



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

18.08.2025

№ 742-р

О внесении изменений в распоряжение
Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
от 05.09.2023 № 2271-р

1. Внести в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 05.09.2023 № 2271-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.08.2023 № 916» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и членам их семей в случае их гибели (далее – Порядок), согласно приложению».

1.2. Приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.

3. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета по социальной
политике Санкт-Петербурга

Е.Н.Фидрикова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 18.08.2022 № 742-р

ПОРЯДОК

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной выплаты ветеранам боевых действий, удостоенным звания
Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации
за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции,
и членам их семей в случае их гибели**

1. Настоящий Порядок определяет условия и устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты (далее – единовременная выплата):

1.1. Ветеранам боевых действий, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины, в отражении вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – специальная военная операция), при условии наличия у них места жительства в Санкт-Петербурге на день завершения своего участия в специальной военной операции, а при отсутствии места жительства в Российской Федерации – места пребывания в Санкт-Петербурге (далее – участники специальной военной операции) из числа:

1.1.1. Военнослужащих.

1.1.2. Лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации).

1.1.3. Лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции.

1.2. Членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, в случае их гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее – члены семьи погибшего).

2. К членам семьи погибшего относятся супруг(а), дети, родители, а также лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего) участника специальной военной операции на дату гибели (смерти).

3. Единовременная выплата устанавливается в размере 500 тыс. руб.

4. Единовременная выплата предоставляется каждому члену семьи погибшего в равных долях от общей суммы 500 тыс. руб. либо члену семьи погибшего при наличии письменного согласия иных членов семьи погибшего на получение им единовременной выплаты в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на осуществление предоставления единовременной выплаты.

В случае если членом семьи погибшего не подано заявление о предоставлении единовременной выплаты в течение трех лет со дня выдачи свидетельства о смерти погибшего, а также в случае, если членом семьи погибшего подано заявление, но принято

решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты по причине, указанной в пункте 8.3 настоящего Порядка, причитающаяся ему доля единовременной выплаты делится между членами семьи погибшего, получившими ее ранее. Осуществление перечисления единовременной выплаты в данном случае производится в беззаявительном порядке.

5. Единовременная выплата предоставляется однократно.

Членам семьи погибшего единовременная выплата предоставляется в случае, если единовременная выплата не была предоставлена участнику специальной военной операции.

6. Для предоставления единовременной выплаты участники специальной военной операции и члены семей погибшего подают заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) с приложением документов в соответствии с Перечнем документов согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов):

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту жительства в Санкт-Петербурге участника специальной военной операции на день завершения своего участия в специальной военной операции;

в администрацию района Санкт-Петербурга по месту пребывания в Санкт-Петербурге участника специальной военной операции на день завершения своего участия в специальной военной – в случае, если у участника специальной военной операции отсутствовала регистрация по месту жительства в Российской Федерации на день завершения своего участия в специальной военной операции.

Заявление может быть подано участником специальной военной операции (членом семьи погибшего) лично или через представителя в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и подсистемы «Портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде», а также иным способом, позволяющим передать заявление в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи».

Заявление может быть подано участником специальной военной операции (членом семьи погибшего) в администрацию района Санкт-Петербурга посредством обращения в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

При подаче заявления представителем участника специальной военной операции (члена семьи погибшего) представляются документы, удостоверяющие личность представителя участника специальной военной операции (члена семьи погибшего) (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание или вид на жительство; удостоверение беженца), и документ, подтверждающий его полномочия как представителя участника специальной военной операции (члена семьи погибшего).

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате.

Документы, прилагаемые к заявлению на бумажном носителе, после копирования возвращаются заявителю.

В случае если участником специальной военной операции либо членом семьи погибшего не представлены документы или сведения, перечисленные в пунктах 1.2, 1.3, 2.2 – 2.5 Перечня документов, администрация района Санкт-Петербурга запрашивает

необходимые для принятия решения о предоставлении единовременной выплаты документы и сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг (далее – межведомственный запрос).

Межведомственный запрос администрация района Санкт-Петербурга в течение пяти рабочих дней с даты приема заявления направляет в уполномоченные органы.

Путем направления администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса в адрес Министерства внутренних дел Российской Федерации запрашиваются сведения, подтверждающие место жительства в Санкт-Петербурге или место пребывания в Санкт-Петербурге, указанные в пунктах 1.2 и 2.5 Перечня документов.

