приказом департамента.

2.3.3. Пояснительная записка, включающая сведения:

- о проводимых в организации мероприятиях по профилактике травматизма и профессиональных заболеваний;
- об осуществлении специалистом по охране труда трудовой деятельности, в том числе о работе по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости, внедрению передового опыта по охране труда, развитию культуры производства и пропаганде безопасного труда;
- о квалификации специалиста по охране труда, прохождении им повышения квалификации и его стаже работы в области охраны труда.

2.3.4. Согласие организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсом.

2.3.5. Копия трудовой книжки специалиста по охране труда и (или) сведения о его трудовой деятельности в организации, заверенные в установленном порядке.

2.3.6. Согласие специалиста по охране труда на обработку персональных данных департаментом по форме, утвержденной приказом департамента.

Конкурсные документы предоставляются организациями в департамент по адресу: г. Биробиджан, просп. 60-летия СССР, 24, корп. 1, каб. 301 в сроки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 3.2 настоящего Положения.

Конкурсные документы организаций, допущенных к участию в конкурсе, не редактируются и не возвращаются.

3. Прием, регистрация конкурсных документов и основания для их отклонения

3.1. В целях проведения конкурса департамент в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема конкурсных документов размещает на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

- а) сроков проведения конкурса;
- б) даты начала подачи и даты окончания приема конкурсных документов;
- в) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты департамента;
- г) требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения;
- д) перечня конкурсных документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;

е) порядка подачи конкурсных документов и требований, предъявляемых к их форме и содержанию;

ж) правил рассмотрения и оценки конкурсных документов в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

3.2. Департамент:

а) осуществляет прием и регистрацию конкурсных документов, ежегодно, с 01 по 30 апреля;

б) публикует информацию обо всех организациях, представивших заявки, на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с даты окончания приема конкурсных документов;

в) проверяет конкурсные документы на их соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Положения;

г) готовит и вносит на рассмотрение коллегии при департаменте (далее – Коллегия) предложения о допуске или об отклонении конкурсных документов;

д) принимает решение об отклонении конкурсных документов в случаях:

- несоответствия организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения;

- представления неполного комплекта конкурсных документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения;

- представления ненадлежащим образом оформленных конкурсных документов или их непредставления;

- представления конкурсных документов после даты окончания приема конкурсных документов;

- е) готовит проект распоряжения губернатора Еврейской автономной области об итогах конкурса.

4. Оценка конкурсных документов, подведение итогов конкурса

4.1. Подведение итогов конкурса осуществляется Коллегией.

4.2. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3.2 настоящего Порядка, департамент определяет дату проведения заседания Коллегии для осуществления в срок до 20 мая текущего года оценки конкурсных документов.

4.3. Коллегия при осуществлении оценки конкурсных документов не вправе вступать в контакты с организациями, в том числе обсуждать поданные конкурсные документы, напрямую запрашивать иные документы, информацию и (или) пояснения.

4.4. Оценка конкурсных документов, допущенных к участию в конкурсе, осуществляется в соответствии с методикой оценки конкурсных документов, утвержденной приказом департамента (далее – методика) и

опубликованной на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до даты начала приема конкурсных документов.

4.5. Конкурсные документы оцениваются Коллегией по критериям, определенным методикой.

По каждому критерию Коллегия присваивает конкурсным документам от 0 до 10 баллов (целым числом) и оформляет оценочный лист, который направляет в департамент.

4.6. Итоговый балл конкурсных документов определяется как сумма средних баллов, присвоенных членами Коллегии конкурсным документам по каждому критерию.

4.7. Коллегия рассматривает представленные конкурсные документы и устанавливает пороговое значение проходного балла конкурсных документов.

4.8. С учетом итоговых баллов конкурсных документов, представленных всеми организациями, порогового значения проходного балла конкурсных документов Коллегия формирует рейтинг организаций и определяет перечень победителей конкурса.

4.9. Специалистам по охране труда по итогам конкурса присваиваются места в соответствии с местами, занятыми победившими в конкурсе организациями, в которых они осуществляют профессиональную деятельность.

4.10. При равном количестве итоговых баллов конкурсных документов рейтинг организаций формируется путем открытого голосования простым большинством голосов членов Коллегии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Коллегии является решающим.

4.11. Итоги конкурса утверждаются распоряжением губернатора Еврейской автономной области на основании решения Коллегии.

4.12. Победители конкурса награждаются дипломами.