



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТНОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

29.12.2025

№ 563-10

**О внесении изменения в приказ
администрации Курортного района
Санкт-Петербурга от 17.12.2024 № 1147-пк**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 11.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и пунктом 2.1-2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в приказ администрации Курортного Санкт-Петербурга (далее - Администрация) 17.12.2024 № 1147-пк «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Курортного района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Курортного района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Перечень), изложив приложение к приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ вступает в силу с 01.01.2026.
3. Отделу по вопросам государственной службы и кадров администрации ознакомить под подпись государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга Администрации указанные в Перечне, с настоящим приказом.
4. Контроль за выполнением приказа остается за главой.

Глава администрации



А.В.Забайкин

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга администрации Курортного района Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга администрации Курортного района Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Сектор информации:

Начальник сектора – пресс секретарь.

2. Сектор по мобилизационной подготовке:

Начальник сектора;

Ведущий специалист.

3. Общий отдел:

Главный специалист (2 должности).

Специалист 1-й категории.

4. Сектор информатизации и связи:

Начальник сектора;

Главный специалист;

Специалист 1-й категории.

5. Отдел организационной работы и взаимодействия с органами местного самоуправления:

Главный специалист.

6. Отдел по вопросам законности, правопорядка и безопасности:

Ведущий специалист;

Специалист 1-й категории (2 должности).

7. Отдел по вопросам государственной службы и кадров:

Главный специалист;

Ведущий специалист.

7.1. Сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

Начальник сектора;

Специалист 1-й категории.

8. Юридический отдел:

Главный специалист-юриисконсульт;

Ведущий специалист-юриисконсульт;

Специалист 1-й категории-юриисконсульт.

9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности:
Главный специалист (2 должности).
10. Отдел закупок:
Главный специалист (2 должности);
Специалист 1-й категории.
11. Отдел экономического развития:
Главный специалист;
Ведущий специалист.
12. Планово-финансовый отдел:
Главный специалист.
13. Отдел районного хозяйства:
Главный специалист;
Ведущий специалист (2 должности);
Специалист 1-й категории (секретарь межведомственной комиссии).
14. Отдел благоустройства и экологии:
Главный специалист.
- 14.1 Сектор экологии:
Начальник сектора;
Ведущий специалист (2 должности).
15. Отдел потребительского рынка:
Ведущий специалист.
16. Отдел строительства и землепользования:
Главный специалист (2 должности);
Ведущий специалист (2 должности).
17. Жилищный отдел:
Главный специалист;
Специалист 1-й категории.
- 17.1. Сектор по работе с жилищным фондом района:
Начальник сектора;
Специалист 1-категории.
18. Отдел образования:
Главный специалист (3 должности);
Специалист 1-категории (2 должности).
19. Сектор молодежной политики:
Начальник сектора;
Ведущий специалист.
20. Отдел физической культуры и спорта:
Главный специалист.
21. Отдел культуры:
Главный специалист;
Специалист 1-й категории.
22. Отдел здравоохранения:
Главный специалист.
23. Отдел социальной защиты населения:
23.1. Сектор социальной поддержки льготных категорий граждан:
Начальник сектора;
Ведущий специалист;

Специалист 1-й категории.

23.2. Сектор организации адресной социальной помощи:

Начальник сектора;

Специалист 1-й категории.

23.3. Сектор социальной поддержки семей, имеющих детей:

Начальник сектора;

Ведущий специалист (2 должности);

Специалист 1-й категории.

23.4. Организационно-правовой сектор:

Ведущий специалист организационно-правового сектора.

24. Начальник сектора дежурной службы.

25. Специалист 1-й категории (осуществляющий секретное делопроизводство).

