



**МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.03.2026 № 39
г. Ярославль

О внесении изменений
в приказ департамента
информатизации и связи
Ярославской области
от 31.12.2019 № 203

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента информатизации и связи Ярославской области от 31.12.2019 № 203 «Об утверждении Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Ярославской области и признании утратившим силу приказа департамента информатизации и связи Ярославской области от 03.05.2017 № 92» изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр
цифрового развития
Ярославской области

М.М. Бартыков

Приложение
к приказу министерства
цифрового развития
Ярославской области
от 30.03.2026 № 39

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ департамента информатизации и связи
Ярославской области от 31.12.2019 № 203 «Об утверждении Порядка
составления и утверждения планов финансово-хозяйственной
деятельности государственных учреждений Ярославской области
и признании утратившим силу приказа департамента информатизации
и связи Ярославской области от 03.05.2017 № 92»**

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н "О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения", постановлением Правительства Ярославской области от 27.01.2011 № 14-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Ярославской области функций и полномочий учредителя и собственника имущества государственного казенного учреждения Ярославской области, государственного бюджетного учреждения Ярославской области" и постановлением Администрации Ярославской области от 29.12.2007 № 736-а "Об утверждении Положения об осуществлении органами исполнительной власти Ярославской области функций и полномочий учредителя и собственника имущества государственного автономного учреждения Ярославской области"».

2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением приказа возложить на министра цифрового развития Ярославской области Бартыкова М.М.».

3. В разделе 5 Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Ярославской области, в отношении которых министерство цифрового развития Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденного приказом:

3.1. Подпункты 5.1.2 – 5.1.6 пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1.2. Бюджетное учреждение в течение 7 рабочих дней с даты получения от министерства информации о планируемых объемах субсидий формирует план ФХД в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным

процессом "Электронный бюджет Ярославской области" (далее – система "Электронный бюджет") и направляет его на согласование.

5.1.3. План ФХД бюджетного учреждения, поступивший на согласование в системе "Электронный бюджет", рассматривается и при отсутствии замечаний согласовывается:

- министерством – в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления плана ФХД на согласование;

- министерством экономического развития Ярославской области и контрольно-ревизионной инспекцией Ярославской области – в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления плана ФХД на согласование после согласования министерством.

При наличии замечаний министерства и (или) министерства экономического развития Ярославской области, контрольно-ревизионной инспекции Ярославской области план ФХД возвращается на доработку в системе "Электронный бюджет" в сроки, установленные абзацами вторым и третьим данного подпункта.

5.1.4. При наличии замечаний к плану ФХД бюджетное учреждение в течение 2 рабочих дней с момента получения направленного на доработку плана ФХД устраняет замечания и направляет план ФХД в системе "Электронный бюджет" для повторного рассмотрения и согласования в соответствии с подпунктом 5.1.3 данного пункта.

5.1.5. План ФХД бюджетного учреждения утверждается в системе "Электронный бюджет" руководителем бюджетного учреждения (за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым данного подпункта) не позднее начала очередного финансового года.

В случае наличия у бюджетного учреждения на последнюю отчетную дату представления бухгалтерской отчетности, предшествующую дате утверждения плана ФХД (внесения изменений в план ФХД), просроченной кредиторской задолженности план ФХД утверждается министром цифрового развития Ярославской области (уполномоченным лицом учредителя).

При внесении изменений план ФХД согласовывается в соответствии с подпунктом 5.1.3 данного пункта и утверждается в системе "Электронный бюджет":

- руководителем бюджетного учреждения – в течение 2 рабочих дней после согласования плана ФХД в соответствии с подпунктом 5.1.3 данного пункта;

- министром цифрового развития Ярославской области (уполномоченным лицом учредителя) – в течение 2 рабочих дней после согласования проекта плана ФХД.

5.1.6. В течение 3 рабочих дней после утверждения плана ФХД один экземпляр плана ФХД на бумажном носителе направляется бюджетным учреждением в министерство, второй экземпляр плана ФХД на бумажном носителе хранится в бюджетном учреждении.»

3.2. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Порядок утверждения плана ФХД автономного учреждения.

5.2.1. В срок до 01 декабря текущего финансового года министерство представляет в автономное учреждение информацию о планируемых объемах субсидий.

5.2.2. Автономное учреждение в течение 5 рабочих дней с даты получения от министерства информации о планируемых объемах субсидий направляет план ФХД в наблюдательный совет на рассмотрение.

5.2.3. Наблюдательный совет в течение 5 рабочих дней с момента получения от автономного учреждения плана ФХД рассматривает его и готовит заключение.

5.2.4. При наличии замечаний к представленному плану ФХД автономное учреждение в течение 2 рабочих дней с момента их получения устраняет замечания и представляет в наблюдательный совет план ФХД для повторного рассмотрения и подготовки заключения.

5.2.5. Автономное учреждение в течение 3 рабочих дней с даты получения заключения наблюдательного совета формирует план ФХД в системе "Электронный бюджет" и направляет его на согласование в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктами 5.1.3, 5.1.4 пункта 5.1 данного раздела Порядка.

5.2.6. План ФХД автономного учреждения утверждается в системе "Электронный бюджет" руководителем автономного учреждения не позднее начала очередного финансового года.

При внесении изменений план ФХД согласовывается в соответствии с подпунктом 5.1.3 пункта 5.1 данного раздела Порядка и утверждается руководителем автономного учреждения в течение 2 рабочих дней с момента согласования.

5.2.7. В течение 3 рабочих дней после утверждения плана ФХД один экземпляр плана ФХД на бумажном носителе направляется автономным учреждением в министерство, второй экземпляр плана ФХД на бумажном носителе хранится в автономном учреждении.»