

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2019 № 666-п

г. Ярославль

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния

В соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Законом Ярославской области от 24 ноября 2008 г. № 56-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации», Законом Ярославской области от 13 июня 2006 г. № 30-з «О государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярославской области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:  
- от 03.06.2009 № 513-п «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций из федерального бюджета бюджету Ярославской области для выполнения федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния»;

- от 19.04.2010 № 228-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 03.06.2009 № 513-п».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Правительства области.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЁН  
постановлением  
Правительства области  
от 12.09.2019 № 666-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования субвенции**  
**на осуществление полномочий Российской Федерации**  
**по государственной регистрации актов гражданского состояния**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и расходования субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2005 г. № 159 «Об утверждении Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура для выполнения федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния», Законом Ярославской области от 24 ноября 2008 г. № 56-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации», Законом Ярославской области от 13 июня 2006 г. № 30-з «О государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярославской области» и определяет процедуру предоставления бюджетам муниципальных образований области, расходования ими субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – субвенция).

1.2. Финансирование расходов муниципальных образований области, связанных с выполнением полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, осуществляется за счёт средств федерального бюджета в соответствии с законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.3. Распределение средств между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии с Методикой распределения субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, приведенной в приложении 1 к Закону Ярославской области от 24 ноября 2008 г. № 56-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации».

## 2. Предоставление и расходование субвенций

2.1. Субвенция зачисляется в установленном для исполнения областного бюджета порядке на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов муниципальных районов (городских округов) области (далее – администраторы доходов) с отражением её в доходах местных бюджетов и расходуеться строго по целевому назначению с отражением в расходной части местных бюджетов по соответствующим кодам бюджетной классификации.

2.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области в срок до 01 февраля текущего года представляют в управление ЗАГС Правительства области смету расходов на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния по форме согласно приложению 1 к Порядку на сумму предоставленной субвенции, утверждённой законом Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований области ежемесячно в срок до 15 числа представляют в управление ЗАГС Правительства области заявку на предоставление субвенции по форме согласно приложению 2 к Порядку на очередной месяц в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.4. Управление ЗАГС Правительства области ежемесячно в срок до 25 числа представляет в финансовое управление Правительства области для включения в кассовый план исполнения областного бюджета на соответствующий период сводную заявку на предоставление субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований области в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.5. Перечисление субвенции местным бюджетам осуществляется финансовым управлением Правительства области один раз в месяц в соответствии со сводной заявкой на предоставление субвенций органам местного самоуправления муниципальных образований области в пределах кассового плана исполнения расходов областного бюджета на лицевые счета администраторов доходов.

2.6. За счёт субвенции осуществляются расходы на исполнение полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе по направлениям:

- составление записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий;
- перевод книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в электронную форму.

2.7. Субвенция имеет целевое назначение. Средства, предоставленные в виде субвенции, могут быть направлены на следующие расходы:

2.7.1. В части составления записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- командировочные расходы;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по использованию имущества;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- приобретение основных средств;
- приобретение материальных запасов;
- уплата налогов, сборов и иных платежей;
- прочие расходы.

2.7.2. В части перевода книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в электронную форму:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги по использованию имущества;
- работы, услуги по содержанию имущества, за исключением выполнения работ по капитальному, текущему ремонту зданий, сооружений, помещений;
- прочие работы, услуги;
- приобретение основных средств для организации рабочих мест и в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- приобретение материальных запасов;
- уплата налогов, сборов и иных платежей;
- прочие расходы.

### 3. Контроль расходования субвенции

3.1. Органы местного самоуправления ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляют:

- в управление ЗАГС Правительства области и финансовое управление Правительства области – сведения о расходах бюджетов муниципальных образований области, связанных с выполнением полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, по форме согласно приложению 3 к Порядку;

- в финансовое управление Правительства области – сведения об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета муниципальными образованиями области по форме согласно приложению 4 к Порядку.

3.2. Указанные в пункте 3.1 данного раздела Порядка сведения и отчёт за год представляются в срок до 15 января года, следующего за отчётным.

3.3. Контроль результативности и эффективности использования субвенции осуществляет управление ЗАГС Правительства области.

3.4. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Порядком отчетов и сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований области.

