ЗАРЕГИСТРИРОВАН
02.11.2021
36-11736

ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28.10.2021 № 110
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента охраны объектов
культурного наследия Ярославской
области от 18.10.2016 № 41

В соответствии с Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 275-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»
ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области от 18.10.2016 № 41 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия» следующие изменения:

1.1. Из пункта 2 фамилию и инициалы «Филяева А.Е.» исключить.

1.2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденном приказом:

1.2.1. В абзаце седьмом подпункта 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 слова «и на Едином портале» заменить словами «, на Едином портале, а также с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности».

1.2.2. В разделе 2:

1.2.2.1. Абзац третий пункта 2.3 дополнить словами «, а также с использованием государственных информационных систем обеспечения

градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности».

1.2.2.2. В пункте 2.7:

1.2.2.2.1. В подпункте 2.7.1:

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);»;

- абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного Кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного Кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;».

1.2.2.2.2. Из абзаца девятого подпункта 2.7.3 слова «или муниципальной» исключить.

1.2.2.3. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к местам предоставления государственной услуги.

Прием и проведение консультаций заявителей осуществляются в здании департамента.

Вход в здание оборудован вывеской. На территории, прилегающей к зданию, находится парковка для автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Места приема заявлений и выдачи информации оборудуются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

- стульями для ожидания, столами для возможности оформления документов;

- местами для приема и ожидания заявителей;

- информационными стендами со сведениями о часах приема, нормативных правовых актах, регулирующих порядок предоставления государственной услуги.».

1.2.2.4. Пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

- соблюдение установленных сроков предоставления государственной услуги;

- отсутствие жалоб на решения и (или) действия (бездействие) департамента;

- возможность получения информации о государственной услуге, о ходе предоставления государственной услуги в департаменте;

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги – 2;

- продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом при предоставлении государственной услуги – не более 15 минут.».

1.2.2.5. В пункте 2.17:

- из абзаца четвертого слова «(об отказе в предоставлении)» исключить;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Государственную услугу в электронной форме могут получить только физические или юридические лица, зарегистрированные на Едином портале, а также заявители, являющиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации субъектами информации единой информационной системы жилищного строительства.

Электронная форма заявления, необходимого для предоставления государственной услуги, размещена на Едином портале. При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала, единой информационной системы жилищного строительства к нему прикрепляются копии документов в виде электронных файлов.

Электронная копия документа может быть получена сканированием, фотографированием. Сведения в электронной копии документа должны быть читаемы. Может быть прикреплен электронный документ, полученный в соответствующем ведомстве.

Оригиналы прилагаемых копий документов впоследствии представляются в департамент.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги в личном кабинете на Едином портале по своей инициативе в любое время, а также в форме уведомлений о ходе предоставления государственной услуги, поступающих на указанную заявителем электронную почту.

В течение 1 рабочего дня после завершения каждой административной процедуры заявителю направляются следующие уведомления о ходе предоставления государственной услуги:

- "Заявление принято ведомством";

- "Заявление принято к рассмотрению";

- "Направлен межведомственный запрос";

- "Заявление рассмотрено";

- "Услуга оказана";
- "Исполнено".

Документ и (или) информация, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, могут быть выданы заявителю лично в форме документа на бумажном носителе в департаменте либо в МФЦ либо направлены в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа. Форма и способ получения документа и (или) информации, подтверждающих предоставление государственной услуги, указываются заявителем в заявлении. Электронная копия документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, заверенная усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи", направляется заявителю в личный кабинет.

Получение результата предоставления государственной услуги в электронной форме не лишает заявителя права получить указанный результат на бумажном носителе.

Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги, полученному в форме электронного документа, на Едином портале в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

Заявителю предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги и подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).».

1.2.2.6. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Процесс направления межведомственных запросов.

Межведомственное взаимодействие осуществляется в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу департамента.

В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного электронного взаимодействия межведомственные запросы направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой связи.

Заявитель вправе представить документы и информацию, необходимые для предоставления государственной услуги и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации не может превышать 3 рабочих дней.».

1.2.3. В разделе 3:

1.2.3.1. Наименование дополнить словами «, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также в МФЦ».

1.2.3.2. Абзац пятый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«- запрашивает документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 раздела 2 Административного регламента, в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 Административного регламента;».

1.2.4. Раздел 4 дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны заявителей, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель
директора департамента Н.Л. Грушевская