



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫБОРГСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

ОКУД

Адм. Выборгского р-на

№ 153-п

от 26.05.2026



Администрация Выборгского р-на



№ 4600000-8/26

от 26.05.2026

**О внесении изменений в приказ
администрации от 10.01.2023 № 1-п**

На основании распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2026 № 6-рп «О внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 10.01.2023 № 1-п «Об утверждении Порядка поступления обращений, заявлений и уведомлений в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга либо должностному лицу отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Абзацы второй - четвертый приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«обращения государственного гражданского служащего Санкт-Петербурга, замещающего должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее - гражданская служба) в администрации, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 (далее – перечень должностей ИОГВ), и Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом администрации от 06.05.2020 № 102-п (далее – перечень должностей администрации), (далее совместно – перечень должностей), до истечения двух лет после увольнения с гражданской службы о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и(или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - обращение);

заявления гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в администрации, включенную в перечень должностей, гражданского служащего, претендующего на замещение должностей гражданской службы в администрации, включенных в перечень должностей, гражданского служащего, назначаемого на должности гражданской службы в администрации в порядке перевода из другого государственного органа, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявления гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в администрации, о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств

и ценностей в иностранном банке и(или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;».

1.2. Абзацы шестой и седьмой приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«уведомления гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомления гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в администрации, о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

2. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации



В.М.Полунин