Ответственность за целевое использование субвенции возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований области.

3.5. Контроль за целевым использованием субвенции осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

3.6. Не использованная в текущем финансовом году субвенция подлежит возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

3.7. Субвенция, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение 1  
к Порядку

Форма

В управление ЗАГС  
Правительства области

\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов)

\_\_\_\_\_

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
**на осуществление полномочий Российской Федерации**  
**по государственной регистрации актов гражданского состояния**  
**на 20 \_\_ год**

Направление расходования (с указанием статьи КБК)	Расходы за счет субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе		Итого по статьям, руб. (гр. 2 + гр. 3)
	в части составления записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий, руб.	в части перевода книг государственной регистрации актов гражданского состояния в электронную форму, руб.	
1	2	3	4
Всего			

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ год

\_\_\_\_\_

(телефон исполнителя)

Приложение 2  
к Порядку

Форма

В управление ЗАГС  
Правительства области

\_\_\_\_\_  
(наименование администратора доходов)

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субвенции на осуществление полномочий**  
**Российской Федерации по государственной регистрации актов**  
**гражданского состояния**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**  
**(месяц)**

Направление расходования (с указанием статьи КБК)	Потребность в субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе		Итого по статьям, руб. (гр. 2 + гр. 3)
	в части составления записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий, руб.	в части перевода книг государственной регистрации актов гражданского состояния в электронную форму, руб.	
1	2	3	4
Всего			

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(телефон исполнителя)

Приложение 3  
к Порядку

Форма

**СВЕДЕНИЯ**  
**о расходах бюджетов муниципальных образований области,**  
**связанных с выполнением полномочий Российской Федерации**  
**по государственной регистрации актов гражданского состояния**  
**на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года**  
**(число, месяц)**

Наименование администратора доходов  
муниципального района  
(городского округа)  
Периодичность: квартальная, годовая

Глава по БК  
по ОКТМО

по БК

по БК

по ОКЕИ

Единица измерения

рубль (с точностью до второго десятичного знака  
после запятой)


Наименование расходования	Код строки	Средства бюджета муниципального района (городского округа)			
		всего		в том числе средства субвенции	
		за отчетный квартал	нарастающим итогом с начала года	за отчетный квартал	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Поступило средств субвенции на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – субвенция)	010000 <sup>1</sup>	х	х		
Расходы бюджета муниципального района (городского округа), всего:	020000 <sup>2</sup>				
в том числе на выполнение полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния: в части составления записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий	021000 <sup>3</sup>				
из них:					
на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда	021100 <sup>4</sup>				
на оплату услуг связи	021200				
на оплату транспортных услуг	021300				
на оплату коммунальных услуг	021400				
на оплату услуг по использованию имущества	021500				
на оплату услуг по содержанию имущества	021600				
прочие расходы	021700 <sup>5</sup>				

1	2	3	4	5	6
в том числе: на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	021710 <sup>6</sup>				
из них: на увеличение стоимости основных средств	021711				
на уплату налогов, сборов и иных платежей	021720				
иные расходы	021730 <sup>7</sup>				
из них: на увеличение стоимости основных средств	021731				
в части перевода книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в электронную форму	022000 <sup>8</sup>				
из них: на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда	022100 <sup>9</sup>				
на оплату услуг по использованию имущества	022200				
на оплату приобретения движимого имущества и организации рабочих мест	022300				
прочие расходы	022400 <sup>10</sup>				
в том числе: на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	022410 <sup>11</sup>				
из них: на увеличение стоимости основных средств	022411				
на оплату налогов, сборов и иных платежей	022420				
иные расходы	022430 <sup>12</sup>				

1	2	3	4	5	6
из них: на увеличение стоимости основных средств	022431				

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

<sup>1</sup> По строке 010000 в графах 5 и 6 указывается сумма средств субвенции, поступившей из областного бюджета в бюджет муниципального образования области в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года.

<sup>2</sup> По строке 020000 в графах 3 – 6 указывается совокупный объем расходов бюджета муниципального образования области, осуществленных муниципальным образованием области, в том числе за счет средств субвенции, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 020000 должно соответствовать сумме значений показателей по строкам 021000 и 022000.

