



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 21.04.2026 № 6

г. Ярославль

О внесении изменений
в приказ департамента
культуры Ярославской
области от 22.08.2016 № 10

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента культуры Ярославской области от 22.08.2016 № 10 «Об утверждении Порядка обеспечения доступности для инвалидов государственных библиотек Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В заголовке и пункте 1 слова «доступности для инвалидов государственных библиотек» заменить словами «условий доступности для инвалидов государственных музеев, учреждений культуры и искусства».

1.2. В преамбуле слова «Во исполнение Федерального закона от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов", Закона Ярославской области от 24 февраля 2014 г. № 2-з "О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов"» заменить словами «В соответствии со статьей 39 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"».

1.3. Порядок обеспечения доступности для инвалидов государственных библиотек Ярославской области, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности
министра культуры
Ярославской области

С.В. Костышина

УТВЕРЖДЁН
приказом
департамента культуры
Ярославской области
от 22.08.2016 № 10
(в редакции приказа
министерства культуры
Ярославской области
от 21.04.2026 № 6)

ПОРЯДОК
обеспечения условий доступности для инвалидов государственных
музеев, учреждений культуры и искусства Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения условий доступности для инвалидов государственных музеев, учреждений культуры и искусства Ярославской области (далее – учреждения культуры) (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, и федеральных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) с соблюдением требований Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Обеспечение условий доступности для инвалидов учреждений культуры включает обеспечение доступа инвалидов различных категорий и маломобильных групп граждан к зданиям (помещениям) учреждений культуры и предоставляемым ими услугам, а также оказание инвалидам при этом необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг и использованию ими объектов наравне с другими лицами, с учетом их особых потребностей, в том числе:

- обеспечение для инвалидов возможности беспрепятственного входа в здания учреждений культуры и выхода из них;

- содействие инвалидам при входе в здание учреждения культуры и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- обеспечение для инвалидов возможности посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение культуры, в том числе с использованием кресла-коляски, при необходимости – с помощью персонала учреждения культуры;

- обеспечение для инвалидов возможности самостоятельного передвижения по зданию учреждения культуры в целях доступа к месту

предоставления услуги, в том числе с помощью персонала, предоставляющего услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения, оказание им помощи на территории учреждения культуры;

- проведение инструктажа сотрудников, осуществляющих непосредственное взаимодействие с получателями услуги, по вопросам ознакомления инвалидов с размещением кабинетов, а также оказания им помощи в уяснении последовательности действий и маршрута передвижения при получении услуги;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации о порядке предоставления услуги, ее оформление в доступной для инвалидов форме с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги текстовой информации на электронных носителях, зрительной информации звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика и тифлопереводчика;

- оказание сотрудниками учреждения культуры, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- оснащение при строительстве и реконструкции зданий, в которых размещаются учреждения культуры, грузовым лифтом, используемым для перевозки инвалидов;

- оборудование в районе входа в здание зоны для отдыха инвалидов на колясках;

- обеспечение доступа инвалидов к иным помещениям: вестибюль, гардероб, санузлы, коридоры, буфет, читальные, выставочные (экспозиционные) залы и помещения, лифтовые холлы;

- обеспечение доступности звуковой информации для посетителей, использующих слуховые аппараты, путем оборудования залов обслуживания посетителей учреждений культуры индукционной системой;

- допуск на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- выделение на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены учреждения культуры), мест отдыха, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, а также граждан из числа инвалидов III группы, на которых распространяются нормы части девятой статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года

№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. На транспортном средстве должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид». Информация о транспортном средстве должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

1.3. В целях обеспечения условий доступности для инвалидов учреждений культуры при необходимости осуществляется взаимодействие учреждений культуры с собственниками объектов, организуемое министерством культуры Ярославской области (далее – министерство).

2. Обеспечение условий доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры

2.1. Обеспечение условий доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры осуществляется в зданиях, помещениях и иных сооружениях, находящихся в безвозмездном пользовании, оперативном управлении, а также в аренде.

2.2. При подготовке технических заданий и при заключении договоров учреждения культуры принимают меры по обеспечению проектирования, строительства и приемки вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию, текущий ремонт основных структурно-функциональных зон зданий (помещений), в которых осуществляется предоставление услуг, а также по обеспечению закупки транспортных средств для обслуживания получателей услуг с соблюдением условий доступности для инвалидов, установленных статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

2.3. Учреждения культуры, предоставляющие услуги в арендуемых для предоставления услуг зданиях (помещениях), которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, принимают меры по заключению дополнительных соглашений с арендодателем либо по включению в проекты договоров аренды положений о выполнении собственником здания (помещения) требований по обеспечению условий доступности для инвалидов данного здания (помещения) и услуг, оказываемых в нем.

