



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

13.08.2025

№ 934-р

**О внесении изменений в распоряжения
Комитета по образованию
от 25.02.2022 № 362-р, от 07.02.2023 № 90-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по образованию от 25.02.2022 № 362-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты полной стоимости путевок в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления, за исключением лагерей дневного пребывания и организаций отдыха, осуществляющих туристско-краеведческие и(или) спортивные мероприятия» (далее – распоряжение № 362-р) следующие изменения:

1.1. В преамбуле распоряжения № 362-р слова «и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» исключить.

1.2. Пункт третий распоряжения № 362-р изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кузьмина П.В.».

1.3. Внести в Административный регламент администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты полной стоимости путевок в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления, за исключением лагерей дневного пребывания и организаций отдыха, осуществляющих туристско-краеведческие и(или) спортивные мероприятия, утвержденный распоряжением № 362-р (далее – Административный регламент 1) следующие изменения:

1.3.1. В пункте 1.2 Административного регламента 1:

1.3.1.1. Абзац пятый дополнить словами «, в том числе получившие после 18.02.2022 увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины».

1.3.1.2. Абзац шестнадцатый после слов «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» дополнить словами «, а также лиц, которые участвуют или участвовали в отражении вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации и вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины».

1.3.1.3. После абзаца семнадцатого добавить абзац следующего содержания:

«дети с ограниченными возможностями здоровья».

1.3.2. В абзаце пятом пункта 1.3.2 и абзаце третьем пункта 6.1.1.2 Административного регламента 1 слова «/status» исключить.

1.3.3. Абзац третий пункта 2.2 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«государственные образовательные организации Российской Федерации».

1.3.4. В пункте 2.2 Административного регламента 1:

1.3.4.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР) – оператор государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа)».

1.3.4.2. После абзаца седьмого добавить абзац следующего содержания:

«Министерство обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России);».

1.3.5. В пункте 2.3 Административного регламента 1:

1.3.5.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Информация о предоставлении путевки (путевок) размещается в подсистеме «Единая государственная информационная система социального обеспечения» (далее - ЕГИССО) единой цифровой платформы. Размещение и получение указанной информации в подсистеме ЕГИССО единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

1.3.5.2. После абзаца пятого добавить абзацы следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе может быть получен законным представителем несовершеннолетнего, в отношении которого подано заявление о предоставлении государственной услуги, не являющимся заявителем, способами и в сроки, предусмотренные настоящим Административным регламентом для получения результата предоставления государственной услуги заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем такого несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя такого несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (далее – уполномоченный на получение результата государственной услуги).

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, в отношении которого подано заявление, в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить результаты предоставления государственной услуги лично».

1.3.6. В пункте 2.4 Административного регламента 1:

1.3.6.1. В абзаце третьем слова «с даты обращения заявителя в администрацию района или в МФЦ» заменить словами «с даты поступления заявления о предоставлении государственной услуги в администрацию района».

1.3.6.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«срок передачи уведомления об отказе в предоставлении оплаты полной стоимости путевки в МФЦ, оформленного в форме документа на бумажном носителе, для выдачи результата заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному на получение результата государственной услуги при предоставлении документа, удостоверяющего личность, соответствующего сведениям, содержащимся в заявлении – до трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении заявителю государственной услуги».

1.3.7. В пункте 2.6.1 Административного регламента 1 слова «(законного представителя)» заменить словами «(законного представителя) несовершеннолетнего».

1.3.8. Пункт 2.6.8.3 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.6.8.3. Документами, подтверждающим категорию «дети из многодетных семей», являются свидетельства о рождении, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенные переводы на русский язык, справка об обучении из негосударственной образовательной организации по очной форме (для детей из многодетных семей в возрасте от 18 до 23 лет)».

1.3.9. Пункт 2.6.8.6 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.6.8.6. Документом, подтверждающим категорию «дети граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации» является:

справка, подтверждающая участие в специальной военной операции (за исключением справки, выданной по линии Минобороны России)».

1.3.10. Сноску 1 к абзацу второму пункта 2.6.8.6 исключить.

1.3.11. Пункт 2.6.8 Административного регламента 1 дополнить пунктами следующего содержания:

«2.6.8.8. Документом, подтверждающим категорию «дети – жертвы вооруженных и международных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, в том числе получившие после 18.02.2022 увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины» является медицинское заключение, подтверждающее увечье (ранение, травму, контузию) пострадавшего ребенка, с указанием места, времени и причины получения ребенком увечья (ранения, травмы, контузии) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (в соответствии с пунктом 9 перечня документов (сведений), необходимых для назначения единовременной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2023 № 975 «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, пострадавших от агрессии Украины», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2024 № 256).