<sup>3</sup> По строке 021000 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области, осуществленных муниципальным образованием области, в том числе за счет средств субвенции, в части составления записей актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий органами, уполномоченными производить государственную регистрацию актов гражданского состояния (далее – объем расходов на составление записей актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий), за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 021000 должно соответствовать сумме значений показателей по строкам 021100 – 021700.

<sup>4</sup> По строкам 021100 – 021600 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области на составление записей актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий в части произведенных расходов на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату услуг по использованию имущества, на оплату работ и услуг по содержанию имущества за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно.

<sup>5</sup> По строке 021700 в графах 3 – 6 указывается объем прочих расходов бюджета муниципального образования области на составление записей актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий, не нашедших своего отражения в строках 021100 – 021600, с выделением расходов на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, на оплату налогов, сборов и иных платежей, а также иных расходов за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 021700 должно соответствовать сумме значений показателей по строкам 021710 – 021730.

<sup>6</sup> По строкам 021710, 021711 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области на составление записей актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий в части произведенных расходов на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий с выделением расходов, осуществленных с целью увеличения стоимости основных средств, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 021710 должно соответствовать или превышать значение показателя по строке 021711.

<sup>7</sup> По строкам 021730, 021731 в графах 3 – 6 указывается объем иных расходов бюджета муниципального образования области на составление записей актов гражданского состояния и совершение иных юридически значимых действий, не нашедших своего отражения в строках 021710 – 021720, с выделением расходов, осуществленных с целью увеличения стоимости основных средств, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 021730 должно соответствовать или превышать значение показателя по строке 021731.

<sup>8</sup> По строке 022000 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области, в том числе за счет средств субвенции, в части перевода книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в электронную форму (далее – объем расходов на перевод в электронную форму актовых книг), за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 022000 должно соответствовать сумме значений показателей по строкам 022100 – 022400.

<sup>9</sup> По строкам 022100 – 022300 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области на перевод в электронную форму актовых книг в части произведенных расходов на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, на оплату услуг по использованию имущества, на оплату приобретения движимого имущества и организации рабочих мест за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно.

<sup>10</sup> По строке 022400 в графах 3 – 6 указывается объем прочих расходов бюджета муниципального образования области на перевод в электронную форму актовых книг, не нашедших своего отражения в строках 022100 – 022300, с выделением расходов на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, расходов на оплату налогов, сборов и иных платежей, а также иных расходов за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 022400 должно соответствовать сумме значений показателей по строкам 022410 – 022430.

<sup>11</sup> По строкам 022410 и 022411 в графах 3 – 6 указывается объем расходов бюджета муниципального образования области на перевод в электронную форму актовых книг в части произведенных расходов на оплату товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий с выделением расходов, осуществленных с целью увеличения стоимости основных средств, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 022410 должно соответствовать или превышать значение показателя по строке 022411.

<sup>12</sup> По строкам 022430 и 022431 в графах 3 – 6 указывается объем иных расходов бюджета муниципального образования области на перевод в электронную форму актовых книг, не нашедших своего отражения в строках 022410 – 022420, с выделением расходов, осуществленных с целью увеличения стоимости основных средств, за отчетный квартал и нарастающим итогом с начала текущего (отчетного) года соответственно. Значение показателя по строке 022430 должно соответствовать или превышать значение показателя по строке 022431.

Приложение 4  
к Порядку

Форма

**СВЕДЕНИЯ**  
**об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета**  
**муниципальными образованиями области**  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
(число, месяц)

Наименование администратора  
доходов муниципального района  
(городского округа)  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

Дата	
по ОКПО	
по ОКАТО	
по ОКЕИ	383



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
в том числе по коду главы		x	x									
из них:												

## 2. Расходование целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	Код расхода по БК* (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, КОСГУ)	Сумма кассового расхода
1	2	3	4
Расходы целевых средств, всего:	x	x	
в том числе по коду главы		x	
из них:			

## 3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка средств	Причины образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\* В 1 – 3, 15 – 17 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули.

## Список используемых сокращений

БК – бюджетная классификация

КОСГУ – код классификации операций сектора государственного управления

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения

ОКПО – общероссийский классификатор предприятий и организаций

ОКТМО – общероссийский классификатор территорий муниципальных образований