Путем направления администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса в адрес федерального казенного учреждения «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» запрашиваются сведения:

подтверждающие завершение участия в специальной военной операции, указанные в пункте 1.3 Перечня документов;

подтверждающие гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных погибшим участником специальной военной операции в ходе участия в специальной военной операции, указанные в пункте 2.4 Перечня документов.

Путем направления администрацией района Санкт-Петербурга межведомственного запроса посредством Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния запрашиваются сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о смерти участника специальной военной операции (либо его членов семьи), рождении ребенка, один из родителей которого является участником специальной военной операции; о рождении участника специальной военной операции; заключении (расторжении) брака с участником специальной военной операции; перемене имени), указанные в пунктах 2.2 и 2.3 Перечня документов.

7. Решение о предоставлении единовременной выплаты или об отказе в ее предоставлении принимается администрацией района Санкт-Петербурга в течении десяти рабочих дней со дня поступления в администрацию района Санкт-Петербурга полного комплекта документов.

8. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается в следующих случаях:

8.1. Отсутствие права на получение единовременной выплаты.

8.2. Предоставление неполных и (или) недостоверных сведений и документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты.

8.3. Смерть гражданина, наступившая до момента принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

8.4. Участнику специальной военной операции (члену семьи погибшего) ранее уже была предоставлена единовременная выплата в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.08.2023 № 916 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции».

8.5. Единовременная выплата членам семьи погибшего ранее уже была предоставлена в общей сумме в размере 500 тыс. руб.

8.6. Подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы участника специальной военной операции (члена семьи погибшего).

9. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты направляется администрацией района Санкт-Петербурга участнику специальной военной операции (члену семьи погибшего) в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

10. Решение о предоставлении единовременной выплаты оформляется распоряжением администрации района Санкт-Петербурга (далее – распоряжение о предоставлении единовременной выплаты).

11. Распоряжение о предоставлении единовременной выплаты с приложением документов участника специальной военной операции (члена семьи погибшего) в течение двух рабочих дней со дня издания указанного распоряжения направляются администрацией района Санкт-Петербурга в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» (далее – Горцентр) для осуществления перечисления денежных средств единовременной выплаты участнику специальной военной операции (члену семьи погибшего).

12. Горцентр в течение пяти рабочих дней со дня получения распоряжения о предоставлении единовременной выплаты и документов обеспечивает перечисление денежных средств единовременной выплаты на счет участника специальной военной операции (члена семьи погибшего) в кредитной организации согласно представленным участником специальной военной операции (членом семьи погибшего) реквизитам, приложенным к заявлению.

13. Горцентр обеспечивает хранение документов, на основании которых принято решение о предоставлении единовременной выплаты, в течение 10 лет.

14. В случае поступления в администрацию района Санкт-Петербурга сведений о необоснованной (излишней) выплате сумм единовременной выплаты администрация района Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней принимает решение о возврате необоснованно (излишне) выплаченных сумм единовременной выплаты (далее – решение о возврате), в котором указывается срок их возврата. Срок возврата составляет 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате.

Копия решения о возврате направляется участнику специальной военной операции (членам семьи погибшего) и в Горцентр в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Горцентр в течение трех рабочих дней со дня истечения срока возврата уведомляет администрацию района Санкт-Петербурга о возврате (невозврате) участником специальной военной операции (членами семьи погибшего) необоснованно (излишне) выплаченных сумм единовременной выплаты в срок, указанный в решении о возврате.

В случае если необоснованно (излишне) выплаченные суммы единовременной выплаты не возвращены участником специальной военной операции (членами семьи погибшего) в срок, указанный в решении о возврате, Горцентр в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока возврата направляет в суд исковое заявление о взыскании с участника специальной военной операции (членов семьи погибшего) необоснованно (излишне) выплаченных сумм единовременной выплаты.

15. Предоставление единовременной выплаты осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на осуществление расходов на предоставление единовременной выплаты.

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде единовременной
выплаты ветеранам боевых действий, удостоенным
звания Героя Российской Федерации
или награжденным орденами Российской
Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия
в специальной военной операции, и членам их
семей в случае их гибели

Для участника специальной военной операции

В _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____,

адрес регистрации по месту жительства
в Санкт-Петербурге (пребывания
в Санкт-Петербурге – в случае отсутствия
регистрации по месту жительства в Российской
Федерации): _____

паспорт: серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

номер телефона _____

адрес эл. почты (при наличии) _____

СНИЛС¹ _____

Заявление о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную выплату в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.08.2023 № 916 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции».

