



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2020 № 758-п  
г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 18.04.2018 № 267-п

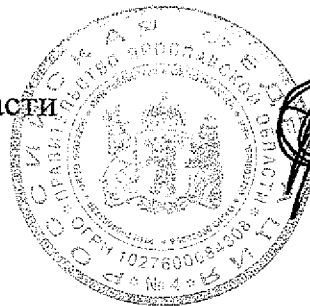
В связи с принятием Закона Ярославской области от 7 июля 2020 г. № 45-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

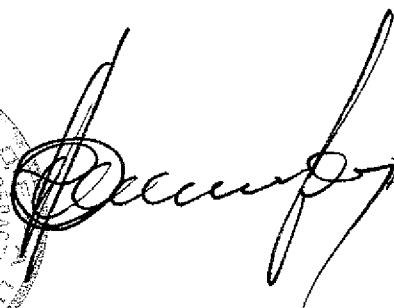
**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в областную целевую программу «Стимулирование инвестиционной деятельности в Ярославской области» на 2018 – 2020 годы, утвержденную постановлением Правительства области от 18.04.2018 № 267-п «Об утверждении областной целевой программы «Стимулирование инвестиционной деятельности в Ярославской области» на 2018 – 2020 годы», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области



 Д.А. Степаненко

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 22.09.2020 № 758-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в областную целевую программу «Стимулирование  
инвестиционной деятельности в Ярославской области»  
на 2018 – 2020 годы**

1. Таблицу «Общая потребность в финансовых ресурсах» изложить в следующей редакции:

**«Общая потребность в финансовых ресурсах»**

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. рублей)			
	всего	2018 год	2019 год	2020 год
Предусмотрено законом об областном бюджете:				
- областные средства	118 822,4	37 779,8	56 625,9	24 416,7
Справочно (за рамками закона об областном бюджете):				
- местный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	42 655,0	-	169,0	42 486,0
Итого по ОЦП	161 477,4	37 779,8	56 794,9	66 902,7

2. В разделе V:

2.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование задачи/ мероприятия	Результат выполнения мероприятия		Срок реализации, годы	Плановый объем финансирования, тыс. рублей				Исполнитель и соисполнители мероприятия
		наименование (единица измерения)	плановое значение		всего	ОБ	МБ	ВИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.	Задача 6. Стимулирование органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области к привлечению инвестиций и наращиванию налогового потенциала			2020	5 286,0	5 286,0	-	-	ДИиП, ОМСУ, ДДХ
	Предоставление средств в форме субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в целях реализации мероприятий по развитию инвестиционной привлекательности в монопрофильных муниципальных образованиях	степень выполнения работ по строительству (реконструкции) объектов инфраструктуры <sup>9</sup> (процентов)/ ввод объекта в эксплуатацию (да/нет)	40/нет	2020	5 286,0	5 286,0	-	-	ДИиП, ОМСУ, ДДХ

2.2. Строку «Итого по ОЦП» изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по ОЦП				2018 – 2020	161 477,4	118 822,4	-	42 655,0	
				2018	37 779,8	37 779,8	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				2019	56 794,9	56 625,9	-	169,0	
				2020	66 902,7	24 416,7	-	42 486,0	

2.3. Список сокращений, используемых в таблице, изложить в следующей редакции:

«Список сокращений, используемых в таблице

АО КРЯО – акционерное общество «Корпорация развития Ярославской области»

ВИ – внебюджетные источники

ГКУ ЯО ЦВКД – государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр выставочно-конгрессной деятельности»

ДДХ – департамент дорожного хозяйства Ярославской области

ДИЗО – департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области

ДИиП – департамент инвестиций и промышленности Ярославской области

МБ – местный бюджет

ОБ – областной бюджет

ОМСУ – органы местного самоуправления».

3. В Порядке предоставления и распределения субсидии на софинансирование расходов муниципальных образований в целях реализации мероприятий по развитию инвестиционной привлекательности в монопрофильных муниципальных образованиях (приложение к ОЦП):

3.1. В пункте 2 слова «департаменту инвестиций и промышленности Ярославской области (далее – департамент) заменить словами «главному распорядителю бюджетных средств (далее – ГРБС)».

3.2. В абзаце четвертом пункта 6 слово «департаментом» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.3. В пункте 8:

3.3.1. В подпункте 8.1:

3.3.1.1. Слово «Департамент» заменить словами «Департамент инвестиций и промышленности Ярославской области (далее – департамент)».

3.3.1.2. После слов «приема документов» дополнить аббревиатурой «ГРБС».

3.3.2. В абзаце первом подпункта 8.2 слова «в департамент» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.3.3. В подпункте 8.4:

3.3.3.1. В абзаце первом слова «в департаменте» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.3.3.2. В абзаце втором слово «департамента» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.3.4. Подпункты 8.5 и 8.6 изложить в следующей редакции:

«8.5. ГРБС принимает решение об отказе в рассмотрении документов, представленных монопрофильным муниципальным образованием до начала или по истечении срока приема документов, указанного в информационном сообщении о приеме документов. В течение 5 рабочих дней с момента регистрации таких документов ГРБС направляет в адрес монопрофильного муниципального образования мотивированный отказ и комплект поданных им документов.

