

**МИНИСТЕРСТВО  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 23.03.2026 № 7-И

г. Ярославль

О внесении изменений  
в приказ департамента  
имущественных и земельных  
отношений Ярославской  
области от 29.06.2012 № 11-н

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОЙ  
ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области от 29.06.2012 № 11-н «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по продаже (приватизации) недвижимого имущества, находящегося в собственности Ярославской области, субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение ими арендуемого имущества» следующие изменения:

1.1. Заголовок после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Ярославской области от 02.04.2007 № 116 "О министерстве имущественных отношений Ярославской области", постановлениями Правительства Ярославской области от 03.05.2011 № 340-п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг", от 03.06.2011 № 417-п "Об утверждении перечня государственных услуг Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области"».

1.3. Пункт 1 после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

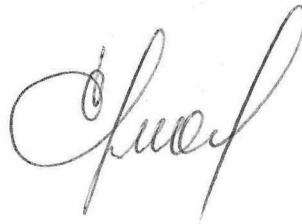
1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением приказа возложить на министра имущественных отношений Ярославской области Ермолову Е.В.».

1.5. В Административный регламент предоставления государственной услуги по продаже (приватизации) недвижимого имущества, находящегося в собственности Ярославской области, субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение ими арендуемого имущества, утвержденный приказом, внести изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Министр  
имущественных отношений  
Ярославской области



Е.В. Ермолова

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**вносимые в Административный регламент предоставления**  
**государственной услуги по продаже (приватизации) недвижимого**  
**имущества, находящегося в собственности Ярославской области,**  
**субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации**  
**преимущественного права на приобретение ими арендуемого имущества**

1. Наименование после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

2. В разделе 1:

2.1. В пункте 1.1:

2.1.1. Абзац первый после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

2.1.2. В абзаце втором:

- слова «департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области (далее – департамент)» заменить словами «министерством имущественных отношений Ярославской области (далее – министерство)»;

- после слов «в отношении» дополнить словами «движимого и».

2.1.3. Абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«- движимое и недвижимое имущество, которое ограничено в обороте;

- движимое и недвижимое имущество, если на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (далее – заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, предусматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием;».

2.1.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«- движимое и недвижимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за государственными учреждениями Ярославской области;

- государственное движимое имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень государственного имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.».

2.2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4<sup>1</sup> Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), которые на день подачи заявления арендуют имущество, находящееся в собственности Ярославской области, обратившиеся в министерство с заявлением, составленным в письменной форме. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества может быть реализовано заявителем при соблюдении следующих условий:

1.2.1. В отношении недвижимого имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства:

- арендуемое недвижимое имущество находится во временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- отсутствует задолженность по арендной плате за недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.2. В отношении движимого и недвижимого имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства:

- арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более для недвижимого имущества и в течение одного года и более для движимого имущества в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

- арендуемое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в течение пяти и более лет до дня подачи заявления в отношении недвижимого имущества и в течение трех лет до дня подачи заявления в отношении движимого имущества;

- в отношении арендуемого движимого имущества в утвержденном в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" перечне государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего

предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2.3. От имени физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, обратиться за получением государственной услуги могут представители, действующие на основании нотариальной доверенности.

От имени юридических лиц обратиться за получением государственной услуги могут лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.».

2.3. В пункте 1.3:

2.3.1. В абзаце первом слова «в департаменте и на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области» заменить словами «на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

2.3.2. В абзаце четырнадцатом:

- слово «департамента» заменить словом «министерства»;  
- дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"».

2.3.3. В абзаце шестнадцатом слова «в том числе в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал) (<http://www.gosuslugi.ru>)» исключить.

2.3.4. В абзаце восемнадцатом:

- слово «департамента» заменить словом «министерства»;  
- слова «(<http://www.yarregion.ru/depts/dugi/>)» заменить словами «(<https://portal.yarregion.ru/depts-dugi/>)»;  
- слова «и на Едином портале» исключить.