2.6.8.9. Документами, подтверждающими категорию «дети с ограниченными возможностями здоровья» являются:

заключение психолого-медико-педагогической комиссии или его копия, заверенная образовательным учреждением по месту обучения;

заключение лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненная в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н)».

1.3.12. Абзац третий пункта 2.6.9 Административного регламента 1 исключить.

1.3.13. Абзац второй пункта 2.6.13 Административного регламента 1 исключить.

1.3.14. В абзаце шестом пункта 2.7 Административного регламента 1 слова «свидетельство многодетной семьи в Санкт-Петербурге» заменить словами «свидетельство многодетной семьи в Санкт-Петербурге или иной документ, подтверждающий статус многодетной семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации».

1.3.15. В пункте 2.7 Административного регламента 1:

1.3.15.1. Абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«- справка об участии в специальной военной операции, выданная по линии Минобороны России».

1.3.15.2. После абзаца двадцать третьего добавить абзац следующего содержания:

«- справка об обучении по очной форме из государственной образовательной организации (для детей из многодетных семей в возрасте от 18 до 23 лет)».

1.3.16. Пункт 2.8 Административного регламента 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.3.17. Абзац первый пункта 2.14 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления услуги в случае обращения заявителя непосредственно в организацию, участвующую в предоставлении государственной услуги или в МФЦ:».

1.3.18. В пункте 2.16 Административного регламента 1 слова «перечнем документов» заменить словами «перечнем документов и(или) информации».

1.3.19. В абзаце первом пункта 2.18.2 Административного регламента 1 слова «представлена на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru/about-reg). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/registration)» заменить словами «представлена на Портале (страница сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru/reg). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (страница сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/login/registration)».

1.3.20. В пункте 3.1.2.1 Административного регламента 1:

1.3.20.1. После абзаца третьего добавить абзац следующего содержания:

«в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.9.1 настоящего Административного регламента, отказывает заявителю в приеме документов».

1.3.20.2. Абзац восьмой исключить.

1.3.20.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.9.1 настоящего Административного регламента, фиксирует факт приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, в журнале регистрации».

1.3.20.4. После абзаца двенадцатого добавить абзац следующего содержания:

«информирует заявителя при приеме заявления о возможности получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем

несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении его фамилии, имени, отчества (при наличии) и сведений о документе, удостоверяющем личность».

1.3.21. Пункт 3.1.2.3 Административного регламента 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный срок административной процедуры 1 рабочий день».

1.3.22. Пункт 3.1.4 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9.1 настоящего Административного регламента».

1.3.23. В пункте 3.1.5 Административного регламента 1 абзац первый изложить в следующей редакции:

«Принятие заявления и прилагаемых к нему документов и выдача заявителю расписки о приеме документов с указанием их перечня и даты приема либо отказ в приеме документов».

1.3.24. В пункте 3.2.2 Административного регламента 1:

1.3.24.1. После абзаца девятнадцатого добавить абзац следующего содержания:

«в целях получения сведений, подтверждающих статус многодетной семьи;».

1.3.24.2. После абзаца двадцать третьего добавить абзацы следующего содержания:

«направляет межведомственный запрос в государственную образовательную организацию Российской Федерации с целью получения сведений об обучении по очной форме (для детей из многодетных семей в возрасте от 18 до 23 лет);

направляет межведомственный запрос в Минобороны России о предоставлении сведений, подтверждающих участие в специальной военной операции;».

1.3.24.3. Абзац двадцать третий исключить.

1.3.25. Пункт 3.4.3 Административного регламента 1 дополнить абзацами следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги представляется в форме документа на бумажном носителе лицу, уполномоченному на получение результата предоставления государственной услуги при предоставлении документа, удостоверяющего личность, соответствующего сведениям, содержащимся в заявлении, а также документа, подтверждающего права законного представителя несовершеннолетнего».

1.3.26. Разделы IV и V Административного регламента 1 исключить.

1.3.27. Пункт 6.1.2.3 Административного регламента 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«информирует о возможности получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем».

1.3.28. В абзаце втором пункта 6.2.3.1 Административного регламента 1 слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2023 № 2267 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации»».

1.3.29. Пункт 6.2.3.4 Административного регламента 1 после слов «МАИС ЭГУ» дополнить словами «и информирует заявителя о возможности получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении его фамилии, имени, отчества и сведений о документе, удостоверяющем личность».

1.3.30. Абзац второй пункта 6.4.3 Административного регламента 1 изложить в следующей редакции:

«осуществляет выдачу результата предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, в том числе законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, сведения о котором указаны в заявлении».