Единовременную выплату прошу перечислить: _____

(реквизиты банка и номер лицевого счета)

При подаче заявления предъявлены следующие документы:

☐ документ, удостоверяющий личность;

☐ документ, подтверждающий место жительства в Санкт-Петербурге или место пребывания в Санкт-Петербурге участника специальной военной операции (при условии отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) на день завершения участия в специальной военной операции;

☐ удостоверение ветерана боевых действий;

¹ В случае, если заявитель желает представить самостоятельно.

☐ документ, подтверждающий присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

☐ документ, подтверждающий завершение участия участника специальной военной операции в специальной военной операции _____

_____:

☐ документ, содержащий номер лицевого счета и реквизиты;

☐ документы, удостоверяющие личность представителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий его полномочия, как представителя участника специальной военной операции (при подаче заявления представителем участника специальной военной операции).

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения единовременной выплаты подтверждаю.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление единовременной выплаты, предупрежден(а).

Предупрежден(а) о возврате единовременной выплаты в случае нарушения требований Порядка.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять¹:

 посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

 посредством СМС-оповещений;

 посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

 посредством уведомлений в социальных сетях.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

 при личном посещении администрации _____ района Санкт-Петербурга;

 в структурном подразделении МФЦ² _____ района Санкт-Петербурга по адресу: _____

 в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru)³.

Дата	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Расшифровка подписи
------	---	---------------------

линия отреза

Расписка-уведомление

о принятии заявления о предоставлении единовременной выплаты и документов
(выдается заявителю)

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество)

(должность лица, принявшего документы)	(дата)	(Подпись)	(Расшифровка подписи)
--	--------	-----------	-----------------------

¹ Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.
² Указанный способ получения уведомления о принятом администрацией района решении доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.
³ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ или Портала.

В _____
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения _____
адрес регистрации по месту жительства:

паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____
номер телефона _____
адрес эл. почты (при наличии) _____
СНИЛС² _____

Заявление о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную выплату в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.08.2023 № 916 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции» в связи с гибелью _____
(дата гибели)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего)
являвшегося (шейся) участником специальной военной операции, приходящегося мне _____
(указать степень родства)
имевшего место жительства в Санкт-Петербурге на день завершения своего участия в специальной военной операции (место пребывания в Санкт-Петербурге – в случае отсутствия места жительства в Российской Федерации) по адресу:

_____.

- При подаче заявления предъявлены следующие документы:
- ☐ документ, удостоверяющий личность;
 - ☐ свидетельство о смерти погибшего участника специальной военной операции;
 - ☐ документы, подтверждающие родство с погибшим участником специальной военной операции;
 - ☐ документ, подтверждающий место жительства в Санкт-Петербурге или место пребывания в Санкт-Петербурге погибшего участника специальной военной операции (при условии отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) на день завершения участия в специальной военной операции;

² В случае, если заявитель желает представить самостоятельно.

☐ документ, подтверждающий присвоение погибшему участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

☐ документ, подтверждающий завершение участия погибшего участника специальной военной операции в специальной военной операции _____

_____:

☐ документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя члена семьи погибшего (при подаче документов представителем члена семьи погибшего);

☐ документ, содержащий номер лицевого счета и реквизиты;

☐ Согласие иных членов семьи погибшего на получение единовременной выплаты;

☐ документы, удостоверяющие личность представителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий его полномочия, как представителя члена семьи погибшего (при подаче заявления представителем члена семьи погибшего).

Сообщаю, что у _____
(ФИО погибшего)

имеются другие члены семьи:

1. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

2. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

3. _____

(степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения единовременной выплаты подтверждаю.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление единовременной выплаты, предупрежден(а).

Предупрежден(а) о возврате единовременной выплаты в случае нарушения требований Порядка.

Информирован(а) о том, что в случае обращения иных членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции после предоставления мне единовременной выплаты, указанные лица вправе обратиться в суд с иском о взыскании части положенной им суммы с меня, как члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, получившего единовременную выплату.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять⁴:

посредством уведомлений, направленных по электронной почте;

посредством СМС-оповещений;

посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;

посредством уведомлений в социальных сетях.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):
при личном посещении администрации _____ района Санкт-Петербурга;

в структурном подразделении МФЦ⁵ _____ района
Санкт-Петербурга по адресу: _____
в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные
услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доменное имя сайта в сети «Интернет» –
gu.spb.ru)⁶.