2.3.5. В абзацах двадцать третьем, двадцать четвертом слово «департамента» заменить словом «министерства».

2.3.6. В абзаце двадцать пятом слова «должностных лицах департамента» заменить словами «должностных лицах министерства», слова «директора департамента» – словами «министра имущественных отношений Ярославской области (далее – министр)», слова «заместителя директора департамента» – словами «первого заместителя министра».

2.3.7. Абзац двадцать шестой после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

2.3.8. В абзацах тридцатом – тридцать пятом слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

3. В разделе 2:

3.1. Пункт 2.1 после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».

3.2. В абзаце первом пункта 2.2 слово «департамент» заменить словом «министерство».

3.3. В пункте 2.4:

3.3.1. В подпункте 2.4.1:

- слово «распоряжения» заменить словами «правового акта»;
- слово «департамента» заменить словом «министерства»;
- после слова «арендуемого» дополнить словами «движимого и недвижимого».

3.3.2. Подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Направление заявителю уведомления об отказе в продаже (приватизации) движимого или недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении.

В продаже (приватизации) движимого и недвижимого имущества отказывается, если заявитель не соответствует установленным статьей 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" или другими федеральными законами.

Заявителю возвращаются документы с уведомлением об отказе в продаже (приватизации) движимого и недвижимого имущества в тридцатидневный срок с даты получения заявления с указанием причины отказа в приобретении движимого и недвижимого имущества.

Уведомление об отказе в продаже (приватизации) движимого и недвижимого имущества не препятствует повторному обращению с заявлением в министерство в порядке, установленном Административным регламентом, после устранения причин, послуживших основанием для такого отказа».

3.4. Пункт 2.6 признать утратившим силу.

3.5. В пункте 2.7:

3.5.1. В абзаце втором слово «департамент» заменить словом «министерство».

3.5.2. Абзац первый подпункта 2.7.1.3 после слов «печатью юридического лица» дополнить словами «(при наличии)».

3.5.3. В абзаце первом подпункта 2.7.2, абзаце втором подпункта 2.7.2.2, подпункте 2.7.3 слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

3.5.4. В подпункте 2.7.4:

- в абзаце первом слово «департамент» заменить словом «министерство»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении министерства, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;»;

- в абзаце девятом слова «должностного лица департамента» заменить словами «должностного лица министерства», слова «руководителя департамента» – словами «первого заместителя министра»;

- дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7<sup>2</sup> части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

3.6. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в министерство не превышает 15 минут.

Специалисты министерства проводят консультации и предоставляют справки в объеме, предусмотренном Административным регламентом, в течение всего срока предоставления государственной услуги.».

3.7. В пункте 2.14:

3.7.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Прием документов осуществляется в отделе организационной работы министерства (далее – ООР), находящемся на 4 этаже здания министерства, по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, кабинет 413.».

3.7.2. В абзаце третьем цифру «3» заменить цифрой «5», слова «департамента по адресу: г. Ярославль, ул. Революционная, д. 9а» – словами «министерства по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69».

3.7.3. В абзацах пятом, десятом слово «департамента» заменить словом «министерства».

3.7.4. В абзаце восьмом слова «на 1 этаже» заменить словами «на 5 этаже», слово «департамента» – словом «министерства».

3.8. В пункте 2.15:

3.8.1. В абзаце втором слово «департаменте» заменить словом «министерстве», слова «, в том числе через Единый портал» исключить.

3.8.2. В абзацах восьмом, девятом слово «департамента» заменить словом «министерства».

4. В пункте 3.3 раздела 3:

4.1. В подпункте 3.3.1:

4.1.1. В абзацах втором, четвертом слово «департамент» заменить словом «министерство».

4.1.2. В абзацах третьем, шестом аббревиатуру «КОО» заменить аббревиатурой «ООР».

4.1.3. В абзаце седьмом слова «управления предприятиями с участием области и казной департамента (далее – ОУПУОиК)» заменить словами «регулирования имущественных отношений и рекламы (далее – ОРИОиР)».

4.1.4. В абзаце восьмом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР».

4.1.5. Абзацы девятый, десятый изложить в следующей редакции:

«- первый заместитель министра;

- министр.».

4.1.6. В абзаце одиннадцатом аббревиатуру «КОО» заменить аббревиатурой «ООР», слово «департамент» – словом «министерство».

4.1.7. В абзаце двенадцатом аббревиатуру «КОО» заменить аббревиатурой «ООР», слова «директору департамента» – словом «министру».

4.1.8. В абзаце тринадцатом слова «Директор департамента» заменить словом «Министр», аббревиатуру «КОО» – аббревиатурой «ООР», слова «заместителю директора департамента» – словами «первому заместителю министра».

4.1.9. В абзаце четырнадцатом слова «Заместитель директора департамента» заменить словами «Первый заместитель министра», аббревиатуру «ОУПУОиК» – аббревиатурой «ОРИОиР».

4.1.10. В абзацах пятнадцатом, шестнадцатом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР».

4.2. В подпункте 3.3.2:

4.2.1. В абзацах втором, пятом – седьмом, одиннадцатом, шестнадцатом, семнадцатом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР».

4.2.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- первый заместитель министра;».

4.2.3. В абзацах двенадцатом, пятнадцатом слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

4.2.4. В абзаце тринадцатом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР», слова «в отделе аналитики, учета имущества и информационного взаимодействия департамента» – словами «в отделе исполнения бюджета, ведения реестра государственного имущества и закупок министерства».

4.2.5. В абзаце четырнадцатом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР», слово «департамент» – словом «министерство».

4.2.6. Абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- проект правового акта министерства об условиях приватизации арендуемого имущества (далее – правовой акт).».

4.2.7. В абзаце двадцатом аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР», слова «заместителю директора департамента» – словами «первому заместителю министра».

4.2.8. В абзаце двадцать первом слова «Заместитель директора департамента» заменить словами «Первый заместитель министра», аббревиатуру «ОУПУОиК» – аббревиатурой «ОРИОиР».

4.2.9. В абзаце двадцать втором аббревиатуру «ОУПУОиК» заменить аббревиатурой «ОРИОиР», слова «заместителем директора департамента» – словами «первым заместителем министра», аббревиатуру «КОО» – аббревиатурой «ООР».

4.2.10. В абзаце двадцать пятом слово «распоряжения» заменить словами «правового акта».

4.3. Подпункты 3.3.3, 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Принятие решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

Основанием для начала административной процедуры является подготовка сотрудником ОРИОиР проекта правового акта. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

- министр;
- первый заместитель министра;

- заместитель министра – начальник отдела правового обеспечения министерства (далее – ОПО);
- начальник ОРИОиР;
- сотрудник ОРИОиР;
- сотрудник ООР.

Срок принятия правового акта – 8 рабочих дней с даты принятия отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества.

Сотрудник ОРИОиР в срок не более 3 рабочих дней осуществляет разработку проекта правового акта.

При подготовке проекта правового акта сотрудник ОРИОиР указывает в нем характеристику приватизируемого арендуемого имущества, способ приватизации арендуемого имущества, рыночную стоимость приватизируемого арендуемого имущества, определенную на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендуемого имущества, срок рассрочки платежа, указанный заявителем в заявлении, срок заключения договора купли-продажи арендуемого имущества. Срок рассрочки платежа установлен Законом Ярославской области от 6 мая 2008 года № 20-з "О развитии малого и среднего предпринимательства".

Сотрудник ОРИОиР передает на согласование начальнику ОРИОиР подготовленный проект правового акта.

Начальник ОРИОиР в день получения проекта правового акта осуществляет его проверку, визирует его и передает на согласование начальнику ОПО.

Начальник ОПО определяет сотрудника ОПО, ответственного за осуществление юридической экспертизы проекта правового акта, и передает документы ответственному сотруднику ОПО.

Сотрудник ОПО в срок не более 2 рабочих дней осуществляет юридическую экспертизу проекта правового акта, при наличии замечаний к проекту правового акта сообщает сотруднику ОПО о выявленных замечаниях и передает проект правового акта на доработку.

Сотрудник ОРИОиР в течение 1 рабочего дня устраняет замечания, выявленные сотрудником ОПО в ходе юридической экспертизы проекта правового акта.

Сотрудник ОПО визирует проект правового акта, прошедший юридическую экспертизу, и передает документы начальнику ОПО.

Начальник ОПО в течение 1 рабочего дня осуществляет проверку проекта правового акта, согласовывает его и передает на подписание первому заместителю министра.

Первый заместитель министра в течение 1 рабочего дня подписывает правовой акт.

Подписанный правовой акт поступает в ООР для регистрации.

Сотрудник ООР в день получения подписанного первым заместителем министра правового акта осуществляет его регистрацию в порядке, установленном для регистрации правовых актов.

Сотрудник ООР передает зарегистрированный правовой акт сотруднику ОРИОиР.

Результатом выполнения административной процедуры является передача сотрудником ООР в установленном порядке зарегистрированного правового акта сотруднику ОРИОиР.

3.3.4. Направление заявителю проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Основанием для начала административной процедуры является получение сотрудником ОРИОиР зарегистрированного правового акта.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

- первый заместитель министра;
- начальник ОРИОиР;
- сотрудник ОРИОиР;
- сотрудник ООР.

Срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней с даты принятия правового акта.

Сотрудник ОРИОиР в течение 3 рабочих дней с даты принятия правового акта осуществляет подготовку проекта:

- договора купли-продажи арендуемого имущества;
- сопроводительного письма заявителю о направлении экземпляра правового акта и проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Сотрудник ОРИОиР согласовывает проект договора купли-продажи арендуемого имущества с начальником ОРИОиР.

Сотрудник ОРИОиР в течение 1 рабочего дня передает проект сопроводительного письма с приложением четырех экземпляров проекта договора купли-продажи арендуемого имущества начальнику ОРИОиР для проверки документов и согласования проекта сопроводительного письма.

Начальник ОРИОиР в течение 1 рабочего дня осуществляет проверку проекта сопроводительного письма, согласовывает его и передает первому заместителю министра для подписания.

Первый заместитель министра в течение 1 рабочего дня осуществляет проверку проекта сопроводительного письма и подписывает его.

Подписанный проект сопроводительного письма с приложением экземпляра правового акта и четырех экземпляров проекта договора купли-продажи арендуемого имущества поступает в ООР.

Сотрудник ООР в день получения сопроводительного письма, подписанного первым заместителем министра, осуществляет его регистрацию в порядке, установленном для регистрации исходящей корреспонденции министерства.

Сотрудник ООР в течение 1 рабочего дня с момента регистрации сопроводительного письма осуществляет его отправку заявителю заказным почтовым отправлением. К сопроводительному письму прикладываются экземпляр правового акта и четыре экземпляра проекта договора купли-

продажи арендуемого имущества. По желанию заявителя сопроводительное письмо с приложением необходимых документов выдается заявителю или его уполномоченному представителю на руки под расписку в получении документов.

Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю с сопроводительным письмом экземпляра правового акта и четырех экземпляров проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.».

5. Разделы 4, 5 признать утратившими силу.

6. В форме заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого недвижимого имущества, находящегося в собственности Ярославской области (приложение 1 к Административному регламенту):

6.1. В реквизите адресата слова «Директору департамента имущественных и земельных» заменить словами «Министру имущественных».

6.2. Наименование после слова «арендуемого» дополнить словами «движимого и».

6.3. В абзаце первом слова «"Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"» заменить словами «"Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"».

6.4. Абзац пятый после слова «(приватизации)» дополнить словами «движимого и».