8.6. ГРБС в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема документов принимает решение о предоставлении (непредоставлении) субсидии.».

3.3.5. В подпункте 8.7:

3.3.5.1. Слово «департамент» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.3.5.2. После слов «такого решения» дополнить словами «, а также уведомляет о своем решении департамент.».

3.3.5.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения о непредоставлении субсидии:

- несоответствие монопрофильного муниципального образования критериям, установленным пунктом 5 Порядка;
- несоблюдение монопрофильным муниципальным образованием условий предоставления субсидии, установленных абзацами вторым, третьим, восьмым пункта 6 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме и (или) с нарушением установленной формы) документов, предусмотренных подпунктом 8.2 данного пункта;

- представление документов, не соответствующих требованиям, установленным подпунктом 8.3 данного пункта.».

3.3.6. В абзаце первом подпункта 8.8 слово «департамент» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.4. В абзаце первом пункта 9 слово «департаменту» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.5. Пункты 10 – 12 изложить в следующей редакции:

«10. Для перечисления субсидии монопрофильное муниципальное образование представляет в ГРБС:

- заявку на получение субсидии, оформленную в произвольной форме;
- копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции), включающих график производства работ, – при проведении торгов на выполнение работ по объектам

строительства (реконструкции) после заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- копии справок по формам КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных муниципальным заказчиком;

- копии платежных документов, подтверждающих перечисление доли софинансирования расходного обязательства муниципального образования из местного бюджета.

ГРБС в день представления документов, указанных в абзацах втором – пятом данного пункта, регистрирует их в порядке поступления ГРБС, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их на соответствие условиям предоставления и расходования субсидии. В случае несоответствия представленных документов условиям предоставления и расходования субсидии ГРБС в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение об их возврате и направляет соответствующее уведомление органу местного самоуправления монопрофильного муниципального образования с указанием выявленных несоответствий.

После устранения органом местного самоуправления монопрофильного муниципального образования выявленных несоответствий документы, указанные в абзацах втором – пятом данного пункта, рассматриваются ГРБС повторно.

11. Перечисление субсидии из областного бюджета бюджету монопрофильного муниципального образования – получателю субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет администратора доходов бюджета.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 30 календарных дней с момента регистрации документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 10 Порядка, ГРБС при условии соответствия таких документов условиям предоставления и расходования субсидии в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал, за фактически выполненные объемы работ при выполнении монопрофильным муниципальным образованием условий предоставления и расходования субсидии и обязательств по софинансированию работ.

Окончательный платеж по соответствующему объекту инфраструктуры осуществляется на основании представленных монопрофильным муниципальным образованием подтверждающих документов: надлежаще заверенных копий разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (если требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации) и акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (унифицированная форма КС-14).

12. В целях осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии, оценки эффективности и

результативности использования субсидии монопрофильное муниципальное образование представляет:

12.1. В ГРБС:

- отчёт о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 5 к соглашению о предоставлении субсидии – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчёт о достижении значений результатов использования субсидии по состоянию на 31 декабря отчётного финансового года по форме согласно приложению 6 к соглашению о предоставлении субсидии – не позднее 15 января года, следующего за отчётным финансовым годом, в котором была получена субсидия;

- отчёт о заключенных контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по объектам капитального строительства (реконструкции), о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (нарастающим итогом) по форме согласно приложению 7 к соглашению о предоставлении субсидии – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчёт о ходе строительства объектов капитального строительства (реконструкции), приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, включенных в адресную инвестиционную программу Ярославской области (нарастающим итогом), по форме согласно приложению 8 к соглашению о предоставлении субсидии – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в котором была получена субсидия.

12.2. В департамент ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом (за IV квартал – не позднее 10 января года, следующего за отчётным периодом):

- отчёт об исполнении мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов инфраструктуры в монопрофильном муниципальном образовании по форме согласно приложению 5 к Порядку;

- отчёт о ходе реализации инвестиционных проектов и достижении значений целевых показателей эффективности использования субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- сведения о выполненных работах и расчет объёма средств, запрашиваемых в рамках последующего, окончательного платежа по соглашению о предоставлении субсидии в ходе реализации мероприятий по развитию инвестиционной привлекательности в монопрофильных муниципальных образованиях, по форме согласно приложению 7 к Порядку;

- отчёт об использовании субсидии по форме согласно приложению 8 к Порядку;

- сводный реестр платежных документов получателей бюджетных средств по форме согласно приложению 9 к Порядку.».

3.6. Пункт 14 признать утратившим силу.

3.7. В пункте 20:

3.7.1. В абзаце первом слова «департамент в срок» заменить словами «ГРБС в срок».

3.7.2. В абзаце втором слова «Департамент в срок» заменить словами «ГРБС в срок».

3.8. В пункте 23 слова «являющийся главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в форме субсидий» заменить аббревиатурой «ГРБС».

3.9. В форме заявки на предоставление бюджету монопрофильного муниципального образования Ярославской области субсидии на софинансирование расходов в целях реализации мероприятий по развитию инвестиционной привлекательности в монопрофильных муниципальных образованиях (приложение 1) к Порядку слова «В департамент инвестиций и промышленности Ярославской области» заменить словами «Главному распорядителю бюджетных средств».