Дата	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Расшифровка подписи
------	---	---------------------

линия отреза
Расписка-уведомление
о принятии заявления о предоставлении единовременной выплаты и документов
(выдается заявителю)

Заявление и документы _____ **приняты**
(фамилия, имя, отчество)

(должность лица, принявшего документы)	(дата)	(Подпись)	(Расшифровка подписи)
--	--------	-----------	-----------------------

⁴ Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ либо через Портал.
² Указанный способ получения уведомления о принятом администрацией района решении доступен для выбора при подаче
запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ.
³ Указанный способ получения результата предоставления государственной услуги доступен для выбора при подаче запроса
о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ или Портала.

Приложение № 2

к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде единовременной
выплаты ветеранам боевых действий, удостоенным
звания Героя Российской Федерации
или награжденным орденами Российской
Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия
в специальной военной операции, и членам их
семей в случае их гибели

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в виде единовременной выплаты военнослужащим, лицам, заключившим контракт
о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению
задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации
(войска национальной гвардии Российской Федерации), и лицам, проходящим
(проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации
и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания
Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации
за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции
(в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей
и Украины, в отражении вооруженного вторжения на территорию
Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе
Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской
Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции,
и являющимся ветеранами боевых действий, а также членам семей указанных лиц,
в случае их гибели (смерти) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии)
или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции

1. К заявлению военнослужащего прилагаются следующие документы:

1.1. Документ, удостоверяющий личность и гражданство участника специальной военной операции или члена семьи погибшего:

1.1.1. Для граждан Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены.

1.1.2. Для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина, документ, подтверждающий законность пребывания (проживания) в Российской Федерации: разрешение на временное проживание или вид на жительство в Российской Федерации, либо уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания по форме согласно приложению № 4 к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, проставляемых

в том числе многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Документ, подтверждающий место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге участника специальной военной операции (при условии отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) на день завершения участия в специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики.

1.3. Документ, подтверждающий завершение участия в специальной военной операции.

1.4. Документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции.

1.5. Удостоверение ветерана боевых действий.

1.6. Документ, содержащий номер лицевого счета и реквизиты кредитного учреждения.

2. К заявлению членов семьи погибшего прилагаются следующие документы:

2.1. Документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего:

2.1.1. Для граждан Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены.

2.1.2. Для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина, документ, подтверждающий разрешение на временное пребывание или вид на жительство в Российской Федерации, либо уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания по форме согласно приложению № 4 к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, проставляемых в том числе многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2. Свидетельство о смерти погибшего участника специальной военной операции.

2.3. Документы, подтверждающие родство с погибшим участником специальной военной операции (свидетельство о браке, свидетельство о рождении); документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении (для лиц, находившихся на иждивении погибшего участника специальной военной операции).

2.4. Документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных погибшим участником специальной военной операции в ходе участия в специальной военной операции.

2.5. Документ, подтверждающий место жительства или место пребывания в Санкт-Петербурге участника специальной военной операции (при условии отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации) на день завершения участия в специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики.

2.6. Документы, подтверждающие присвоение погибшему участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции.

2.7. Документ, содержащий номер счета и реквизиты кредитного учреждения.

2.8. Согласие членов семьи погибшего на получение единовременной выплаты в случае, указанном в 4 настоящего Порядка, по примерной форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 3

к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде единовременной
выплаты ветеранам боевых действий, удостоенным
звания Героя Российской Федерации
или награжденным орденами Российской
Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия
в специальной военной операции, и членам их
семей в случае их гибели

В _____
от _____
дата рождения _____
адрес регистрации по месту жительства _____

Паспорт: серия _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____
Телефон _____

**Согласие
на получение единовременной выплаты членом семьи**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.08.2023 № 916 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям лиц в связи с проведением специальной военной операции» прошу единовременную выплату в связи с гибелью члена моей семьи

_____ (степень родства, ФИО погибшего)
предоставить без учета моей доли _____

_____ (ФИО члена семьи, в отношении которого дается согласие)

К заявлению прилагаются:

1. Паспорт.
2. Документы, подтверждающие родство с погибшим.

Сообщаю, что у _____ (ФИО погибшего)

имеются другие члены семьи:

1. _____

_____ (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

2. _____

_____ (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

3. _____

_____ (степень родства, ФИО, дата рождения, адрес проживания)

Достоверность и полноту сообщаемых мною сведений для назначения единовременной выплаты подтверждаю.

Об ответственности за неполноту и (или) недостоверность предоставленных сведений, указанных в заявлении на предоставление единовременной выплаты, предупрежден(а).

«___» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Документы приняты

«___» _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка)