



**МИНИСТЕРСТВО
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 29.01.2026 № 2 - И

г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
министерства молодежной
политики Ярославской области
от 06.10.2025 № 10-н

**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЯРОСЛАВСКОЙ
ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных учреждений Ярославской области, в отношении которых министерство молодежной политики Ярославской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом министерства молодежной политики Ярославской области от 06.10.2025 № 10-н «Об утверждении Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных учреждений Ярославской области, в отношении которых министерство молодежной политики Ярославской области осуществляют функции и полномочия учредителя», изменения, изложив пункты 2.5 – 2.13 раздела 2 в следующей редакции:

«2.5. Министерство в срок до 01 декабря текущего финансового года представляет учреждению информацию о планируемых объемах субсидий.

2.6. Учреждение в течение 10 рабочих дней с даты получения от министерства информации о планируемых объемах субсидий направляет в министерство план, подписанный руководителем учреждения и исполнителем плана, посредством государственной информационной системы "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области" (далее – ЕИИС "Электронный бюджет") с приложением обоснований и расчетов.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней с момента поступления плана рассматривает его, при отсутствии замечаний согласовывает план и направляет его посредством ЕИИС "Электронный бюджет" на согласование

в министерство экономического развития Ярославской области и контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области. При наличии замечаний к плану министерство в течение 5 рабочих дней с момента поступления плана направляет его посредством ЕИИС "Электронный бюджет" на доработку.

2.8. Министерство экономического развития Ярославской области и контрольно-ревизионная инспекция Ярославской области не позднее 5 рабочих дней с момента поступления плана рассматривают его и в случае отсутствия замечаний согласовывают план. При наличии замечаний к плану министерство экономического развития Ярославской области и контрольно-ревизионная инспекция Ярославской области не позднее 5 рабочих дней с момента поступления плана направляют его посредством ЕИИС "Электронный бюджет" на доработку.

2.9. При наличии замечаний министерства, министерства экономического развития Ярославской области, контрольно-ревизионной инспекции Ярославской области к плану учреждение в течение 2 рабочих дней с момента получения направленного на доработку плана устраняет замечания и представляет доработанный план в ЕИИС "Электронный бюджет" для повторного рассмотрения и согласования. Доработанный план рассматривается и в случае отсутствия замечаний согласовывается министерством, министерством экономического развития Ярославской области и контрольно-ревизионной инспекцией Ярославской области в течение 2 рабочих дней со дня его повторного представления.

2.10. При внесении изменений в план учреждение направляет новую редакцию плана на согласование в министерство посредством ЕИИС "Электронный бюджет". Согласование плана осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.7 – 2.9 данного раздела Порядка.

2.11. План утверждается руководителем учреждения.

2.12. План утверждается после рассмотрения проекта плана наблюдательным советом учреждения, но не позднее 5 рабочих дней с момента получения согласованного плана от министерства.

2.13. Один экземпляр утвержденного плана направляется в министерство, второй экземпляр остается в учреждении.».

2. Приказ вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим при составлении и исполнении областного бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Министр
молодежной политики
Ярославской области



О.В. Станищевская