1.3.31. Пункты 6.5, 6.5.1 – 6.5.11 Административного регламента 1 исключить.

1.3.32. Приложение № 2 к Административному регламенту 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.3.33. Приложение № 4 к Административному регламенту 1 исключить.

2. Внести в распоряжение Комитета по образованию от 07.02.2023 № 90-р «Об утверждении административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге в соответствии с правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга лицам, относящимся к категории «дети работающих граждан», через предоставление сертификата на оплату части стоимости путевки в организации отдыха, за исключением лагерей дневного пребывания» (далее – распоряжение № 90-р) следующие изменения:

2.1. В преамбуле распоряжения № 90-р слова «и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» исключить.

2.2. Пункт четвертый распоряжения № 90-р изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кузьмина П.В.».

2.3. Внести в административный регламент Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по организации предоставления дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге в соответствии с правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга лицам, относящимся к категории «дети работающих граждан», через предоставление сертификата на оплату части стоимости путевки в организации отдыха, за исключением лагерей дневного пребывания, утвержденный распоряжением № 90-р (далее – Административный регламент 2) следующие изменения:

2.3.1. В абзаце шестом пункта 1.3.2, абзаце третьем пункта 3-1.3 и абзаце третьем пункта 6.1.1.2 Административного регламента 2 слова «/status» исключить.

2.3.2. В пункте 2.2 Административного регламента 2:

2.3.2.1. Абзац четвертый исключить.

2.3.2.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР) – оператор государственной информационной системы «Единая

централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа)».

2.3.3. В пункте 2.3 Административного регламента 2:

2.3.3.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Информация о предоставлении оплаты части стоимости путевки в организацию отдыха размещается в подсистеме «Единая государственная информационная система социального обеспечения» (далее - ЕГИССО) единой цифровой платформы. Размещение и получение указанной информации в подсистеме ЕГИССО единой цифровой платформы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.3.3.2. После абзаца шестого добавить абзац следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе может быть получен законным представителем несовершеннолетнего, в отношении которого подано заявление о предоставлении государственной услуги, не являющимся заявителем, способами и в сроки, предусмотренные настоящим Административным регламентом для получения результата предоставления государственной услуги заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем такого несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя такого несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (далее – уполномоченный на получение результата государственной услуги).

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего, в отношении которого подано заявление, в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить результаты предоставления государственной услуги лично».

2.3.4. Абзац второй пункта 2.6 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции:

«заявление о предоставлении услуг по отдыху с оплатой части стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи (далее – заявление) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;».

2.3.5. Пункт 2.8 Административного регламента 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

2.3.6. Абзац первый пункта 2.14 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Центр или в МФЦ;».

2.3.7. В пункте 2.16 Административного регламента 2 слова «перечнем документов» заменить словами «перечнем документов и (или) информации».

2.3.8. В абзаце втором пункта 2.18.2 Административного регламента 2 слова «представлена на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru/about-reg). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (доменное имя сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/registration)» заменить словами «представлена на Портале (страница сайта в сети «Интернет» – gu.spb.ru/reg). Онлайн-форма предварительной регистрации в ЕСИА размещена на сайте в сети «Интернет» (страница сайта в сети «Интернет» – esia.gosuslugi.ru/login/registration)».

2.3.9. В пункте 3.1.2.1 Административного регламента 2:

2.3.9.1. После абзаца третьего добавить абзац следующего содержания:

«в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, отказывает заявителю в приеме документов».

2.3.9.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, фиксирует факт приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, выдает заявителю расписку о приеме документов с указанием их перечня и даты получения».

2.3.9.3. После абзаца восьмого добавить абзац следующего содержания:

«информирует заявителя при приеме заявления о возможности получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении его фамилии, имени, отчества (при наличии) и сведений о документе, удостоверяющем личность».

2.3.10. Пункт 3.1.4 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры является наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента».

2.3.11. Пункт 3.1.5 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Результатом административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов и выдача заявителю расписки о приеме документов с указанием их перечня и даты приема либо отказ в приеме документов».

2.3.12. Пункт 3.5.4 Административного регламента 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата государственной услуги».

Результат предоставления государственной услуги представляется в форме документа на бумажном носителе лицу, уполномоченному на получение результата

государственной услуги при предоставлении документа, удостоверяющего личность, соответствующего сведениям, содержащимся в заявлении, а также документа, подтверждающего права законного представителя несовершеннолетнего».

2.3.13. Разделы IV и V Административного регламента 1 исключить.

2.3.14. Пункт 6.1.2.3 Административного регламента 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«информирует о возможности получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем».

