



*ру*

# ГУБЕРНАТОР ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## УКАЗ

от 19.06.2020 № 155  
г. Ярославль

О внесении изменений в указ  
Губернатора области от  
27.06.2019 № 199

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на изменение сроков рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения, вывоза древесины», утвержденный указом Губернатора области от 27.06.2019 № 199 «Об утверждении Административного регламента», изменения согласно приложению.

2. Указ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Губернатор области



Д.Ю. Миронов

Приложение

к указу

Губернатора области

от 19.06.2020 № 155

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Административный регламент предоставления  
государственной услуги «Выдача разрешений на изменение сроков  
рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения,  
вывоза древесины»**

1. В пункте 1.3 раздела 1:

1.1. В подпункте 1.3.1 слова «на странице департамента» заменить словами «на официальном сайте департамента», слова «(далее – страница департамента в сети "Интернет")» заменить словами «(далее – сайт департамента в сети "Интернет")».

1.2. В абзацах первом, втором и четвертом подпункта 1.3.2 слово «странице» заменить словом «сайте».

2. В разделе 2:

2.1. В пункте 2.7 слово «странице» заменить словом «сайте».

2.2. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Для получения разрешения заявитель не позднее чем за 35 рабочих дней до окончания срока действия лесной декларации или договора купли-продажи лесных насаждений направляет в департамент письменное заявление о выдаче разрешения (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту с указанием следующих сведений:

- сведения о заявителе:

полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма, место нахождения и почтовый адрес, банковские реквизиты – для юридического лица;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, – для гражданина и индивидуального предпринимателя;

- дата и номер договора аренды лесного участка и лесной декларации или договора купли-продажи лесных насаждений;

- испрашиваемый срок продления рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения, вывоза древесины (не более 12 месяцев);

- местонахождение лесосек (лесничество, участковое лесничество, номер лесного квартала, номер лесотаксационного выдела), площадь лесосеки (первоначальная площадь и площадь, не законченная рубкой), объем древесины (первоначальный объем и объем лесных насаждений, подлежащих рубке в испрашиваемый к продлению срок);

- виды работ (по рубке лесных насаждений, трелевке, частичной переработке, хранению или вывозу древесины с лесосек), на выполнение которых требуется получение разрешения.

В заявлении указываются неблагоприятные погодные условия, которые не характерны для данного времени года (сезона) на территории Ярославской области и повлекли последствия, исключающие своевременное выполнение работ по рубке лесных насаждений, трелевке, частичной переработке, хранению, вывозу древесины с лесосек.

По желанию заявителя к заявлению дополнительно могут прилагаться оригиналы или заверенные копии документов, подтверждающих установление неблагоприятных погодных условий за определенный период (справка гидрометеоцентра, информация органов местного самоуправления Ярославской области, решение комиссии по чрезвычайным ситуациям при органах местного самоуправления Ярославской области).».

3. В пункте 4.7 раздела 4, абзаце втором пункта 5.2 раздела 5 слово «страница» в соответствующих падежах заменить словом «сайт» в соответствующих падежах.

4. Форму заявления о выдаче разрешения на изменение сроков рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения, вывоза древесины (приложение 1 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
К Административному регламенту

Форма

В департамент лесного хозяйства  
Ярославской области

---

(сокращенное наименование, организационно-  
правовая форма

---

юридического лица или Ф.И.О., данные

---

документа, удостоверяющего личность

---

физического лица, почтовый адрес)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче разрешения на изменение сроков рубки лесных насаждений, трелевки, частичной переработки, хранения, вывоза древесины**

---

(полное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения,

\_\_\_\_\_ банковские реквизиты юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица) \_\_\_\_\_  
в связи с неблагоприятными погодными условиями \_\_\_\_\_

(перечислить неблагоприятные условия)

просит выдать разрешение на изменение сроков (отметить нужное):

- рубки лесных насаждений  
 трелевки  
 частичной переработки  
 хранения  
 вывоза древесины

по договору \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ (лесная декларация № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) до  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.

| Лесничество | Участковое лесничество | Номер лесного квартала | Номер лесотаксационного выдела | Площадь лесосеки, га |                                | Объем древесины, куб. м |                                                                            |
|-------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|             |                        |                        |                                | первоначальная       | площадь, не законченная рубкой | первоначальный объем    | объем лесных насаждений, подлежащих рубке в испрашиваемый к продлению срок |
| 1           | 2                      | 3                      | 4                              | 5                    | 6                              | 7                       | 8                                                                          |
|             |                        |                        |                                |                      |                                |                         |                                                                            |

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Приложения:

1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.
2. ...

\_\_\_\_\_ (должность (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени заявителя)

\_\_\_\_\_».  
(подпись)