2.4. Ежегодно в срок до 01 декабря в целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждения культуры проводят работы по паспортизации и классификации объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения с целью объективной оценки состояния их доступности для указанных категорий граждан

в соответствии с методикой, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2012 № 627 «Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики».

2.5. Для проведения обследования и паспортизации здания (помещения) учреждение культуры образует комиссию по проведению обследования и паспортизации здания (помещения) учреждения культуры (далее – комиссия), утверждает состав комиссии, организует работу комиссии.

2.6. В состав комиссии включаются (по согласованию) представители общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Ярославской области по месту расположения здания (помещения) учреждения культуры, представители министерства. В случае предоставления услуг в арендуемом здании (помещении) в состав комиссии включается представитель собственника арендуемого здания (помещения).

2.7. По результатам обследования здания (помещения) учреждения культуры комиссией в срок до 10 декабря составляется (актуализируется) паспорт доступности для инвалидов здания (помещения) учреждения культуры, в который включаются в том числе:

- предложения по планированию работ по проведению капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, переоснащению здания (помещения) учреждения культуры, осуществлению закупки нового оборудования для обеспечения условий доступности здания (помещения) и предоставляемых в нем услуг с учетом потребностей инвалидов в виде плана мероприятий учреждения культуры;

- предложения по включению в технические задания на разработку проектно-сметной документации по проектированию, строительству, оснащению приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию зданий (помещений) учреждения культуры условий, обеспечивающих их полное соответствие требованиям доступности объектов для инвалидов;

- предложения собственника здания (помещения) – при предоставлении услуг в арендуемом здании (помещении).

Паспорт доступности для инвалидов здания (помещения) учреждения культуры в срок до 15 декабря утверждается министерством.

2.8. По итогам паспортизации в случае, если здание (помещение) учреждения культуры невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, до проведения капитального ремонта или реконструкции здания (помещения) учреждения культуры принимают меры по обеспечению:

- доступа инвалидов к месту предоставления услуги;

- предоставления инвалидам необходимых услуг в дистанционном режиме;

- предоставления необходимых услуг по месту жительства инвалида.

2.9. В срок не позднее 15 декабря учреждения культуры направляют на согласование руководителям общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Ярославской области по месту расположения здания (помещения) учреждения культуры, перечень мер по обеспечению доступа к месту предоставления услуг тех категорий инвалидов, для которых не обеспечены условия полной доступности здания (помещения) или отдельных основных структурно-функциональных зон.

2.10. По итогам паспортизации в срок до 20 декабря министерство вносит информацию, содержащуюся в паспорте доступности для инвалидов здания (помещения) учреждения культуры, в карту доступности объектов и услуг Ярославской области.

3. Обеспечение условий доступности для инвалидов услуг, предоставляемых учреждениями культуры

3.1. Обеспечение условий доступности для инвалидов услуг в сфере библиотечной деятельности осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов библиотеки и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

3.2. Обеспечение условий доступности для инвалидов услуг учреждений культуры осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ, утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ», Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 2803 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов музеев, включая возможность ознакомления с музейными предметами и музейными коллекциями, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

4. Обеспечение условий доступности для инвалидов информации, представляемой учреждениями культуры

4.1. При разработке технических заданий на проектирование, разработку и сопровождение интерфейсов своих официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайты) учреждения культуры предусматривают наличие альтернативных текстовых версий сайтов для инвалидов по зрению, переход к которым осуществляется с главной страницы сайта.

4.2. Учреждения культуры самостоятельно определяют параметры визуального оформления вкладки перехода к версии сайта для инвалидов по зрению с учетом необходимости дублирования такого визуального оформления контрастным, легко читаемым текстом.

4.3. Версия сайта для инвалидов по зрению должна соответствовать следующим параметрам:

- нетекстовая информация и нетекстовые материалы, представленные на официальных сайтах учреждений культуры, должны отображаться в версии для инвалидов по зрению в виде описания такой нетекстовой информации, за исключением нетекстовой информации и нетекстовых материалов, используемых только в целях украшения и визуального оформления официальных сайтов учреждений культуры;

- графические файлы формата PDF, содержащие документы в графическом виде, представленные в разделах официальных сайтов учреждений культуры, должны отображаться в версиях для инвалидов по зрению в текстовом формате;

- при просмотре должна быть предусмотрена возможность увеличения размеров текстовой информации до 200 процентов, увеличения интервала между буквами, а также изменения шрифта и цветовой схемы.