2.3.15. В абзаце четвертом пункта 6.2.3.1 Административного регламента 2 слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2023 № 2267 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца и описания бланка паспорта гражданина Российской Федерации»».

2.3.16. Пункт 6.2.3.4 Административного регламента 2 после слов «МАИС ЭГУ» дополнить словами «и информирует заявителя о возможности получения результата предоставления государственной услуги законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем, в случае указания в заявлении его фамилии, имени, отчества и сведений о документе, удостоверяющем личность».

2.3.17. Абзац второй пункта 6.4.3 Административного регламента 2 изложить в следующей редакции:

«осуществляет выдачу результата предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, в том числе законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, сведения о котором указаны в заявлении».

2.3.18. Пункты 6.5, 6.5.1 – 6.5.11 Административного регламента 2 исключить.

2.3.19. Приложение № 3 к Административному регламенту 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2.3.20. Приложение № 6 к Административному регламенту 2 исключить.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кузьмина П.В., заместителя председателя Комитета по образованию Розова П.С. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета



Н.Г.Путиловская

В Комиссию по организации отдыха детей
и молодежи и их оздоровления администрации
_____ района
Санкт-Петербурга

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

(место жительства) (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
о предоставлении путевки (путевок) в организацию
отдыха детей и молодежи и их оздоровления

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в сфере
организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления для несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, льготная категория ребенка)

Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной
операции либо призван на военную службу по мобилизации ^{<1>}

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

СНИЛС (при наличии) _____

Серия паспорта _____

Номер паспорта _____

Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление _____

в виде предоставления путевки (путевок) в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления на желаемый(ые) период(ы):

_____ смену; на территории _____ ;
 _____ смену; на территории _____ ;
 _____ смену; на территории _____ ;
 _____ смену; на территории _____ ;

К заявлению прилагаются следующие документы:

Принимаю на себя ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления.

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может получить законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем (не является обязательным)

 (указываются ФИО, сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе)

С порядком предоставления государственной услуги ознакомлен(а)

подпись _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись _____

расшифровка подписи _____

Способ получения решения о предоставлении государственной услуги (уведомления)
(нужное указать):

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
(район подачи заявления)
- в Многофункциональном центре _____ района Санкт-Петербурга
(в части получения уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги ^{<2>})
- в электронной форме на Портале государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга (в части получения уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги ^{<3>})

^{<1>} Заполняется в случае указания соответствующей категории, имеющей право для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления для несовершеннолетнего, установленной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения».

^{<2>} Указанный способ получения уведомления доступен при подаче заявления через Многофункциональный центр.

^{<3>} Указанный способ получения уведомления доступен при подаче заявления через Многофункциональный центр либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять (нужное отметить) ^{<4>}:

- посредством уведомлений, направленных по электронной почте
- посредством СМС-оповещений
- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении
«Государственные услуги в Санкт-Петербурге»
- посредством уведомлений в социальных сетях

^{<4>} Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через Портал либо посредством МФЦ.

Директору СПб ГБУ «Центр оздоровления
и отдыха «Молодежный»

(ФИО)

от

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя),

являющегося родителем (законным
представителем)

СНИЛС _____ - _____ - _____

(заполняется по желанию)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(домашний адрес)

(телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

**о предоставлении услуг по отдыху с оплатой части стоимости
путевки в организацию отдыха детей и молодежи**

Прошу предоставить сертификат на оплату части стоимости путевки
в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления за счет средств бюджета
Санкт-Петербурга для несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____

(число, месяц, год)

СНИЛС _____ - _____ - _____

(заполняется по желанию)

В период _____

на смену _____ 20__ года на _____ дней

(весенний, летний, осенний,
зимний)

Место жительства (пребывания) ребенка _____

Место работы родителя (законного представителя) _____

(указывается полное наименование организации)

Способ получения результата:

(Нужное указать)

- Лично в СПб ГБУ «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»

- В МФЦ (указанный способ доступен при подаче заявления посредством МФЦ)

- в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга (в части уведомления об отказе – в случае если заявление подано в электронной форме через Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга либо посредством МФЦ)

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может получить законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем (не является обязательным)

(указываются ФИО, сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе)

« ___ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять (нужное отметить) ^{<1>}:

- посредством уведомлений, направленных по электронной почте

- посредством СМС-оповещений

- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении
«Государственные услуги в Санкт-Петербурге»

- посредством уведомлений в социальных сетях

<1> Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через Портал либо посредством МФЦ.

В случае получения сертификата в СПб ГБУ «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»:

Сертификат _____ № _____ получил.

«__» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи