



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.03.2026 № 285-п  
г. Ярославль

Об образовании  
межведомственной  
рабочей группы

С целью рассмотрения вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать межведомственную рабочую группу по рассмотрению вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области и утвердить ее состав (прилагается).

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы дорожного хозяйства и транспорта.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Ярославской области

Д.С. Хохряков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ярославской области  
от 24.03.2026 № 285-п

## СОСТАВ

### межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области

Марченко Денис Николаевич	- заместитель министра дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области, руководитель рабочей группы
Волканевский Сергей Валерьевич	- советник заместителя Председателя Правительства Ярославской области, заместитель руководителя рабочей группы
Шарова Марина Зинферовна	- консультант отдела организации перевозок министерства дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Андрамонова Наталья Игоревна	- заместитель министра – начальник отдела социально-экономического прогноза и анализа министерства экономического развития Ярославской области
Березкин Константин Сергеевич	- начальник Северной дирекции пассажирских обустройств – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)
Голиков Максим Сергеевич	- заместитель генерального директора акционерного общества «Северная пригородная пассажирская компания» (по согласованию)
Горюнов Сергей Александрович	- заместитель начальника Северной железной дороги – начальник службы пассажирских перевозок – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)

- Даренин  
Александр Анатольевич - заместитель начальника инспекции – начальник отдела контроля деятельности органов государственной власти контрольно-ревизионной инспекции Ярославской области
- Комаров  
Семен Михайлович - начальник Северной дирекции моторвагонного подвижного состава – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)
- Крупин  
Владимир Александрович - генеральный директор акционерного общества «Северная пригородная пассажирская компания» (по согласованию)
- Румянцев  
Евгений Михайлович - начальник Северной дирекции железнодорожных вокзалов – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)
- Федотов  
Николай Васильевич - заместитель директора – начальник отдела комплексного анализа автономной некоммерческой организации «Аналитический центр Ярославской области» (по согласованию)
- Шувалов  
Роман Сергеевич - министр экономического развития Ярославской области
- Шутов  
Сергей Львович - начальник отдела по работе с органами власти Северной железной дороги – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ярославской области

от 24.03.2016 № 285-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области

#### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по рассмотрению вопросов развития железнодорожного транспорта и повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области (далее – межведомственная рабочая группа) создана в целях повышения уровня транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области.

1.2. Межведомственная рабочая группа является совещательным органом, решения которого носят рекомендательный характер.

1.3. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, а также настоящим Положением.

#### 2. Задачи и функции межведомственной рабочей группы

Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

- организация взаимодействия по вопросам деятельности межведомственной рабочей группы;

- рассмотрение вопросов организации и развития пригородных пассажирских перевозок, расписания движения, затрат на эксплуатацию пригородного подвижного состава;

- рассмотрение вопросов взаимодействия по проведению ремонта и благоустройства железнодорожной инфраструктуры и прилегающей территории;

- осуществление мониторинга и анализа пассажиропотока в пригородных поездах;

- проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в исполнительные органы Ярославской области, должностным лицам заинтересованных органов и организаций Северной

железной дороги, содержащих информацию по вопросам транспортного обслуживания населения на территории Ярославской области.

К функциям межведомственной рабочей группы относятся:

- разработка предложений по расписанию движения пригородных поездов;
- подготовка предложений по оптимизации маршрутной сети пригородных поездов;
- подготовка рекомендаций по благоустройству железнодорожной инфраструктуры и прилегающей территории;
- подготовка рекомендаций по развитию пригородных пассажирских перевозок.

### 3. Права межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной рабочей группы, и заслушивать их информацию;
- обсуждать вопросы, входящие в компетенцию межведомственной рабочей группы, а также обсуждать результаты работы и контроль за ходом выполнения рекомендаций, выработанных на заседании межведомственной рабочей группы;
- прорабатывать и утверждать перечень вопросов и предложений для вынесения на очередное заседание межведомственной рабочей группы.

### 4. Порядок формирования и организации деятельности межведомственной рабочей группы

4.1. В состав межведомственной рабочей группы входят представители министерства дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области, акционерного общества «Северная пригородная пассажирская компания» (по согласованию), Северной железной дороги – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (по согласованию) и иных заинтересованных организаций (по согласованию).

4.2. Состав межведомственной рабочей группы утверждается постановлением Правительства Ярославской области.

4.3. Межведомственную рабочую группу возглавляет руководитель межведомственной рабочей группы, а во время его отсутствия – заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.

4.4. Руководитель межведомственной рабочей группы:

- организует деятельность межведомственной рабочей группы;
- определяет график, время и место проведения и утверждает повестки заседаний межведомственной рабочей группы;

- исходя из повестки заседания определяет состав приглашенных на заседание межведомственной рабочей группы лиц;

- председательствует на заседаниях межведомственной рабочей группы;

- взаимодействует с представителями федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, заинтересованных организаций и ведомств по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

4.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

- обеспечивает организацию заседаний межведомственной рабочей группы (в том числе формирование регламента работы, повесток заседаний, списков участников и необходимых материалов, подготовку и подписание протоколов заседаний);

- обеспечивает информационное взаимодействие членов межведомственной рабочей группы;

- обеспечивает рассылку уведомлений о заседании межведомственной рабочей группы не позднее чем за 5 календарных дней до дня заседания.

4.6. Члены межведомственной рабочей группы:

- участвуют в обсуждении вопросов, внесенных в повестку заседания межведомственной рабочей группы;

- предлагают вопросы для включения в повестку заседания межведомственной рабочей группы;

- в случае невозможности присутствия на заседании межведомственной рабочей группы имеют право представить в письменном виде свои предложения по вопросам повестки заседания межведомственной рабочей группы.

4.7. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. Заседание межведомственной рабочей группы проходит в очной форме и (или) с использованием систем видео-конференц-связи.

4.9. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов межведомственной рабочей группы, входящих в ее состав.

4.10. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя межведомственной рабочей группы или лица, его замещающего.

4.11. Повестка заседания межведомственной рабочей группы формируется секретарем межведомственной рабочей группы по предложениям руководителя или членов межведомственной рабочей группы с учетом принятых ранее решений и утверждается руководителем межведомственной рабочей группы.

4.12. Результаты заседания межведомственной рабочей группы не позднее семи рабочих дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывают руководитель межведомственной рабочей группы или его заместитель, председательствующий на заседании, и секретарь межведомственной рабочей группы.

4.13. Подготовку, а также организацию подписания протоколов заседаний межведомственной рабочей группы и направление их копий членам межведомственной рабочей группы осуществляет секретарь межведомственной рабочей группы. Протоколы заседаний межведомственной рабочей группы содержат общую информацию о заседании: место и время проведения, рассматриваемые на заседании вопросы, список присутствующих, решения и поручения, данные по результатам заседания. Копии протокола заседания межведомственной рабочей группы не позднее трех рабочих дней со дня его подписания рассылаются членам межведомственной рабочей группы.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет министерство дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области.