4.4. Предоставление услуг инвалидам по слуху при необходимости осуществляется с использованием русского жестового языка:

- путем оказания помощи специалистом учреждения культуры, обученным русскому жестовому языку;

- путем обеспечения допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, привлекаемого из общественных организаций инвалидов.

5. Проведение инструктажа по вопросам, связанным с обеспечением условий доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры и предоставляемых ими услуг

5.1. В ходе инструктажа по вопросам обеспечения доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры и предоставляемых ими услуг (далее – инструктаж) до специалистов, работающих с инвалидами, включая инженерно-технических работников и рабочих, доводится следующая информация:

- об основных требованиях доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры и предоставляемых ими услуг;
- о порядке обеспечения доступа в здание (помещение) учреждения культуры, беспрепятственного перемещения по зданию (помещению) учреждения культуры к месту получения услуг;
- о порядке и формате предоставления услуг в учреждении культуры;
- о порядке взаимодействия с инвалидами, имеющими различные виды нарушений функций и ограничений жизнедеятельности, с учетом особенностей восприятия и общения;
- об основных видах нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов, а также о значимых барьерах, с которыми могут столкнуться инвалиды в связи с имеющимися у них нарушениями;
- об организации обслуживания инвалидов в учреждении культуры и о видах помощи и порядке сопровождения их в здании (помещении) учреждения культуры с учетом имеющихся у инвалидов ограничений жизнедеятельности;
- о перечне специального оборудования, обеспечивающего доступ инвалидов, и вспомогательного оборудования для оказания помощи инвалидам в здании (помещении) учреждения культуры, а также правилах работы с таким оборудованием;
- о сотрудниках, ответственных за оказание помощи инвалидам и маломобильным гражданам в здании (помещении) учреждения культуры, и их задачах;
- о порядке действий сотрудников при оказании помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам, а также о порядке взаимодействия сотрудников различных подразделений учреждения культуры.

5.2. Инструктаж проводится со всеми сотрудниками независимо от их образования, стажа работы по профессии или должности, срока действия трудового договора.

5.3. Инструктаж проводит сотрудник, на которого обязанность по проведению инструктажа возложена руководителем учреждения культуры.

5.4. Инструктаж проводится в устной форме. Продолжительность инструктажа – не менее 30 минут.

5.5. Запись о проведении инструктажа вносится в журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры и предоставляемых ими услуг.

5.6. Виды инструктажей, проводимых в учреждениях культуры:

5.6.1. Первичный инструктаж:

- индивидуальный – вводный инструктаж, проводимый при приеме на работу нового сотрудника (теоретический и практический – в виде тренинга на рабочем месте) и при введении новых обязанностей в должностной регламент сотрудника;
- коллективный (в малых группах или для всего коллектива) – инструктаж, проводимый с целью общего информирования о порядке работы

по обеспечению условий доступности для инвалидов здания (помещения) учреждения культуры и предоставляемых им услуг, об ответственных лицах, о задачах по оказанию помощи и о взаимодействии с инвалидами, имеющими различные виды нарушений функций и ограничений жизнедеятельности, с учетом особенностей восприятия и общения.

5.6.2. Повторный инструктаж (в том числе периодический):

- индивидуальный (в случае выявления нарушения требований к порядку обеспечения условий доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры) – инструктаж, проводимый для развития навыков работы, а также в случае приобретения нового технического (вспомогательного) средства, используемого для оказания помощи инвалидам;

- коллективный (в малых группах и для всего коллектива) – инструктаж, проводимый в целях развития и совершенствования знаний по вопросам доступности, анализа и обсуждения нарушений требований доступности для инвалидов зданий (помещений) учреждений культуры, выявленных в ходе контрольных мероприятий (для устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений), а также при вступлении в силу новых документов, инструкций, правил, при введении новых услуг, осуществлении обслуживания в новых формах, в новых зданиях (помещениях).

5.7. Руководитель учреждения культуры утверждает перечень должностей и специалистов учреждения культуры, должностными инструкциями которых предусмотрено сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании (помещении) учреждения культуры при предоставлении услуг.